

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "КОРТКЕРОССКИЙ"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 24 декабря 2013 г. N 2629**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "КОРТКЕРОССКИЙ"  
"РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИКИ" НА ПЕРИОД ДО 2020 ГОДА**

Руководствуясь [Указом](#) Президента РФ от 7 мая 2012 года N 596 "О долгосрочной государственной экономической политике", [Постановлением](#) Правительства РК от 28 сентября 2012 г. N 418 "Об утверждении государственной программы Республики Коми "Развитие экономики", постановляю:

1. Утвердить муниципальную [программу](#) муниципального образования муниципального района "Корткеросский" - "Развитие экономики" на период до 2020 года (далее - Программа) согласно Приложению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Установить, что [постановление](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 9 октября 2012 года N 1772 "Об утверждении долгосрочной муниципальной целевой программы "Поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Корткеросский" (2013 - 2015 годы)" прекращает свое действие 31 декабря 2013 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района "Корткеросский" (Данилову Л.А.).

Руководитель администрации  
В.ГОНЧАРЕНКО

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
"КОРТКЕРОССКИЙ" "РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИКИ" НА ПЕРИОД ДО 2020 ГОДА**

**ПАСПОРТ**  
муниципальной программы муниципального образования

Ответственный исполнитель программы	Администрация муниципального района "Корткеросский" (отдел экономической политики администрации муниципального района "Корткеросский")
Соисполнители программы	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации муниципального района "Корткеросский"; Управление образованием администрации муниципального района "Корткеросский"; Администрация муниципального района "Корткеросский" (отдел земельных и имущественных отношений администрации муниципального района "Корткеросский"); Управление культуры и национальной политики администрации муниципального района "Корткеросский"
Подпрограммы программы	1. <a href="#">Малое и среднее предпринимательство</a> в муниципальном районе "Корткеросский"; 2. <a href="#">Въездной и внутренний туризм</a> в муниципальном районе "Корткеросский"; 3. <a href="#">Развитие сельского хозяйства</a> и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия
Программно-целевые инструменты программы	-
Цель программы	обеспечение устойчивого экономического развития муниципального района "Корткеросский"
Задачи программы	1. Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Корткеросский"; 2. Развитие въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Корткеросский"; 3. Создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса
Целевые индикаторы и показатели программы	1. Темп роста/снижения оборота организаций муниципального района "Корткеросский" (в сопоставимых ценах); 2. Темп роста среднемесячной номинальной начисленной заработной платы одного работника организаций

Этапы и сроки реализации программы	Срок реализации Программы - 2014 - 2020 гг.
Объемы финансирования программы	<p>Общий объем финансирования Программы на 2014 - 2019 годы предусматривается в размере 44 344,455 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>за счет средств федерального бюджета - 15 014,241 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств бюджета Республики Коми - 7 963,764 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств местного бюджета - 21 102,3 тыс. рублей;</p> <p>бюджет сельских поселений - 264,15 тыс. рублей.</p> <p>Прогнозный объем финансирования Программы по годам составляет:</p> <p>за счет средств федерального бюджета</p> <p>2014 год - 2 834,0 тыс. рублей;</p> <p>2015 год - 9 741,82 тыс. рублей;</p> <p>2016 год - 2 438,421 тыс. рублей;</p> <p>2017 год - 500,0 тыс. рублей;</p> <p>2018 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2019 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств бюджета Республики Коми:</p> <p>2014 год - 1 684,7 тыс. рублей;</p> <p>2015 год - 3 800,04 тыс. рублей;</p> <p>2016 год - 2 179,024 тыс. рублей;</p> <p>2017 год - 300,0 тыс. рублей;</p> <p>2018 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2019 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств местного бюджета:</p> <p>2014 год - 11 419,3 тыс. рублей;</p> <p>2015 год - 2050,7 тыс. рублей;</p> <p>2016 год - 3849,3 тыс. рублей;</p> <p>2017 год - 3783,0 тыс. рублей;</p> <p>2018 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2019 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>бюджет сельских поселений:</p> <p>2014 год - 133,4 тыс. рублей;</p> <p>2015 год - 30,0 тыс. рублей;</p> <p>2016 год - 66,95 тыс. рублей;</p> <p>2017 год - 33,8 тыс. рублей;</p> <p>2018 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2019 год - 0 тыс. рублей.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета муниципального района "Корткеросский" на очередной финансовый год и плановый период и при внесении изменений в бюджет муниципального района "Корткеросский"</p>
(в ред. <a href="#">Постановления</a> администрации муниципального района "Корткеросский" от 03.07.2017 N 660)	
Ожидаемые результаты реализации программы	<p>Реализация Программы позволит к 2020 году достичь следующих конечных результатов (по отношению к 2012 году):</p> <p>планируется устойчивый темп роста оборота организаций муниципального района "Корткеросский", не менее 29%;</p> <p>темп роста среднемесячной номинальной начисленной заработной платы одного работника организаций составит не менее 42,9%</p>

## Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ В СФЕРЕ ЭКОНОМИКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "КОРТКЕРОССКИЙ"

Муниципальный район "Корткеросский" располагает базовыми видами природных ресурсов, которые позволяют обеспечивать устойчивое социально-экономическое развитие.

Минерально-сырьевые ресурсы Корткеросского района достаточно разнообразны.

На территории района наблюдается широкое развитие неметаллических ископаемых, главным образом, минеральных строительных материалов: песков для строительных работ, песчано-гравийного материала, кирпичных и керамзитовых глин и суглинков, строительных камней карбонатных пород (мергелей, известняков, доломитов). Район располагает значительными запасами и прогнозными ресурсами торфа.

Промышленные разработки минеральных ресурсов в муниципальном районе в настоящее время отсутствуют.

Другие виды полезных ископаемых представлены мелкими непромышленными проявлениями железных, марганцевых руд, благородных металлов, минеральных пигментов. Имеются предпосылки обнаружения месторождений углеводородов.

На территории муниципального района известны признаки россыпной золотоносности и даже алмазоносности.

Имеются перспективы в отношении лечебных и промышленных минеральных вод.

Дальнейшее развитие минерально-сырьевой базы муниципального района возможно только на основе полноценного геологического изучения, включающего средне- и крупномасштабную геологическую съемку с поисковыми работами, комплекс геофизических исследований, в первую очередь сейсморазведку и параметрическое бурение.

Корткеросский район обладает большими по объему лесными ресурсами, занимая 7-е место среди всех муниципальных образований в Республике Коми по запасу древесины. На его долю приходится 6,1% от всего запаса древесины на территории республики и 7,3% эксплуатационного лесного фонда.

Гидрографическая сеть водных объектов муниципального района "Корткеросский" принадлежит бассейну реки Вычегда. Вычегда - вторая по величине река в Республике Коми и самый большой водоносный приток Северной Двины.

Наиболее крупные притоки Вычегды - реки Локчим, Вишера и Маджа, по особенностям водного режима также являются равнинными реками, протекающими в широких долинах.

Рельеф Корткеросского района представляет собой слабохолмистую низменность, расчлененную густой речной сетью. Почвы болотно-подзолистые, железистые, пылевато-суглинистые.

Главное значение для развития экономики муниципального района имеют леса, сельскохозяйственные угодья и водные ресурсы. Они являются основой развития отраслей специализации района - агропромышленного и лесопромышленного комплексов, создают благоприятные условия для организации отдыха населения района и республики.

Экономика муниципального района "Корткеросский" имеет моноотраслевую структуру.

Ведущая отрасль экономики - сельское хозяйство. Муниципальный район "Корткеросский"

является одним из основных производителей сельхозпродукции в Республике Коми.

Основными отраслями промышленности Корткеросского района являются: лесозаготовительная и деревообрабатывающая промышленность; предприятия пищевой промышленности; производство и распределение электроэнергии, газа и воды.

Главной отраслью промышленности Корткеросского района является лесозаготовительная промышленность.

В настоящее время лесная промышленность муниципального района представлена средними и малыми по объемам производства предприятиями.

Производство древесины необработанной ежегодно увеличивается.

Производство деревообработки в валовом продукте района имеет незначительные объемы. Деревообрабатывающая промышленность представлена лесопильным производством, предприятий глубокой переработки древесины в районе нет.

Пищевая промышленность в районе представлена предприятиями по переработке сельскохозяйственной продукции и хлебопечения.

Осуществляют деятельность предприятия производства и распределения электроэнергии, газа и воды.

К положительным факторам, влияющим на развитие экономики в муниципальном районе "Корткеросский", относятся:

наличие свободных, неосвоенных территорий;

близкое расстояние к столице республики - городу Сыктывкар;

хороший уровень обеспеченности базовыми видами природных ресурсов, что создает основу для экономического развития;

устойчивая работа основных для экономики района агропромышленного и лесопромышленного комплексов;

наличие зон для развития туризма;

устойчивая работа автомобильного транспорта, в основном обеспечивающего потребности организаций в грузовых перевозках производимой и потребляемой продукции;

устойчивое развитие малого бизнеса;

сложившиеся глубокие этнографические традиции (коми национальные праздники, обряды), сохранившиеся исторические и природные памятники;

стабильная социально-политическая обстановка в муниципальном районе, отсутствие значимых политических и социально-трудовых конфликтов, спокойные межнациональные отношения.

Однако потенциал развития экономики в муниципальном районе на сегодняшний день используется не в полной мере, имеется ряд нерешенных проблем, существует реальная угроза внешних факторов:

угроза ухудшения экономической конъюнктуры за счет роста цен и тарифов на продукцию естественных монополий;

возможное снижение реальных доходов населения и усиление инфляционных процессов в связи с возобновлением тенденций мирового кризиса;

отток трудовых ресурсов;

рост объемов отходов производства и потребления;

возникновение кризисных явлений в производственном секторе экономики в связи с изменением налогового законодательства Российской Федерации.

Отрицательными факторами, препятствующими устойчивому социально-экономическому развитию муниципального района, являются:

отсутствие собственного железнодорожного выхода;

неблагоприятные для земледелия и проживания природно-климатические особенности (территория, приравненная к районам Крайнего Севера);

наличие нарушенных (некультивированных) земель, а также неиспользуемых, нерационально используемых и не вовлеченных в хозяйственный оборот земель;

моноотраслевая структура экономики, преимущественно сырьевая ее направленность - низкая доля перерабатывающих промышленных производств, отсутствие производственных мощностей по глубокой переработке минерально-сырьевых и лесных ресурсов;

высокий уровень износа основных фондов экономики;

дефицит квалифицированных кадров;

недостаточное развитие инфраструктуры поддержки инвестиционной и инновационной деятельности организаций, поддержки малого и среднего предпринимательства;

дисбаланс численности населения трудоспособного возраста;

несовершенство механизмов взаимодействия власти и гражданского общества;

неразвитость механизмов муниципально-частного партнерства.

Объективно существует ряд внешних возможностей, позволяющих устранить препятствия для устойчивого развития экономики муниципального района:

благоприятные внешние условия (политическая стабильность, хорошая конъюнктура на международных рынках, невысокая инфляция и т.п.) создают хорошие возможности для улучшения показателей экономического развития;

реализация государственного курса на модернизацию экономики и поддержку инновационной активности способствует обновлению основных фондов предприятий, развитию сектора промышленности на основе глубокой переработки сырья, размещению новых современных животноводческих производственных комплексов;

наличие свободных территорий для размещения новых современных экологически ориентированных производственных комплексов;

начало активной стадии реализации крупнейшего инфраструктурного проекта РФ и Республики Коми "Белкомур";

территориальная близость к Пермскому краю, относительная к Архангельской и Кировской

областям;

реализация программы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства РК;

наличие проектов строительства социально-культурной инфраструктуры;

наличие поддержки из регионального и федерального бюджета в сфере жилищного строительства, в том числе - расширение форм государственной поддержки населения при решении своих жилищных проблем;

наличие возможности обеспечения комплексного освоения и развития сельских территорий за счет федеральной программы - Развитие села;

наличие и дальнейшее развитие механизмов социального партнерства (Соглашения о социально-экономическом партнерстве), взаимодействия институтов гражданского общества (заключение трехсторонних договоров - администрация, профсоюзы и работодатели).

Устойчивое развитие экономики муниципального района требует создания эффективных механизмов и инструментов регулирования и поддержки, которые обеспечат увеличение объемов производства продукции, рост уровня доходов населения.

Муниципальная программа муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" (далее - Программа) определяет цели, задачи и направления, обеспечивающие устойчивое экономическое развитие.

В муниципальном районе сохраняется актуальность формирования благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства, поскольку малое и среднее предпринимательство как форма занятости населения нуждается в постоянном стимулировании и поддержке.

Создание предпосылок для занятия собственным бизнесом и последующая комплексная и системная поддержка являются необходимыми условиями для решения основных проблем, препятствующих развитию малого и среднего предпринимательства. При этом развитие малого и среднего предпринимательства рассматривается как один из факторов экономического роста в муниципальном районе, являющийся главным регулятором занятости экономически активного населения и оказывающий положительное влияние на рост денежных доходов населения и его социально-психологическое состояние.

Туризм в муниципальном районе, в дальнейшем, призван обеспечить создание дополнительных рабочих мест, содействовать росту занятости экономически активного населения и повышению благосостояния нации, является одним из направлений оживления экономики, оказывая стимулирующее воздействие на развитие таких сфер экономической деятельности, как услуги коллективных средств размещения, транспорт, связь, торговля, производство сувенирной продукции, общественное питание, сельское хозяйство, строительство.

**Стратегией** социально-экономического развития муниципального района "Корткеросский" на период до 2020 года улучшение условий ведения предпринимательской деятельности, стимулирование и поддержка предпринимательских инициатив жителей района, создание условий для развития внутреннего туризма отнесено к приоритетам социально-экономического развития района.

Продолжение последовательной политики в вопросе поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, развитие туризма является необходимой составляющей для его устойчивого развития и увеличения вклада в экономику муниципального района.

## Раздел 2. ПРИОРИТЕТЫ И ЦЕЛИ РЕАЛИЗУЕМОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ

ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ ЭКОНОМИКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
"КОРТКЕРОССКИЙ", ОПИСАНИЕ ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ПРОГНОЗ РАЗВИТИЯ СФЕРЫ  
ЭКОНОМИКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Приоритеты реализуемой муниципальной политики определяются [Стратегией](#) социально-экономического развития муниципального района "Корткеросский" на период до 2020 года.

Главной целью Программы в сфере экономического развития муниципального района "Корткеросский" является повышение уровня жизни населения в муниципальном районе на основе устойчивого развития экономики.

Основная цель и задачи Программы соответствуют приоритетам политики в сфере экономического развития муниципального района.

Приоритетами в сфере реализации Программы являются:

- улучшение условий ведения предпринимательской деятельности, стимулирование и поддержка предпринимательских инициатив жителей района.

При этом приоритетными направлениями развития и видами деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

сельское хозяйство;

производство продовольственных и промышленных товаров народного потребления и производственного назначения;

лесозаготовка, переработка древесины;

строительно-монтажные работы;

сфера услуг (за исключением услуг рынков финансового посредничества и страхования);

народно-художественные промыслы и ремесленничество;

услуги в сфере туризма;

реализация инновационных разработок;

производство по утилизации и переработке твердых бытовых, промышленных и биологических отходов.

- содействие развитию въездного и внутреннего туризма;

- содействие устойчивому развитию агропромышленного комплекса.

Для достижения цели Программы будут решаться следующие задачи:

развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе;

развитие въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Корткеросский";

создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса.

Реализация запланированного Программой комплекса мероприятий позволит обеспечить:

дальнейшее развитие малого и среднего предпринимательства, увеличение вклада малого



и среднего предпринимательства в экономику муниципального района, создание среднего класса в обществе, рост доходной части консолидированного бюджета;

рост въездного туристского потока в Корткеросский район и формируемой им доли туризма в валовом продукте муниципального района на основе привлечения инвестиций в сферу туризма, оптимизации использования туристского потенциала, создания экономически привлекательных условий для ведения турбизнеса на территории муниципального района "Корткеросский";

увеличение производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий; увеличение производства пищевой продукции; увеличение объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства и пищевой промышленности; повышение финансовой устойчивости сельскохозяйственных организаций.

Реализация Программы позволит обеспечить дальнейшее развитие экономики муниципального района, что, в свою очередь, приведет к повышению уровня жизни населения Корткеросского района.

Выполнению поставленных задач могут помешать риски, сложившиеся под воздействием негативных факторов и имеющихся в районе социально-экономических проблем.

Основными рисками при реализации Программы являются:

риск неэффективности организации и управления процессом реализации программных мероприятий;

риск, связанный с неэффективным использованием средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы и входящих в нее подпрограмм;

экономические риски, которые могут привести к снижению объема привлекаемых средств.

С целью минимизации влияния рисков на достижение цели и запланированных результатов ответственным исполнителем в процессе реализации Программы возможно принятие следующих общих мер:

мониторинг реализации Программы, позволяющий отслеживать выполнение запланированных мероприятий и достижение промежуточных показателей и индикаторов Программы;

принятие решений, направленных на достижение эффективного взаимодействия исполнителей и соисполнителей Программы, а также осуществление контроля качества ее выполнения;

оперативное реагирование на изменение факторов внешней и внутренней среды и внесение соответствующих корректировок в Программу.

Принятие общих мер по управлению рисками осуществляется ответственным исполнителем Программы в процессе мониторинга реализации Программы и оценки ее эффективности и результативности.

### Раздел 3. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация Программы будет осуществляться в период 2014 - 2020 годов, без выделения этапов.

### Раздел 4. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень основных мероприятий Программы определен исходя из необходимости достижения ее цели и основных задач и сгруппирован в рамках задач, поставленных в 3-х подпрограммах, в том числе:

1. "[Малое и среднее предпринимательство](#) в муниципальном районе "Корткеросский".
2. "[Въездной и внутренний туризм](#) в муниципальном районе "Корткеросский".
3. "[Развитие сельского хозяйства](#) и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия".

В рамках [подпрограммы 1](#) "Малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе "Корткеросский" предполагается реализация следующих основных мероприятий:

финансовая и имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;

информационно-консультационная, организационная и кадровая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

В рамках [подпрограммы 2](#) "Въездной и внутренний туризм в муниципальном районе "Корткеросский" предполагается реализация следующих основных мероприятий:

развитие и укрепление материально-технической базы туризма;

подготовка туристических кадров, развитие спортивно-познавательного туризма;

подготовка и продвижение турпродукта на рынке туристических услуг; информационно-методическое обеспечение субъектов туротрасли;

развитие мемориального туризма;

финансовая поддержка субъектов туристской деятельности.

В рамках [подпрограммы 3](#) "Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" предполагается реализация следующих основных мероприятий:

строительство (реконструкция) ферм;

обновление основных средств пищевой и перерабатывающей промышленности;

кадровая поддержка;

финансовая поддержка крестьянско-фермерских хозяйств и реализации малых проектов;

абзац исключен. - [Постановление](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 02.03.2017 N 149.

Планируемый вклад результатов муниципальной Программы в социально-экономическое развитие муниципального района "Корткеросский" базируется, прежде всего, на успешном выполнении запланированных на период ее реализации целевых индикаторов и показателей, а также мероприятий в установленные сроки. Стратегический эффект такого выполнения в совокупности приведет:

к увеличению вклада малого и среднего предпринимательства в экономику

муниципального района за счет возрастающего оборота малых и средних предприятий, увеличения уровня инвестиций малых и средних предприятий;

к увеличению въездного туристского потока в Корткеросский район и формируемой им доли туризма в валовом продукте муниципального района на основе привлечения инвестиций в сферу туризма, оптимизации использования туристского потенциала, создания экономически привлекательных условий для ведения турбизнеса на территории муниципального района "Корткеросский";

к развитию ресурсного потенциала агропромышленного комплекса, стимулированию развития малых форм хозяйствования на селе, росту производительности труда в сельском хозяйстве.

В течение срока реализации Программы комплекс программных мер должен обеспечить дальнейшее развитие экономики муниципального района, что, в свою очередь, приведет к повышению уровня жизни населения Корткеросского района.

**Перечень** основных мероприятий Программы с указанием сроков их реализации, ожидаемых результатов и связь с показателями Программы и подпрограмм представлен в приложении 1 к Программе (таблица N 2).

Детальный состав основных мероприятий содержится в характеристиках соответствующих подпрограмм.

Доведение муниципального задания по Программе не предполагается.

#### Раздел 5. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ В СФЕРЕ ЭКОНОМИКИ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛИ И (ИЛИ) КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основные нормативные правовые акты, в соответствии с которыми осуществляется правовое регулирование в сфере реализации Программы:

Трудовой **кодекс** Российской Федерации;

**Указ** Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 596 "О долгосрочной государственной экономической политике";

**Закон** Республики Коми "О некоторых вопросах развития малого и среднего предпринимательства в Республике Коми";

**постановление** Правительства Республики Коми от 27 марта 2006 г. N 45 "О Стратегии экономического и социального развития Республики Коми на период до 2020 года";

**постановление** Правительства Республики Коми от 24 февраля 2009 г. N 30 "О долгосрочных республиканских целевых программах в Республике Коми";

**постановление** Правительства Республики Коми от 30 июня 2011 г. N 288 "О государственных программах Республики Коми";

**постановление** Правительства Республики Коми 19 декабря 2008 г. N 359/1 "О реализации Закона Республики Коми "О налоговых льготах на территории Республики Коми и внесении изменений в некоторые законодательные акты по вопросу о налоговых льготах";

**постановление** Правительства Республики Коми от 16 февраля 2011 г. N 16 "Об утверждении перечня видов ремесленной деятельности в Республике Коми";

[постановление](#) Правительства Республики Коми от 28 сентября 2012 г. N 418 "Об утверждении Государственной программы Республики Коми "Развитие экономики";

[постановление](#) Правительства Республики Коми от 28 сентября 2012 г. N 424 "Об утверждении государственной программы Республики Коми "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми";

[решение](#) Совета муниципального образования муниципального района "Корткеросский" от 11 февраля 2014 г. N V-29/1 "О Стратегии социально-экономического развития муниципального образования муниципального района "Корткеросский" на период до 2020 года";

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Постановление администрации муниципального района "Корткеросский" от 02.08.2013 имеет номер 1416, а не 1418.

[постановление](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 2 августа 2013 г. N 1418 "О разработке Стратегии социально-экономического развития муниципального образования муниципального района "Корткеросский" на период до 2020 года";

[постановление](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 29 августа 2013 г. N 1643 "О программах муниципального образования муниципального района "Корткеросский";

постановление администрации муниципального района "Корткеросский" от 15 октября 2013 г. N 1982 "Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования муниципального района "Корткеросский".

Правовое регулирование в период реализации Программы будет совершенствоваться путем разработки проектов нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в соответствующих сферах, включающих внесение изменений в нормативные правовые акты.

Информация об основных мерах правового регулирования отражается в приложении 1 к муниципальной программе ([таблица N 3](#)).

#### Раздел 6. ПРОГНОЗ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Показатели (индикаторы) реализации Программы оцениваются на двух уровнях:

общие - в целом для Программы;

частные - по каждой из подпрограмм Программы.

Эти показатели (индикаторы) предназначены для оценки наиболее существенных результатов реализации Программы и включенных в нее подпрограмм.

[Сведения](#) о показателях (индикаторах) Программы и их значениях по годам реализации приведены в приложении 1 к Программе (таблица N 1). Показатели имеют запланированные по годам количественные значения, измеряемые и рассчитываемые на основе данных государственного статистического наблюдения, а также ведомственных отчетностей ответственного исполнителя и соисполнителей Программы.

При формировании перечня показателей учтены требования адекватности показателей, точности, объективности, достоверности, однозначности, сопоставимости.

Состав целевых индикаторов и показателей Программы и подпрограмм увязан с их задачами, основными мероприятиями, что позволяет оценить ожидаемые конечные результаты, эффективность муниципальной программы на весь период ее реализации.

Целевые показатели (индикаторы) Программы характеризуют конечные общественно значимые результаты развития экономики и оценивают социальные и экономические эффекты для общества в целом. К ним отнесены следующие показатели (индикаторы):

1. Темп роста/снижения оборота организаций муниципального района "Корткеросский" (в сопоставимых ценах).

Статистический показатель. Данный индикатор характеризует общий уровень экономического развития муниципального района.

2. Темп роста среднемесячной номинальной начисленной заработной платы одного работника организаций.

Статистический показатель. Данный показатель характеризует уровень жизни населения, способствует увеличению налогооблагаемой базы муниципального района.

Для использования в целях мониторинга отчетные данные должны предоставляться не реже 1 раза в год, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Информация о составе и значениях показателей (индикаторов) программы и подпрограмм отражается в приложении 1 к муниципальной программе (таблица N 1).

## Раздел 7. ПЕРЕЧЕНЬ И КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ПОДПРОГРАММ

Программа включает 3 подпрограммы.

Для каждой подпрограммы определены цели и задачи, решение которых обеспечивает достижение цели Программы - обеспечение устойчивого экономического развития.

Деление Программы на подпрограммы было осуществлено исходя из решаемых в рамках Программы задач с учетом применения механизмов обеспечения результативности и обеспечения эффективности процесса достижения цели Программы.

**Подпрограмма 1** "Малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе "Корткеросский".

Цель данной подпрограммы - развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Корткеросский".

Основная задача:

формирование благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Корткеросский".

**Подпрограмма 2** "Въездной и внутренний туризм в муниципальном районе "Корткеросский".

Цель подпрограммы - развитие въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Корткеросский".

Основная задача:

формирование благоприятной среды для развития въездного и внутреннего туризма в

муниципальном районе "Корткеросский".

**Подпрограмма 3** "Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия".

Цель подпрограммы - создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса.

Основная задача:

развитие ресурсного потенциала агропромышленного комплекса, стимулирование развития малых форм хозяйствования на селе, рост производительности труда в сельском хозяйстве.

Подпрограммы будут реализованы в установленной сфере деятельности уполномоченных органов администрации муниципального района "Корткеросский", указанных в паспортах подпрограмм.

Последовательность решения задач и выполнения мероприятий подпрограмм определяется в соответствии с утвержденными паспортами подпрограмм и годовым планом реализации Программы.

Раздел 8. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
(в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района  
"Корткеросский" от 12.05.2017 N 439)

1. Общий объем финансирования Программы на 2014 - 2019 годы предусматривается в размере 44 344,455 тыс. тыс. рублей, в том числе:

за счет средств муниципального бюджета 21 102,3 тыс. рублей;

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 7 963,764 тыс. рублей;

за счет средств федерального бюджета 15 014,241 тыс. рублей;

бюджеты сельских поселений 264,15 тыс. рублей.

Прогнозный объем финансирования Программы по годам составляет:

за счет средств бюджета сельских поселений:

2014 год - 133,4 тыс. рублей;

2015 год - 30,0 тыс. рублей;

2016 год - 66,95 тыс. рублей;

2017 год - 33,8 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

за счет средств муниципального бюджета:

2014 год - 11 419,3 тыс. рублей;

2015 год - 2050,7 тыс. рублей;

2016 год - 3 849,3 тыс. рублей;

2017 год - 3 783,0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми:

2014 год - 1 684,7 тыс. рублей;

2015 год - 3800,04 тыс. рублей;

2016 год - 2 179,024 тыс. рублей;

2017 год - 300,0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

за счет средств федерального бюджета:

2014 год - 2 834,0 тыс. рублей;

2015 год - 9741,82 тыс. рублей;

2016 год - 2 438,421 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей.

(п. 1 в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 03.07.2017 N 660)

2. Прогнозный объем финансирования [подпрограммы](#) "Малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе "Корткеросский" на период 2014 - 2019 гг. составляет 26 276,205 тыс. рублей, в том числе:

за счет средств муниципального бюджета 6 810,9 тыс. рублей;

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 4 451,064 тыс. рублей;

за счет средств федерального бюджета 15 014,241 тыс. руб.

Прогнозный объем финансирования подпрограммы по годам составляет:

за счет средств муниципального бюджета:

2014 год - 3 219,3 тыс. рублей;

2015 год - 332,3 тыс. рублей;

2016 год - 1649,3 тыс. рублей;

2017 год - 1610,3 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей.

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми:

2014 год - 385,3 тыс. рублей;

2015 год - 3036,74 рублей;

2016 год - 1 029,024 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей.

за счет средств федерального бюджета:

2014 год - 2834,0 тыс. рублей;

2015 год - 9741,82 тыс. рублей;

2016 год - 2 438,421 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей.

3. Прогнозный объем финансирования [подпрограммы](#) "Въездной и внутренний туризм в муниципальном районе "Корткеросский" на период 2014 - 2019 гг. составляет 3 940,0 тыс. рублей, в том числе:

за счет средств муниципального бюджета 3 890,0 тыс. рублей;

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 50,0 тыс. рублей;

за счет средств федерального бюджета 0 тыс. рублей.

Прогнозный объем финансирования подпрограммы по годам составляет:

за счет средств муниципального бюджета:

2014 год - 1 000,0 тыс. рублей;

2015 год - 700,0 тыс. рублей;

2016 год - 1000,0 тыс. рублей;

2017 год - 1 190,0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми:



2014 год - 0 тыс. рублей;

2015 год - 0 тыс. рублей;

2016 год - 50,0 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

за счет средств федерального бюджета:

2014 год - 0 тыс. рублей;

2015 год - 0 тыс. рублей;

2016 год - 0 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей.

(п. 3 в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 03.07.2017 N 660)

4. Прогнозный объем финансирования [подпрограммы](#) "Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" на период 2014 - 2019 гг. составляет 14 128,25 тыс. рублей, в том числе:

за счет средств муниципального бюджета 10 401,4 тыс. рублей;

бюджет сельских поселений 264,15 тыс. рублей;

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 3 462,7 тыс. рублей;

за счет средств федерального бюджета 0 тыс. рублей.

Прогнозный объем финансирования подпрограммы по годам составляет:

за счет средств муниципального бюджета:

2014 год - 7 200,0 тыс. рублей;

2015 год - 1 018,4 тыс. рублей;

2016 год - 1 200,0 тыс. рублей;

2017 год - 983,0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей,

бюджет сельских поселений:

2014 год - 133,4 тыс. рублей;

2015 год - 30,0 тыс. рублей;

2016 год - 66,95 тыс. рублей;

2017 год - 33,8 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей.

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми:

2014 год - 1 299,4 тыс. рублей;

2015 год - 763,3 тыс. рублей;

2016 год - 1 100,0 тыс. рублей;

2017 год - 300,0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей.

за счет средств федерального бюджета:

2014 год - 0 тыс. рублей;

2015 год - 0 тыс. рублей;

2016 год - 0 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов Программы в разрезе подпрограмм за счет средств муниципального бюджета, республиканского бюджета Республики Коми и федерального бюджета представлены в приложении 1 к Программе ([таблицы 5 и 6](#) соответственно).

Раздел 9. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
(в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района  
"Корткеросский" от 08.09.2015 N 1168)

Оценка эффективности производится в соответствии с [Постановлением](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 29.08.2013 N 1643 "О программах муниципального образования муниципального района "Корткеросский".

подпрограммы 1 "Малое и среднее предпринимательство  
в муниципальном районе "Корткеросский"

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений администрации муниципального района "Корткеросский"  
от 19.11.2014 [N 2420](#), от 26.12.2014 [N 2823](#), от 27.04.2015 [N 598](#),  
от 13.07.2015 [N 981](#), от 13.08.2015 [N 1081](#), от 08.10.2015 [N 1265](#),  
от 29.12.2015 [N 1671](#), от 10.05.2016 [N 484](#), от 01.06.2016 [N 567](#),  
от 20.10.2016 [N 1033](#), от 02.03.2017 [N 149](#), от 12.05.2017 [N 439](#))

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация муниципального района "Корткеросский" (отдел экономической политики администрации)
Соисполнители подпрограммы	Администрация муниципального района "Корткеросский" (отдел земельных и имущественных отношений администрации); Управление культуры и национальной политики администрации муниципального района "Корткеросский"
Программно-целевые инструменты подпрограммы	-
Цель подпрограммы	Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Корткеросский"
Задачи подпрограммы	Формирование благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Корткеросский"
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Темп роста/снижения оборота средних и малых предприятий муниципального района "Корткеросский" (в сопоставимых ценах); Темп роста инвестиций в основной капитал средних и малых предприятий муниципального района "Корткеросский"; Увеличение удельного веса количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, в общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района "Корткеросский"
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Срок реализации подпрограммы - 2014 - 2020 гг.
Объемы финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования на 2014 - 2019 годы предусматривается в размере 26 275,205 тыс. рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета - 15 014,241 тыс. руб. за счет средств бюджета Республики Коми 4 451,064 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета - 6 810,9 тыс. рублей; Прогнозный объем финансирования по годам составляет: за счет средств федерального бюджета 2014 год - 2 834,0 тыс. рублей; 2015 год - 9 741,82 тыс. рублей; 2016 год - 2 438,421 тыс. рублей; 2017 год - 0 тыс. рублей;

	<p>2018 год - 0 тыс. рублей;  2019 год - 0 тыс. рублей.  за счет средств бюджета Республики Коми:  2014 год - 385,3 тыс. рублей;  2015 год - 3036,74 тыс. рублей;  2016 год - 1 029,024 тыс. рублей;  2017 год - 0 тыс. рублей;  2018 год - 0 тыс. рублей;  2019 год - 0 тыс. рублей.  за счет средств местного бюджета:  2014 год - 3 219,3 тыс. рублей;  2015 год - 332,3 тыс. рублей;  2016 год - 1 649,3 тыс. рублей;  2017 год - 1 610,0 тыс. рублей;  2018 год - 0 тыс. рублей;  2019 год - 0 тыс. рублей.  Объем бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета муниципального района "Корткеросский" на очередной финансовый год и плановый период и при внесении изменений в бюджет муниципального района "Корткеросский"</p>
(в ред. <a href="#">Постановления</a> администрации муниципального района "Корткеросский" от 12.05.2017 N 439)	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<p>Реализация подпрограммы позволит к 2020 году достичь следующих конечных результатов (по отношению к 2012 году):  темп роста оборота средних и малых предприятий составит не менее 26%;  Темп роста инвестиций в основной капитал средних и малых предприятий муниципального района "Корткеросский", не менее 20%;  Увеличение удельного веса количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, в общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района "Корткеросский"</p>

#### 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

По состоянию на 1 января 2013 года малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе "Корткеросский" представляют 575 хозяйствующих субъектов, из них 3 средних предприятия, 19 малых предприятий, 104 микропредприятия, 449 индивидуальных предпринимателей. Из общего количества юридических лиц, ведущих свою деятельность на территории района, 48% составляют малые (в том числе микро-) и средние предприятия.

Наиболее привлекательным для деятельности малых предприятий района остается сельское и лесное хозяйство (60%).

В 2012 году в районе осуществляли свою деятельность 449 индивидуальных предпринимателей или 100,4% к 2011 году. Основная их часть сосредоточена в розничной торговле (37,0%). Далее следуют такие виды деятельности, как транспорт и связь (21,1%), сельское и лесное хозяйство (16,9%).

Результативность деятельности малого и среднего бизнеса во многом зависит от числа субъектов малого предпринимательства и контингента работников. По сравнению с 2011 годом в

2012 году произошло увеличение количества занятых в организациях малого и среднего предпринимательства. В 2012 году среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых предприятий составила 658 человек (на 6% больше, чем в прошлом году), средних - 610 человек (на 7% увеличилась по сравнению с 2011 годом). Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в средней численности работников всех предприятиях и организаций составила 29,1%, что на 7% больше, чем в 2011 году.

Оборот средних предприятий за 2012 год составил 546,3 млн. рублей, или 156,7% к уровню 2011 года, вложено инвестиций в основной капитал 24,2 млн. рублей, или 105,2% к уровню 2011 года. Оборот малых предприятий в 2012 году составил 1 049,2 млн. рублей, или 154,9% к уровню 2011 года, объем инвестиций в основной капитал - 42 млн. рублей, или 97,6% к уровню 2011 года.

Однако в муниципальном районе сохраняется актуальность формирования благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства, поскольку малое и среднее предпринимательство как форма занятости населения нуждается в постоянном стимулировании и поддержке со стороны государства.

Создание предпосылок для занятия собственным бизнесом и последующая комплексная и системная поддержка являются необходимыми условиями для решения следующих основных проблем, препятствующих развитию малого и среднего предпринимательства:

1. Слабая ресурсная база (техническая, производственная, финансовая) субъектов малого и среднего предпринимательства, не позволяющая интенсивно наращивать объемы конкурентоспособной продукции (работ, услуг).

2. Сложность в привлечении финансовых (инвестиционных) ресурсов.

3. Низкий уровень деловой культуры и этики ведения бизнеса у значительной части предпринимательского сообщества, стремление к сокращению издержек, в том числе за счет снижения размера заработной платы, увольнения части персонала, приводящего к росту негативного отношения к предпринимательству со стороны населения.

4. Отсутствие в муниципальном районе развитой инфраструктуры поддержки народных художественных промыслов и ремесел - центров народных художественных промыслов и ремесел, объединяющих граждан, занятых производством изделий народных художественных промыслов и ремесел.

Решение указанных проблем в рамках подпрограммы позволит:

проводить единую политику по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства на всей территории Республики Коми;

консолидировать и эффективно управлять бюджетными средствами;

обеспечить высокую бюджетную эффективность расходов на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства;

использовать единые принципы управления на всех направлениях и этапах проектирования и реализации подпрограммы;

повысить качество и обоснованность управленческих решений за счет создания и использования единого научно-методического обеспечения;

обеспечить объективный контроль реализации подпрограммы в соответствии с четко обозначенными количественными критериями достижения цели и целевыми индикаторами

выполнения подпрограммы;

получить эффект не только в охватываемых подпрограммой сферах, но и в других секторах экономической деятельности и в экономике в целом, который во многом определяется комплексностью решаемых проблем и превосходит сумму результатов отдельных мероприятий подпрограммы.

2. Приоритеты реализуемой в муниципальном районе  
"Корткеросский" политики в сфере реализации подпрограммы,  
цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей  
и решения задач, описание основных ожидаемых конечных  
результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов  
реализации подпрограммы

В соответствии со [Стратегией](#) социально-экономического развития муниципального района "Корткеросский" на период до 2020 года развитие малого и среднего бизнеса отнесено к приоритетам социально-экономического развития района. При этом развитие малого и среднего предпринимательства рассматривается как один из факторов экономического роста в муниципальном районе, являющийся главным регулятором занятости экономически активного населения и оказывающий положительное влияние на рост денежных доходов населения и его социально-психологическое состояние.

Стратегической целью развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе является увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в экономику района в целом с одновременными структурными изменениями в сфере малого и среднего предпринимательства в пользу производственного и инновационного сектора.

В качестве приоритета развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Корткеросский" определено следующее - улучшение условий ведения предпринимательской деятельности, стимулирование и поддержка предпринимательских инициатив жителей района.

Приоритетной целевой группой учредителей субъектов малого и среднего предпринимательства являются зарегистрированные безработные, работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников), работники градообразующих предприятий, военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил, граждане в возрасте до 30 лет, инвалиды, при доле не менее 50 процентов от общего числа учредителей.

В долгосрочном периоде возможна корректировка приоритетов с учетом достижения запланированных показателей развития малого и среднего предпринимательства и условий федеральной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства.

В соответствии с приоритетом определена цель подпрограммы - развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе.

Для достижения цели необходимо решение задачи - формирование благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Корткеросский".

Показателями (индикаторами) решения задачи подпрограммы являются:

темп роста оборота средних и малых предприятий муниципального района "Корткеросский";

темп роста инвестиций в основной капитал средних и малых предприятий муниципального

района "Корткеросский";

увеличение удельного веса количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, в общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района "Корткеросский".

Прогнозные значения индикаторов (показателей) представлены в приложении 1 к Программе (таблица N 1).

Срок реализации подпрограммы - 2014 - 2020 годы.

Социальная эффективность подпрограммы будет выражаться в сокращении численности безработных, сохранении рабочих мест и создании новых рабочих мест путем увеличения численности занятых в сфере малого и среднего бизнеса. Кроме того, отдельным аспектом социальной эффективности подпрограммы должно стать формирование и поддержание позитивного социально-психологического климата в предпринимательской среде, а также налаженные конструктивные отношения между бизнесом и властью.

Экономическая эффективность подпрограммы будет выражаться в возрастающем обороте малых и средних предприятий, увеличении уровня инвестиций малых и средних предприятий.

Комплексный подход к созданию условий для дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе будет способствовать увеличению вклада малого и среднего предпринимательства в экономику, смягчению безработицы, росту доходной части консолидированного бюджета.

### 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Решение задачи подпрограммы предусматривается обеспечить путем реализации следующих основных мероприятий:

1. Финансовая и имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства:

субсидирование части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты), в [порядке](#), определенном в приложении 2 к Программе;

субсидирование субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), в [порядке](#), определенном в приложении 3 к Программе;

абзацы четвертый - пятый исключены. - [Постановление](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 02.03.2017 N 149;

предоставление в аренду муниципального имущества, во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства;

субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), в [порядке](#), определенном в приложении N 10 к Программе. (в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 13.08.2015 N 1081)

2. Информационно-консультационная, организационная и кадровая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства:

субсидирование расходов, связанных с функционированием информационно-маркетингового центра малого и среднего предпринимательства, в [порядке](#), определенном в приложении N 11 к Программе;

(в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 01.06.2016 N 567)

формирование положительного образа предпринимательства в районе, путем размещения необходимых материалов на официальном сайте администрации муниципального района "Корткеросский" [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru) и в районной газете "Звезда";

информирование предпринимателей района о проводимых районных, региональных, межрегиональных и общероссийских мероприятиях по вопросам поддержки и развития предпринимательства путем размещения актуальной информации на официальном сайте администрации муниципального района "Корткеросский" [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru) и в районной газете "Звезда";

оказание информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по интересующим их вопросам, в том числе о реализуемых мерах государственной поддержки предпринимательства в Республике Коми;

организация и проведение районных мероприятий (совещаний, "круглых столов" и т.п.) отраслевой направленности в сфере малого и среднего предпринимательства;

организация работы по участию субъектов малого и среднего предпринимательства в районных, республиканских и межрегиональных мероприятиях по вопросам поддержки и развития предпринимательства;

организация и проведение смотра-конкурса "На лучшее новогоднее декоративно-художественное и световое оформление предприятий потребительского рынка муниципального района "Корткеросский";

содействие в организации практического обучения работников, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, и граждан, желающих организовать собственное дело;

содействие в участии субъектов малого и среднего предпринимательства в практическом профессиональном обучении работников, проводимом на межмуниципальном и республиканском уровнях;

содействие в участии субъектов малого и среднего предпринимательства в мастер-классах, проводимых на межмуниципальном и республиканском уровнях.

[Перечень](#) основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 1 к Программе (таблица N 2).

#### 4. Характеристика мер государственного регулирования

Правовое регулирование в сфере реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с [разделом 5](#) муниципальной программы.

#### 5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации подпрограммы

Доведение муниципального задания не предполагается.

#### 6. Ресурсное обеспечение подпрограммы (в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района



"Корткеросский" от 12.05.2017 N 439)

На реализацию подпрограммы потребуется 26 276,205 тыс. рублей, в том числе:

за счет средств муниципального бюджета 6 810,9 тыс. рублей,

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 4 451,064 тыс. рублей;

за счет средств федерального бюджета 15 014,241 тыс. рублей.

Прогнозный объем финансирования подпрограммы по годам составляет:

за счет средств муниципального бюджета:

2014 год - 3 213,3 тыс. рублей;

2015 год - 332,3 тыс. рублей;

2016 год - 1 649,3 тыс. рублей;

2017 год - 1 610,0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей.

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми:

2014 год - 385,3 тыс. рублей;

2015 год - 3 036,74 тыс. рублей;

2016 год - 1 029,024 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей.

за счет средств федерального бюджета:

2014 год - 2 834,0 тыс. рублей;

2015 год - 974,82 тыс. рублей;

2016 год - 2 438,421 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы в целом, а также по годам реализации подпрограммы и источникам финансирования приводится в приложении 1 к Программе ([таблицы 5 и 6](#)).

## 7. Методика оценки эффективности подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет проводиться в соответствии с [методикой](#) оценки эффективности реализации муниципальной программы, изложенной в разделе 9 муниципальной программы.

### ПАСПОРТ

Подпрограммы 2 "Въездной и внутренний туризм  
в муниципальном районе "Корткеросский" (2014 - 2020 годы)"

#### Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений администрации муниципального района "Корткеросский"  
от 26.12.2014 N 2823, от 27.04.2015 N 598, от 08.10.2015 N 1265,  
от 29.12.2015 N 1671, от 10.05.2016 N 484, от 20.10.2016 N 1033,  
от 12.05.2017 N 439, от 03.07.2017 N 660)

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация муниципального района "Корткеросский" (отдел экономической политики)
Соисполнители подпрограммы	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации муниципального района "Корткеросский"; Управление культуры и национальной политики администрации муниципального района "Корткеросский"; Управление образованием администрации муниципального района "Корткеросский"
Цель подпрограммы	Развитие въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Корткеросский"
Задачи подпрограммы	Формирование благоприятной среды для развития въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Корткеросский"
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1. Количество иностранных и российских посетителей в муниципальном образовании 2. Объем экскурсионного обслуживания
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Сроки реализации подпрограммы - 2014 - 2020 годы
Объемы финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования на 2014 - 2019 годы предусматривается в размере 3 940,0 тыс. рублей, в том числе: за счет средств федерального бюджета - 0,0 тыс. руб.; за счет средств бюджета Республики Коми 50,0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета - 3 890,0 тыс. рублей; Прогнозный объем финансирования по годам составляет: за счет средств федерального бюджета

	2014 год - 0 тыс. рублей; 2015 год - 0 тыс. рублей; 2016 год - 0 тыс. рублей; 2017 год - 0 тыс. рублей; 2018 год - 0 тыс. рублей; 2019 год - 0 тыс. рублей; за счет средств бюджета Республики Коми: 2014 год - 0 тыс. рублей; 2015 год - 0 тыс. рублей; 2016 год - 50,0 тыс. рублей; 2017 год - 0 тыс. рублей; 2018 год - 0 тыс. рублей; 2019 год - 0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета: 2014 год - 1 000,0 тыс. рублей; 2015 год - 700,0 тыс. рублей; 2016 год - 1 000,0 тыс. рублей; 2017 год - 1190,0 тыс. рублей; 2018 год - 0 тыс. рублей; 2019 год - 0 тыс. рублей. Объем бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета муниципального района "Корткеросский" на очередной финансовый год и плановый период и при внесении изменений в бюджет муниципального района "Корткеросский"
(в ред. <a href="#">Постановления</a> администрации муниципального района "Корткеросский" от 03.07.2017 N 660)	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Увеличение иностранных и российских посетителей в муниципальном районе "Корткеросский"; Увеличение объема экскурсионного обслуживания

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Богатый природный потенциал Корткеросского района, этноисторические достопримечательности, близость к столице республики, транспортная доступность основных, перспективных для развития туризма и рекреации объектов дает возможность для организации на территории муниципального района туристических маршрутов различных направлений.

Разработан ряд туристско-краеведческих, экологических маршрутов с включением территорий заказников и памятников природы. Разработаны маршруты, связанные с деятельностью ГУЛАГа.

В районе имеется несколько частных туристических баз:

- ООО "Шишкин лес", около с. Маджа;
- в п. Визябож база Зорникова А.Д.;
- в д. Ануфриевка - частный дом для организации семейного отдыха выходного дня;
- в с. Пезмег - база райцентра дополнительного образования детей;

- в д. Бояркерос "Боярская усадьба".

Помимо размещения туристов на существующих турбазах, перспективное направление - размещение туристов на крестьянских подворьях, в старинных избах, где можно познакомиться с повседневным бытом коми крестьян, организация краеведческих путешествий по муниципальному району. Наиболее перспективны для реализации данного направления населенные пункты - с. Нившера, д. Троицк, с. Богородск, с. Небдино, с. Пезмег, д. Лопыдино, пст. Намск, с. Додзь.

Корткеросский район - родина выдающегося политического деятеля, поэта, драматурга основателя коми театра - Виктора Савина. В родном селе поэта Небдино открыт музей, где можно познакомиться с жизнью поэта, установлен памятник.

Корткеросские реки богаты рыбой, а леса и луга - дичью, зверем и разнообразными дикоросами. Организованная охота, рыбалка, сбор дикоросов - дополнительные туристические ресурсы муниципального района.

На территории муниципального района расположено 19 памятников истории и культуры (памятники археологии, памятники истории, памятники градостроительства и архитектуры, памятники монументального искусства), сохранились 11 церквей и две часовни - все они представляют несомненный интерес для туристов.

Также на территории муниципального района расположено 35 особо охраняемых природных территорий. Наиболее перспективными для использования в целях разработки экологических маршрутов являются Верхне-Локчимский комплексный заказник, Белоярский комплексный заказник, Маджинский комплексный заказник, комплексный заказник Лымва.

Среди интересных природных достопримечательностей района можно отметить:

- "Бабушка Додзь". Село Додзь интересно сохранившейся коми культурой и промыслами. Рядом с селом расположено оз. Додзьское, около которого растет дерево с развилкой - "вожапа", по имени "бабушка Додзь". С этой сосной связано много легенд.

- "Роща любви". Этот природный феномен находится в окрестностях с. Корткерос (в 300 м к востоку, между оз. Вад-ты и оз. Виям-ты) и представляет собой сросшуюся высокую седую ель и сосну с семью стволами, один из которых вьется вокруг ствола ели. В 700 - 800 м от "дерева любви" к югу растут три дерева, сросшихся подобным образом.

Наиболее популярный пеший или велосипедный маршрут по грунтовым дорогам в долинах рек Вычегда, Маджа, Нившера. Маршрут финансово и транспортно доступен для любых слоев населения.

Наиболее популярен среди туристов сплав по рекам Вишера, Небью, Нившера, Локчим.

Сплав по р. Вишера. Начало маршрута - слияние рек Еню и Лемью, завершение маршрута - с. Сторожевск.

Сплав по р. Нившера. Начало маршрута ручей Ягъель или устье р. Сыню; завершение маршрута с. Сторожевск.

По р. Небью располагаются около шести обнажений нижнепермских известняков. Выходы известняков имеются и по р. Вишера.

Путешествие по р. Локчим интересно тем, что проходит через поселки, связанные с историей Локчимлага. Создан данный лагерь ГУЛАГа в 1937 году. Основной деятельностью лагпункта была заготовка и лесосплав.

На территории муниципального района реализуется решение Правительства Республики Коми о создании и реализации проекта "Музейно-мемориальный комплекс ГУЛАГ", планируется создание мемориального комплекса в поселке Аджером.

В районе зарегистрирован первый предприниматель - туроператор по внутреннему туризму - ООО "Счастливая жизнь". Проводится работа по созданию Туристического Информационного Центра.

Однако, в настоящее время туризм не стал частью экономики района и пока не приносит доходы в бюджеты района и сельских поселений:

не развита туристическая инфраструктура, нет сертифицированных туристических продуктов;

недостаточность обученных кадров;

небольшое количество предприятий общественного питания;

отсутствие гостиниц на территории района;

отсутствие инвестиционных проектов в области туризма.

2. Приоритеты реализуемой в муниципальном районе  
"Корткеросский" политики в сфере реализации подпрограммы,  
цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей  
и решения задач, описание основных ожидаемых конечных  
результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов  
реализации подпрограммы

В соответствии со [Стратегией](#) социально-экономического развития муниципального района "Корткеросский" на период до 2020 года ускоренное развитие въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Корткеросский" отнесено к приоритетам социально-экономического развития района.

Стратегической целью развития въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе является увеличение вклада сферы туризма и сопутствующих туризму отраслей в экономику района.

В качестве приоритета развития въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Корткеросский" определено - содействие развитию въездного и внутреннего туризма.

Для достижения цели будет решаться задача - развитие въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Корткеросский".

Реализация запланированного подпрограммой комплекса мероприятий позволит обеспечить:

рост въездного туристского потока в Корткеросский район и формируемой им доли туризма в валовом продукте муниципального района на основе привлечения инвестиций в сферу туризма, оптимизации использования туристского потенциала, создания экономически привлекательных условий для ведения турбизнеса на территории муниципального района "Корткеросский".

В долгосрочном периоде возможна корректировка приоритетов с учетом достижения запланированных показателей развития туризма в муниципальном районе.

Показателями (индикаторами) решения задачи подпрограммы являются:

увеличение иностранных и российских посетителей в муниципальном районе "Корткеросский";

увеличение объема экскурсионного обслуживания.

Прогнозные значения индикаторов (показателей) представлены в приложении 1 к Программе (таблица N 1).

Срок реализации подпрограммы - 2014 - 2020 годы.

Социальная эффективность подпрограммы будет выражаться в создании новых рабочих мест в сфере туризма.

Комплексный подход к созданию условий для дальнейшего развития въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе будет способствовать увеличению вклада отрасли в экономику, смягчению безработицы, росту доходной части консолидированного бюджета.

### 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Решение задачи подпрограммы предусматривается обеспечить путем реализации следующих основных мероприятий:

Задача. Формирование благоприятной среды для развития въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Корткеросский":

#### 1. Развитие и укрепление материально-технической базы туризма:

приобретение туристического снаряжения.

#### 2. Подготовка туристических кадров; развитие спортивно-познавательного туризма:

проведение районного семинара, туристического лагеря для учащихся, участие турактива на республиканских курсах;

аттестация проводников, гидов, инструкторов по туризму; паспортизация и разработка туристических маршрутов;

Создание туристических троп и велодорожек на территории муниципального района "Корткеросский".

#### 3. Подготовка и продвижение турпродукта на рынке туристических услуг; информационно-методическое обеспечение субъектов туротрасли:

Рекламно-информационная продукция (буклеты, книги, брошюры, открытки и т.д.) о туризме, туристских ресурсах;

организация туров для граждан пожилого возраста.

#### 4. Развитие мемориального туризма:

создание музейно-мемориального комплекса "Локчимлаг" в п. Аджером.

#### 5. Финансовая поддержка субъектов туристской деятельности:

предоставление субсидий (грантов) субъектам туристской индустрии для поддержки проектов в области въездного и внутреннего туризма.

[Перечень](#) основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 1 к Программе (таблица N 2).

#### 4. Характеристика мер государственного регулирования

Согласно [Разделу 5](#) муниципальной программы.

#### 5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации подпрограммы

Доведение муниципального задания не предполагается.

#### 6. Ресурсное обеспечение подпрограммы (в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 03.07.2017 N 660)

На реализацию подпрограммы потребуется 3 940,0 тыс. рублей, в том числе:

за счет средств муниципального бюджета 3 890,0 тыс. рублей;

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 50,0 тыс. рублей;

за счет средств федерального бюджета 0,0 тыс. рублей;

Прогнозный объем финансирования подпрограммы по годам составляет:

за счет средств муниципального бюджета:

2014 год - 1 000,0 тыс. рублей;

2015 год - 700,0 тыс. рублей;

2016 год - 1 000,0 тыс. рублей;

2017 год - 1190,0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми:

2014 год - 0 тыс. рублей;

2015 год - 0 тыс. рублей;

2016 год - 50,0 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

за счет средств федерального бюджета:

2014 год - 0 тыс. рублей;

2015 год - 0 тыс. рублей;

2016 год - 0 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы в целом, а также по годам реализации подпрограммы и источникам финансирования приводится в приложении 1 к Программе (таблицы 5 и 6).

#### 7. Методика оценки эффективности подпрограммы

Согласно Разделу 9 муниципальной программы.

#### ПАСПОРТ

Подпрограммы 3 "Развитие сельского хозяйства  
и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции,  
сырья и продовольствия на период до 2020 года"

#### Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений администрации муниципального района "Корткеросский"  
от 26.12.2014 N 2823, от 27.04.2015 N 598, от 18.06.2015 N 877,  
от 13.07.2015 N 981, от 29.12.2015 N 1671, от 10.05.2016 N 484,  
от 01.06.2016 N 567, от 02.03.2017 N 149, от 12.05.2017 N 439)

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация муниципального образования муниципального района "Корткеросский" (отдел экономической политики)
Соисполнители подпрограммы	Администрации сельских поселений (по согласованию)
Программно-целевые инструменты подпрограммы	-
Цель подпрограммы	создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса
Задачи подпрограммы	развитие молочного скотоводства как системообразующей отрасли; модернизация пищевой и перерабатывающей промышленности; содействие кадровому обеспечению; поддержка развития фермерства и реализация малых проектов на селе; повышение доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей



Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	<p>Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах);</p> <p>Индекс объема производства молока в сельхозорганизациях;</p> <p>Индекс производства продукции пищевой промышленности (в сопоставимых ценах);</p> <p>Темп роста объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства;</p> <p>Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников, занятых в сфере сельского хозяйства района;</p> <p>Удельный вес прибыльных крупных и средних сельскохозяйственных организаций в их общем количестве</p>
Этапы и сроки реализации подпрограммы	<p>2014 - 2020 годы</p> <p>Этапы реализации не выделяются</p>
Объемы финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования на 2014 - 2019 годы предусматривается в размере 14 128,25 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>за счет средств федерального бюджета - 0,0 тыс. руб.</p> <p>за счет средств бюджета Республики Коми 3462,7 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств местного бюджета - 14 128,25 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств бюджета сельских поселений - 264,15 тыс. рублей.</p> <p>Прогнозный объем финансирования по годам составляет:</p> <p>за счет средств федерального бюджета</p> <p>2014 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2015 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2016 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2017 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2018 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2019 год - 0 тыс. рублей.</p> <p>за счет средств бюджета Республики Коми:</p> <p>2014 год - 1 299,4 тыс. рублей;</p> <p>2015 год - 763,3 тыс. рублей;</p> <p>2016 год - 1 100,00 тыс. рублей;</p> <p>2017 год - 300,0 тыс. рублей;</p> <p>2018 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2019 год - 0 тыс. рублей.</p> <p>за счет средств местного бюджета:</p> <p>2014 год - 7 200,0 тыс. рублей;</p> <p>2015 год - 1 018,4 тыс. рублей;</p> <p>2016 год - 1 200,0 тыс. рублей;</p> <p>2017 год - 983,0 тыс. рублей;</p> <p>2018 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2019 год - 0 тыс. рублей.</p> <p>за счет средств бюджета сельских поселений:</p> <p>2014 год - 133,4 тыс. рублей;</p> <p>2015 год - 30,0 тыс. рублей;</p> <p>2016 год - 66,95 тыс. рублей;</p> <p>2017 год - 33,8 тыс. рублей;</p> <p>2018 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2019 год - 0 тыс. рублей.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета муниципального района "Корткеросский" на очередной финансовый год и плановый период и при внесении</p>

	изменений в бюджет муниципального района "Корткеросский"
(в ред. <a href="#">Постановления</a> администрации муниципального района "Корткеросский" от 12.05.2017 N 439)	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Увеличение производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий; Увеличение производства молока в сельхозорганизациях; Увеличение производства пищевой продукции; Увеличение объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства и пищевой промышленности; Повышение финансовой устойчивости сельскохозяйственных организаций

### 1. Характеристика текущего состояния сферы развития агропромышленного комплекса муниципального образования муниципального района "Корткеросский"

Агропромышленный комплекс Корткеросского района сочетает систему функций, имеющую право на признание его приоритетным сектором экономики района. Разработка и принятие подпрограммы вызвано объективной необходимостью ускорения темпов роста сельскохозяйственного производства на основе повышения его конкурентоспособности и повышения привлекательности жизни на селе.

Подпрограмма предусматривает систему мер, представляющих собой комплекс взаимосвязанных специальных организационно-технических, производственных и хозяйственных мероприятий с соответствующим финансовым обеспечением.

Агропромышленный комплекс Корткеросского района представлен 11 сельскохозяйственными организациями, 6 564 личными подсобными хозяйствами и 26 крестьянскими (фермерскими) хозяйствами.

В объеме валовой сельскохозяйственной продукции доля сельскохозяйственных организаций составляет 50%, личных подсобных хозяйств населения - 49%, крестьянских (фермерских) хозяйств - 1%.

Доминирующее положение в производстве продукции растениеводства занимают хозяйства населения, в производстве продукции животноводства - сельскохозяйственные организации.

Поголовье КРС в хозяйствах всех категорий составляет - 5 680 голов, в том числе коров - 2 368 голов. В целом, поголовье крупного рогатого скота стабильное и занимает наибольший удельный вес - 15% в структуре поголовья по Республике Коми.

Сельскохозяйственные организации Корткеросского района также характеризуются наибольшим объемом производства молока в Республике Коми, объем производства в 2012 году составил 7400 тонн (к уровню 2011 года - 112%) или 20% в общереспубликанском объеме.

При этом, надой молока на 1 корову ежегодно увеличивается. В 2012 году продуктивность коров составила - 4 480 кг. За последние три года надой увеличился на 16%. Среднереспубликанский показатель надоя молока составляет - 4 002 кг.

Численность работников на 01.01.2013 в сельскохозяйственных организациях составила - 557 человек. Численность работников стабильная. Средняя заработная плата составила - 12 405 руб.

По итогам работы за 2012 год все сельскохозяйственные организации района, с учетом государственной поддержки из бюджетов всех уровней, являются прибыльными.

Годовое производство мяса, во всех категориях хозяйств, в районе составляет - 1 000 т, из них 37% приходится на сельскохозяйственные организации. В 2012 году производство мяса в сельскохозяйственных организациях увеличилось на 2% и составило 373 тонны.

Молоко на Корткеросский молочный завод поступает от местных сельхозтоваропроизводителей. Мощность завода - 15 тонн переработки в сутки, степень загрузки, в зависимости от сезона, составляет - 30 - 40%. На заводе молоко проходит глубокую переработку. В 2012 году объем произведенной продукции на заводе увеличился. Цельномолочной продукции произведено - 1 429 т (145% к уровню 2011 года), сыров произведено - 28 т (143% к уровню 2011 года), масла животного произведено - 60 т (на уровне 2011 года).

К числу основных негативных тенденций, особенно проявившихся в 2012 году, можно отнести ухудшение финансового положения организаций, что в свою очередь привело к существенному спаду налоговых платежей в бюджетную систему и серьезному обострению проблемы взаимных неплатежей организаций.

Для содержания высокопродуктивных животных необходимы и соответствующие условия, соответствующие технологии, обеспечить которые возможно или через строительство, или через реконструкцию животноводческих помещений, модернизацию оборудования.

В современных условиях хозяйствования главной проблемой села является растущий уровень неэквивалентного обмена между готовой продукцией, производимой сельским хозяйством, и промышленностью. Поэтому, без государственного регулирования и финансовой поддержки невозможно стабильное и устойчивое развитие сельского хозяйства в районе. Строительство или реконструкция животноводческих помещений дает возможность применения ресурсосберегающих технологий. Это позволяет сократить материальные и трудовые затраты.

Стабилизация и рост производства сельскохозяйственной продукции, увеличение поголовья крупного рогатого скота, при значительном росте цен на промышленные товары и услуги, невозможно без финансовой поддержки из районного бюджета. Поэтому реализация данной Программы позволит частично осуществить сдерживание себестоимости сельскохозяйственной продукции.

Ожидаемый социально-экономический эффект от реализации Программы будет выражаться в увеличении объема производства продукции животноводства в сельскохозяйственных организациях, увеличении поголовья крупного рогатого скота, сохранении и создании новых рабочих мест, улучшении финансового состояния предприятий, обновлении основных производственных фондов. [Прогноз](#) приведен в приложении к настоящей программе.

2. Приоритеты реализуемой в муниципальном районе  
"Корткеросский" политики в сфере реализации подпрограммы,  
цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей  
и решения задач, описание основных ожидаемых конечных  
результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов  
реализации подпрограммы

Приоритетами в сфере реализации подпрограммы являются привлечение инвестиций в сельское хозяйство и пищевую промышленность, развитие ресурсного потенциала агропромышленного комплекса, стимулирование развития малых форм хозяйствования на селе, рост производительности труда в сельском хозяйстве, повышение доходов и уровня жизни сельского населения.

Целью подпрограммы является:

Создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса.

Задачи по ее реализации:

развитие молочного скотоводства как системообразующей отрасли;

модернизация пищевой и перерабатывающей промышленности;

содействие кадровому обеспечению;

поддержка развития фермерства и реализация малых проектов на селе;

повышение доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей.

### 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы представляют комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение текущих и перспективных целей и задач, обеспечивающих социально-экономическое развитие агропромышленного комплекса на основе модернизации и перехода к инновационной модели функционирования.

#### 1. Развитие молочного скотоводства как системообразующей отрасли:

Основное мероприятие - финансовая поддержка строительства (реконструкции) ферм.

Мероприятие:

предоставление субсидий на строительство (реконструкцию) животноводческих помещений для содержания скота сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим сельскохозяйственное производство, в [порядке](#), определенном в Приложении 7 к Программе. (в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 02.03.2017 N 149)

#### 2. Модернизация пищевой и перерабатывающей промышленности:

Основное мероприятие - обновление основных средств пищевой и перерабатывающей промышленности.

Мероприятие:

предоставление субсидий по обновлению основных средств производителей пищевой продукции и организаций потребительской кооперации, в [порядке](#), определенном в Приложении 8 к Программе.

#### 3. Содействие кадровому обеспечению:

Основное мероприятие - кадровая поддержка.

Мероприятия:

проведение конкурсов профессионального мастерства;

проведение районного совещания передовиков сельскохозяйственного производства.

#### 4. Поддержка развития фермерства и реализация малых проектов на селе:

Основное мероприятие - финансовая поддержка крестьянско-фермерских хозяйств и реализации малых проектов.

Мероприятие:

реализация малых проектов в сфере благоустройства сельских населенных пунктов.

реализация малых проектов в сфере занятости населения.

(абзац введен [Постановлением](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 01.06.2016 N 567)

5. Повышение доходности сельскохозяйственных товаропроизводителей:

Основное мероприятие - компенсация транспортных расходов сельхозтоваропроизводителей.

Абзацы третий - четвертый исключены. - [Постановление](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 02.03.2017 N 149.

Информация об основных мероприятиях отражается в приложении к программе ([таблица N 2](#) Приложения 1).

#### 4. Характеристика мер государственного регулирования

Согласно [Разделу 5](#) муниципальной программы.

#### 5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации подпрограммы

Доведение муниципального задания не предполагается.

#### 6. Ресурсное обеспечение подпрограммы (в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 12.05.2017 N 439)

Прогнозный объем финансирования подпрограммы "Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" на период до 2020 года составляет 14 128,25 тыс. рублей, в том числе:

за счет средств муниципального бюджета 10 401,4 тыс. рублей;

бюджет сельских поселений 264,15 тыс. рублей;

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми 3 462,7 тыс. рублей;

за счет средств федерального бюджета 0 тыс. рублей.

Прогнозный объем финансирования подпрограммы по годам составляет:

за счет средств муниципального бюджета:

2014 год - 7 20(1,0 тыс. рублей;

2015 год - 1 01(1,4 тыс. рублей;

2016 год - 1 20(1,0 тыс. рублей;

2017 год - 983,0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

бюджет сельских поселений:

2014 год - 133,4 тыс. рублей;

2015 год - 30,0 тыс. рублей;

2016 год - 66,95 тыс. рублей;

2017 год - 33,8 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей.

за счет средств республиканского бюджета Республики Коми:

2014 год - 1 299,4 тыс. рублей;

2015 год - 763,3 тыс. рублей;

2016 год - 1 100,0 тыс. рублей;

2017 год - 300,0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей.

за счет средств федерального бюджета:

2014 год - 0 тыс. рублей;

2015 год - 0 тыс. рублей;

2016 год - 0 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы в целом, а также по годам реализации подпрограммы и источникам финансирования приводится в приложении 1 к Программе ([таблицы 5 и 6](#) соответственно).

## 7. Методика оценки эффективности подпрограммы

Согласно [Разделу 9](#) муниципальной программы.

Приложение 1  
к муниципальной Программе  
муниципального образования  
муниципального района  
"Корткеросский"  
"Развитие экономики"  
на период до 2020 года

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений администрации муниципального района "Корткеросский"  
от 19.11.2014 [N 2420](#), от 26.12.2014 [N 2823](#), от 27.04.2015 [N 598](#),  
от 18.06.2015 [N 877](#), от 13.07.2015 [N 981](#), от 13.08.2015 [N 1081](#),  
от 08.10.2015 [N 1265](#), от 29.12.2015 [N 1669](#), от 29.12.2015 [N 1671](#),  
от 10.05.2016 [N 484](#), от 01.06.2016 [N 567](#), от 20.10.2016 [N 1033](#),  
от 26.12.2016 [N 1247](#), от 02.03.2017 [N 149](#), от 12.05.2017 [N 439](#),  
от 03.07.2017 [N 660](#))

Таблица N 1

Сведения  
о показателях (индикаторах) муниципальной программы,  
подпрограмм муниципальной программы и их значениях

N п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей									
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2020 к 2012 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Муниципальная <a href="#">программа</a> "Развитие экономики"												
1	Индекс роста оборота организаций (в сопоставимых ценах)	в % к предыдущему году	113,1	105,2	103,0	104,0	103,0	104,0	103,0	104,0	103,0	+29,2 п.
2	Индекс роста среднемесячной номинальной начисленной заработной платы одного работника организаций	в % к предыдущему году	113,1	107,1	106,7	105,6	104,5	105,3	104,7	104,7	104,7	+42,9 п.

(п. 2 в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 12.05.2017 N 439)



Подпрограмма 1 "Малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе "Корткеросский"

Формирование благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Корткеросский"

1.1	Индекс роста оборота средних и малых предприятий (в сопоставимых ценах)	в % к предыдущему году	143,6	104,0	103,0	103,0	103,0	103,0	103,5	103,0	103,5,0	+26,0 п.
1.2	Индекс роста инвестиций в основной капитал предприятий малого и среднего бизнеса (в сопоставимых ценах)	в % к предыдущему году	90,5	102,0	102,0	102,0	102,0	103,0	103,0	103,0	103,0	+20,0 п.
1.3	Удельный вес количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших	в %	2,78	2,1	2,3	2,4	2,5	2,6	2,7	2,9	3,1	+0,32 п.

	финансовую поддержку, в общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района "Корткеросский"											
Подпрограмма 2 "Въездной и внутренний туризм в муниципальном районе "Корткеросский"												
формирование благоприятной среды для развития въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Корткеросский"												
2.1	Количество иностранных и российских посетителей в МО	тыс. человек	4,70	5,00	5,10	5,30	5,30	5,40	5,40	5,50	5,60	+0,9
2.2	Объем экскурсионного обслуживания	единиц	121,00	145,00	160,00	165,00	170,00	170,00	175,00	175,00	175,00	144,6%
Подпрограмма 3 "Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"												
Создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса												

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Перечень  
основных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Номер и наименование ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель ВЦП, основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) к 2012 году	Последствия нереализации и ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Подпрограмма 1</b> "Малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе "Корткеросский"							
1	Задача: Развитие малого и среднего предпринимательства в МР "Корткеросский"	Отдел экономической политики администрации муниципального района "Корткеросский"	2014	2020	планируется: темп роста оборота средних и малых предприятий - составит не менее 26%; рост объема инвестиций в основной капитал предприятий малого и среднего бизнеса составит не менее 20%; удельный вес количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, в общем количестве субъектов малого и среднего	снижение объема инвестиций, снижение объема произведенной продукции и услуг, ухудшение показателей деятельности и малого и среднего предпринимательства	Удельный вес количества субъектов малого и среднего предпринимательства; Среднесписочная численность работников, объем налоговых поступлений, оборот малых и средних предприятий, доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности

					предпринимательства муниципально го района "Корткеросский" увеличится не менее, чем на 0,32%		работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций
	Основные мероприятия:						
1.1	Финансовая и имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Отдел экономической политики администрации муниципального района "Корткеросский"	2014	2020	темп роста оборота средних и малых предприятий - составит не менее 26%; рост объема инвестиций в основной капитал предприятий малого и среднего бизнеса составит не менее 20%		рост оборота средних и малых предприятий рост объема инвестиций в основной капитал предприятий малого и среднего бизнеса
1.2	Информационно-консультационная, организационная и кадровая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Отдел экономической политики администрации муниципального района "Корткеросский"	2014	2020	удельный вес количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, в общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства муниципально го района "Корткеросский" увеличится не менее, чем на 0,32%		увеличение удельного веса количества субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку, в общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района "Корткеросский"
Подпрограмма: "Въездной и внутренний туризм в муниципальном районе "Корткеросский"							

2	Задача: Формирование благоприятной среды для развития въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Корткеросский"	Отдел экономической политики администрации муниципального района "Корткеросский"	2014	2020	Количество иностранных и российских посетителей в муниципальном районе "Корткеросский" увеличится не менее чем на 0,9 тыс. человек; объем экскурсионного обслуживания увеличится не менее 44,6%	Снижение уровня посетителей; снижение налоговых поступлений в муниципальный бюджет	увеличение иностранных и российских посетителей в муниципальном районе "Корткеросский"; увеличение объема экскурсионного обслуживания
Основные мероприятия:							
2.1	Развитие и укрепление материально-технической базы туризма	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации муниципального района "Корткеросский"; управление образованием администрации муниципального района "Корткеросский"	2014	2020			
2.2	Подготовка туристических кадров, развитие спортивно-познавательного туризма	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации муниципального района "Корткеросский"; управление образованием	2014	2020			



		м администра ции муниципаль ного района "Корткерос ский"					
2.3	Подготовка и продвижени е турпродукта на рынке туристическ их услуг, информацио нно- методическо е обеспечение субъектов туротрасли	Отдел физической культуры, спорта и туризма администра ции муниципаль ного района "Корткерос ский"	2014	2020			
2.4	Развитие мемориальн ого туризма	Отдел экономическ ой политики администра ции муниципаль ного района "Корткерос ский"; Управление культуры и национальн ой политики администра ции муниципаль ного района "Корткерос ский"	2014	2020			
2.5	Финансовая поддержка субъектов туристской деятельност и	Отдел экономическ ой политики администра ции муниципаль ного района "Корткерос ский"; Управление	2014	2020			

		культуры и национальной политики администрации муниципального района "Корткеросский"					
Подпрограмма 3 "Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"							
3	Создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса						
Основные мероприятия:							
3.1	строительство (реконструкция) ферм	Администрация муниципального района "Корткеросский", далее - Администрация, Корткеросский отдел сельского хозяйства и продовольствия Минсельхозпрода РК (далее - ОСХП)	2014	2017	Наращивание производства молока, мяса крупного рогатого скота, увеличение поголовья крупного рогатого скота Увеличение количества реконструированных и построенных животноводческих помещений	Изношенность технологического оборудования и животноводческих помещений, снижение производства основных видов сельскохозяйственной продукции, снижение поголовья крупного рогатого скота	Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах); Индекс физического объема инвестиций в основную капитал сельского хозяйства; Удельный вес прибыльных крупных и средних сельскохозяйственных организаций в их общем количестве
3.2	обновление основных	Администрация, ОСХП	2014	2017	Повышение качества и	Моральное и	Индекс физического

	средств пищевой и перерабатывающей промышленности				расширение ассортимента продукции; Производство конкурентоспособной продукции	физическое старение технологического оборудования и, как результат, производство неконкурентоспособной продукции с высокой себестоимостью	объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства; Индекс производства продукции пищевой промышленности (в сопоставимых ценах)
3.3	кадровая поддержка	Администрация, ОСХП	2014	2017	Повышение профессионального уровня руководителей и специалистов организаций АПК	Недостаточный уровень профессиональной подготовки работников отрасли	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников, занятых в сфере сельского хозяйства района
3.4	финансовая поддержка крестьянско-фермерских хозяйств и реализации малых проектов	Администрация, ОСХП, администрации сельских поселений	2014	2017	Сохранение и дальнейшее развитие в достойных условиях малых форм хозяйствования на селе	Ухудшение благоустройства жизни на селе	Улучшение благоустройства населенных пунктов
3.5	компенсация транспортных расходов сельхозтоваропроизводителей	Администрация, ОСХП, администрации сельских поселений	2014	2017	Снижение затрат на доставку сельскохозяйственной продукции	Увеличение себестоимости сельскохозяйственного производства и как следствие, ухудшение финансового состояния	Индекс производства продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий; Индекс физического объема инвестиций в основной капитал сельского хозяйства

### Таблица N 3

Сведения  
об основных мерах правового регулирования в сфере  
реализации муниципальной программы

№ п/п	Вид нормативно-правового акта	Основные положения нормативно-правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
1.	<a href="#">Подпрограмма 1</a> "Малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе "Корткеросский"			
2.	<a href="#">Подпрограмма 2</a> "Въездной и внутренний туризм в муниципальном районе "Корткеросский"			
3.	<a href="#">Подпрограмма 3</a> "Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"			

Таблица N 4

Прогноз  
сводных показателей муниципальных заданий на оказание  
государственных услуг (работ) муниципальными учреждениями  
по муниципальной программе

Наименование подпрограммы, услуги (работы), показателя объема услуги	Ед. измерения	Значение показателя объема услуги			Расходы местного бюджета на оказание муниципальной услуги (работы), тыс. руб.		
		очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
Не предусмотрено Программой							
Основное мероприятие 1.1.							

Наименование услуги (работы) и ее содержание:		X	X	X	X	X	X
Показатель объема услуги:							
...		X	X	X	X	X	X
...		X	X	X	X	X	X
...		X	X	X	X	X	X
Наименование услуги (работы) и ее содержание:		X	X	X	X	X	X
Показатель объема услуги:							
...		X	X	X	X	X	X
...		X	X	X	X	X	X
...		X	X	X	X	X	X

Таблица N 5

Ресурсное обеспечение  
реализации муниципальной программы за счет средств  
муниципального бюджета муниципального образования  
(с учетом средств межбюджетных трансфертов) (тыс. руб.)  
(в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района  
"Корткеросский" от 03.07.2017 N 660)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа	Развитие экономики	Всего	16 071,4	15 622,56	8 533,695	4 116,8	0	0
		Администрация муниципального района "Корткеросский" (отдел экономической политики)	15 282,8	14 883,96	7 508,915	2 513,0	0	0
		Управление культуры	238,6	438,6	624,78	730,0	0	0

		администрации муниципальног о района "Корткеросский "						
		Администрация муниципальног о района "Корткеросский " (отдел имущественных и земельных отношений)	0	0	0	0	0	0
		Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации муниципальног о района "Корткеросский "	315,0	230,0	210,0	270,0	0	0
		Управление образованием администрации муниципальног о района "Корткеросский "	235,0	70,0	190,0	270,0	0	0

		Администрации сельских поселений	0	0	0	333,8		
Подпрограмма 1	Малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе "Корткеросский"	Всего	6 438,6	13110,86	5116,745	1610,0	0	0
		Администрация муниципальног о района "Корткеросский " (отдел экономической политики)	6 200,0	12872,26	4941,965	1530,0	0	0
		Управление культуры администрации муниципальног о района "Корткеросский "	238,6	238,6	174,78	80,0	0	0
		Администрация муниципальног о района "Корткеросский " (отдел имущественных и земельных отношений)	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 1	Финансовая и имущественная поддержка субъектов малого и среднего	Администрация муниципальног о района "Корткеросский"	6200,0	12872,26	4941,965	1530,0	0	0



	предпринимательства	" (отдел экономической политики)						
1.1.1.	Субсидирование части расходов субъектов малого предпринимательства , связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты)	Администрация муниципальног о района "Корткеросский " (отдел экономической политики)	1200,0	0	0	0	0	0
1.1.2.	Субсидирование субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)	Администрация муниципальног о района "Корткеросский " (отдел экономической политики)	4550,76	1213,0	2422,64	1000,0	0	0
1.1.3.	Субсидирование части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях	Администрация муниципальног о района "Корткеросский " (отдел экономической политики)	319,95	0	0	0	0	0
1.1.4.	Субсидирование части	Администрация	129,29	0	0	0	0	0

	расходов, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства на технологическое присоединение энергопринимающих устройств к электрическим сетям (до 500 кВт)	муниципальног о района "Корткеросский " (отдел экономической политики)						
1.1.5.	Предоставление в аренду муниципального имущества во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства	Администрация муниципальног о района "Корткеросский " (отдел имущественных и земельных отношений)	0	0	0	0	0	0
1.1.6.	Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	Администрация муниципальног о района "Корткеросский " (отдел экономической политики)	0	11659,26	2519,325	530,0	0	0

Основное мероприятие 2	Информационно-консультационная, организационная и кадровая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Администрация муниципального района "Корткеросский" (отдел экономической политики) Управление культуры и национальной политики администрации муниципального района "Корткеросский"	238,6	238,6	174,78	80,0	0	0
1.2.1.	Субсидирование расходов, связанных с функционированием информационно-маркетингового центра малого и среднего предпринимательства	Управление культуры и национальной политики администрации муниципального района "Корткеросский"	238,6	238,6	174,78	80,0	0	0
1.2.2.	Формирование положительного образа предпринимательства в районе путем размещения необходимых	Администрация муниципального района "Корткеросский" (отдел экономической политики)	0	0	0	0	0	0

	материалов на официальном сайте администрации муниципального района "Корткеросский" <a href="http://www.kortkeros.ru">www.kortkeros.ru</a> и в районной газете "Звезда"							
1.2.3.	Информирование предпринимателей района о проводимых районных, региональных, межрегиональных и общероссийских мероприятиях по вопросам поддержки и развития предпринимательства путем размещения актуальной информации на официальном сайте администрации муниципального района "Корткеросский" <a href="http://www.kortkeros.ru">www.kortkeros.ru</a> и в районной газете "Звезда"	Администрация муниципального района "Корткеросский" (отдел экономической политики)	0	0	0	0	0	0
1.2.4.	Оказание	Администрация	0	0	0	0	0	0

	информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по интересующим их вопросам, в том числе о реализуемых мерах государственной поддержки предпринимательства в Республике Коми	муниципальног о района "Корткеросский " (отдел экономической политики)						
1.2.5.	Организация и проведение районных мероприятий (совещаний, "круглых столов" и т.п.) отраслевой направленности в сфере малого и среднего предпринимательства	Администрация муниципальног о района "Корткеросский " (отдел экономической политики)	0	0	0	0	0	0
1.2.6.	Организация работы по участию субъектов малого и среднего предпринимательства в районных, республиканских и межрегиональных мероприятиях по вопросам поддержки и развития	Администрация муниципальног о района "Корткеросский " (отдел экономической политики)	0	0	0	0	0	0

	предпринимательства							
1.2.7.	Организация и проведение смотра-конкурса "На лучшее новогоднее декоративно-художественное и световое оформление предприятий потребительского рынка муниципального района "Корткеросский"	Администрация муниципального района "Корткеросский" (отдел экономической политики)	0	0	0	0	0	0
1.2.8.	Содействие в организации практического обучения работников, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, и граждан, желающих организовать собственное дело	Администрация муниципального района "Корткеросский" (отдел экономической политики)	0	0	0	0	0	0
1.2.9.	Содействие в участии субъектов малого и среднего предпринимательства в практическом профессиональном	Администрация муниципального района "Корткеросский" (отдел экономической	0	0	0	0	0	0

	обучении работников, проводимом на межмуниципальном и республиканском уровнях	политики)						
1.2.10.	Содействие в участии субъектов малого и среднего предпринимательства в мастер-классах, проводимых на межмуниципальном и республиканском уровнях	Администрация муниципального района "Корткеросский" (отдел экономической политики)	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 2	"Въездной и внутренний туризм в муниципальном районе "Корткеросский"	Всего	1000,0	700,0	1050,0	1 190,0	0	0
		Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации муниципального района "Корткеросский"	315,0	230,0	210,0	270,0	0	0
		Управление образованием администрации муниципального района	235,0	70,0	190,0	270,0	0	0

		"Корткеросский "						
		Администрация муниципальног о района "Корткеросский " (отдел экономической политики)	450,0	200,0	200,0	0	0	0
		Управление культуры и национальной политики администрации муниципальног о района "Корткеросский "	0	200,0	450,0	650,0	0	0
Основное мероприя тие	1. Развитие и укрепление материально- технической туризма базы	Всего	255,0	0	130,0	230,0	0	0
2.1.1.	Приобретение туристического снаряжения	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации муниципальног	100,0	0	0	0	0	0



		о района "Корткеросский "						
2.1.2.	Приобретение туристического снаряжения	Управление образованием администрации муниципальног о района "Корткеросский "	155,0	0	50,0	0	0	0
2.1.3.	Приобретение и установка оборудования для туристического полигона	Управление образованием администрации муниципальног о района "Корткеросский "	0	0	70,0	230,0	0	0
2.1.4.	Приобретение выставочной витрины для оформления работ мастеров прикладного творчества	Управление культуры и национальной политики администрации муниципальног о района "Корткеросский "	0	0	10,0	0	0	0
Основное мероприя тие	2. Подготовка туристических кадров, развитие спортивно-познавательного	Всего	185,0	190,0	230,0	280,0	0	0

	туризма							
2.2.1.	Проведение районного семинара, туристического лагеря для учащихся; участие турактива на республиканских курсах	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации муниципального района "Корткеросский"	105,0	70,0	100,0	100,0	0	0
2.2.2.	Аттестация проводников, гидов, инструкторов по туризму; паспортизация и разработка туристических маршрутов	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации муниципального района "Корткеросский"	0	0	0	0	0	0
2.2.3.	Создание туристических троп и велодорожек на территории муниципального района "Корткеросский"	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации муниципального района "Корткеросский"	0	50,0	50,0	0	0	0

2.2.4.	Проведение районных туристических слетов и соревнований по видам туризма; Участие в чемпионатах Республики Коми	Управление образованием администрации муниципального района "Корткеросский"	80,0	70,0	40,0	40,0	0	0
2.2.5.	Организация краеведческих и литературных туров "Там, где Вишера, Вычегда, Локчим"	Управление культуры и национальной политики администрации муниципального района "Корткеросский"	0	0	40,0	0	0	0
2.2.6.	Проведение открытого республиканского лыжного фестиваля на лямпах, лыжах, охотничьих и гоночных лыжах "Лямпиада"	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации муниципального района "Корткеросский"	0	0	0	120,0	0	0
2.2.7.	Проведение "Афанасьевской ярмарки"	Управление культуры и национальной политики	0	0	0	20,0	0	0

		администрации муниципальног о района "Корткеросский "						
Основное мероприя тие	3. Подготовка и продвижение турпродукта на рынке туристических услуг, информационно-методическое обеспечение субъектов туротрасли	Всего	110,0	310,0	160,0	180,0	0	0
2.3.1	Рекламно-информационная продукция (буклеты, книги, брошюры, открытки и т.д.) о туризме и туристских ресурсах	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации муниципального района "Корткеросский"	60,0	60,0	0	0	0	0
		Управление культуры и национальной политики администрации муниципального района "Корткеросский"	0	0	50,0	100,0	0	0

		"						
2.3.2.	Разработка и установка средств навигации к основным объектам посещения туристов, точкам въезда	Управление культуры и национальной политики администрации муниципального района "Корткеросский"	0	200,0	50,0	0	0	0
2.3.3.	Организация туров для граждан пожилого возраста и граждан с ограниченными возможностями	Отдел физической культуры, спорта и туризма администрации муниципального района "Корткеросский"	50,0	50,0	30,0	30,0	0	0
2.3.4.	Издание районного туристического вестника - ежегодника "Ловья-Ва"	Управление культуры и национальной политики администрации муниципального района "Корткеросский"	0	0	30,0	30,0	0	0
2.3.5.	Проведение	Отдел	0	0	0	20,0	0	0

	туристического фестиваля среди граждан старшего возраста	физической культуры, спорта и туризма администрации муниципальног о района "Корткеросский "						
Основное мероприя тие	4. Развитие мемориального туризма	Всего	300,0	0	0	0	0	0
2.4.1.	Создание музейно- мемориального комплекса "Локчимлаг" в п. Аджером	Администрация муниципальног о района "Корткеросский " (отдел экономической политики)	300,0	0	0	0	0	0
		Управление культуры и национальной политики администрации муниципальног о района "Корткеросский "	0	0	0	0	0	0
Основное мероприя	5. Финансовая поддержка субъектов	Всего	150,0	200,0	530,0	500,0	0	0

тие	туристской деятельности							
2.5.1	Предоставление субсидий (грантов) субъектам туристской индустрии для поддержки проектов в области въездного и внутреннего туризма	Администрация муниципальног о района "Корткеросский " (отдел экономической политики)	150,0	200,0	200,0	0	0	0
2.5.2.	Проведение мероприятий событийного туризма, способствующее положительному имиджу Корткеросского района	Управление культуры и национальной политики администрации муниципальног о района "Корткеросский "	0	0	300,0	500,0	0	0
2.5.3.	Проведение событийного мероприятия, посвященного 55- летию районного туристического клуба "Белка"	Управление образованием администрации муниципальног о района "Корткеросский "	0	0	30,0	0	0	0
Подпрогр амма 3	"Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной	Всего Администрация муниципальног о района "Корткеросский	8 632,80	1811,7	2366,95	1316,8	0	0

	продукции, сырья и продовольствия на период до 2020 года"	" (отдел экономической политики); администрации СП (по согласованию)						
Основное мероприятие	1. Строительство (реконструкция) ферм	Всего	7 000,00	500,0	1000,0	500,0	0	0
3.1.1.	Предоставление субсидий на строительство (реконструкцию) животноводческих помещений для содержания скота сельскохозяйственным организациям, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим сельскохозяйственное производство	Администрация муниципального района "Корткеросский" (отдел экономической политики)	7 000,00	500,0	1000,0	500,0	0	0
Основное мероприятие	2. Обновление основных средств пищевой и перерабатывающей промышленности	Всего	0,00	347,0	0	400,0	0	0
3.2.1.	Предоставление субсидий по	Администрация муниципального	0,00	347,0	0,00	400,0	0	0



	обновлению основных средств производителей пищевой продукции и организаций потребительской кооперации	о района "Корткеросский " (отдел экономической политики)						
Основное мероприятие	3. Кадровая поддержка	Всего	100,00	100,0	100,0	83,0	0	0
3.3.1.	Содействие кадровому обеспечению отрасли:	Администрация муниципального о района "Корткеросский " (отдел экономической политики)	100,00	100,0	100,0	83,0	0	0
	Проведение конкурсов профессионального мастерства;		20,00	20,0	20,0	20,0	0	0
	Проведение районного совещания передовиков сельскохозяйственного о производства		80,00	80,0	80,0	63,0	0	0
Основное мероприятие	4. Финансовая поддержка крестьянско-фермерских хозяйств, реализации малых проектов и реализация проектов "Народный бюджет"	Всего	1332,80	864,7	1266,95	333,8	0	0

3.4.1.	Реализация малых проектов в сфере благоустройства сельских населенных пунктов	Администрация муниципального района "Корткеросский" (отдел экономической политики); Администрации СП (по согласованию)	1332,8	330,0	0	0	0	0
3.4.2.	Реализация малых проектов по созданию пунктов убой скота	Администрация муниципального района "Корткеросский" (отдел экономической политики); Администрации СП (по согласованию)	0	534,7	600,0	0	0	0
3.4.3.	Реализация малых проектов в сфере занятости населения	Администрация муниципального района "Корткеросский" (отдел экономической политики)	0	0	666,95	0	0	0
3.4.4.	Реализация народных проектов в сфере занятости населения, прошедших отбор в	Администрации СП (по согласованию)	0	0	0	333,8	0	0

	рамках проекта "Народный бюджет"							
Основное мероприятие	5. Компенсация транспортных расходов сельхозтоваропроизводителей	Всего	200,00	0	0	0	0	0
3.5.1.	Компенсация транспортных расходов по доставке производимой продукции из труднодоступных и (или) малочисленных, и (или) отдаленных сельских населенных пунктов в пункты ее реализации	Администрация муниципального района "Корткеросский" (отдел экономической политики)	200,00	0	0	0	0	0

Таблица N 6

Ресурсное обеспечение  
и прогнозная (справочная) оценка расходов местного бюджета,  
республиканского бюджета Республики Коми (с учетом средств  
федерального бюджета), бюджетов государственных  
внебюджетных фондов Республики Коми и юридических лиц  
на реализацию целей муниципальной программы (тыс. руб.)  
(в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района  
"Корткеросский" от 03.07.2017 N 660)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.), годы					
			2014	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муниципальная программа	Развитие экономики	Всего:	16071,4	15622,56	8533,695	4116,8	0	0
		- из них за счет средств: бюджета муниципального района "Корткеросский"	11419,3	2050,7	3849,3	3783,0	0	0

		- из них бюджеты сельских поселений	133,4	30,0	66,95	33,8	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми	1684,7	3800,04	2179,024	300,0	0	0
		- из них за счет: федерального бюджета	2834,0	9741,82	2438,421	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	-	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	-	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	-	0	0	0	0	0
Подпрограмма 1	Малое и среднее предпринимательство в МР "Корткеросский"	Всего:	6438,6	13110,86	5116,745	1610,0	0	0
		- из них за счет средств: бюджета муниципального района "Корткеросский"	3219,3	332,3	1649,3	1610,0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского	385,3	3036,74	1029,024	0	0	0

		бюджета Республики Коми						
		- из них за счет средств: федерального бюджета	2834,0	9741,82	2438,421	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 1	Финансовая и имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	всего	6200,0	12872,26	4941,965	1530,0	0	0
		- из них за счет средств: бюджета муниципального района "Корткеросский"	3100,0	213,0	1530,0	1530,0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми	266,0	2917,44	973,544	0	0	0
		- из них за счет средств:	2834,0	9741,82	2438,421	0	0	0

		федерального бюджета						
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 2	Информационно-консультационная, организационная и кадровая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	всего	238,6	238,6	174,78	80,0	0	0
		- из них за счет средств: бюджета муниципального района "Корткеросский"	119,3	119,3	119,3	80,0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми	119,3	119,3	55,48	0	0	0
		- из них за счет средств: федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0

		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 2	"Въездной и внутренний туризм в муниципальном районе "Корткеросский" (2014 - 2020 годы)"	Всего:	1000,0	700,0	1050,0	2190,0	0	0
		- из них за счет средств: бюджета муниципального района "Корткеросский"	1000,0	700,0	1000,00	1190,0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми	0	0	50,0	0	0	0
		- из них за счет средств: федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход	0	0	0	0	0	0



		деятельности						
		...	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 1	Развитие и укрепление материально-технической базы туризма	всего	255,0	0	130,0	230,0	0	0
		- из них за счет средств: бюджета муниципального района "Корткеросский"	255,0	0	130,0	230,0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное	Подготовка	всего	185,0	190,0	230,0	280,0	0	0

мероприятие 2	туристических кадров, развитие спортивно-познавательного туризма	- из них за счет средств: бюджета муниципального района "Корткеросский"	185,0	190,0	230,0	280,0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 3	Подготовка и продвижение турпродукта на рынке туристических услуг, информационно-методическое	всего	110,0	310,0	160,0	180,0	0	0
		- из них за счет средств: бюджета муниципального района	110,0	310,0	110,0	180,0	0	0

	обеспечение субъектов туротрасли	"Корткеросский"						
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми	0	0	50,0	0	0	0
		- из них за счет средств: федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 4	Развитие мемориального туризма	всего	300,0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: бюджета муниципального района "Корткеросский"	300,0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского	0	0	0	0	0	0

		бюджета Республики Коми						
		- из них за счет средств: федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 5	Финансовая поддержка субъектов туристской деятельности	всего	150,0	200,0	530,0	500,0	0	0
		- из них за счет средств: бюджета муниципального района "Корткеросский"	150,0	200,0	530,0	500,0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств:	0	0	0	0	0	0

		федерального бюджета						
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 3	"Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"	всего	8 632,80	1811,7	2366,95	1316,8	0	0
		- из них за счет средств: бюджета муниципального района "Корткеросский"	7200,0	1018,4	1200,0	983,0	0	0
		- из них бюджеты сельских поселений	133,40	30,0	66,95	33,8	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми	1 299,40	763,3	1100,0	300,0	0	0
		- из них за счет средств: федерального бюджета	0	0	0	0	0	0

		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0		0	0	0
Основное мероприятие 1.	Строительство (реконструкция) ферм	всего	7 000,00	500,0	1000,0	500,0	0	0
		- из них за счет средств: бюджета муниципального района "Корткеросский"	7 000,00	500,0	1000,0	500,0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0

		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 2.	Обновление основных средств пищевой и перерабатывающей промышленности	всего	0	347,0	0	400,0	0	0
		- из них за счет средств: бюджета муниципального района "Корткеросский"	0	347,0	0	400,0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное	Кадровая поддержка	Всего	100,00	100,0	100,0	83,0	0	0

мероприятие 3.		- из них за счет средств: бюджета муниципального района "Корткеросский"	100,00	100,0	100,0	83,0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 4.	Финансовая поддержка крестьянско-фермерских хозяйств, реализации малых проектов и	Всего	1332,8	864,7	1266,95	333,8	0	0
		- из них за счет средств: бюджета муниципального района	0	71,4	100,0	0	0	0



	реализация проектов "Народный бюджет"	"Корткеросский"						
		- из них бюджеты сельских поселений	133,4	30,0	66,95	33,8	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми	1 199,40	763,3	1100,0	300,0	0	0
		- из них за счет средств: федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 5.	Компенсация транспортных расходов сельхозтоваропроизв одителей	Всего	200,00	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: бюджета муниципального района "Корткеросский"	100,00	0	0	0	0	0

		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми	100,00	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: федерального бюджета	0	0	0	0	0	0

-----

<\*> Бюджет МР "Корткеросский" с учетом безвозмездных поступлений из других уровней бюджетов.

<\*> Юридические лица - муниципальные учреждения, акционерные общества с государственным участием, общественные, научные и иные организации, иные организации.

Приложение 2  
к муниципальной Программе  
муниципального образования  
муниципального района  
"Корткеросский"  
"Развитие экономики"  
на период до 2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ СУБСИДИРОВАНИЯ ЧАСТИ РАСХОДОВ СУБЪЕКТОВ  
МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, СВЯЗАННЫХ С НАЧАЛОМ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ГРАНТЫ)**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений администрации муниципального района "Корткеросский"  
от 02.03.2017 N 149, от 03.07.2017 N 660)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке субсидирования части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) (далее - Положение), разработано в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", муниципальной [программой](#) муниципального образования муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года.

1.2. Для целей настоящего Положения под субъектами малого предпринимательства понимаются:

- субъекты малого предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, внесенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Положение определяет категории и критерии отбора субъектов малого предпринимательства, а также условия и порядок субсидирования субъектам малого предпринимательства части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) (далее - субсидия (грант)), порядок

возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.4. Основными целями предоставления субсидии (гранта) являются оказание поддержки субъектам малого предпринимательства муниципального района "Корткеросский" и привлечение финансовых ресурсов в развитие экономики района.

1.5. Предоставление субсидий (грантов) осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального района "Корткеросский" предусмотренных на реализацию подпрограммы "Малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе "Корткеросский" муниципальной программы муниципального образования муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года (далее - Подпрограмма) на соответствующий финансовый год, на основании соглашения о предоставлении субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств.

1.6. Главным распорядителем средств бюджета муниципального района "Корткеросский" по предоставлению субсидий является администрация муниципального района "Корткеросский" (далее - Администрация района).

1.7. Преимущественное право на получение субсидии имеют субъекты малого предпринимательства, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального района "Корткеросский" в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы Г (за исключением кода 45), К, Л, М (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), Т, У Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых) <1>.

-----  
<1> До момента отмены Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД) ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1) поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы Г (за исключением кодов 50, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74), J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90, 92 и 93), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1)).

1.8. Субсидии (гранты) не предоставляются субъектам малого предпринимательства:

1) занимающимся деятельностью, определенной в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

а) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

б) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

в) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

г) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за

исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

д) осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров;

е) осуществляющим добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2) юридическим лицам, созданным в процессе реорганизации;

3) субъектам малого предпринимательства, прекратившим свою деятельность в течение года до даты подачи заявки на получение субсидии;

4) субъектам малого предпринимательства учредители, которых имеют иное место работы.

1.9. Субъекты малого предпринимательства имеют право выступать в отношениях, связанных с получением субсидии (гранта), как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей субъектов малого предпринимательства подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

1.10. Уполномоченным органом по обеспечению взаимодействия с субъектами малого предпринимательства является отдел экономической политики администрации муниципального района "Корткеросский" (далее - уполномоченный орган).

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии (гранта) субъект малого предпринимательства подает в уполномоченный орган заявку о предоставлении субсидии (гранта) в письменной форме по адресу: 168020, Корткеросский район, с. Корткерос, ул. Советская, д. 255, каб. 16. Заявка о предоставлении субсидии (гранта) также может быть подана по почте.

2.2. Субсидия (грант) предоставляется субъекту малого предпринимательства для осуществления следующих видов расходов, связанных с ведением предпринимательской деятельности:

приобретение основных и оборотных средств;

оплата расходов по разработке проектно-сметной документации;

оплата стоимости аренды помещения, используемого для осуществления предпринимательской деятельности;

приобретение и оплата услуг по сопровождению программного обеспечения;

приобретение методической и справочной литературы;

оплата расходов на получение лицензии на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением лицензий на осуществление видов деятельности, определенных [статьей 18](#) Федерального закона "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции", лицензий на осуществление деятельности по производству и оптовой торговле табачными изделиями), на передачу прав по франшизе (паушальный взнос) приобретение оборудования для заключения договора коммерческой концессии;

оплата расходов на получение патента на изобретение, полезную модель, промышленный

образец, селекционное достижение (включая племенной материал) и (или) свидетельства о регистрации авторских прав;

изготовление и (или) размещение рекламы, включая изготовление рекламных стендов и рекламных щитов, рекламных буклетов, листовок, брошюр и каталогов, содержащих информацию о реализуемых товарах (работах, услугах).

2.3. Уполномоченный орган ведет журнал приема заявок о предоставлении субсидий (далее - журнал). Журнал содержит дату и время поступления заявки, наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, от которого поступила заявка.

2.4. Для получения субсидии (гранта) субъекты малого предпринимательства представляют в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявка по форме, утвержденной приложением N 4 к постановлению администрации муниципального района "Корткеросский" от 21 марта 2014 года N 509 "О реализации подпрограммы "Малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе "Корткеросский" муниципальной программы муниципального образования муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года";

2) бизнес-проект, прошедший конкурсный отбор, осуществляемый Администрацией района;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за три месяца до дня представления заявки, в случае если субъект малого предпринимательства представляет ее самостоятельно;

4) сведения о постановке на учет в налоговом органе физического лица - учредителя субъекта малого предпринимательства по месту жительства на территории Российской Федерации, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригинала, в случае если субъект малого предпринимательства представляет их самостоятельно;

5) [справка](#) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 21 июля 2014 г. N ММВ-7-8/378@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления, в случае если субъект малого предпринимательства представляет ее самостоятельно;

6) копия диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовки) учредителя субъекта малого предпринимательства и (или) документа о прохождении учредителем субъекта малого предпринимательства краткосрочного обучения с указанием наименований дисциплин и количества учебных часов по каждой дисциплине, заверенная в установленном порядке или с предъявлением оригинала;

7) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом малого предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если субъект малого предпринимательства представляет ее самостоятельно;

8) исключен. - [Постановление](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 03.07.2017 N 660;

9) копии документов, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригиналов на цели, предусмотренные [пунктом 3](#) настоящего Порядка, подтверждающие стоимость расходов;

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: подпункт 7 пункта 2 отсутствует.

10) документы, подтверждающие соблюдение субъектом малого предпринимательства условий, определенных подпунктом 7 пункта 2 настоящего Порядка (копии приказов или уведомлений о переводе работника на неполный рабочий день, о временной приостановке работ, о предоставлении отпусков без сохранения заработной платы, о высвобождении работников, копия трудовой книжки, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригиналов, и иные документы, подтверждающие соблюдение вышеназванных условий).

11) справка об отсутствии задолженности по обязательным неналоговым платежам в бюджет муниципального района "Корткеросский", сформированная не ранее чем за 10 дней до дня представления заявки, в случае если субъект малого предпринимательства представляет ее самостоятельно.

При превышении доли юридических лиц, участвующих в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) субъекта малого предпринимательства, более 25 процентов (кроме хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования) сведения, содержащиеся в заявке, предоставляются на каждого учредителя (юридическое лицо) субъекта малого предпринимательства.

Документы, указанные в [подпунктах 1, 6, 9 и 10](#) настоящего пункта, представляются субъектами малого предпринимательства самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в [подпунктах 2 - 5, 7, 8 и 11](#) настоящего пункта, запрашиваются Уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в случае если субъект малого предпринимательства не представил документы, указанные в [подпунктах 2 - 5, 7, 8 и 11](#) настоящего пункта, самостоятельно.

Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня получения документов от субъекта малого предпринимательства регистрирует поступившие документы и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов оформляет расписку о получении документов с указанием перечня и даты предоставления документов и направляет указанную расписку субъекту малого предпринимательства.

2.5. Прием документов, указанных в [2.4](#) настоящего Положения, проводится в сроки, устанавливаемые постановлением администрации муниципального района "Корткеросский".

Администрация района размещает на сайте [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru) и в районной газете "Звезда"

извещение о приеме документов от субъектов малого предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки (далее - извещение), не менее чем за 30 дней до окончания срока приема от субъектов малого предпринимательства документов, указанных в [пункте 2.4](#) настоящего Положения.

2.6. Уполномоченный орган проверяет полноту (комплектность), оформление представленных субъектом малого предпринимательства документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки за счет средств районного бюджета муниципального района "Корткеросский", и конкурсному отбору бизнес-проектов субъектов малого предпринимательства (далее - Комиссия), не позднее 30 дней с даты поступления заявки и документов в Администрацию района.

Персональный состав Комиссии и регламент ее работы утверждаются постановлением Администрации района.

2.7. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия субъекта малого предпринимательства условиям предоставления субсидии (гранта) и требованиям, установленным Федеральным законом и настоящим Положением, в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

2.8. Заключение Комиссии о соответствии (несоответствии) субъекта малого предпринимательства условиям предоставления субсидии (гранта) и требованиям, установленным Федеральным законом и настоящим Положением, оформляется протоколом в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

2.9. На основании протокола Комиссии руководитель Администрации района в срок не более 5 рабочих дней с даты подписания протокола принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии (гранта).

Решение руководителя Администрации района о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии (гранта) оформляется постановлением Администрации района.

Заключение Комиссии о несоответствии, решение об отказе в предоставлении субсидии (гранта) принимается при наличии оснований, установленных Федеральным законом и настоящим Положением.

Уведомление субъектов малого предпринимательства о принятых руководителем Администрации района решениях осуществляется не позднее 5 дней со дня издания постановления Администрации района о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии (гранта).

Субъект малого предпринимательства, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии (гранта), вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Положением.

2.10. Субсидия (грант) предоставляется субъекту малого предпринимательства Администрацией района не более одного раза.

2.11. В оказании поддержки должно быть отказано по положениям, предусмотренным [частью 5 статьи 14](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

а) не представлены документы, определенные настоящим Положением, или представлены недостоверные сведения и документы;



б) не выполнены условия оказания поддержки, указанные в [пунктах 1.8, 2.2, 2.13, 2.15](#) настоящего Положения;

в) ранее в отношении заявителя - субъекта малого предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

г) с момента признания субъекта малого предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

2.12. Предельный размер субсидии (гранта), предоставляемой субъекту малого предпринимательства для осуществления расходов, указанных в [пункте 2.2](#), составляет не более 300 тысяч рублей.

2.13. Субсидии (гранты) предоставляются при условии софинансирования начинающим субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера получаемой субсидии (гранта).

2.14. Субсидии (гранты) предоставляются на основании соглашений, заключенных между субъектами малого предпринимательства и Администрацией района в течение 30 рабочих дней со дня подписания соглашения.

Срок подготовки соглашения не может превышать 5 дней с даты принятия руководителем Администрации района решения о предоставлении субсидии (гранта).

Типовая форма соглашения утверждается постановлением Администрации района.

2.15. Субъекты малого предпринимательства - получатели субсидий должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, одновременно следующим требованиям:

а) у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

в) получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

г) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 2.2](#) настоящего

Положения;

е) получатели субсидий зарегистрированы на территории муниципального района "Корткеросский" и осуществляющим свою деятельность не более одного года;

ж) получатели субсидий не имеют задолженности по выплате заработной платы;

з) получатели субсидий имеют уровень среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда в Российской Федерации.

и) получатели субсидий не имеют задолженности по обязательным неналоговым платежам в бюджет муниципального района "Корткеросский";

к) получатели субсидий имеют бизнес-проекты, в отношении которых действует решение о признании прошедшим конкурсный отбор, осуществляемом Администрацией муниципального района "Корткеросский" (далее - Администрация района);

л) получатели субсидий - учредителями, которых являются:

- зарегистрированные безработные;

- молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет, неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов;

- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

- субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет включительно; юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет, составляет более 50%);

- инвалиды;

- физические лица, указанные в абзацах втором - седьмом настоящего пункта, доля которых в уставном капитале юридических лиц составляет более 50 процентов;

- субъекты малого предпринимательства, относящиеся к субъектам социального предпринимательства.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация подпунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

8) получатели субсидий, учредители которых не являются учредителями субъектов малого предпринимательства, ранее получивших субсидию (грант) в рамках муниципальной и республиканской целевой программы развития малого и среднего предпринимательства в Республике Коми;

9) получатели субсидий, учредители (один из учредителей) которых прошли обучение по программе, связанной с осуществлением предпринимательской деятельности или

менеджментом организации (управлением организацией, проектами), продолжительностью не менее 72 учебных часов в течение трех лет до даты подачи заявки на получение субсидии (гранта). Прохождение субъектом малого предпринимательства (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) обучения по программе, связанной с осуществлением предпринимательской деятельности или менеджментом организации (управлением организацией, проектами), не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовки).

Под программами, связанными с осуществлением предпринимательской деятельности или менеджментом организации (управлением организацией, проектами), в целях настоящего Порядка понимаются программы, в наименованиях которых не менее чем половины дисциплин, по которым проводилось обучение, указано о получении субъектами малого предпринимательства знаний в сфере предпринимательства или менеджмента организации.

Под учредителями в целях настоящего Порядка понимаются учредители юридических лиц, имеющие право действовать без доверенности, или индивидуальные предприниматели.

Получатель субсидии (гранта) несет ответственность за достоверность сведений, представленных при получении субсидии (гранта).

2.16. Получатель субсидии (гранта) не позднее 10 рабочих дней со дня подписания соглашения открывает отдельный счет в Управлении финансов администрации муниципального района "Корткеросский" в учреждении Центрального банка Российской Федерации.

2.17. Перечисление субсидии (гранта) получателю субсидии производится на отдельный счет, открытый в Управлении финансов администрации муниципального района "Корткеросский" в учреждении Центрального банка Российской Федерации в срок, не превышающий тридцати рабочих дней, со дня подписания соглашения.

2.18. Средства субсидии (гранта) являются целевыми и не могут быть использованы по иному назначению.

2.19. Перечисление субсидий (грантов) субъектам малого предпринимательства осуществляется на основании распоряжения о выделении средств в сроки, установленные соглашениями.

2.20. Финансирование расходов производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района "Корткеросский" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию [Подпрограммы](#).

2.21. После перечисления субсидии на отдельный счет субъекта малого предпринимательства сведения о нем заносятся уполномоченным органом в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, оказываемой федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 N 358 "Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами" в течение тридцати дней со дня принятия решения об оказании поддержки или решения о прекращении оказания поддержки.

2.22. В случае превышения объема заявок на получение субсидии (гранта) за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального района "Корткеросский" на выполнение мероприятия "Субсидирование части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты)" [Подпрограммы](#),

первоочередное право на получение субсидии (гранта) имеют субъекты малого предпринимательства, первыми подавшие соответствующую заявку.

2.23. Нормативные правовые акты, принимаемые Администрацией района во исполнение настоящего Положения, размещаются на сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru) в течение 3 рабочих дней со дня их принятия.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы предоставления отчетов субъектами малого по использованию субсидии (гранта) определяются в соглашении.

3.2. Субъект малого предпринимательства - получатель субсидии (гранта) ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Администрацию района информацию о расходовании субсидии (гранта) по ее целевому назначению.

Расходование субсидии (гранта) по ее целевому назначению должно быть осуществлено субъектом малого предпринимательства в срок, не превышающий 12 месяцев со дня перечисления субсидии (гранта). При возникновении обстоятельств, которые делают полностью или частично невозможным использование средств субъектом малого предпринимательства в течение 12 месяцев со дня перечисления субсидии (гранта), сроки выполнения этого обязательства продлеваются по соглашению с Администрацией района. При этом, субъект малого предпринимательства обязан уведомить Администрацию района о возникших обстоятельствах по причине которых он не освоил субсидию (грант) в течение 12 месяцев со дня перечисления субсидии (гранта).

### 4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий (грантов) субъектам малого предпринимательства осуществляется в установленном порядке главным распорядителем бюджета муниципального района "Корткеросский" и иными органами государственного (муниципального) финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

4.2. Обязательным условием для предоставления субъектам малого предпринимательства субсидии (гранта), включаемым в соглашение о предоставлении субсидии, является согласие субъекта малого предпринимательства на осуществление главным распорядителем бюджета муниципального района "Корткеросский" и иными органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, целей и порядка ее предоставления. Соглашениями о предоставлении субсидий предусматривается возврат субъектами малого предпринимательства остатков субсидий, не использованных в течение установленного соглашением срока.

4.3. В случае выявления факта нецелевого или неправомерного использования субсидии (гранта), нарушения требований и условий, установленных настоящим Положением и (или) договором о предоставлении субсидии, субсидия (грант) подлежит возврату в бюджет муниципального района "Корткеросский" получателем субсидии (гранта).

4.4. Возврат субсидии (гранта) осуществляется в следующем порядке:

1) в случае выявления нецелевого или неправомерного использования субсидии (гранта), нарушения требований и условий, установленных настоящим Порядком и (или) договором о

предоставлении субсидии, Администрация района в течение 10 рабочих дней со дня выявления данного факта направляет получателю субсидии (гранта) требование о возврате субсидии (гранта);

2) требование о возврате субсидии (гранта) подлежит исполнению получателем субсидии (гранта) в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного требования.

В случае невыполнения в указанный срок получателем субсидии (гранта) требования о возврате субсидии Администрация района обеспечивает возврат субсидии (гранта) в судебном порядке.

Приложение 3  
к муниципальной Программе  
муниципального образования  
муниципального района  
"Корткеросский"  
"Развитие экономики"  
на период до 2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ СУБСИДИРОВАНИЯ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ЛИЗИНГОВЫХ  
ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРАМ ФИНАНСОВОЙ АРЕНДЫ (ЛИЗИНГА)**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений администрации муниципального района "Корткеросский"  
от 02.03.2017 N 149, от 12.05.2017 N 439, от 03.07.2017 N 660)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке субсидирования субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) (далее - Положение) разработано в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", муниципальной программой муниципального образования муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года.

1.2. Для целей настоящего Положения под субъектами малого и среднего предпринимательства понимаются:

- субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, внесенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Положение определяет категории и критерии отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, а также условия и порядок субсидирования субъектам малого и среднего предпринимательства - лизингополучателям (далее - лизингополучатели) части затрат по уплате

первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования (далее - субсидия), порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.4. Основными целями предоставления субсидии являются оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального района "Корткеросский" и привлечение финансовых ресурсов в развитие экономики района.

1.5. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального района "Корткеросский", предусмотренных на реализацию подпрограммы "Малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе "Корткеросский" муниципальной программы муниципального образования муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года (далее - Подпрограмма) на соответствующий финансовый год, на основании соглашения о предоставлении субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств.

1.6. Главным распорядителем средств бюджета муниципального района "Корткеросский" по предоставлению субсидий является администрация муниципального района "Корткеросский" (далее - Администрация района).

1.7. Преимущественное право на получение субсидии имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального района "Корткеросский" в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых) <1>.

-----

<1> До момента отмены Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД) ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1) поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кодов 50, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74), J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90, 92 и 93), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1)).

1.8. Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

1) занимающимся деятельностью, определенной в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

а) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

б) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

в) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

г) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

д) осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров;

е) осуществляющим добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2) юридическим лицам, созданным в процессе реорганизации;

3) субъектам малого и среднего предпринимательства, прекратившим свою деятельность в течение года до даты подачи заявки на получение субсидии.

1.9. Субъекты малого и среднего предпринимательства имеют право выступать в отношениях, связанных с получением субсидии, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей субъектов малого и среднего предпринимательства подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

1.10. Уполномоченным органом по обеспечению взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства является отдел экономической политики администрации муниципального района "Корткеросский" (далее - Уполномоченный орган).

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии субъект малого и среднего предпринимательства подает в уполномоченный орган заявку о предоставлении субсидии в письменной форме по адресу: 168020, Корткеросский район, с. Корткерос, ул. Советская, д. 255, каб. 16. Заявка о предоставлении субсидии также может быть подана по почте.

2.2. Субсидия предоставляется по договорам лизинга со следующими видами затрат:

- оборудование;

- универсальные мобильные платформы: мобильная служба быта; мобильный шиномонтаж; мобильный пункт быстрого питания; мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и прочее); мобильный ремонт обуви; мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильный пункт заготовки молочной продукции;

- нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения).

Субсидирование части затрат лизингополучателей осуществляется по следующим видам оборудования: оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам [Классификации](#) основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы" (далее - оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.



Предметом лизинга не может быть физически изношенное или морально устаревшее оборудование.

2.3. Уполномоченный орган ведет журнал приема заявок о предоставлении субсидий (далее - журнал). Журнал содержит дату и время поступления заявки, наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, от которого поступила заявка.

2.4. Для получения субсидии субъекты малого и среднего предпринимательства представляют в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявка по форме, утвержденной приложением N 4 к постановлению администрации муниципального района "Корткеросский" от 21 марта 2014 года N 509 "О реализации подпрограммы "Малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе "Корткеросский" муниципальной программы муниципального образования муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года";

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за три месяца до дня представления заявки, в случае если лизингополучатель представляет ее самостоятельно;

3) [справка](#) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 21 июля 2014 г. N ММВ-7-8/378@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления, в случае если лизингополучатель представляет ее самостоятельно;

4) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении лизингополучателем обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если лизингополучатель представляет ее самостоятельно;

5) исключен. - [Постановление](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 03.07.2017 N 660;

6) копия договора лизинга со всеми приложениями, являющимися неотъемлемой частью договора, и графика погашения лизинговых платежей, заверенная в установленном порядке или с предъявлением оригинала;

7) копия паспорта транспортного средства, приобретаемого в рамках договора лизинга, заверенная руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства;

8) сведения о численности работников на последнюю отчетную дату по [Форме-4 ФСС](#) "Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения", утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2013 г. N 107н (далее Форма-4 ФСС), заверенной в установленном порядке или с предъявлением оригинала, в случае если лизингополучатель представляет ее самостоятельно;

9) обязательство о неотчуждении имущества, приобретенного с использованием субсидии по лизинговым платежам, в течение трех лет с даты заключения договора о предоставлении субсидии путем продажи, дарения, обмена или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением случаев реорганизации получателей



субсидий или взносов имущества в виде пая, вклада в уставный капитал (паевой фонд) организаций, осуществляющих деятельность, аналогичную деятельности лизингополучателя), составленное в произвольной форме;

10) технико-экономическое обоснование целесообразности приобретения оборудования (далее - ТЭО), содержащее годовые плановые показатели от эффективности использования оборудования на период не менее трех лет с даты заключения договора лизинга: среднесписочная численность работников, платежи в бюджет и страховые взносы во внебюджетные фонды по форме, установленной Администрацией района;

11) справка об отсутствии задолженности по обязательным неналоговым платежам в бюджет муниципального района "Корткеросский", сформированная не ранее чем за 10 дней до дня представления заявки, в случае если лизингополучатель представляет ее самостоятельно.

12) обязательство о создании дополнительных рабочих мест, составленное в произвольной форме, содержащее информацию о количестве планируемых к созданию дополнительных рабочих мест, которое определяется по формуле:

$$K = \frac{C_i}{500 \text{ тыс. руб.}},$$

где:

K - количество дополнительных рабочих мест (ед.);

C<sub>i</sub> - размер субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства (тыс. руб.);

При превышении доли юридических лиц, участвующих в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) лизингополучателя, более 25 процентов (кроме хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования) сведения, содержащиеся в заявке, предоставляются на каждого учредителя (юридическое лицо) лизингополучателя.

Документы, указанные в [подпунктах 1, 6, 7, 9 и 10](#) настоящего пункта, представляются лизингополучателем самостоятельно.

Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня получения документов от лизингополучателя регистрирует поступившие документы и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов оформляет расписку о получении документов с указанием перечня и даты предоставления документов и направляет указанную расписку лизингополучателю.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в [подпунктах 2 - 5, 8 и 11](#) настоящего пункта, запрашиваются Уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов

(организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в случае если лизингополучатель не представил документы, указанные в [подпунктах 2 - 5, 8 и 11](#) настоящего пункта, самостоятельно.

2.5. Прием документов, указанных в [п. 2.4](#) настоящего Положения, проводится в сроки, устанавливаемые постановлением администрации муниципального района "Корткеросский".

Администрация района размещает на сайте [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru) и в районной газете "Звезда" извещение о приеме документов от субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки, (далее - извещение) не менее чем за 3 дня до окончания срока приема от субъектов малого и среднего предпринимательства документов, указанных в [пункте 2.4](#) настоящего Положения.

2.6. Уполномоченный орган проверяет полноту (комплектность), оформление представленных лизингополучателем документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Положением, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки за счет средств бюджета муниципального района "Корткеросский", и конкурсному отбору бизнес-проектов субъектов малого предпринимательства (далее - Комиссия), не позднее 30 дней с даты окончания приема документов, установленной постановлением Администрации района.

Персональный состав Комиссии и регламент ее работы утверждаются постановлением Администрации района.

2.7. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия лизингополучателя условиям предоставления субсидии по лизинговым платежам и требованиям, установленным Федеральным законом и настоящим Положением, в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

2.8. Заключение Комиссии о соответствии (несоответствии) лизингополучателя условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным законом и настоящим Положением, оформляется протоколом в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

2.9. На основании протокола Комиссии руководитель Администрации района в срок не более 5 рабочих дней с даты подписания протокола принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Решение руководителя Администрации района о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии оформляется постановлением Администрации района.

Заключение Комиссии о несоответствии и решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии оснований, установленных Федеральным законом и настоящим Положением.

Уведомление лизингополучателей о принятых руководителем Администрации района решениях осуществляется не позднее 5 дней со дня издания постановления Администрации района о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии по лизинговым платежам.

Лизингополучатель, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Положением.

2.10. Субсидия предоставляется только по одному договору лизинга.

2.11. В оказании поддержки должно быть отказано по положениям, предусмотренным [частью 5 статьи 14](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

а) не представлены документы, определенные настоящим Положением, или представлены недостоверные сведения и документы;

б) не выполнены условия оказания поддержки, указанные в [пунктах 1.8, 2.2, 2.15](#) настоящего Положения;

в) ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

г) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

д) в случае, если представленный для субсидирования договор финансовой аренды (лизинга) уже субсидируется в рамках других программ, проектов или мероприятий.

2.12. Предельный размер субсидии не может превышать 500 тысяч рублей по договору лизинга в течение текущего финансового года в пределах, имеющих на реализацию [Подпрограммы](#) средств.

2.13. Субсидированию за счет средств бюджета муниципального района "Корткеросский" подлежит часть затрат лизингополучателя на уплату авансового платежа (первого взноса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) из расчета размера авансового платежа по договору лизинга, не превышающего 30 процентов общей стоимости оборудования, за вычетом налога на добавленную стоимость, но не более 70 процентов от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга, по договорам лизинга, заключенным лизингополучателем, не ранее 1 ноября предыдущего финансового года, но не позднее 25 декабря текущего финансового года. (в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 03.07.2017 N 660)

В случае, если лизингополучатель не является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость, то понесенные им затраты на уплату авансового платежа (первого взноса) и лизингового взноса по договору лизинга не подлежат уменьшению на сумму налога на добавленную стоимость.

2.14. Субсидии предоставляются на основании соглашений, заключенных между лизингополучателями и Администрацией района.

Срок подготовки соглашения не может превышать 5 дней с даты принятия руководителем Администрации района решения о предоставлении субсидии.

Типовая форма соглашения утверждается постановлением Администрации района.

2.15. Субъекты малого и среднего предпринимательства - получатели субсидий должны соответствовать одновременно следующим требованиям:  
(в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 12.05.2017 N 439)

а) у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным

обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

в) получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

г) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 2.2](#) настоящего Положения;

е) получатели субсидий зарегистрированы и осуществляют свою деятельность на территории муниципального района "Корткеросский" в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в [разделы Г](#) (за исключением [кода 45](#)), [К](#), [L](#), [M](#) (за исключением [кодов 71](#) и [75](#)), [N](#), [O](#), [S](#) (за исключением [кодов 95](#) и [96](#)), [T](#), [U](#) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых) [<1>](#);

-----

[<1>](#) До момента отмены Общероссийского [классификатора](#) видов экономической деятельности (ОКВЭД) ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1) поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в [разделы Г](#) (за исключением [кодов 50, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74](#)), [J](#), [K](#) (за исключением [кода 74.2](#)), [L](#), [O](#) (за исключением [кодов 90, 92 и 93](#)), [P](#), а также относящихся к [подклассу 63.3 раздела I](#) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1)).

ж) получатели субсидий не имеют задолженности по выплате заработной платы;

з) получатели субсидий имеют уровень среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда в Российской Федерации.

и) получатели субсидий не имеют задолженности по обязательным неналоговым платежам в бюджет муниципального района "Корткеросский";

к) получатели субсидий должны представить обязательство о неотчуждении имущества,

приобретенного с использованием субсидии по лизинговым платежам, в течение трех лет с даты заключения договора о предоставлении указанной субсидии;

л) получатели субсидий должны представить обязательство о создании дополнительных рабочих мест;

м) получатели субсидий не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, представленных при получении субсидии.

2.16. Субсидия перечисляется лизингополучателям на основании распоряжения о выделении средств на расчетный счет субъекта малого и среднего предпринимательства, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в сроки, установленные соглашениями.

2.17. Финансирование расходов производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района "Корткеросский" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию [Подпрограммы](#).

2.18. После перечисления субсидии на расчетный счет субъекта малого и среднего предпринимательства сведения о нем заносятся уполномоченным органом в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, оказываемой федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 N 358 "Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами" в течение тридцати дней со дня принятия решения об оказании поддержки или решения о прекращении оказания поддержки.

2.19. В случае превышения объема заявок на получение субсидии за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального района "Корткеросский" на выполнение мероприятия "Субсидирование субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)" [Подпрограммы](#), первоочередное право на получение субсидии имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, первыми подавшие соответствующую заявку.

2.20. Нормативные правовые акты, принимаемые Администрацией района во исполнение настоящего Порядка, размещаются на сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru) в течение 3 рабочих дней со дня их принятия.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы предоставления отчетов субъектами малого и среднего предпринимательства по использованию субсидии определяются в соглашении.

3.2. Получатель субсидии обязан представлять в Администрацию района информацию о выполнении плановых показателей от эффективности использования оборудования, предусмотренных в ТЭО, в сроки и порядке, установленные соглашением.

### 4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в установленном порядке главным распорядителем бюджета муниципального района "Корткеросский" и иными органами государственного (муниципального) финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

4.2. Обязательным условием для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидии, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии, является:

4.2.1. согласие субъекта малого и среднего предпринимательства на осуществление главным распорядителем бюджета муниципального района "Корткеросский" и иными органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, целей и порядка ее предоставления. Соглашениями о предоставлении субсидии не предусматривается возврат субъектом малого и среднего предпринимательства остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, поскольку субсидии предоставляются на компенсацию понесенных расходов.

4.2.2. обязанность субъекта малого и среднего предпринимательства не отчуждать оборудование, приобретенное с использованием субсидии по лизинговым платежам, в течение трех лет с даты заключения договора о предоставлении субсидии путем продажи, дарения, обмена или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением случаев реорганизации получателей субсидий или взносов имущества в виде пая, вклада в уставный капитал (паевой фонд) организаций, осуществляющих деятельность, аналогичную деятельности лизингополучателя);

4.3. В случае установления фактов нарушения условий предоставления средств субсидии, представления субъектом малого и среднего предпринимательства недостоверных сведений, средства субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального района "Корткеросский".

4.4. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Администрация района в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий или получения сведений от органов государственного финансового контроля об установлении фактов представления недостоверных сведений, нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, выявленных в результате проверок, направляет лизингополучателю письмо-уведомление о возврате средств бюджета муниципального района "Корткеросский" (далее - уведомление);

2) Субъект малого и среднего предпринимательства в течение 30 дней (если в уведомлении не указан иной срок) с даты получения уведомления осуществляет возврат субсидий, использованных не по назначению или полученных с представлением недостоверных сведений, с нарушением установленных условий, целей и порядка их предоставления.

В случае невыполнения в установленный срок уведомления Администрация района обеспечивает взыскание средств бюджета муниципального района "Корткеросский" в судебном порядке.

муниципального образования  
муниципального района  
"Корткеросский"  
"Развитие экономики"  
на период до 2020 года

**ПОРЯДОК  
СУБСИДИРОВАНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ПРОЦЕНТОВ  
ПО КРЕДИТАМ, ПРИВЛЕЧЕННЫМ СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

Утратил силу с 1 января 2017 года. - [Постановление](#) администрации муниципального района  
"Корткеросский" от 02.03.2017 N 149.

Приложение 5  
к муниципальной Программе  
муниципального образования  
муниципального района  
"Корткеросский"  
"Развитие экономики"  
на период до 2020 года

**ПОРЯДОК  
СУБСИДИРОВАНИЯ ЧАСТИ РАСХОДОВ, ПОНЕСЕННЫХ СУБЪЕКТАМИ  
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ  
ПРИСОЕДИНЕНИЕ ЭНЕРГОПРИНИМАЮЩИХ УСТРОЙСТВ К ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ  
СЕТЯМ (ДО 500 КВТ)**

Утратил силу с 1 января 2017 года. - [Постановление](#) администрации муниципального района  
"Корткеросский" от 02.03.2017 N 149.

Приложение 6  
к муниципальной Программе  
муниципального образования  
муниципального района  
"Корткеросский"  
"Развитие экономики"  
на период до 2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ СУБСИДИРОВАНИЯ ЧАСТИ РАСХОДОВ СУБЪЕКТОВ  
ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ ДЛЯ ПОДДЕРЖКИ ПРОЕКТОВ В ОБЛАСТИ  
ВЪЕЗДНОГО И ВНУТРЕННЕГО ТУРИЗМА В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ  
"КОРТКЕРОССКИЙ" (ГРАНТЫ)**



Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений администрации муниципального района "Корткеросский"  
от 02.03.2017 N 149, от 03.07.2017 N 660)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке субсидирования части расходов субъектов туристской индустрии для поддержки проектов в области въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Корткеросский" (гранты) (далее - Положение) разработано в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", муниципальной программой муниципального образования муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года.

1.2. Для целей настоящего Положения под субъектами туристской индустрии понимаются:

- субъекты малого предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), реализующие мероприятия, направленные на развитие въездного и внутреннего туризма на территории муниципального района "Корткеросский" (далее - соискатели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, внесенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Положение определяет категории и критерии отбора субъектов туристской индустрии, а также условия и порядок предоставления субсидий (грантов) субъектам туристской индустрии для поддержки проектов в области въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Корткеросский" (далее - субсидия (грант)), порядок возврата субсидии (гранта) в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.4. Основными целями предоставления субсидии являются оказание поддержки субъектам туристской индустрии муниципального района "Корткеросский" и привлечение финансовых ресурсов в развитие экономики района.

1.5. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального района "Корткеросский", предусмотренных на реализацию [подпрограммы](#) "Въездной и внутренний туризм в муниципальном районе "Корткеросский" (2014 - 2020 годы)" муниципальной программы муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года" (далее - Подпрограмма) на соответствующий финансовый год, на основании соглашения о предоставлении субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств.

1.6. Главным распорядителем средств бюджета муниципального района "Корткеросский" по предоставлению субсидий является администрация муниципального района "Корткеросский" (далее - Администрация).

1.7. Претендовать на получение субсидии (гранта) в соответствии с настоящим Положением могут субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального района "Корткеросский", реализующие мероприятия, направленные на развитие въездного и внутреннего туризма на территории муниципального района "Корткеросский" (далее - соискатели).



1.8. Субсидия (грант) не предоставляется субъектам туристской индустрии муниципального района "Корткеросский":

1) занимающимся деятельностью, определенной в [частях 3 и 4 статьи 14](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

а) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

б) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

в) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

г) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

д) осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров;

е) осуществляющим добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2) юридическим лицам, созданным в процессе реорганизации;

3) субъектам малого и среднего предпринимательства, прекратившим свою деятельность в течение года до даты подачи заявки на получение субсидии.

1.9. Субъекты туристской индустрии имеют право выступать в отношениях, связанных с получением субсидии, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей субъектов туристской индустрии подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

1.10. Уполномоченным органом по обеспечению взаимодействия с субъектами туристской индустрии является отдел экономической политики администрации муниципального района "Корткеросский" (далее - Уполномоченный орган).

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии субъект туристской индустрии подает в уполномоченный орган заявку о предоставлении субсидии в письменной форме по адресу: 168020, Корткеросский район, с. Корткерос, ул. Советская, д. 255, каб. 16. Заявка о предоставлении субсидии также может быть подана по почте.

2.2. Субсидия (грант) предоставляется субъекту туристской индустрии для осуществления расходов, связанных с реализацией проектов в области въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Корткеросский".

2.3. Уполномоченный орган ведет журнал приема заявок о предоставлении субсидий (далее - журнал). Журнал содержит дату и время поступления заявки, наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, от которого поступила заявка.

2.4. Субсидия (грант) предоставляется субъектам туристской индустрии по результатам конкурсного отбора проектов в области въездного и внутреннего туризма в муниципальном

районе "Корткеросский", осуществляемого комиссией по конкурсному отбору проектов в области въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Корткеросский" для предоставления за счет средств бюджета муниципального района "Корткеросский" грантов в форме субсидий (далее соответственно - конкурсный отбор, Комиссия).

Состав и регламент работы Комиссии утверждаются Постановлением администрации муниципального района "Корткеросский" (далее - Администрация), который размещается на официальном сайте Администрации [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru).

Сроки проведения конкурсного отбора и приема документов на конкурсный отбор утверждаются постановлением Администрации района, которое размещается на официальном сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru).

2.5. Оценка представленных Проектов на получение субсидии (гранта) осуществляется Комиссией по следующим критериям:

- 1) качество составления Проекта;
- 2) наличие финансовых ресурсов для реализации Проекта, подтвержденных документами (с учетом финансовой поддержки из бюджета муниципального района "Корткеросский", заемных средств, средств инвесторов и собственных средств);
- 3) количество привлеченных туристов;
- 4) количество созданных рабочих мест;
- 5) создание и продвижение новых видов туристского продукта.

Под новым видом туристского продукта для целей настоящего Положения понимается не представленный ранее на территории муниципального района "Корткеросский" туристский продукт.

Оценка Проекта производится путем суммирования баллов по каждому критерию, указанному в [приложении 2](#) к настоящему Положению.

2.6. Победителями конкурсного отбора признаются Проекты, набравшие наибольшее количество баллов, но не менее минимального значения баллов, установленного Комиссией, согласно [приложению 2](#) к настоящему Положению.

В случае если заявление подано единственным субъектом туристской индустрии и соответствует требованиям и критериям, установленным настоящим Положением, такое заявление признается победившим.

2.7. Для участия в конкурсном отборе Проектов для получения субсидии (гранта) субъект туристской индустрии представляет в Администрацию следующие документы:

- 1) [заявление](#) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- 2) опись представленных документов, содержащую наименование, дату и номер документа;
- 3) сведения об отсутствии задолженности по заработной плате работников более одного месяца;
- 4) Проект, оформленный в свободной форме, содержащий:  
цель, задачи/проблемы Проекта;

финансово-экономическое обоснование затрат на реализацию Проекта;

обоснование предоставления субсидии (гранта) за счет средств бюджета муниципального района "Корткеросский", необходимой для реализации Проекта, с приложением сметы расходов;

краткое описание организационно-технических возможностей исполнения Проекта;

ожидаемые результаты;

сроки и этапы реализации Проекта;

фото- и (или) видеоматериалы, имеющие непосредственное отношение к Проекту (при наличии);

5) копии учредительных документов (для юридических лиц) или копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) документы, подтверждающие наличие собственных средств (заемных средств, средств инвесторов) для финансирования Проекта в размере не менее 10 процентов от суммы субсидии (гранта);

7) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированную не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки, в случае если соискатель представляет ее самостоятельно;

8) [справка](#) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 21 июля 2014 г. N ММВ-7-8/378@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления, в случае если соискатель представляет ее самостоятельно;

9) справку регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении соискателем обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированную не ранее чем за месяц до дня подачи заявки, в случае если соискатель представляет ее самостоятельно;

10) исключен. - [Постановление](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 03.07.2017 N 660.

Документы, указанные в [подпунктах 1 - 6](#) настоящего пункта, представляются субъектом туристской индустрии самостоятельно. Сведения, содержащиеся в документах, указанных в [подпунктах 7 - 10](#) настоящего пункта, запрашиваются Администрацией в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления в порядке межведомственного информационного взаимодействия у государственных органов и организаций, в распоряжении которых они находятся, если указанные документы не были представлены соискателем самостоятельно.

Дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, субъектом туристской индустрии могут быть представлены следующие документы:

1) статистическая информация о соискателе (время работы на рынке, число клиентов, покупателей, численность персонала);

2) информационные и рекламные материалы, проспекты, отзывы потребителей, рецензии,

копии свидетельств и дипломов соискателя.

Субъекты туристской индустрии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Администрацию для участия в конкурсном отборе для получения субсидии (гранта).

2.8. Каждый субъект туристской индустрии вправе направить для участия в конкурсном отборе не более 1 (одного) заявления.

2.9. Уполномоченный орган проверяет полноту (комплектность), оформление представленных субъектом туристской индустрии документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию, не позднее 30 дней с даты окончания приема документов, установленного постановлением Администрации.

2.10. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия условиям предоставления субсидии (гранта) и требованиям, установленным Федеральным законом и настоящим Положением, в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

2.11. Заключение Комиссии о соответствии (несоответствии) соискателя условиям предоставления субсидии (гранта) и требованиям, установленным Федеральным законом и настоящим Положением, оформляется протоколом в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

2.12. На основании протокола Комиссии руководитель Администрации в срок не более 5 рабочих дней с даты подписания протокола принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии (гранта).

Решение руководителя Администрации о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии (гранта) оформляется постановлением Администрации.

Заключение Комиссии о несоответствии, решение об отказе в предоставлении субсидии (гранта) принимается при наличии оснований, установленных Федеральным законом и настоящим Положением.

Уведомление соискателю о принятых руководителем Администрации решениях осуществляется не позднее 5 дней со дня издания постановления Администрации о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии (гранта).

Субъект туристской индустрии, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии (гранта), вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Положением.

2.13. В оказании поддержки должно быть отказано по положениям, предусмотренным [частью 5 статьи 14](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

а) не представлены документы, определенные настоящим Положением, или представлены недостоверные сведения и документы;

б) не выполнены условия оказания поддержки, указанные в [пунктах 1.8, 2.2, 2.15, 2.17](#) настоящего Положения;

в) ранее в отношении заявителя - субъекта малого предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

г) с момента признания субъекта малого предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

2.14. Предельный размер субсидии (гранта), предоставляемой субъекту туристской индустрии составляет не более 200,0 тысяч рублей.

2.15. Субсидии (гранты) предоставляются при условии софинансирования субъектом туристской индустрии расходов на реализацию проекта в размере не менее 10% от размера получаемой субсидии (гранта).

2.16. Субсидии (гранты) предоставляется на основании соглашений, заключенных между субъектом туристской индустрии и Администрацией.

Срок подготовки соглашения не может превышать 5 дней с даты принятия руководителем Администрации решения о предоставлении субсидии (гранта).

Типовая форма соглашения утверждается постановлением Администрации района.

2.17. Субъекты малого предпринимательства - получатели субсидий должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, одновременно следующим требованиям:

а) у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

в) получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

г) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 2.2](#) настоящего Положения;

е) получатели субсидий зарегистрированы и осуществляют свою деятельность в сфере туризма на территории муниципального района "Корткеросский";

ж) получатели субсидий не имеют задолженности по выплате заработной платы;

з) получатели субсидий имеют уровень среднемесячной заработной платы работников не

ниже минимального размера оплаты труда в Российской Федерации.

и) получатели субсидий не имеют задолженности по обязательным неналоговым платежам в бюджет муниципального района "Корткеросский";

к) получатели субсидий не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Получатель субсидии (гранта) несет ответственность за достоверность сведений, представленных при получении субсидии (гранта).

2.16. Получатель субсидии (гранта) не позднее 10 рабочих дней со дня подписания соглашения открывает отдельный счет в Управлении финансов администрации муниципального района "Корткеросский" в учреждении Центрального банка Российской Федерации.

2.17. Перечисление субсидии (гранта) получателю субсидии производится на отдельный счет, открытый в Управлении финансов администрации муниципального района "Корткеросский" в учреждении Центрального банка Российской Федерации в срок, не превышающий тридцати рабочих дней, со дня подписания соглашения.

2.18. Средства субсидии (гранта) являются целевыми и не могут быть использованы по иному назначению.

2.19. Перечисление субсидий (грантов) получателям субсидий осуществляется на основании распоряжения о выделении средств, в сроки, установленные соглашениями.

2.20. Финансирование расходов производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района "Корткеросский" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию [Подпрограммы](#).

2.21. После перечисления субсидии на отдельный счет субъекта туристской индустрии сведения о нем заносятся уполномоченным органом в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, оказываемой федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 N 358 "Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами" в течение тридцати дней со дня принятия решения об оказании поддержки или решения о прекращении оказания поддержки.

2.22. В случае превышения объема заявок на получение субсидии (гранта) за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального района "Корткеросский" на выполнение мероприятия "Предоставление субсидий (грантов) субъектам туристской индустрии для поддержки проектов в области въездного и внутреннего туризма" [Подпрограммы](#), первоочередное право на получение субсидии (гранта) имеют субъекты туристской индустрии, первыми подавшие соответствующую заявку.

2.23. Нормативные правовые акты, принимаемые Администрацией района во исполнение настоящего Положения, размещаются на сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru) в течение 3 рабочих дней со дня их принятия.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы предоставления отчетов субъектами туристской деятельности по использованию субсидии определяются в соглашении.

3.2. Субъект туристской деятельности - получатель субсидии (гранта) ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Администрацию информацию о расходовании субсидии (гранта) по ее целевому назначению по форме согласно [приложению 3](#) к настоящему Положению.

Расходование субсидии (гранта) по ее целевому назначению должно быть осуществлено в срок, не превышающий 12 месяцев с даты заключения договора.

#### 4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий соискателям осуществляется в установленном порядке Администрацией района и иными органами государственного (муниципального) финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

4.2. Обязательным условием для предоставления субъектам туристской деятельности субсидии, включаемым в договоры о предоставлении субсидии, является согласие субъекта туристской деятельности на осуществление Администрацией и иными органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидии (гранта) условий, целей и порядка ее предоставления. Соглашениями о предоставлении субсидий предусматривается возврат субъектами туристской деятельности остатков субсидий, не использованных в течение 12 месяцев с даты заключения договора.

4.3. В случае выявления факта нецелевого или неправомерного использования субсидии (гранта), нарушения требований и условий, установленных настоящим Положением и (или) договором о предоставлении субсидии, субсидия (грант) подлежит возврату в бюджет муниципального района "Корткеросский" получателем субсидии (гранта).

4.4. Возврат субсидии (гранта) осуществляется в следующем порядке:

1) в случае выявления нецелевого или неправомерного использования субсидии (гранта), нарушения требований и условий, установленных настоящим Порядком и (или) договором о предоставлении субсидии, Администрация в течение 10 рабочих дней со дня выявления данного факта направляет получателю субсидии (гранта) требование о возврате субсидии (гранта);

2) требование о возврате субсидии (гранта) подлежит исполнению субъектом туристской деятельности в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного требования.

В случае невыполнения в указанный срок субъектом туристской деятельности требования о возврате субсидии Администрация обеспечивает возврат субсидии (гранта) в судебном порядке.

Приложение 1  
к Положению  
предоставления за счет  
средств бюджета  
муниципального района  
"Корткеросский"  
субсидий (грантов)  
субъектам туристской индустрии



для поддержки проектов в области  
въездного и внутреннего туризма  
в муниципальном районе  
"Корткеросский"

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе проектов в области въездного  
и внутреннего туризма в муниципальном районе "Корткеросский"  
для получения субсидии (гранта)

(полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) –  
соискателя с указанием организационно-правовой формы)  
направляет на рассмотрение Комиссии пакет документов, необходимых для  
предоставления гранта " \_\_\_\_\_".  
(наименование гранта)

Сообщаю следующие сведения:

1. Дата регистрации соискателя, основной государственный  
регистрационный номер, наименование органа, выдавшего свидетельство о  
государственной регистрации:

2. Место нахождения соискателя:

3. Контактные данные:

4. Банковские реквизиты:

5. Вид экономической деятельности соискателя

6. Ф.И.О. руководителя организации (индивидуального предпринимателя)

7. Информация о проекте:

7.1) название проекта: \_\_\_\_\_;

7.2) сроки реализации проекта: \_\_\_\_\_;

7.3) общий бюджет проекта (руб.): \_\_\_\_\_;

7.4) запрашиваемая сумма (руб.): \_\_\_\_\_;

7.5) финансирование проекта за счет собственных средств соискателя, а  
также за счет привлеченных средств, включая средства инвесторов и кредитные  
ресурсы (руб.): \_\_\_\_\_;

7.6) количество привлеченных туристов (чел.): \_\_\_\_\_;

7.7) количество созданных рабочих мест (ед.): \_\_\_\_\_;

7.8) создание и продвижение новых видов турпродукта:

Настоящим удостоверяю соответствие положениям, установленным [статьей 1](#)  
Федерального закона "Об основах туристской деятельности в Российской  
Федерации", а также отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов,  
страховых взносов, пеней, налоговых санкций и иных обязательных платежей в  
бюджеты всех уровней.

Заявляю о том, что на день подачи заявления об участии в конкурсном  
отборе на получение субсидии (гранта) в отношении меня как субъекта  
хозяйственных правоотношений не проводятся процедуры ликвидации  
юридического лица, отсутствует решение арбитражного суда о признании  
конкурсного производства, не приостановлена деятельность юридического лица  
(индивидуального предпринимателя) в порядке, предусмотренном [Кодексом](#)  
Российской Федерации об административных правонарушениях, а также  
отсутствует задолженность по заработной плате сотрудникам.

Даю свое согласие на проверку и обработку данных, указанных мной в



заявлении.

В соответствии с установленным порядком к заявлению прилагаются документы на \_\_\_\_\_ листах.

Подпись руководителя  
юридического лица

(индивидуального предпринимателя) / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

Печать юридического лица  
(индивидуального предпринимателя)

дата

М.П.

Приложение 2  
к Положению  
предоставления за счет  
средств бюджета  
муниципального района  
"Корткеросский"  
субсидий (грантов)  
субъектам туристской индустрии  
для поддержки проектов в области  
въездного и внутреннего туризма  
в муниципальном районе  
"Корткеросский"

КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ ПРОЕКТОВ В ОБЛАСТИ ВЪЕЗДНОГО  
И ВНУТРЕННЕГО ТУРИЗМА В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ  
"КОРТКЕРОССКИЙ" ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ГРАНТОВ

№ п/п	Наименование критерия оценки	Минимальное/максимальное значение	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Качество составления проекта	проект отклоняется	0
		проект принимается к рассмотрению	10
2.	Наличие финансовых ресурсов для реализации Проекта, подтвержденных соответствующими документами (с учетом финансовой поддержки из республиканского бюджета Республики Коми, заемных средств и средств инвесторов) (%)	Более 51	10
		21 - 50	8
		16 - 20	6
		15	4
3.	Количество привлеченных туристов (чел.)	более 100	10
		70 - 99	8

		30 - 69	6
		11 - 29	4
		менее 10	2
4.	Количество созданных рабочих мест (ед.)	5 и более	10
		3 - 4	6
		менее 3	4
		не созданы	0

Приложение 3  
к Положению  
предоставления за счет  
средств бюджета  
муниципального района  
"Корткеросский"  
субсидий (грантов)  
субъектам туристской индустрии  
для поддержки проектов в области  
въездного и внутреннего туризма  
в муниципальном районе  
"Корткеросский"

ОТЧЕТ  
соискателя \_\_\_\_\_ о расходовании субсидии (гранта)  
в рамках реализации подпрограммы 2 "Въездной и внутренний  
туризм в муниципальном районе "Корткеросский" (2014 – 2020  
годы)" муниципальной программы муниципального района  
"Корткеросский" "Развитие экономики" за период  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201\_ года

N п/п	Наименование расходов <1>	Запланировано (руб.) <2>	Израсходовано (руб.) <2>			Остаток (руб.) <3>
			Всего	в том числе:		
				собственные средства	средства гранта	
1	2	3	4	5	6	7

\_\_\_\_\_  
(должность)                      (подпись)                      (Ф.И.О.)  
-----

<1> Указывается наименование расходов, указанных в договоре.

<2> Заполняется нарастающим итогом.  
<3> Указывается остаток средств, не использованных по окончании отчетного периода.

#### ОТЧЕТ

соискателя \_\_\_\_\_  
о достижении количественных показателей туристского проекта  
" \_\_\_\_\_ "  
(наименование проекта)  
за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201\_ года

N п/п	Наименование показателя	Плановое значение	Фактическое значение <*>	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Количество привлеченных туристов			
2.	Количество созданных рабочих мест			

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
-----  
<\*> Заполняется нарастающим итогом с начала года.

Приложение 7  
к муниципальной Программе  
муниципального образования  
муниципального района  
"Корткеросский"  
"Развитие экономики"  
на период до 2020 года

### ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ СУБСИДИРОВАНИЯ РАСХОДОВ (ЧАСТИ РАСХОДОВ) НА СТРОИТЕЛЬСТВО (РЕКОНСТРУКЦИЮ) ЖИВОТНОВОДЧЕСКИХ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ СОДЕРЖАНИЯ СКОТА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРОИЗВОДСТВО

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений администрации муниципального района "Корткеросский"  
от 02.03.2017 N 149, от 03.07.2017 N 660)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет категории и критерии отбора сельскохозяйственных предприятий, осуществляющих сельскохозяйственное производство, а также условия и порядок предоставления субсидирования расходов (части расходов) на строительство (реконструкцию)

животноводческих помещений для содержания скота, в пределах средств бюджета муниципального района "Корткеросский", предусмотренных на реализацию [подпрограммы](#) "Развитие сельского хозяйства регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на период до 2020 года" муниципальной программы муниципального образования муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года" на соответствующий финансовый год (далее - субсидия), а также порядок возврата субсидии, в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Субсидия предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим сельскохозяйственное производство (далее - Организация).

1.3. Основной целью предоставления субсидии является оказание поддержки для осуществления Организацией расходов, связанных со строительством (реконструкцией) животноводческих помещений для содержания скота.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета муниципального района "Корткеросский" по предоставлению субсидий является администрация муниципального района "Корткеросский" (далее - Администрация района).

1.5. Организации имеют право выступать в отношениях, связанных с получением субсидии, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей Организаций подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

1.6. Уполномоченным органом по обеспечению взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства является отдел экономической политики администрации муниципального района "Корткеросский" (далее - Уполномоченный орган).

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии Организация подает в уполномоченный орган заявку о предоставлении субсидии в письменной форме по адресу: 168020, Корткеросский район, с. Корткерос, ул. Советская, д. 255, каб. 16. Заявка о предоставлении субсидии также может быть подана по почте.

2.2. Субсидированию подлежат затраты Организации на расходы, связанные со строительством (реконструкцией) животноводческих помещений для содержания скота.

2.3. Для получения субсидии Организации представляют в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявка на получение субсидии по форме, установленной постановлением администрации от 24.03.2014 N 518 "О реализации подпрограммы "Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" муниципальной программы муниципального образования муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года" (далее - заявка), содержащая сведения об отсутствии задолженности по заработной плате более одного месяца;

2) бизнес-план проекта, прошедший конкурсный отбор, согласно постановлению администрации от 24.03.2014 N 518 "О реализации подпрограммы "Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" муниципальной программы муниципального образования муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года", осуществленный Администрацией района;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированная не ранее чем за три месяца до дня предоставления заявки, в случае если организация представляет ее самостоятельно;

4) сведения о постановке на учет в налоговом органе, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригинала, в случае если организация представляет их самостоятельно;

5) [справка](#) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 21 июля 2014 г. N ММВ-7-8/378@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления, в случае если организация представляет ее самостоятельно;

6) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении организацией обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если организация представляет ее самостоятельно;

7) исключен. - [Постановление](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 03.07.2017 N 660;

8) копии документов, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригиналов на цели, предусмотренные [пунктом 3](#) настоящего Порядка, подтверждающие стоимость расходов;

9) обязательство о неотчуждении имущества, приобретенного с использованием субсидии, в течение трех лет с даты заключения договора о предоставлении субсидии путем продажи, дарения, обмена или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением случаев реорганизации получателей субсидий или взносов имущества в виде пая, вклада в уставный капитал (паевой фонд) организаций, осуществляющих деятельность, аналогичную деятельности лизингополучателя), составленное в произвольной форме;

10) обязательство о создании дополнительных рабочих мест, составленное в произвольной форме, содержащее информацию о количестве планируемых к созданию дополнительных рабочих мест, которое определяется по формуле:

$$K = \frac{C_i}{500 \text{ тыс. руб.}},$$

где:

K - количество дополнительных рабочих мест (ед.);

C<sub>i</sub> - размер субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства (тыс. руб.).

Документы, указанные в [подпунктах 1, 2, 8, 9, 10](#) настоящего пункта, предоставляются Организацией самостоятельно. Организация несет ответственность за достоверность представленных сведений.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных:

в [подпунктах 3 - 7](#) настоящего пункта, запрашиваются Администрацией района в течение 5

рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в случае если Организация не представила документы, указанные в [подпунктах 3 - 7](#) настоящего пункта, самостоятельно.

2.4. Каждый субъект малого и среднего предпринимательства вправе направить для участия в конкурсном отборе не более одной заявки.

2.5. Уполномоченный орган проверяет полноту (комплектность), оформление представленных документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок, претендующих на получение финансовой поддержки за счет средств районного бюджета муниципального района "Корткеросский".

Срок рассмотрения администрацией представленных документов не может превышать 30 дней с даты регистрации представленных документов в администрации до даты их направления для рассмотрения в Комиссию.

2.6. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным законом и настоящим Порядком, в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

2.7. Заключение Комиссии о соответствии (несоответствии) условиям предоставления субсидии требованиям, установленным Федеральным законом и настоящим Порядком, оформляется протоколом.

Протокол Комиссии размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru) в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

2.8. На основании протокола Комиссии руководитель Администрации района в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Принятие решения об отказе в предоставлении субсидии, уведомление о принятых руководителем Администрации района решениях осуществляется в соответствии с Федеральным законом.

Решение руководителя Администрации района о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии оформляется постановлением Администрации района.

Заключение Комиссии о несоответствии, решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии оснований, установленных Федеральным законом.

Организация, в отношении которой принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

2.9. Субсидии предоставляются на основании договоров, заключенных между организацией и Администрацией района.

Срок подготовки договора не может превышать 5 дней с даты принятия руководителем

Администрации района решения о предоставлении субсидии.

2.10. Максимальный размер субсидии составляет не более 500,0 тыс. рублей на одного получателя поддержки.

2.11. Организации - получатели субсидий должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, одновременно следующим требованиям:

1) у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

3) получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

4) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатели субсидий зарегистрированы и осуществляют свою деятельность на территории муниципального района "Корткеросский";

6) имеющим бизнес-план, прошедший конкурсный отбор, осуществляемый администрацией муниципального района "Корткеросский";

7) получатели субсидий не имеют задолженности по выплате заработной платы;

8) получатели субсидий имеют уровень среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда в Российской Федерации;

9) получатели субсидий не имеют задолженности по обязательным неналоговым платежам в бюджет муниципального района "Корткеросский";

10) получатели субсидий должны представить обязательство о неотчуждении имущества, приобретенного с использованием субсидии, в течение трех лет с даты заключения договора о предоставлении указанной субсидии;

11) получатели субсидий должны представить обязательство о создании дополнительных рабочих мест;

12) получатели субсидий не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, представленных при получении субсидии.

2.12. Субсидия перечисляется организации на основании распоряжения о выделении средств на расчетный счет, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в сроки, установленные договором.

2.13. Финансирование расходов производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района "Корткеросский" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию [Подпрограммы](#).

2.14. После перечисления субсидии на расчетный счет Организации сведения о нем заносятся уполномоченным органом в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, оказываемой федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 N 358 "Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами" в течение тридцати дней со дня принятия решения об оказании поддержки или решения о прекращении оказания поддержки.

2.15. Нормативные правовые акты, принимаемые Администрацией района во исполнение настоящего Положения, размещаются на сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru) в течение 3 рабочих дней со дня их принятия.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы предоставления отчетов Организациями по использованию субсидии определяются в договоре.

3.2. Получатель субсидии обязан представлять в Администрацию района информацию о выполнении плановых показателей от эффективности использования субсидии, предусмотренных в бизнес-плане, в сроки и порядке, установленные договором.

#### 4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий Организациям осуществляется в установленном порядке главным распорядителем бюджета муниципального района "Корткеросский" и иными органами государственного (муниципального) финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

4.2. Обязательным условием для предоставления Организациям субсидии, включаемым в договор о предоставлении субсидии, является:

4.2.1. согласие Организации на осуществление главным распорядителем бюджета муниципального района "Корткеросский" и иными органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка ее предоставления.

4.2.2. обязанность Организации не отчуждать оборудование, приобретенное с использованием субсидии, в течение трех лет с даты заключения договора о предоставлении субсидии путем продажи, дарения, обмена или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением случаев реорганизации получателей субсидий или взносов имущества в виде пая, вклада в уставный капитал (паевой фонд) организаций, осуществляющих деятельность, аналогичную деятельности Организации);



4.2.3. Перечисление субсидий организациям осуществляется на отдельный счет, открытый в Управлении финансов администрации муниципального района "Корткеросский" в учреждении Центрального банка Российской Федерации и на основании распоряжения о выделении средств, в сроки, установленные договорами.

Финансирование расходов производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района "Корткеросский" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию [Программы](#).

4.3. В случае установления фактов нарушения условий предоставления средств субсидии, представления Организацией недостоверных сведений, средства субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального района "Корткеросский".

4.4. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Администрация района в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий или получения сведений от органов государственного финансового контроля об установлении фактов представления недостоверных сведений, нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, выявленных в результате проверок, направляет Организации письмо-уведомление о возврате средств бюджета муниципального района "Корткеросский" (далее - уведомление);

2) Организация в течение 30 дней (если в уведомлении не указан иной срок) с даты получения уведомления осуществляет возврат субсидий, использованных не по назначению или полученных с представлением недостоверных сведений, с нарушением установленных условий, целей и порядка их предоставления.

В случае невыполнения в установленный срок уведомления Администрация района обеспечивает взыскание средств бюджета муниципального района "Корткеросский" в судебном порядке.

Приложение 8  
к муниципальной Программе  
муниципального образования  
муниципального района  
"Корткеросский"  
"Развитие экономики"  
на период до 2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ СУБСИДИРОВАНИЯ РАСХОДОВ (ЧАСТИ РАСХОДОВ)  
ПО ОБНОВЛЕНИЮ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ ПИЩЕВОЙ  
ПРОДУКЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЙ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ,  
СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ ОБОРУДОВАНИЯ В ЦЕЛЯХ  
СОЗДАНИЯ И (ИЛИ) РАЗВИТИЯ ЛИБО МОДЕРНИЗАЦИИ  
ПРОИЗВОДСТВА ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ)**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений администрации муниципального района "Корткеросский"  
от 02.03.2017 [N 149](#), от 03.07.2017 [N 660](#))

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке субсидирования расходов (части расходов) по обновлению основных средств производителей пищевой продукции и организаций потребительской кооперации, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее - Положение), разработано в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", муниципальной программой муниципального образования муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года.

1.2. Субсидия предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям пищевой продукции и организациям потребительской кооперации (далее - Организация).

1.3. Основной целью предоставления субсидии является оказание поддержки для осуществления Организацией расходов, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

1.4. Главным распорядителем средств бюджета муниципального района "Корткеросский" по предоставлению субсидий является администрация муниципального района "Корткеросский" (далее - Администрация района).

1.5. Организации имеют право выступать в отношениях, связанных с получением субсидии, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей Организаций подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

1.6. Уполномоченным органом по обеспечению взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства является отдел экономической политики администрации муниципального района "Корткеросский" (далее - Уполномоченный орган).

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии Организация подает в уполномоченный орган заявку о предоставлении субсидии в письменной форме по адресу: 168020, Корткеросский район, с. Корткерос, ул. Советская, д. 255, каб. 16. Заявка о предоставлении субсидии также может быть подана по почте.

2.2. Субсидированию подлежат затраты Организации на расходы, связанные с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

2.3. Для получения субсидии Организации представляют в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявка на получение субсидии по форме, установленной постановлением администрации от 24.03.2014 N 518 "О реализации подпрограммы "Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" муниципальной программы муниципального образования муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года" (далее - заявка), содержащая сведения об отсутствии задолженности по заработной плате более одного месяца;

2) бизнес-план проекта, прошедший конкурсный отбор, осуществляемый в соответствии с постановлением администрации от 24.03.2014 N 518 "О реализации подпрограммы "Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" муниципальной программы муниципального образования муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года" Администрацией района;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированная не ранее чем за три месяца до дня предоставления заявки, в случае если Получатель представляет ее самостоятельно;

4) сведения о постановке на учет в налоговом органе, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригинала, в случае если Получатель представляет их самостоятельно;

5) [справка](#) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 21 июля 2014 г. N ММВ-7-8/378@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления, в случае если предприятие представляет ее самостоятельно;

6) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении организацией обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если предприятие представляет ее самостоятельно;

7) исключен. - [Постановление](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 03.07.2017 N 660;

8) копии документов, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригиналов на цели, предусмотренные [пунктом 3](#) настоящего Порядка, подтверждающие стоимость расходов.

Документы, указанные в [подпунктах 1, 2 и 8](#) настоящего пункта, предоставляются предприятиями самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в [подпунктах 3 - 7](#) настоящего пункта, запрашиваются отделом экономической политики в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного взаимодействия у органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в случае если предприятие не представило документы, указанные в [подпунктах 3 - 7](#) настоящего пункта, самостоятельно.

2.4. Каждый субъект малого и среднего предпринимательства вправе направить для участия в конкурсном отборе не более одной заявки.

2.5. Уполномоченный орган проверяет полноту (комплектность), оформление представленных документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок, претендующих на получение финансовой поддержки за счет средств районного бюджета муниципального района "Корткеросский".

Срок рассмотрения администрацией представленных документов не может превышать 30 дней с даты регистрации представленных документов в администрации до даты их направления

для рассмотрения в Комиссию.

2.6. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным законом и настоящим Порядком, в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

2.7. Заключение Комиссии о соответствии (несоответствии) условиям предоставления субсидии требованиям, установленным Федеральным законом и настоящим Порядком, оформляется протоколом.

Протокол Комиссии размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru) в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

2.8. На основании протокола Комиссии руководитель Администрации района в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Принятие решения об отказе в предоставлении субсидии, уведомление о принятых руководителем Администрации района решениях осуществляется в соответствии с Федеральным законом.

Решение руководителя Администрации района о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии оформляется постановлением Администрации района.

Заключение Комиссии о несоответствии, решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии оснований, установленных Федеральным законом.

Организация, в отношении которой принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

2.9. Субсидии предоставляются на основании договоров, заключенных между организацией и Администрацией района.

Срок подготовки договора не может превышать 5 дней с даты принятия руководителем Администрации района решения о предоставлении субсидии.

2.10. Максимальный размер субсидии составляет не более 400,0 тыс. рублей на одного получателя поддержки.

2.11. Организации - получатели субсидий должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, одновременно следующим требованиям:

1) у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

3) получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации,

банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

4) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) получатели субсидий зарегистрированы и осуществляют свою деятельность на территории муниципального района "Корткеросский";

6) имеющим бизнес-план, прошедший конкурсный отбор, осуществляемый администрацией муниципального района "Корткеросский";

7) получатели субсидий не имеют задолженности по выплате заработной платы;

8) получатели субсидий имеют уровень среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда в Российской Федерации;

9) получатели субсидий не имеют задолженности по обязательным неналоговым платежам в бюджет муниципального района "Корткеросский";

10) получатели субсидий должны представить обязательство о неотчуждении имущества, приобретенного с использованием субсидии, в течение трех лет с даты заключения договора о предоставлении указанной субсидии;

11) получатели субсидий должны представить обязательство о создании дополнительных рабочих мест;

12) получатели субсидий не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, представленных при получении субсидии.

2.12. Субсидия перечисляется организации на основании распоряжения о выделении средств на расчетный счет, открытый Управлению финансов в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в сроки, установленные договором.

2.13. Финансирование расходов производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района "Корткеросский" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию [Подпрограммы](#).

2.14. После перечисления субсидии Организации, сведения о ней заносятся уполномоченным органом в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, оказываемой федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 N 358 "Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами" в течение тридцати дней со дня принятия решения об оказании поддержки или решения о прекращении оказания поддержки.

2.15. Нормативные правовые акты, принимаемые Администрацией района во исполнение настоящего Положения, размещаются на сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru) в течение 3 рабочих дней со дня их принятия.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы предоставления отчетов Организациями по использованию субсидии определяются в договоре.

3.2. Получатель субсидии обязан представлять в Администрацию района информацию о выполнении плановых показателей от эффективности использования субсидии, предусмотренных в бизнес-плане, в сроки и порядке, установленные договором.

#### 4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий Организациям осуществляется в установленном порядке главным распорядителем бюджета муниципального района "Корткеросский" и иными органами государственного (муниципального) финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

4.2. Обязательным условием для предоставления Организациям субсидии, включаемым в договор о предоставлении субсидии, является:

1) согласие Организации на осуществление главным распорядителем бюджета муниципального района "Корткеросский" и иными органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка ее предоставления;

2) обязанность Организации не отчуждать оборудование, приобретенное с использованием субсидии, в течение трех лет с даты заключения договора о предоставлении субсидии путем продажи, дарения, обмена или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением случаев реорганизации получателей субсидий или взносов имущества в виде пая, вклада в уставный капитал (паевой фонд) организаций, осуществляющих деятельность, аналогичную деятельности Организации);

3) Перечисление субсидий организациям осуществляется на отдельный счет, открытый в Управлении финансов администрации муниципального района "Корткеросский" в учреждении Центрального банка Российской Федерации и на основании распоряжения о выделении средств, в сроки, установленные договорами.

Финансирование расходов производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района "Корткеросский" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию [Программы](#).

4.3. В случае установления фактов нарушения условий предоставления средств субсидии, представления Организацией недостоверных сведений, средства субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального района "Корткеросский".

4.4. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Администрация района в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий или получения сведений от органов государственного финансового контроля об установлении фактов представления

недостоверных сведений, нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, выявленных в результате проверок, направляет Организации письмо-уведомление о возврате средств бюджета муниципального района "Корткеросский" (далее - уведомление);

2) Организация, в течение 30 дней (если в уведомлении не указан иной срок) с даты получения уведомления осуществляет возврат субсидий, использованных не по назначению или полученных с представлением недостоверных сведений, с нарушением установленных условий, целей и порядка их предоставления;

В случае невыполнения в установленный срок уведомления Администрация района обеспечивает взыскание средств бюджета муниципального района "Корткеросский" в судебном порядке.

Приложение 9  
к муниципальной Программе  
муниципального образования  
муниципального района  
"Корткеросский"  
"Развитие экономики"  
на период до 2020 года

**ПОРЯДОК  
КОМПЕНСАЦИИ ТРАНСПОРТНЫХ РАСХОДОВ ПО ДОСТАВКЕ ПРОИЗВОДИМОЙ  
ПРОДУКЦИИ ИЗ ТРУДНОДОСТУПНЫХ И (ИЛИ) МАЛОЧИСЛЕННЫХ,  
И (ИЛИ) ОТДАЛЕННЫХ СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ  
В ПУНКТЫ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ**

Утратил силу с 1 января 2017 года. - [Постановление](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 02.03.2017 N 149.

Приложение 10  
к муниципальной Программе  
муниципального образования  
муниципального района  
"Корткеросский"  
"Развитие экономики"  
на период до 2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ СУБСИДИРОВАНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО  
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ  
ОБОРУДОВАНИЯ В ЦЕЛЯХ СОЗДАНИЯ И (ИЛИ) РАЗВИТИЯ ЛИБО  
МОДЕРНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ)**



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее - Положение), разработано в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", муниципальной программой муниципального образования муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года.

1.2. Для целей настоящего Положения под субъектами малого и среднего предпринимательства понимаются:

- субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, внесенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.3. Положение определяет категории и критерии отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, а также условия и порядок субсидирования субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования (далее - субсидия), порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.4. Основными целями предоставления субсидии являются оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального района "Корткеросский" и привлечение финансовых ресурсов в развитие экономики района.

1.5. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального района "Корткеросский", предусмотренных на реализацию [подпрограммы](#) "Малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе "Корткеросский" муниципальной программы муниципального образования муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года (далее - Подпрограмма) на соответствующий финансовый год, на основании соглашения о предоставлении субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств.

1.6. Главным распорядителем средств бюджета муниципального района "Корткеросский" по предоставлению субсидий является администрация муниципального района "Корткеросский" (далее - Администрация района).

1.7. Преимущественное право на получение субсидии имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального района "Корткеросский" в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в [разделы G](#) (за исключением [кода 45](#)), [K, L, M](#) (за исключением [кодов 71 и 75](#)), [N, O, S](#) (за исключением [кодов 95 и 96](#)), [T, U](#) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (при этом поддержка не может



оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых) <1>.

-----

<1> До момента отмены Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД) ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1) поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кодов 50, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74), J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90, 92 и 93), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1)).

1.8. Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

1) занимающимся деятельностью, определенной в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

а) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

б) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

в) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

г) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

д) осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров;

е) осуществляющим добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2) юридическим лицам, созданным в процессе реорганизации;

3) субъектам малого и среднего предпринимательства, прекратившим свою деятельность в течение года до даты подачи заявки на получение субсидии.

1.9. Субъекты малого и среднего предпринимательства имеют право выступать в отношениях, связанных с получением субсидии, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей субъектов малого и среднего предпринимательства подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

1.10. Уполномоченным органом по обеспечению взаимодействия с субъектами малого и среднего предпринимательства является отдел экономической политики администрации муниципального района "Корткеросский" (далее - Уполномоченный орган).

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии субъект малого и среднего предпринимательства подает в

уполномоченный орган заявку о предоставлении субсидии в письменной форме по адресу: 168020, Корткеросский район, с. Корткерос, ул. Советская, д. 255, каб. 16. Заявка о предоставлении субсидии также может быть подана по почте.

2.2. Субсидирование затрат субъекта малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования осуществляется в отношении: оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам [Классификации](#) основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. N 1 "О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы", (далее - оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

2.3. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства по результатам конкурсного отбора бизнес-планов (инвестиционных проектов) в сфере производства товаров (работ, услуг), осуществляемого Комиссией по конкурсному отбору проектов в сфере производства товаров (работ, услуг) в муниципальном районе "Корткеросский" для предоставления за счет средств бюджета муниципального района "Корткеросский" субсидий для возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования (далее соответственно - конкурсный отбор, Комиссия).

Состав и регламент работы Комиссии утверждаются Постановлением Администрации района, которое размещается на официальном сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru) в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

Сроки проведения конкурсного отбора и приема документов на конкурсный отбор утверждаются постановлением Администрации района, которое размещается на официальном сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru) не менее чем за 5 рабочих дней до начала приема документов.

Оценка представленных Проектов на получение субсидии осуществляется Комиссией исходя из критериев и балльной шкалы оценок, указанных в [приложении 1](#) к настоящему Положению.

Оценка Проекта производится путем суммирования баллов по каждому критерию, указанному в [приложении 1](#) к настоящему Положению.

2.4. Победителями конкурсного отбора признаются Проекты, набравшие наибольшее количество баллов, но не менее минимального значения баллов, установленного Комиссией, согласно [приложению 1](#) к настоящему Положению.

В случае если заявка подана единственным субъектом малого и среднего предпринимательства и соответствует требованиям и критериям, установленным настоящим Положением, такая заявка и Проект признаются победившим.

2.5. Уполномоченный орган ведет журнал приема заявок о предоставлении субсидий (далее - журнал). Журнал содержит дату и время поступления заявки, наименование субъекта малого и среднего предпринимательства, от которого поступила заявка.

2.6. Для участия в конкурсном отборе проектов и для получения субсидии субъект малого и среднего предпринимательства представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) [заявку](#) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, содержащую в том числе:

а) сведения о доле физических и юридических лиц, участвующих в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) субъекта малого и среднего предпринимательства;

б) сведения о соблюдении субъектом малого и среднего предпринимательства норм, установленных [частями 3 и 4 статьи 14](#) Федерального закона;

в) сведения об отсутствии задолженности по заработной плате более одного месяца;

2) Проект, оформленный в произвольной форме, содержащий:

цель, задачи/проблемы Проекта;

финансово-экономическое обоснование затрат на реализацию Проекта;

краткое описание организационно-технических возможностей исполнения Проекта;

ожидаемые результаты;

сроки и этапы реализации Проекта;

фото- и (или) видеоматериалы, имеющие непосредственное отношение к Проекту (при наличии);

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за три месяца до дня представления заявки, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;

4) [справка](#) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 21 июля 2014 г. N ММВ-7-8/378@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;

5) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;

6) справка Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;

7) документы, подтверждающие осуществление расходов субъектом малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера на сумму в размере не менее 50% произведенных затрат и бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования;

7.1) заключенные субъектом малого и среднего предпринимательства договоры (сделки) на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования;

8) справка об отсутствии задолженности по обязательным неналоговым платежам в бюджет муниципального района "Корткеросский", сформированная не ранее чем за 10 дней до дня

представления заявки, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;

9) сведения о численности работников ФСС на последнюю отчетную дату по [Форме-4 ФСС](#) "Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения", утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2013 г. N 107н (далее Форма-4 ФСС), заверенной в установленном порядке или с предъявлением оригинала, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;

10) обязательство о неотчуждении имущества, приобретенного с использованием субсидии, в течение трех лет с даты заключения договора о предоставлении субсидии путем продажи, дарения, обмена или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением случаев реорганизации получателей субсидий или взносов имущества в виде пая, вклада в уставный капитал (паевой фонд) организаций, осуществляющих деятельность, аналогичную деятельности лизингополучателя), составленное в произвольной форме;

11) технико-экономическое обоснование целесообразности приобретения имущества (далее - ТЭО), содержащее динамику следующих годовых плановых показателей от эффективности использования имущества, приобретенного с использованием средств субсидии, на период не менее трех лет с даты заключения договоров купли-продажи оборудования: среднесписочная численность работников, платежи в бюджет и страховые взносы во внебюджетные фонды по форме, согласно [приложению 3](#) к настоящему порядку;

12) обязательство о создании дополнительных рабочих мест, составленное в произвольной форме, содержащее информацию о количестве планируемых к созданию дополнительных рабочих мест, которое определяется по формуле:

$$K = \frac{C_i}{500 \text{ тыс. руб.}},$$

где:

K - количество дополнительных рабочих мест (ед.);

C<sub>i</sub> - размер субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства (тыс. руб.).

При превышении доли юридических лиц, участвующих в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) субъекта малого и среднего предпринимательства, более 25 процентов (кроме хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау)), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования), сведения, содержащиеся в заявке, предоставляются на каждого учредителя (юридическое лицо) субъекта

малого и среднего предпринимательства.

Документы, указанные в [подпунктах 1, 2, 7, 7.1, 10, 11 и 12](#) настоящего пункта, предоставляются субъектом малого и среднего предпринимательства самостоятельно.

Субъект малого и среднего предпринимательства несет ответственность за достоверность сведений, представленных при получении субсидии.

Администрация района в течение 1 рабочего дня со дня получения документов от субъекта малого и среднего предпринимательства регистрирует поступившие документы и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов оформляет расписку о получении документов с указанием перечня и даты предоставления документов и направляет указанную расписку субъекту малого и среднего предпринимательства.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных:

в [подпунктах 3 - 6, 8 и 9](#) настоящего пункта, запрашиваются Администрацией района в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства не представил документы, указанные в [подпунктах 3 - 6, 8 и 9](#) настоящего пункта, самостоятельно.

2.7. Каждый субъект малого и среднего предпринимательства вправе направить для участия в конкурсном отборе не более одной заявки.

2.8. Уполномоченный орган не позднее 30 дней с даты окончания приема документов, установленного постановлением Администрации района:

организует рассмотрение и оценку Проектов;

готовит сводные заключения оценки Проектов и определяет общую оценку баллов по критериям, установленным [приложением 1](#) к настоящему Положению;

направляет в Комиссию представленные субъектами малого и среднего предпринимательства заявки и документы, а также сводные заключения оценки Проектов в срок, установленный настоящим пунктом.

Заключение(-ния) оформляется в форме проекта протокола заседания Комиссии.

2.9. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия субъекта малого и среднего предпринимательства условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным законом и настоящим Положением, а также сводные заключения оценки Проектов и определяет победителей по каждой номинации в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

2.10. Заключение Комиссии о признании Проекта победителем, а также о соответствии (несоответствии) субъекта малого и среднего предпринимательства условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным законом и настоящим Порядком, оформляется протоколом, в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

Протокол Комиссии размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru) в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

2.11. На основании протокола Комиссии руководитель Администрации района в срок не более 5 рабочих дней с даты подписания протокола принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Решение руководителя Администрации района о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии оформляется постановлением Администрации района.

Уведомление субъектов малого и среднего предпринимательства о принятых руководителем Администрации района решениях осуществляется не позднее 5 дней со дня издания постановления Администрации района о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Субъект малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Положением.

2.12. Субсидия предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства не более одного раза в текущем финансовом году.

2.13. В оказании поддержки должно быть отказано по положениям, предусмотренным [частью 5 статьи 14](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

а) не представлены документы, определенные настоящим Положением, или представлены недостоверные сведения и документы;

б) не выполнены условия оказания поддержки, указанные в [пунктах 1.8, 2.2, 2.17](#) настоящего Положения;

в) ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

г) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

д) в случае, если представленные для субсидирования затраты и (или) часть затрат, связанные с приобретением оборудования, уже субсидируются в рамках других программ, проектов или мероприятий.

2.14. Субсидия предоставляется на конкурсной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществившим в текущем году приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), из расчета не более 50 процентов произведенных затрат на одного получателя поддержки, в пределах, имеющих на реализацию [Подпрограммы](#) средств.

2.15. Максимальный размер субсидии составляет не более 2 000,0 тыс. рублей на одного получателя поддержки.

Размер субсидии определяется по формуле:

$$F_i = \frac{A_i \times (100\% - Y)}{\sum (A_i \times (100\% - Y))} * V,$$

где:

i - индекс субъекта малого и среднего предпринимательства, предоставившего заявку;

$F_i$  - размер субсидии, предоставляемой i-му субъекту малого и среднего предпринимательства;

$A_i$  - объем средств, предусмотренных технико-экономическим обоснованием на реализацию проекта, не превышающий в 2 раза предельного размера субсидии;

Y - 50% - уровень софинансирования субсидируемых расходов;

V - объем средств, предусмотренных в муниципальном бюджете на текущий финансовый год, по мероприятию настоящего Порядка.

Размер субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, определенный в соответствии с формулой, не может превышать 50% понесенных расходов.

2.16. Субсидии предоставляются на основании соглашений, заключенных между субъектами малого и среднего предпринимательства и Администрацией района в течение 30 рабочих дней со дня подписания соглашения.

Срок подготовки соглашения не может превышать 5 дней с даты принятия руководителем Администрации района решения о предоставлении субсидии.

Типовая форма соглашения утверждается постановлением Администрации района.

2.17. Субъекты малого и среднего предпринимательства - получатели субсидий должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, одновременно следующим требованиям:

а) у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

в) получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

г) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;



д) получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 2.2](#) настоящего Положения;

е) получатели субсидий зарегистрированы и осуществляют свою деятельность на территории муниципального района "Корткеросский" в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в [разделы G](#) (за исключением [кода 45](#)), [K](#), [L](#), [M](#) (за исключением [кодов 71 и 75](#)), [N](#), [O](#), [S](#) (за исключением [кодов 95 и 96](#)), [T](#), [U](#) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых) [<1>](#);

-----  
[<1>](#) До момента отмены Общероссийского [классификатора](#) видов экономической деятельности (ОКВЭД) ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1) поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в [разделы G](#) (за исключением [кодов 50, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74](#)), [J](#), [K](#) (за исключением [кода 74.2](#)), [L](#), [O](#) (за исключением [кодов 90, 92 и 93](#)), [P](#), а также относящихся к [подклассу 63.3 раздела I](#) Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС Ред. 1)).

ж) получатели субсидий не имеют задолженности по выплате заработной платы;

з) получатели субсидий имеют уровень среднемесячной заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда в Российской Федерации;

и) получатели субсидий не имеют задолженности по обязательным неналоговым платежам в бюджет муниципального района "Корткеросский";

к) получатели субсидий должны представить обязательство о неотчуждении имущества, приобретенного с использованием субсидии, в течение трех лет с даты заключения соглашения о предоставлении указанной субсидии;

л) получатели субсидий должны представить обязательство о создании дополнительных рабочих мест;

м) получатели субсидий не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, представленных при получении субсидии.

2.18. Субсидия перечисляется субъектам малого и среднего предпринимательства на основании распоряжения о выделении средств на расчетный счет субъекта малого и среднего предпринимательства, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в сроки, установленные соглашениями.

2.19. Финансирование расходов производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района "Корткеросский" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию [Подпрограммы](#).

2.20. После перечисления субсидии на расчетный счет субъекта малого и среднего



предпринимательства сведения о нем заносятся уполномоченным органом в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки, оказываемой федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 N 358 "Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами" в течение тридцати дней со дня принятия решения об оказании поддержки или решения о прекращении оказания поддержки.

2.21. В случае превышения объема заявок на получение субсидии за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального района "Корткеросский" на выполнение мероприятия "Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)" [Подпрограммы](#), первоочередное право на получение субсидии имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, первыми подавшие соответствующую заявку.

2.22. Нормативные правовые акты, принимаемые Администрацией района во исполнение настоящего Положения, размещаются на сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.kortkeros.ru](http://www.kortkeros.ru) в течение 3 рабочих дней со дня их принятия.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы предоставления отчетов субъектами малого и среднего предпринимательства по использованию субсидии определяются в соглашении.

3.2. Получатель субсидии обязан представлять в Администрацию района информацию о выполнении плановых показателей от эффективности использования оборудования, предусмотренных в ТЭО, в сроки и порядке, установленные соглашением.

#### 4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в установленном порядке главным распорядителем бюджета муниципального района "Корткеросский" и иными органами государственного (муниципального) финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

4.2. Обязательным условием для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидии, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии, является:

4.2.1. согласие субъекта малого и среднего предпринимательства на осуществление главным распорядителем бюджета муниципального района "Корткеросский" и иными органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, целей и порядка ее предоставления. Соглашениями о предоставлении субсидии не предусматривается возврат субъектом малого и среднего предпринимательства остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, поскольку субсидии предоставляются на компенсацию понесенных расходов.

4.2.2. обязанность субъекта малого и среднего предпринимательства не отчуждать

оборудование, приобретенное с использованием субсидии по лизинговым платежам, в течение трех лет с даты заключения договора о предоставлении субсидии путем продажи, дарения, обмена или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением случаев реорганизации получателей субсидий или взносов имущества в виде пая, вклада в уставный капитал (паевой фонд) организаций, осуществляющих деятельность, аналогичную деятельности лизингополучателя);

4.2.3. обязанность субъекта малого и среднего предпринимательства представлять в Администрацию района информацию о выполнении плановых показателей от эффективности использования оборудования, предусмотренных в бизнес-проекте, в сроки и порядке, установленные договором о предоставлении указанной субсидии;

4.2.4. обязанность субъекта малого и среднего предпринимательства создать и (или) сохранить рабочие места;

4.2.5. обязанность субъекта малого и среднего предпринимательства осуществлять деятельность на территории муниципального района "Корткеросский" по виду экономической деятельности в соответствии с бизнес-проектом в течение не менее 3 лет с даты получения субсидии;

4.2.6. обязанность субъекта малого и среднего предпринимательства по первому требованию Администрации района обеспечить физический доступ к оборудованию, приобретенному с использованием субсидии.

4.2.7. обязанность субъекта малого и среднего предпринимательства по первому требованию Администрации района и иных органов муниципального финансового контроля представить документы, подтверждающие действие его права собственности на оборудование, приобретенное с использованием средств субсидии.

4.3. В случае установления фактов нарушения условий предоставления средств субсидии, представления субъектом малого и среднего предпринимательства недостоверных сведений, средства субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального района "Корткеросский".

4.4. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Администрация района в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий или получения сведений от органов государственного финансового контроля об установлении фактов представления недостоверных сведений, нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, выявленных в результате проверок, направляет лизингополучателю письмо-уведомление о возврате средств бюджета муниципального района "Корткеросский" (далее - уведомление);

2) Субъект малого и среднего предпринимательства в течение 30 дней (если в уведомлении не указан иной срок) с даты получения уведомления осуществляет возврат субсидий, использованных не по назначению или полученных с представлением недостоверных сведений, с нарушением установленных условий, целей и порядка их предоставления.

В случае невыполнения в установленный срок уведомления Администрация района обеспечивает взыскание средств бюджета муниципального района "Корткеросский" в судебном порядке.

к Положению  
о порядке субсидирования  
части затрат  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства, связанных  
с приобретением оборудования  
в целях создания и (или) развития  
либо модернизации производства  
товаров (работ, услуг)

КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ ПРОЕКТОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ  
БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "КОРТКЕРОССКИЙ" СУБСИДИЙ  
ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ ОБОРУДОВАНИЯ  
В ЦЕЛЯХ СОЗДАНИЯ И (ИЛИ) РАЗВИТИЯ ЛИБО МОДЕРНИЗАЦИИ  
ПРОИЗВОДСТВА ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ)

Качество составления проекта:

K0 - содержание проекта:

а) K0 = 0, если содержание проекта не позволяет провести анализ экономической, социальной и бюджетной эффективности проекта по следующим основаниям:

допущены арифметические ошибки;

завышены или занижены показатели доходной и (или) расходной части проекта;

чистая прибыль проекта имеет отрицательное значение;

указанная в бизнес-проекте сумма потребности в субсидии для субъектов малого и среднего предпринимательства превышает максимально возможную сумму субсидии на одного получателя субсидии, установленную в [Положении](#) о порядке субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденного приложением 10 к постановлению администрации муниципального района "Корткеросский" от 24 декабря 2013 года N 2629 "Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года" (далее - Программа).

Если K0 = 0, проект отклоняется и дальнейшей оценке не подлежит.

б) K0 = 1, если содержание бизнес-проекта позволяет провести анализ экономической, социальной и бюджетной эффективности бизнес-проекта.

Если K0 = 1, проект принимается к рассмотрению.

Коммерческая эффективность проекта:

K1 - увеличение объема производства товаров (работ, услуг), после приобретения оборудования:

до 10% - 1 балл;

от 10 до 30% - 2 балла;

свыше 30% - 3 балла.

K2 - индекс доходности:

от 1 до 1,3 - 1 балл;

от 1,3 до 1,5 - 2 балла;

больше 1,5 - 3 балла;

K3 - срок окупаемости:

срок окупаемости до 1 года - 3 балла;

срок окупаемости от 1 до 3 лет - 2 балла;

срок окупаемости от 3 до 5 лет - 1 балл.

Социальная эффективность проекта:

K4 - создание дополнительных рабочих мест в рамках реализации проекта:

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеется в виду подпункт 12 пункта 2.6, а не пункта 7.

проектом предусмотрено создание дополнительных рабочих мест, рассчитанных по формуле, указанной в [подпункте 12 пункта 7](#) Порядка субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденного Программой - 1 балл;

проектом предусмотрено создание дополнительных рабочих мест, превышающее расчетное количество рабочих мест, согласно формулы, указанной в [подпункте 12 пункта 7](#) Порядка субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), утвержденного Программой - 2 балла.

K5 - период возврата субсидии в виде налоговых и неналоговых платежей в бюджеты разных уровней и внебюджетные фонды:

до 1 года - 3 балла;

от 1 года до 2 лет - 2 балла;

от 2 лет до 3 лет - 1 балл.

K6 - размер средней заработной платы, установленный наемным работникам в сравнении с уровнем прожиточного минимума трудоспособного населения по отдельным природно-климатическим зонам Республики Коми, установленным на момент подачи заявки на конкурсный отбор

равен прожиточному минимуму - 1 балл;

выше прожиточного минимума до 25 процентов включительно - 2 балла;

выше прожиточного минимума более 25 до 50 процентов включительно - 3 балла;

выше прожиточного минимума более 50 до 75 процентов включительно - 4 балла;

выше прожиточного минимума более 75 процентов - 5 баллов.

Расчет общей оценки проекта:  $SUM K = K1 + K2 + K3 + K4 + K5 + K6$

Приложение 2  
к Положению  
о порядке субсидирования  
части затрат  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства, связанных  
с приобретением оборудования  
в целях создания и (или) развития  
либо модернизации производства  
товаров (работ, услуг)

ЗАЯВКА	
на участие в конкурсном отборе бизнес-планов (инвестиционных проектов) для предоставления за счет средств бюджета муниципального района "Корткеросский" субсидий для возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) в рамках подпрограммы "Малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе "Корткеросский" муниципальной программы МР "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года	
Предоставляется в Администрацию муниципального образования муниципального района "Корткеросский" по адресу: ул. Советская, д. 225, каб. 16, с. Корткерос, Республика Коми, 168020	
Заявитель _____ (полное наименование юридического лица)	
ОГРН	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
	дата регистрации <div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
ИНН	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
	КПП <div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div>
РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР СТРАХОВАТЕЛЯ В ПФР	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div> (для юридического лица)
Код ОКВЭД (основной)	<div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div> . <div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div> . <div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div><div></div></div> Наименование ОКВЭД (основной) :



ценных бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;
- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;
- не имеет задолженности по заработной плате перед наемными работниками более 1 месяца;
- ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства не было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли.
- не имеет неисполненных обязательств и (или) просроченной задолженности по кредитам, привлеченным в кредитных организациях под гарантии (поручительства) организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, созданной с участием средств Республики Коми.
- не имеет неисполненных обязательств и (или) просроченной задолженности по микрозаймам, предоставленным организацией инфраструктуры.
- предоставлено обязательство о неотчуждении имущества, приобретенного с использованием субсидии, в течение трех лет с даты заключения договора о предоставлении указанной субсидии

По данным [Формы-4 ФСС](#)

численность работников составляет (чел.)

последняя отчетная дата

☐

заявитель не является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость

(отметить V при соответствии)

Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю:

Страница

0 3

Раздел 4. Дополнительные сведения о доле физических и юридических лиц, участвующих в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) заявителя - юридического лица

	Количество учредителей субъекта малого и среднего предпринимательства, (ед.)	Суммарная доля в уставном (складочном) капитале (паевом фонде), (%) <*>
Юридических лиц		
Физических лиц		





Код ОКВЭД (основной)	<div><div></div><div></div><div></div></div>	Наименование ОКВЭД (основной) :	
	Количество учредителей субъекта малого и среднего предпринимательства, (ед.)	Суммарная доля в уставном (складочном) капитале (паевом фонде), (%) <*>	
Юридических лиц			
Физических лиц			
<div>&lt;*&gt; При превышении доли юридических лиц, участвующих в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) юридического лица, более 25 процентов (кроме хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ – бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования) необходимо дополнительно представить сведения об учредителях данного юридического лица аналогично сведениям об учредителях заявителя.</div> <div><div></div>юридическое лицо является хозяйственным обществом, деятельность которого заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) такого хозяйственного общества – бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования</div> <div>(отметить V при соответствии)</div> <div>Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю:</div>			
			Страница <div><div></div><div></div></div>
ОПИСЬ			
документов, представленных заявителем			
в Администрацию муниципального образования муниципального района			
"Корткеросский" для возмещения части затрат субъектов			
малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением			
оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации			
производства товаров (работ, услуг) "Малое и среднее			
предпринимательство в муниципальном районе "Корткеросский"			
муниципальной программы муниципального района "Корткеросский"			
"Развитие экономики" на период до 2020 года			

N	Наименование документа (указать наименование)  (заполнить соответствующую(ие) строку(и) )	Документы, представленные на бумажных носителях		Отметка Администрации района
		кол-во экземпляров	кол-во листов	
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
...				

Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице,  
подтверждаю:

\_\_\_\_\_  
(подпись  
заявителя)

Заполняется сотрудником Администрации района

Сведения о представлении заявки

Данная заявка представлена ☐ лично ☐ по почте ☐ через представителя

(нужное отметить знаком V)

на  стр. с приложением подтверждающих документов или их копий на

листах

Зарегистрирована за N \_\_\_\_\_ дата  .  .

подпись сотрудника Администрации района

Фамилия И.О.

Приложение 3  
к Положению  
о порядке субсидирования  
части затрат  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства, связанных  
с приобретением оборудования  
в целях создания и (или) развития  
либо модернизации производства  
товаров (работ, услуг)

ФОРМА  
ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ОБОСНОВАНИЯ ЦЕЛЕСООБРАЗНОСТИ  
ПРИБРЕТЕНИЯ ОБОРУДОВАНИЯ (ИМУЩЕСТВА)

1.	Характеристика приобретаемого оборудования (заполняется отдельно по каждому наименованию оборудования)				
1.1	Наименование приобретаемого оборудования				
1.2	Код <a href="#">ОКОФ &lt;*&gt;</a>				
1.3.	Количество приобретаемого оборудования, ед.				
1.4	Цена за 1 ед. оборудования, тыс. рублей				
1.5	Общая стоимость оборудования, тыс. рублей				
1.6	Источники приобретения оборудования, всего, тыс. рублей, в том числе:				
1.6.1	Лизинг, тыс. рублей				
1.6.2	Кредит, тыс. рублей				
1.6.3	Собственные средства, тыс. рублей				
1.7	Сфера предпринимательской деятельности, в которой используется оборудование (отметить выбор знаком "V")				

1.7.1	Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство				
1.7.2	Добыча полезных ископаемых				
1.7.3	Обрабатывающие производства				
1.7.4	Производство и перераспределение электроэнергии, газа и воды				
1.7.5	Строительство				
1.7.6	Оптовая и розничная торговля				
1.7.7	Общественное питание				
1.7.8	Транспортные услуги				
1.7.9	Бытовые услуги населению				
1.7.10	Инновации				
1.7.11	Иное (указать)				
2.	Цель приобретения оборудования (заполняется отдельно по каждому наименованию оборудования)				
2.1	Внедрение в производство новых видов продукции (услуг) (указать какие)				
2.2	Увеличение объемов производства продукции (услуг) (указать ожидаемый рост)				
2.3	Снижение затрат на производство продукции (услуг) (указать ожидаемое снижение)				
2.4	Иные цели (расшифровать)				
3.	Плановые показатели от эффективности использования оборудования (на период не менее трех лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии)				
3.1	Среднесписочная численность работников, человек (указать ожидаемые показатели)				
	2017 год				
	2018 год				
	2019 год				
3.2	Платежи в бюджет и страховые взносы во внебюджетные фонды, тыс. рублей (указать ожидаемые				

	показатели)	
	2017 год	
	2018 год	
	2019 год	
3.3	Выручка от реализации продукции (услуг), тыс. рублей (указать ожидаемые показатели)	
	2017 год	
	2018 год	
	2019 год	

-----  
<\*> Общероссийский [классификатор](#) основных фондов (ОКОФ).

Приложение 11  
к муниципальной Программе  
муниципального образования  
муниципального района  
"Корткеросский"  
"Развитие экономики"  
на период до 2020 года

**ПОРЯДОК  
СУБСИДИРОВАНИЯ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ФУНКЦИОНИРОВАНИЕМ  
ИНФОРМАЦИОННО-МАРКЕТИНГОВОГО ЦЕНТРА МАЛОГО  
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Список изменяющих документов  
(введен [Постановлением](#) администрации муниципального района "Корткеросский"  
от 01.06.2016 N 567;  
в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района "Корткеросский"  
от 04.07.2016 N 649)

1. Настоящий Порядок определяет механизм субсидирования информационно-маркетингового центра малого и среднего предпринимательства, созданного на базе МУ "Корткеросская централизованная библиотечная система" (далее - ИМЦП), в пределах средств субсидий из бюджета муниципального района "Корткеросский", предусмотренных на реализацию [подпрограммы](#) "Малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе "Корткеросский" муниципальной программы муниципального образования муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года (далее - Подпрограмма) на соответствующий финансовый год.

(п. 1 в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 04.07.2016

N 649)

2. Субсидия предоставляется МУ "Корткеросская централизованная библиотечная система" на функционирование ИМЦП для финансирования следующих расходов:  
(в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 04.07.2016 N 649)

- обслуживание справочно-правовых систем, установленных в ИМЦП;
- подписка и доставка периодических изданий по тематике предпринимательской деятельности;
- работы, услуги по содержанию имущества;
- обеспечение доступа ИМЦП к сети интернет и оплата услуг связи;
- увеличение стоимости основных средств;
- увеличение стоимости материальных запасов.

3. Целью предоставления субсидии является финансовая поддержка ИМЦП для решения следующих задач:

обеспечение информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, желающих начать предпринимательскую деятельность, посредством оказания информационно-консультационных услуг ИМЦП.

4. Субсидия предоставляется МУ "Корткеросская централизованная библиотечная система" на функционирование ИМЦП, созданному во исполнение [Указа](#) Главы Республики Коми от 25 сентября 2000 г. N 404 "О создании информационно-маркетинговых центров предпринимательства на территориях муниципальных образований в Республике Коми" и функционирующему на территории муниципального района "Корткеросский" в соответствии с положениями [постановления](#) Правительства Республики Коми от 30.06.2005 N 165 "Об утверждении Порядка оказания консультационной и информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства" на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели (Муниципальная программа муниципального образования муниципального района "Корткеросский" "Развитие экономики" на период до 2020 года - Субсидирование расходов, связанных с функционированием информационно-маркетингового центра малого и среднего предпринимательства), заключаемого Управлением культуры и национальной политики администрации муниципального района "Корткеросский" и МУ "Корткеросская централизованная библиотечная система" (далее - Соглашение).  
(в ред. [Постановления](#) администрации муниципального района "Корткеросский" от 04.07.2016 N 649)

Примерная форма Соглашения утверждается Управлением финансов администрации муниципального района "Корткеросский".

5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района "Корткеросский" на субсидирование ИМЦП.

Субсидия является целевой и не может быть направлена на иные цели.

6. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в Соглашение, является согласие ИМЦП на осуществление Управлением культуры и национальной политики администрации муниципального района "Корткеросский" и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка

их предоставления.

7. В сроки, определенные Министерством экономики Республики Коми, Администрация муниципального района "Корткеросский" направляет пакет документов в соответствии с перечнем, утвержденным [приложением 2.18](#) к Государственной программе Республики Коми "Развитие экономики".

8. ИМЦП ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в администрацию муниципального района "Корткеросский" отчеты по формам, утвержденным Министерством экономики Республики Коми.

Годовой отчет представляется не позднее 15 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии.

9. Расходование субсидии по целевому назначению должно быть осуществлено ИМЦП до 30 декабря текущего финансового года.

10. Администрация муниципального района "Корткеросский" и органы муниципального финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка использования субсидии ИМЦП.

11. Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального района "Корткеросский" в следующих случаях:

- нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, нецелевого использования субсидии;
- наличия остатков субсидии, не использованной в течение финансового года.

12. Возврат субсидии в бюджет муниципального района "Корткеросский" осуществляется в течение 30 календарных дней со дня направления извещения о возврате субсидии (части субсидии) Управлением культуры и национальной политики администрации муниципального района "Корткеросский".

Невозврат (несвоевременный возврат) субсидии получателем субсидии влечет за собой бесспорное взыскание суммы субсидии либо применение мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---