

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "СЫКТЫВДИНСКИЙ"

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 25 июня 2014 г. N 6/1155**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
МО МР "СЫКТЫВДИНСКИЙ" "РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИКИ"
НА ПЕРИОД ДО 2020 ГОДА**

Руководствуясь [статьей 179](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением администрации муниципального района, [распоряжением](#) Правительства Республики Коми от 27 мая 2013 г. N 194-р "Внедрение унифицированной процедуры стратегического управления развитием муниципальных образований в Республике Коми", [постановлением](#) администрации МО МР "Сыктывдинский" от 19 ноября 2013 N 11/2835, администрация муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" постановляет:

1. Утвердить муниципальную [программу](#) муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" "Развитие экономики" на период до 2020 года согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района Долингер Н.В.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2015 года.

Руководитель администрации
муниципального района
О.ЛАЖАНЕВ

Приложение
к Постановлению
администрации муниципального района
"Сыктывдинский"
от 25 июня 2014 г. N 6/1155

**ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "СЫКТЫВДИНСКИЙ"
"РАЗВИТИЕ ЭКОНОМИКИ" НА ПЕРИОД ДО 2020 ГОДА**

Ответственный исполнитель программы	Отдел экономического развития администрации муниципального района "Сыктывдинский"
Соисполнители программы	Управление культуры администрации МО МР "Сыктывдинский"; управление образованием администрации МО МР "Сыктывдинский"; управление финансов, отдел землепользования и управления имуществом администрации МО МР "Сыктывдинский"; отдел районного хозяйства, отдел по работе с Советом и сельскими территориями", отдел общего обеспечения; управление капитального строительства, отдел по мобилизационной подготовке и делам ГО и ЧС
Подпрограммы программы	1. Стратегическое планирование в МО МР "Сыктывдинский"; 2. Малое и среднее предпринимательство в МО МР "Сыктывдинский"; 3. Въездной и внутренний туризм в МО МР "Сыктывдинский"; 4. Содействие развитию агропромышленного комплекса на территории МО МР "Сыктывдинский"
Программно-целевые инструменты	-
Цель программы	Обеспечение устойчивого экономического развития МО МР

	"Сыктывдинский"
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Функционирование комплексной системы стратегического планирования социально-экономического развития МО МР "Сыктывдинский"; 2. Развитие малого и среднего предпринимательства в МО МР "Сыктывдинский"; 3. Развитие въездного и внутреннего туризма в МО МР "Сыктывдинский"; 4. Развитие агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов на территории МО МР "Сыктывдинский"
Целевые индикаторы и показатели программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Темп роста/снижения валового муниципального продукта на 1 жителя муниципального района "Сыктывдинский" (в сопоставимых ценах); 2. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. чел. населения (ед.); 3. Рост инвестиций в основной капитал малых предприятий муниципального района "Сыктывдинский" (%); 4. Количество предприятий, оказывающих туристические услуги (ед.); 5. Рост объемов продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах); 6. Количество вновь созданных крестьянских (фермерских) хозяйств (ед.)
Этапы и сроки реализации МП	Срок реализации Программы: 2015 - 2020 гг.
Объемы финансирования программы	<p>Общий объем финансирования Программы на 2015 - 2020 годы предусматривается в размере 17221,01 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>За счет средств федерального бюджета - 10086,24 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств бюджета Республики Коми - 4734,77 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств местного бюджета - 2400,0 тыс. рублей.</p> <p>Прогнозный объем финансирования Программы по годам составляет:</p> <p>за счет средств федерального бюджета</p> <p>2015 год - 10086,24 тыс. рублей;</p> <p>2016 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2017 год - 0 тыс. рублей;</p>

	<p>2018 год - 0 тыс. рублей; 2019 год - 0 тыс. рублей; 2020 год - 0 тыс. рублей; за счет средств бюджета Республики Коми: 2015 год - 4734,77 тыс. рублей; 2016 год - 0 тыс. рублей; 2017 год - 0 тыс. рублей; 2018 год - 0 тыс. рублей; 2019 год - 0 тыс. рублей; 2020 год - 0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета: 2015 год - 1300,0 тыс. рублей; 2016 год - 550,0 тыс. рублей; 2017 год - 550,0 тыс. рублей; 2018 год - 0 тыс. рублей; 2019 год - 0 тыс. рублей; 2020 год - 0 тыс. рублей</p>
<p>(в ред. Постановления администрации МО муниципального района "Сыктывдинский" от 07.10.2015 N 10/1620)</p>	
Ожидаемые результаты реализации программы	<p>Реализация Программы позволит к 2020 году достичь следующих конечных результатов (по отношению к 2013 году):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планируется устойчивый темп роста валового муниципального продукта до 2020 года; 2. Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. чел. населения до 394 ед.; 3. Устойчивый рост инвестиций в основной капитал малых предприятий муниципального района "Сыктывдинский" на 20%; 4. Количество предприятий, оказывающих туристические услуги, увеличится на 8 ед.; 5. Планируется устойчивый рост объемов производимой продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий не менее чем на 1500 млн. руб.;

	6. Увеличение численности вновь созданных крестьянских (фермерских) хозяйств на 10 ед.
--	--

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ В СФЕРЕ ЭКОНОМИКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "СЫКТЫВДИНСКИЙ"

В разделе дана характеристика текущего состояния экономики муниципального района по состоянию на 01.01.2014.

Муниципальный район "Сыктывдинский" располагает базовыми видами природных ресурсов, которые позволяют обеспечивать устойчивое социально-экономическое развитие.

Однако весь природный потенциал и его запас еще недостаточно изучен, но его предварительная оценка предполагает возможности развития новых и "хорошо забытых" отраслей экономики района, таких как добыча горючих сланцев, железных руд, производство изделий из глины и песка (кирпичи, иные строительные материалы). На территории МО МР "Сыктывдинский" по состоянию на 01.01.2014 расположено 33 месторождения песка, общим запасом (в остатке) 72179,6 тыс. куб.м, 15 из них имеют статус - распределенные.

Минерально-сырьевые ресурсы Сыктывдинского района достаточно разнообразны, но в настоящее время производится добыча (кроме общераспространенных полезных ископаемых) только пресных питьевых и лечебных минеральных подземных вод.

Почвы района типичные сильноподзолистые, торфянисто-подзолисто-глееватые. На прибрежных террасах р. Вычегды и Сысолы, преимущественно на песчаном субстрате, развиты железистые подзолы. В долинах р. Вычегды и Сысолы распространены пойменные аллювиальные дерновые почвы, занятые, как правило, лугами и кустарниками.

Главное значение для развития экономики муниципального района имеют леса, сельскохозяйственные угодья и водные ресурсы. Они являются основой развития отраслей специализации района - агропромышленного и лесопромышленного комплексов, создают благоприятные условия для организации отдыха населения района и республики.

Общий земельный фонд района невелик, всего 1,8% от всей территории республики, в основном это земли лесного фонда 88,5%. земли сельскохозяйственного назначения составляют 8,6%, что предоставляет возможности для стабильного развития агропромышленного комплекса, в том числе посредством развития малых форм хозяйствования, таких как крестьянские фермерские хозяйства. Есть перспективы и расширения земель населенных пунктов путем изменения видов использования земель сельскохозяйственного назначения, что даст возможность для развития жилищного и промышленного строительства.

Сыктывдинский район обладает достаточными по объему лесными ресурсами, однако сегодня они труднодоступными, и объемы лесозаготовок в районе падают, но наличие транспортной инфраструктуры, близость рынков сбыта позволяют активно развивать лесоперерабатывающие производства, на территории имеется 32 пилорамы, большая часть из них действующие.

Водоразделы рек Вычегда и Сысола, а также ряда болот и озер богаты разнообразной фауной, все это способствует развитию промышленного рыбоводства и любительского рыболовства. Наличие рекреационных зон, особо охраняемых территорий и исторических памятников способствует развитию туризма, предоставляет возможность населению заниматься активным отдыхом.

В последние годы экономика муниципального района "Сыктывдинский" оставалась стабильной, имелся ряд положительных показателей производства сельскохозяйственной продукции, обрабатывающих производств, развития сферы услуг, отрасли "строительства",

неизменно на высоком уровне оставался оборот инвестиций в основной капитал предприятий и организаций района.

В последние годы доминирующими отраслями экономики МО МР "Сыктывдинский" являются промышленное (обрабатывающее) производство и производства сельскохозяйственной продукции.

В общем обороте организаций обрабатывающие производства занимают более 40% от общего объема, 4,8% - производство и распределение электроэнергии, газа, воды.

По показателям 2013 года сельскохозяйственное производство района занимает третье место в республике после МО МР "Корткеросский" и МО ГО "Ухта". Однако по некоторым показателям сельскохозяйственной деятельности, Сыктывдинский район остается безусловным лидером, это производство мяса птицы, яйца. По обеспеченности сельхозпроизводства энергетическими мощностями МО МР "Сыктывдинский" занимает первое место. Район, прежде всего, характеризуется относительно большим количеством сохранившихся коллективных сельскохозяйственных организаций. Основным видом деятельности для подавляющего числа сельхозорганизаций является производство первичной сельскохозяйственной продукции растениеводства и животноводства.

Помимо основных видов в структуре экономики немаловажную роль играет лесоперерабатывающая отрасль, четверть общего оборота всех организаций представлена организациями торговли, около 6% оборота дают транспортные, 3% - строительные организации.

Количество субъектов, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории МО МР "Сыктывдинский", за последние 3 - 4 года увеличилось на 5%. И по состоянию на 01.01.2014 на территории района осуществляет хозяйственную деятельность 420 юридических лиц, и 491 индивидуальный предприниматель. Из их числа к субъектам малого и среднего предпринимательства относится 708 ед., что на 66 единиц меньше к показателям 2012 года, за счет изменения платежной политики Пенсионного фонда РФ.

Экономика района характеризуется следующими показателями:

- объем оборота организаций и предприятий района 2013 году составил сумму 5218,3 млн. рублей;

- объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами обрабатывающих производств составил 2552,6 млн. рублей;

- оборот малых и средний предприятий района составил 1354,4 млн. рублей;

- произведено мяса и субпродукты пищевых убойных животных 2179,8 тонн;

- произведено картофеля и овощей более 20 тыс. тонн.

Финансовую поддержку в 2013 году получили 10 субъектов малого и среднего бизнеса на 3171,144 тыс. рублей, в том числе 3 субъекта по отрасли "сельское хозяйство".

Инвестиционные проекты реализовали 11 предприятий района, оборот инвестиции в основной капитал в фактически действовавших ценах всех предприятий района только в 2012 году составил сумму 690,9 млн. рублей, в том числе субъектами малого и среднего предпринимательства 643,9 млн. рублей, в том числе за счет собственных средств - 467,4 млн. рублей, за счет привлеченных средств 176,5 млн. рублей.

Туристическая инфраструктура района представлена рядом крупных туристических предприятий, таких как Центр спортивной подготовки сборных команд на стадионе им.

С.М.Сметаниной в с. Вильгорт, и ГАУ РК "Финно-угорский этнокультурный парк" в с. Ыб, ГУ РК "Санаторий "Лозым" и другие коммерческие организации: 5 ДОЛ, 5 турбаз, 7 сферы культуры и досуга, иные объекты, являющиеся историческими и культурными ценностями, потенциал которых использован сегодня не в полной мере.

Агропромышленный и рыбохозяйственный комплексы Сыктывдинского района представлены 19 сельскохозяйственными организациями, 9,5 тысячами личных подсобных хозяйств и 23 крестьянскими (фермерскими) хозяйствами.

В хозяйствах сосредоточено более 12% поголовья скота (КРС) от сельскохозяйственных организаций республики, 87,8% всех свиней, около 70% всей птицы. Если тенденция по количеству сельскохозяйственных животных (кроме птицы) в разрезе сельскохозяйственных организаций растет, то, в общем, по хозяйствам всех категорий - падает.

Производство сельскохозяйственной продукции имеет нестабильный характер, зависящий от природных условий, финансовой состоятельности предприятий, наличия монополистов по переработке мясной и молочной продукции и недостатка кадровой.

Численность работников на 01.01.2014 в сельскохозяйственных организациях составила - 1516 человек. Средняя заработная плата в 2013 году составила - 24311 рублей.

Всего экономически активное население - 12431 чел. или 52,7 от общей численности населения района, количество занятых на предприятиях и организациях района составляет более 7,3 тыс. человек.

В последние годы в Сыктывдинском районе успешно решается вопрос занятости населения, по состоянию на 01.01.2014 на учете по безработице состояло 320 человек, уровень безработицы составил 2,6%. В районе ежегодно проводятся ярмарки рабочих и учебных мест.

К положительным факторам, влияющим на развитие экономики в муниципальном районе "Сыктывдинский", относятся:

- наличие свободных, не освоенных территорий;

- близкое расстояние к столице республики - город Сыктывкар;

- хороший уровень обеспеченности базовыми видами природных ресурсов, что создает основу для экономического развития;

- устойчивая работа основных для экономики района производств обрабатывающей отрасли пищевых продуктов и лесопиления, производства сельскохозяйственной продукции;

- наличие зон для развития туризма;

- устойчивое развитие малого бизнеса;

- сложившиеся глубокие культурные и исторические традиции, сохранившиеся исторические и природные памятники;

- стабильная социально-политическая обстановка в муниципальном районе, отсутствие значимых политических и социально-трудовых конфликтов, спокойные межнациональные отношения.

Однако потенциал развития экономики в муниципальном районе на сегодняшний день используется не в полной мере, имеется ряд нерешенных проблем, существует реальная угроза внешних факторов:

угроза ухудшения экономической конъюнктуры за счет роста цен и тарифов на продукцию естественных монополий;

возможное снижение реальных доходов населения и усиление инфляционных процессов в связи с возобновлением тенденций мирового кризиса;

отток трудовых ресурсов;

рост объемов отходов производства и потребления;

возникновение кризисных явлений в производственном секторе экономики в связи с изменением налогового законодательства Российской Федерации.

Отрицательными факторами, препятствующими устойчивому социально-экономическому развитию муниципального района, являются:

неблагоприятные для земледелия и проживания природно-климатические особенности (территория, приравненная к районам Крайнего Севера);

наличие нарушенных (некультивированных) земель, а также неиспользуемых, нерационально используемых и не вовлеченных в хозяйственный оборот земель;

высокий уровень износа основных фондов предприятий и организаций района;

дефицит квалифицированных кадров;

недостаточное развитие инфраструктуры поддержки инвестиционной и инновационной деятельности организаций, поддержки малого и среднего предпринимательства;

несовершенство механизмов взаимодействия власти и гражданского общества.

Объективно существует ряд внешних возможностей, позволяющих устранить препятствия для устойчивого развития экономики муниципального района:

благоприятные внешние условия (политическая стабильность, хорошая конъюнктура на международных рынках, невысокая инфляция и т.п.) создают хорошие возможности для улучшения показателей экономического развития;

реализация государственного курса на модернизацию экономики и поддержку инновационной активности способствует обновлению основных фондов предприятий, развитию сектора промышленности на основе глубокой переработки сырья, размещению новых современных животноводческих производственных комплексов;

наличие свободных территорий для размещения новых современных экологически ориентированных производственных комплексов;

реализация программы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства РК;

наличие проектов строительства социально-культурной инфраструктуры;

наличие поддержки из регионального и федерального бюджета в сфере жилищного строительства, в том числе - расширение форм государственной поддержки населения при решении своих жилищных проблем;

наличие возможности обеспечения комплексного освоения и развития сельских территорий за счет федеральной программы "Развитие села";

наличие и дальнейшее развитие нормативной правовой базы муниципального района "Сыктывдинский", нацеленной на создание эффективной системы стратегического управления, стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности хозяйствующих субъектов, повышение уровня и качества жизни населения;

наличие и дальнейшее развитие механизмов социального партнерства (Соглашения о социально-экономическом партнерстве), взаимодействия институтов гражданского общества (заключение трехсторонних договоров - администрация, профсоюзы и работодатели).

Устойчивое развитие экономики муниципального района требует создания эффективных механизмов и инструментов регулирования и поддержки, которые обеспечат увеличение объемов производства продукции, рост уровня доходов населения.

Муниципальная программа "Развитие экономики муниципального района "Сыктывдинский" (далее - Программа) определяет цели, задачи и направления, обеспечивающие устойчивое экономическое развитие.

В современных условиях важнейшим фактором обеспечения конкурентоспособности муниципальной экономики является наличие эффективно функционирующей системы муниципального стратегического планирования.

Система муниципального стратегического планирования позволяет осуществить:

формирование долгосрочных приоритетов в области социально-экономического развития;

согласованность и преемственность долгосрочных решений (со сроком реализации 10 и более лет) с комплексом средне- и краткосрочных задач;

балансировку планируемых действий, требующих значительных организационных и ресурсных затрат (проекты в различных сферах);

увязку принимаемых в процессе муниципального стратегического планирования решений с бюджетными ограничениями, определяемыми как на среднесрочную, так и на долгосрочную перспективу;

мониторинг реализации принимаемых решений.

Основными задачами при осуществлении стратегического планирования являются:

формирование и развитие стратегического планирования;

совершенствование нормативно-правовой базы в сфере стратегического планирования;

разработка и мониторинг реализации долгосрочной стратегии;

организация и координация разработки документов стратегического планирования и мониторинга их реализации.

В 2014 году начата разработка Стратегии социально-экономического развития МО МР "Сыктывдинский" на период до 2020 года. В ее разработке приняли участие представители общественных организаций района, граждане, руководители структур и ведомств района.

Постановлением администрации МО МР "Сыктывдинский" от 05.02.2014 N 2/194 утверждены состав и положения рабочих групп по направлениям стратегического планирования: экономическое развитие, социальное развитие, развитие системы муниципального управления и безопасности жизнедеятельности населения. Утвержден план-график работ по формированию муниципальных стратегических документов, рабочими группами проведен анализ социально-

экономического положения района, обсуждены приоритеты развития МО МР "Сыктывдинский" на долгосрочный период.

Сегодня в муниципальном районе сохраняется актуальность формирования благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства, поскольку малое и среднее предпринимательство как форма занятости населения нуждается в постоянном стимулировании и поддержке.

Создание предпосылок для занятия собственным бизнесом и последующая комплексная и системная поддержка являются необходимыми условиями для решения основных проблем, препятствующих развитию малого и среднего предпринимательства. При этом развитие малого и среднего предпринимательства, рассматривается как один из факторов экономического роста в муниципальном районе, являющееся главным регулятором занятости экономически активного населения и оказывающее положительное влияние на рост денежных доходов населения и его социально-психологическое состояние.

Развитие туризма в муниципальном районе позволит обеспечить создание дополнительных рабочих мест, содействовать росту занятости экономически активного населения и повышение благосостояния нации, является одним из направлений оживления экономики, оказывая стимулирующее воздействие на развитие таких сфер экономической деятельности, как услуги коллективных средств размещения, транспорт, связь, торговля, производство сувенирной продукции, общественное питание, сельское хозяйство, строительство.

Агропромышленному комплексу района, как одной из лидирующих отраслей экономики необходима стабильная государственная поддержка, а также его переориентация с производства на собственную переработку, созданием замкнутых циклов: "производство - переработка - реализация", аналогичная государственная поддержка необходима и рыбохозяйственному комплексу района, который сегодня недостаточно развит, не в полной мере использованы природные ресурсы, отсутствуют предприятия, занимающиеся переработкой рыбных ресурсов, в районе в основном сосредоточено их воспроизводство.

Стратегией социально-экономического развития муниципального района "Сыктывдинский" на период до 2020 года улучшение условий ведения предпринимательской деятельности, стимулирование и поддержка предпринимательских инициатив жителей района, создание условий для развития внутреннего туризма, развитие новых и модернизация (реконструкция) существующих сельскохозяйственных производств, а также переработка сельскохозяйственной продукции отнесены к приоритетам социально-экономического развития района.

Продолжение последовательной политики в вопросе поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, развитие туризма, агропромышленного комплекса является необходимой составляющей для его устойчивого развития и увеличения вклада в экономику муниципального района.

Раздел 2. ПРИОРИТЕТЫ И ЦЕЛИ РЕАЛИЗУЕМОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРЕ ЭКОНОМИКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "СЫКТЫВДИНСКИЙ", ОПИСАНИЕ ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ПРОГНОЗ РАЗВИТИЯ СФЕРЫ ЭКОНОМИКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Приоритеты реализуемой муниципальной политики определяются Стратегией социально-экономического развития МО МР "Сыктывдинский" на период до 2020 года.

Главной целью Программы в сфере экономического развития муниципального района "Сыктывдинский" является обеспечение устойчивого экономического развития муниципального района.

Основная цель и задачи Программы соответствуют приоритетам политики в сфере экономического развития муниципального района.

Приоритетами в сфере реализации Программы являются:

- развитие системы стратегического планирования социально-экономического развития муниципального района "Сыктывдинский";
- улучшение условий ведения предпринимательской деятельности, стимулирование и поддержка предпринимательских инициатив жителей района;
- развитие сельского хозяйства;
- производство продовольственных и промышленных товаров народного потребления и производственного назначения;
- лесозаготовка, переработка древесины;
- строительно-монтажные работы;
- развитие сферы услуг (за исключением услуг рынков финансового посредничества и страхования);
- народно-художественные промыслы и ремесленничество;
- содействие развитию въездного и внутреннего туризма;
- реализация инновационных разработок;
- производство по утилизации и переработке твердых бытовых, промышленных и биологических отходов.

Для достижения цели Программы будут решаться следующие задачи:

- функционирование комплексной системы стратегического планирования социально-экономического развития муниципального района "Сыктывдинский";
- развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе;
- развитие въездного и внутреннего туризма в МО МР "Сыктывдинский";
- развитие агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов.

Реализация запланированного Программой комплекса мероприятий позволит обеспечить:

создание полноценной системы стратегического планирования, способствующей социально-экономическому развитию муниципального района "Сыктывдинский", обеспечить согласованность методологии, целей и задач в документах стратегического планирования, повысить результативность и эффективность принятых решений, обеспечить развитие механизмов "управления по результатам", обеспечивающих четкую взаимосвязь между результатами деятельности органов местного самоуправления и бюджетными средствами, выделенными на их достижение;

дальнейшее развитие малого и среднего предпринимательства, увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в экономику муниципального района, создание среднего класса в обществе, рост доходной части консолидированного бюджета;

рост въездного туристского потока в Сыктывдинский район и формируемой им доли туризма

в валовом продукте муниципального района на основе привлечения инвестиций в сферу туризма, оптимизации использования туристского потенциала, создания экономически привлекательных условий для ведения турбизнеса на территории муниципального района "Сыктывдинский";

увеличения объемов производства пищевой и перерабатывающей промышленности, направленной на выпуск более качественной продукции; решение кадровой проблемы, создание сети КФХ.

Реализация Программы позволит обеспечить дальнейшее развитие экономики муниципального района, что, в свою очередь, приведет к повышению уровня жизни населения Сыктывдинского района.

Выполнению поставленных задач могут помешать риски, сложившиеся под воздействием негативных факторов и имеющихся в районе социально-экономических проблем.

Основными рисками при реализации Программы являются:

риск неэффективности организации и управления процессом реализации программных мероприятий;

риск, связанный с неэффективным использованием средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы и входящих в нее подпрограмм;

экономические риски, которые могут привести к снижению объема привлекаемых средств.

С целью минимизации влияния рисков на достижение цели и запланированных результатов ответственным исполнителем в процессе реализации Программы возможно принятие следующих общих мер:

мониторинг реализации Программы, позволяющий отслеживать выполнение запланированных мероприятий и достижения промежуточных показателей и индикаторов Программы;

принятие решений, направленных на достижение эффективного взаимодействия исполнителей и соисполнителей Программы, а также осуществление контроля качества ее выполнения;

оперативное реагирование на изменение факторов внешней и внутренней среды и внесение соответствующих корректировок в Программу.

Принятие общих мер по управлению рисками осуществляется ответственным исполнителем Программы в процессе мониторинга реализации Программы и оценки ее эффективности и результативности.

Раздел 3. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Реализация Программы будет осуществляться в период 2015 - 2020 годов.

Раздел 4. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень основных мероприятий Программы определен исходя из необходимости достижения ее цели и основных задач и сгруппирован в рамках задач, поставленных в 4-х подпрограммах, в том числе:

1. "[Стратегическое планирование](#) в МО МР "Сыктывдинский".

2. "Малое и среднее предпринимательство в МО МР "Сыктывдинский".

3. "Въездной и внутренний туризм в МО МР "Сыктывдинский".

4. "Содействие развитию агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов на территории МО МР "Сыктывдинский".

В рамках подпрограммы 1 "Стратегическое планирование в Сыктывдинском районе" предполагается реализация следующих основных мероприятий:

организация и координация разработки Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района;

поддержание в актуальном состоянии Стратегии социально-экономического развития МО МР "Сыктывдинский" и контроль ее выполнения;

ежегодная разработка комплексного плана мероприятий муниципального района "Сыктывдинский" по реализации Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района на очередной год и контроль его выполнения;

проведение мониторинга реализации муниципальных программ на территории Сыктывдинского района;

проведение мониторинга социально-экономического развития муниципального района "Сыктывдинский";

подготовка информационно-аналитических материалов по вопросам социально-экономического развития территорий муниципального района "Сыктывдинский";

организация и координация разработки среднесрочных прогнозов социально-экономического развития муниципального района "Сыктывдинский";

поддержание в актуальном состоянии прогноза основных показателей социально-экономического развития муниципального района "Сыктывдинский" в рамках Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района.

В рамках подпрограммы 2 "Малое и среднее предпринимательство в МО МР "Сыктывдинский" предполагается реализация следующих основных мероприятий:

финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;

кадровая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;

информационная и консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства;

организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;

имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

В рамках подпрограммы 3 "Въездной и внутренний туризм в МО МР "Сыктывдинский" предполагается реализация следующих основных мероприятий:

разработка и реализация приоритетных проектов в сфере туризма;

развитие и укрепление материально-технической базы туризма;

подготовка и продвижение турпродукта на рынке туристических услуг;

обеспечение доступности, контроля качества услуг в сфере туризма, содействие и организация различных форм обучения (семинары, тренинги, мастер-классы, курсы повышения квалификации и т.д.) по вопросам туристической деятельности.

В рамках подпрограммы 4 "Содействие развитию агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов на территории МО МР "Сыктывдинский" предполагается реализация следующих основных мероприятий:

содействие развитию приоритетных отраслей сельского хозяйства (животноводства, перерабатывающего производства и рыбоводства, КФХ);

содействие развитию малых форм хозяйствования;

информационная поддержка и содействие кадровому обеспечению отрасли.

Планируемый вклад результатов муниципальной Программы в социально-экономическое развитие МО МР "Сыктывдинский" базируется, прежде всего, на успешном выполнении запланированных на период ее реализации целевых индикаторов и показателей, а также мероприятий в установленные сроки. Стратегический эффект такого выполнения в совокупности приведет:

к увеличению вклада малого и среднего предпринимательства в экономику муниципального района за счет возрастающего оборота малых и средних предприятий, увеличения уровня инвестиций малых и средних предприятий;

к увеличению въездного туристского потока в Сыктывдинский район и формируемой им доли туризма в валовом продукте муниципального района на основе привлечения инвестиций в сферу туризма, оптимизации использования туристского потенциала, создания экономически привлекательных условий для ведения турбизнеса на территории муниципального района "Сыктывдинский".

К увеличению производства сельскохозяйственной продукции, увеличению числа убыточных предприятий, увеличению крестьянско-фермерских хозяйств, к решению вопроса благоустройства территорий объектов агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов, созданию комфортных условия на предприятиях отрасли.

В течение срока реализации Программы комплекс программных мер должен обеспечить дальнейшее развитие экономики муниципального района, что, в свою очередь, приведет к повышению уровня жизни населения Сыктывдинского района.

Перечень основных мероприятий Программы с указанием сроков их реализации, ожидаемых результатов и связь с показателями Программы и подпрограмм представлен в приложении 1 к Программе (таблица N 2).

Детальный состав основных мероприятий содержится в характеристиках соответствующих подпрограмм.

Доведение муниципального задания по Программе не предполагается.

Раздел 5. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ В СФЕРЕ ЭКОНОМИКИ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛИ И (ИЛИ) КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основные нормативные правовые акты, в соответствии с которыми осуществляется правовое регулирование в сфере реализации Программы:

Трудовой [кодекс](#) Российской Федерации;

Федеральный [закон](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

[Указ](#) Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 596 "О долгосрочной государственной экономической политике";

[Постановление](#) Правительства РК от 28.09.2012 N 418 "Об утверждении Государственной программы Республики Коми "Развитие экономики";

[Постановление](#) Правительства Республики Коми от 27 марта 2006 г. N 45 "О Стратегии экономического и социального развития Республики Коми на период до 2020 года";

[Постановление](#) Правительства Республики Коми от 24 февраля 2009 г. N 30 "О долгосрочных республиканских целевых программах в Республике Коми";

[Постановление](#) Правительства Республики Коми от 30 июня 2011 г. N 288 "О государственных программах Республики Коми";

[Постановление](#) Правительства Республики Коми 19 декабря 2008 г. N 359/1 "О реализации Закона Республики Коми "О налоговых льготах на территории Республики Коми и внесении изменений в некоторые законодательные акты по вопросу о налоговых льготах";

Федеральный [закон](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

[Закон](#) Республики Коми от 11.03.2008 N 19-ПЗ "О некоторых вопросах развития малого и среднего предпринимательства в Республике Коми";

[Постановление](#) Правительства РК от 15.05.2014 N 201 "Об утверждении региональной программы "Развитие туризма в Республике Коми (2014 - 2016 годы)";

Федеральный [закон](#) от 29.12.2006 N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства";

[Постановление](#) Правительства РФ от 14.07.2012 N 717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013 - 2020 годы";

[Постановление](#) Правительства РФ от 15.04.2014 N 314 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие рыбохозяйственного комплекса";

[Закон](#) РФ от 19.04.1991 N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации";

[Постановление](#) Правительства Республики Коми от 16 февраля 2011 г. N 16 "Об утверждении перечня видов ремесленной деятельности в Республике Коми";

[Постановление](#) администрации МО МР "Сыктывдинский" от 19 ноября 2013 года "О внесении изменений в действующие программы и установке сроков разработки муниципальных программ";

[Постановление](#) администрации МО МР "Сыктывдинский" от 23 декабря 2013 года N 12/3176 "О программах муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский";

Постановление администрации МО МР "Сыктывдинский" от 5 февраля 2014 г. N 2/194 "О разработке Стратегии социально-экономического развития муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" на период до 2020 года".

Правовое регулирование в период реализации Программы будет совершенствоваться путем разработки проектов нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в соответствующих сферах, включающих внесение изменений в нормативные правовые акты.

Раздел 6. ПРОГНОЗ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Показатели (индикаторы) реализации Программы оцениваются на двух уровнях:

общие - в целом для Программы;

частные - по каждой из подпрограмм Программы.

Эти показатели (индикаторы) предназначены для оценки наиболее существенных результатов реализации Программы и включенных в нее подпрограмм.

Сведения о показателях (индикаторах) Программы и их значениях по годам реализации приведены в приложении 1 к Программе (таблица 1). Показатели имеют запланированные по годам количественные значения, измеряемые и рассчитываемые на основе данных государственного статистического наблюдения, а также ведомственных отчетностей ответственного исполнителя и соисполнителей Программы.

При формировании перечня показателей учтены требования адекватности показателей, точности, объективности, достоверности, однозначности, сопоставимости.

Состав целевых индикаторов и показателей Программы и подпрограмм увязан с их задачами, основными мероприятиями, что позволяет оценить ожидаемые конечные результаты, эффективность муниципальной программы на весь период ее реализации.

Целевые показатели (индикаторы) Программы характеризуют конечные общественно значимые результаты развития экономики и оценивают социальные и экономические эффекты для общества в целом. К ним отнесены следующие показатели (индикаторы):

1) Темп роста/снижения валового муниципального продукта (далее - ВМП) на 1 жителя Сыктывдинского района (в сопоставимых ценах).

Данный индикатор характеризует общий уровень экономического развития района. Устойчивые темпы роста ВМП являются результатом проведения политики модернизации и диверсификации экономики;

2) Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. чел. населения;

3) Оборот малых и средних предприятий МО МР "Сыктывдинский";

Данные индикаторы характеризуют уровень развития субъектов малого и среднего предпринимательства района, необходимость их государственной поддержки, активность их хозяйственной деятельности;

4) Количество предприятий, оказывающих туристические услуги;

Данный показатель характеризует уровень развития туристической деятельности на территории района, его рост свидетельствует об увеличении платных услуг населению в частности в области туризма, а значит приток туристов и эффективное использование туристического потенциала МО МР "Сыктывдинский";

5) Рост объемов продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах);

6) Количество вновь созданных крестьянских (фермерских) хозяйств.

Данные показатели характеризуют уровень развития агропромышленного и сельскохозяйственного комплексов, конкурентную способность производимой продукции сельского хозяйства района. Рост показателя свидетельствует о сохранении существующего производства, увеличении его объемов, об эффективности использования основных фондов сельскохозяйственных организаций, о стабильности заработной платы работников этой сферы деятельности.

Для использования в целях мониторинга отчетные данные должны предоставляться не реже 1 раза в год, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Информация о составе и значениях показателей (индикаторов) отражается в приложении 1 к муниципальной программе ([таблица N 1](#)).

Раздел 7. ПЕРЕЧЕНЬ И КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ПРОГРАММ

Программа включает 4 подпрограммы.

Для каждой подпрограммы определены цели и задачи, решение которых обеспечивает достижение цели Программы - обеспечение устойчивого экономического развития.

Деление Программы на подпрограммы было осуществлено исходя из решаемых в рамках Программы задач с учетом применения механизмов обеспечения результативности и обеспечения эффективности процесса достижения цели Программы.

[Подпрограмма 1. "Стратегическое планирование в Сыктывдинском районе"](#)

Цель данной подпрограммы - функционирование комплексной системы стратегического планирования социально-экономического развития МО МР "Сыктывдинский".

Основные задачи:

развитие программно-целевого планирования в Сыктывдинском районе;

осуществление анализа и прогнозирования социально-экономического развития Сыктывдинского района.

[Подпрограмма 2. "Малое и среднее предпринимательство в МО МР "Сыктывдинский".](#)

Цель данной подпрограммы - развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Сыктывдинский".

Основная задача:

формирование благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Сыктывдинский".

[Подпрограмма 3. "Въездной и внутренний туризм в МО МР "Сыктывдинский".](#)

Цель подпрограммы - развитие въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Сыктывдинский".

Основная задача:

формирование благоприятной среды для развития въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Сыктывдинский".

Подпрограмма 4. "Содействие развитию агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов на территории МО МР "Сыктывдинский".

Цель подпрограммы - создание условий для устойчивого развития сельских территорий, ускорения темпов роста объемов сельскохозяйственного производства на основе повышения его конкурентоспособности.

Основная задача:

увеличение объемов и повышение конкурентоспособности продукции, объемов товарного производства; стимулирование развития малых форм хозяйствования на селе и совершенствование системы кадрового обеспечения сельскохозяйственных предприятий района.

Подпрограммы будут реализованы в установленной сфере деятельности уполномоченных органов администрации муниципального района "Сыктывдинский", указанных в паспортах подпрограмм.

Последовательность решения задач и выполнения мероприятий подпрограмм определяется в соответствии с утвержденными паспортами подпрограмм и годовым планом реализации Программы.

Раздел 8. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (в ред. [Постановления](#) администрации МО муниципального района "Сыктывдинский" от 07.10.2015 N 10/1620)

Общий объем финансирования Программы на 2015 - 2020 годы предусматривается в размере 17221,01 тыс. рублей, в том числе:

За счет средств федерального бюджета - 10086,24 тыс. рублей.

за счет средств бюджета Республики Коми - 4734,77 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета - 2400,0 тыс. рублей;

Прогнозный объем финансирования Программы по годам составляет:

за счет средств федерального бюджета

2015 год - 10086,24 тыс. рублей;

2016 год - 0 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

2020 год - 0 тыс. рублей;

за счет средств бюджета Республики Коми:

2015 год - 4734,77 тыс. рублей;

2016 год - 0 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

2020 год - 0 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета:

2015 год - 1300,0 тыс. рублей;

2016 год - 550,0 тыс. рублей;

2017 год - 550,0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

2020 год - 0 тыс. рублей.

Раздел 9. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценка эффективности реализации задач Программы осуществляется на основе выполнения целевых индикаторов Программы, а также с учетом уровня освоения бюджетных средств, выделенных для реализации подпрограммы.

Оценка эффективности выполнения Программы проводится в целях оценки вклада Программы в развитие экономики МО МР "Сыктывдинский", обеспечения ответственного исполнителя оперативной информацией о ходе и промежуточных результатах выполнения мероприятий и решения задач Программы.

Методика оценки эффективности Программы учитывает необходимость проведения оценок:

1) степени достижения целей и решения задач Программы.

Оценка степени достижения целей и решения задач Программы может определяться путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей (индикаторов) Программы и подпрограмм, включенных в ее состав, и их плановых значений по формуле:

$$C_{дц} = C_{дп1} + C_{дп2} + C_{дпн} / N,$$

где:

$C_{дц}$ - степень достижения целей (решения задач);

$C_{дп}$ - степень достижения показателя (индикатора) муниципальной программы;

N - количество показателей (индикаторов) муниципальной программы.

Степень достижения показателя (индикатора) муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$C_{дп} = З_{ф} / З_{п},$$

где:

$З_{ф}$ - фактическое значение показателя (индикатора) программы;

$З_{п}$ - плановое значение показателя (индикатора) программы (для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является рост значений)

или,

$C_{дп} = З_{п} / З_{ф}$ (для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений);

2) степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета муниципального образования.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета муниципального образования определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования программы по формуле:

$$У_{ф} = Ф_{ф} / Ф_{п},$$

где:

$У_{ф}$ - уровень финансирования реализации программы;

$Ф_{ф}$ - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию программы;

$Ф_{п}$ - плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) рассчитывается по следующей формуле:

$$Э_{мп} = C_{дц} \times У_{ф}.$$

Вывод об эффективности (неэффективности) реализации муниципальной программы определяется на основании следующих критериев:

Вывод об эффективности реализации муниципальной программы	Критерии оценки эффективности Э _{мп}
Неэффективная	менее 0,5
Уровень эффективности удовлетворительный	0,5 - 0,79
Эффективная	0,8 - 1
Высокоэффективная	более 1

Инструментами контроля эффективности и результативности Программы являются ежегодные отчеты, мониторинг промежуточных показателей.

ПАСПОРТ
подпрограммы 1 "Стратегическое планирование
в МО МР "Сыктывдинский"

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел экономического развития администрации муниципального района "Сыктывдинский"
Соисполнители программы	Управление культуры администрации МО МР "Сыктывдинский"; управление образованием администрации МО МР "Сыктывдинский"; управление финансов, отдел землепользования и управления имуществом администрации МО МР "Сыктывдинский"; отдел районного хозяйства, отдел по работе с Советом и сельскими территориями", отдел общего обеспечения; управление капитального строительства, отдел по мобилизационной подготовке и делам ГО и ЧС
Программно-целевые инструменты подпрограммы	-

Цель подпрограммы	Функционирование комплексной системы стратегического планирования социально-экономического развития МО МР "Сыктывдинский"
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие программно-целевого планирования в Сыктывдинском районе. 2. Осуществление анализа и прогнозирования социально-экономического развития Сыктывдинского района
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Удельный вес структурных подразделений администрации муниципального района "Сыктывдинский" и органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", участвующих в реализации Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района. 2. Удельный вес структурных подразделений администрации муниципального района "Сыктывдинский" и органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", участвующих в реализации целевых программ и муниципальных программ на территории муниципального района "Сыктывдинский", в общем количестве структурных подразделений администрации муниципального района "Сыктывдинский" и органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский". 3. Удельный вес общего количества выполненных задач к количеству задач, запланированных в ежегодных планах мероприятий по реализации документов стратегического планирования социально-экономического развития. 4. Отклонение основных макроэкономических показателей прогноза социально-экономического развития муниципального района от их фактических значений
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Срок реализации подпрограммы - 2014 - 2020 годы
Объемы бюджетных ассигнований	-

подпрограммы	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<p>1) создание полноценной системы стратегического планирования, способствующей социально-экономическому развитию Сыктывдинского района;</p> <p>2) согласованность методологии, целей, задач и показателей в документах стратегического планирования (стратегии, прогнозах, концепциях, программах);</p> <p>3) повышение результативности и эффективности реализации решений, принятых в процессе стратегического планирования в Сыктывдинском районе</p>

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Стратегическое планирование выступает важнейшим инструментом регулирования развития экономики, и его роль в современных условиях значительно возрастает. Оно позволяет:

получить представление о состоянии экономики и уровне решения социальных проблем на конкретный момент времени;

спроецировать на будущее современные тенденции в развитии экономики и социальных отношений;

наметить стратегические цели, к достижению которых должны стремиться соответствующие субъекты управления;

увязать поставленные цели с объемом и структурой всех видов ресурсов, требующихся для их достижения;

увязать в единое целое муниципальные и региональные программы решения важнейших социально-экономических проблем, субъектами Российской Федерации и органами местного самоуправления;

обеспечить комплексное, скоординированное включение бюджетно-налоговых и денежно-кредитных инструментов в механизм достижения стратегических задач.

В настоящее время долгосрочное стратегическое планирование все в большей мере становится обязательным условием и фактором роста эффективности государственного управления развитием территории, в том числе в Сыктывдинском районе.

Сегодня в районе в отсутствие федерального законодательства в сфере стратегического планирования созданы основы системы стратегического планирования.

Начиная с 1998 года, в республике применялись различные системы краткосрочного и среднесрочного планирования.

В частности, ежегодно принимались Комплексный план мероприятий по реализации основных направлений социально-экономической политики Правительства Республики Коми, Экономическая программа Правительства Республики Коми на 2001 - 2005 годы.

Достигнутая в результате реализации Программы стабилизация позволила приступить к разработке [Программы](#) комплексного социально-экономического развития Сыктывдинского района на 2011 - 2015 гг.

В развитие положений Программы ежегодно разрабатывается Комплексный план мероприятий администрации муниципального района по ее реализации, в котором находят отражение мероприятия по решению задач по всем направлениям Программы с конкретными сроками реализации и ответственными исполнителями.

Контроль выполнения Программы осуществляется ежегодно, Комплексного плана - ежеквартально с подготовкой комплексной информации, рассматриваемой на постоянных комиссиях Совета муниципального района муниципального района "Сыктывдинский".

Программа является основой развития района, ориентиром для разработки планов, программ и других документов стратегического планирования по направлениям развития отраслей экономики и социальной сферы.

На основании распоряжения Правительства Республики Коми от 18 июня 2010 г. N 260-р проведена доработка системы стратегического планирования социально-экономического развития в Сыктывдинском районе.

В результате, в настоящее время в соответствии с указанным распоряжением Правительства Республики Коми в дополнение к уже существующей Программе комплексного социально-экономического развития и ежегодно принимаемым планам мероприятий по реализации данных программ, разработана долгосрочная Концепция социально-экономического развития муниципального района "Сыктывдинский" на период до 2020 года.

Данные стратегические документы четко определяют стратегические цели развития Сыктывдинского района, приоритеты их развития и задачи по каждому из выбранных приоритетов, а также конкретные мероприятия, позволяющие достичь намеченных задач развития.

Реализация указанных стратегических документов позволит в конечном итоге достичь повышения уровня и качества жизни населения района.

На сегодняшний день стоит задача по актуализации документов стратегического планирования социально-экономического развития. В 2014 году положено начало разработки Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района до 2020 года, а также принято решение о разработке муниципальных программ как документов стратегического планирования по направлениям развития отраслей экономики и социальной сферы.

Одним из основных элементов системы стратегического планирования в Сыктывдинском районе является прогнозирование.

Разработка прогнозов социально-экономического развития Сыктывдинского района осуществляется на среднесрочный период.

Прогнозы разрабатываются в нескольких вариантах на основе сложившихся тенденций и перспектив социально-экономического развития Сыктывдинского района в прогнозируемом периоде с учетом вероятного воздействия внутренних и внешних политических, экономических, социальных и других факторов на развитие района.

Прогноз социально-экономического развития Сыктывдинского района на среднесрочный период разрабатывается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации о порядке разработки прогноза социально-экономического развития Российской Федерации и ежегодно принимаемым распоряжением Правительства Республики Коми о разработке прогноза социально-экономического развития Республики Коми.

Достижение приоритетных стратегических целей социально-экономического развития района осуществляется, в том числе и через механизм реализации программно-целевых методов управления. Такие методы ориентированы на использование инструментария целевых программ, направленных на комплексное решение ключевых социально-экономических проблем развития Сыктывдинского района.

Программно-целевой метод представляет собой четкую увязку планируемых результатов с имеющимися бюджетными ресурсами. Главная задача программно-целевого метода заключается в том, чтобы сместить бюджетный процесс от управления ресурсами бюджета к управлению результатами за счет расширения полномочий и повышения ответственности участников бюджетного процесса.

Использование программно-целевых методов осуществляется через механизм реализации, долгосрочных республиканских целевых программ (далее - целевые программы), а с 2014 года также и муниципальных программ муниципального района "Сыктывдинский".

В 2013 году в Сыктывдинском районе осуществлялась реализация 22 долгосрочных муниципальных целевых программы с общим объемом финансирования из бюджета муниципального района "Сыктывдинский" 28,9 млн. рублей, то же количество муниципальных программ в 2012 году с общим объемом 24,5 млн. руб.

Для целей оценки выполнения планов мероприятий по реализации программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования организовано проведение на постоянной основе мониторинга хода их реализации. На основе результатов мониторинга формируются информационно-аналитические материалы о выполнении намеченных целей и задач развития, а также предложения по их корректировке с учетом новых условий развития.

Основные проблемы в сфере стратегического планирования:

1. Отсутствие федеральной законодательной базы по вопросам стратегического планирования, в том числе единых подходов и требований к наличию и содержанию основных документов стратегического планирования на региональном уровне.

2. Отсутствие регионального закона, регулирующего сферу стратегического планирования.

В настоящее время разрабатывается проект Закона Республики Коми "О стратегическом планировании в Республике Коми", который позволит осуществить систематизацию и создать правовую основу для разработки, построения и функционирования комплексной системы стратегического планирования в Республике Коми, а также и в муниципальных образованиях Республики Коми.

3. Недостаточно системный подход структурных подразделений органов местного самоуправления Сыктывдинского района к согласованности целей, задач и показателей в разрабатываемых документах стратегического планирования, отсутствие единой методологической базы по разработке документов стратегического планирования.

Участие в реализации проекта "Внедрение унифицированной процедуры стратегирования в органах исполнительной власти Республики Коми" позволит обеспечить системный подход структурных подразделений органов местного самоуправления Сыктывдинского района к разработке документов стратегического планирования, согласованности целей, задач и показателей социально-экономического развития района в стратегических документах.

Главная задача - это обеспечение согласованности и скоординированности системы стратегического и бюджетного планирования в районе, а также согласованности стратегических документов на всех уровнях власти Республики Коми.

4. В сфере программно-целевого планирования:

низкий уровень автоматизации процессов формирования и реализации программ;

недостаточный уровень управления программами ответственными исполнителями;

отсутствие в программах информации обо всех источниках финансирования и участниках выполнения мероприятий;

недостаточный уровень содержания программ;

изменение законодательства на федеральном уровне.

5. В области содействия социально-экономическому развитию территорий Сыктывдинского района:

отсутствие системного подхода к мониторингу хода реализации концепций и программ

комплексного социально-экономического развития;

необходимость организации регулярной актуализации стратегических документов;

низкое качество материалов по оценке результатов реализации программ комплексного социально-экономического развития.

Совершенствование системы стратегического планирования в Сыктывдинском районе будет содействовать формированию и реализации обоснованной, эффективной долгосрочной социально-экономической политики администрации муниципального района "Сыктывдинский", направленной на улучшение качества управления развитием района, созданию условий для устойчивого экономического роста и повышения уровня жизни населения Сыктывдинского района.

2. Приоритеты реализуемой в Сыктывдинском районе политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов реализации подпрограммы

Главным приоритетом в сфере реализации подпрограммы является формирование и реализация обоснованной, эффективной долгосрочной социально-экономической политики администрации муниципального района "Сыктывдинский", направленной на улучшение качества управления развитием района, создание условий для устойчивого экономического роста и повышения уровня жизни населения Сыктывдинского района.

В соответствии с этим определена цель подпрограммы - функционирование комплексной системы стратегического планирования социально-экономического развития МО МР "Сыктывдинский".

Достижение цели подпрограммы обеспечивается путем решения следующих задач:

1. Развитие программно-целевого планирования в Сыктывдинском районе.

2. Осуществление анализа и прогнозирования социально-экономического развития Сыктывдинского района.

Исходя из вышеуказанного, определены показатели (индикаторы) решения задач подпрограммы:

Задача 1. Развитие программно-целевого планирования в Сыктывдинском районе:

Удельный вес структурных подразделений администрации муниципального района "Сыктывдинский" и органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", участвующих в реализации Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района.

Удельный вес структурных подразделений администрации муниципального района "Сыктывдинский" и органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", участвующих в реализации целевых программ и муниципальных программ на территории муниципального района "Сыктывдинский", в общем количестве структурных подразделений администрации муниципального района "Сыктывдинский" и органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский".

Удельный вес общего количества выполненных задач к количеству задач, запланированных в ежегодных планах мероприятий по реализации документов стратегического планирования

социально-экономического развития.

Задача 2. Осуществление анализа и прогнозирования социально-экономического развития Сыктывдинского района:

отклонение основных показателей прогноза социально-экономического развития Сыктывдинского района от их фактических значений.

Значения показателей (индикаторов) подпрограммы по годам реализации представлены в приложении 1 к Программе (таблица N 1). Срок реализации подпрограммы - 2014 - 2020 годы.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Перечень основных мероприятий сформирован таким образом, чтобы обеспечить решение конкретных задач подпрограммы.

Решению задачи 1 "Развитие программно-целевого планирования в Сыктывдинском районе" способствуют основные мероприятия:

1) поддержание в актуальном состоянии Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района и контроль ее выполнения:

подготовка комплексного отчета о ходе выполнения целей и задач Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района по итогам отчетного года;

2) ежегодная разработка комплексного плана мероприятий администрации муниципального района "Сыктывдинский" по реализации Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района на очередной год и контроль его выполнения:

подготовка информации о выполнении Комплексного плана мероприятий администрации муниципального района "Сыктывдинский" по реализации в отчетном году Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района по итогам отчетного года;

подготовка ежеквартальной информации о выполнении Комплексного плана мероприятий администрации муниципального района "Сыктывдинский" по реализации в отчетном году Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района;

организация разработки Комплексного плана мероприятий администрации муниципального района "Сыктывдинский" по реализации в очередном году Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района;

3) проведение мониторинга реализации муниципальных программ на территории Сыктывдинского района:

подготовка заключений по отчетам о ходе реализации муниципальных программ Сыктывдинского района;

ведение реестров долгосрочных муниципальных целевых программ и ведомственных целевых программ.

Решению задачи 2 "Осуществление анализа и прогнозирования социально-экономического развития Сыктывдинского района" способствуют основные мероприятия:

1) обеспечение администрации муниципального района "Сыктывдинский" информационно-аналитическими материалами о социально-экономическом развитии Сыктывдинского района:

подготовка информационно-аналитических материалов к докладом о социально-

экономическом развитии Сыктывдинского района;

2) организация и координация разработки среднесрочных прогнозов социально-экономического развития Сыктывдинского района:

разработка прогноза социально-экономического развития Сыктывдинского района на трехлетний период, в том числе:

предварительный вариант;

уточненный вариант;

3) поддержание в актуальном состоянии прогноза основных показателей социально-экономического развития Сыктывдинского района в рамках Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района:

актуализация перечня и значений показателей социально-экономического развития района в рамках Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района.

Перечень основных мероприятий Программы с указанием сроков их реализации, ожидаемых результатов и связи с показателями Программы представлен в приложении 1 к Программе (таблица N 2).

4. Характеристика мер государственного регулирования

Основой нормативного правового регулирования в сфере стратегического планирования в Республике Коми являются:

Бюджетный **кодекс** Российской Федерации;

Федеральный **закон** "О государственном прогнозировании и программах социально-экономического развития Российской Федерации";

распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. N 1662-р об утверждении Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года;

распоряжение Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2011 г. N 2074-р об утверждении Стратегии социально-экономического развития Северо-Западного федерального округа на период до 2020 года;

приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 27 февраля 2007 г. N 14 "Об утверждении Требований к стратегии социально-экономического развития субъекта Российской Федерации";

Указ Президента Российской Федерации от 28 июня 2007 г. N 825 "Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации";

Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. N 607 "Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов";

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 596 "О долгосрочной государственной экономической политике";

постановление Правительства Российской Федерации от 2 августа 2010 г. N 588 "Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных

программ";

[постановление](#) Правительства Республики Коми от 27 марта 2006 г. N 45 "О Стратегии экономического и социального развития Республики Коми на период до 2020 года";

[постановление](#) Правительства Республики Коми от 24 февраля 2009 г. N 30 "О долгосрочных республиканских целевых программах в Республике Коми";

[постановление](#) Правительства Республики Коми от 1 марта 2011 г. N 39 "О ведомственных целевых программах";

[постановление](#) Правительства Республики Коми от 30 июня 2011 г. N 288 "О государственных программах Республики Коми";

[распоряжение](#) Правительства Республики Коми от 113-р от 28 апреля 2006 г.;

[распоряжение](#) Правительства Республики Коми от 18 июня 2010 г. N 260-р;

[распоряжение](#) Правительства Республики Коми от 30 июня 2011 г. N 252-р;

[распоряжение](#) Правительства Республики Коми от 27 марта 2012 г. N 105-р;

[распоряжение](#) Правительства Республики Коми от 30 марта 2012 г. N 114-р;

[распоряжение](#) Правительства Республики Коми от 23 апреля 2012 г. N 150-р.

В рамках реализации мероприятий подпрограммы предусматривается разработка и принятие нормативных правовых актов в сфере стратегического планирования, прогнозирования и программно-целевого планирования.

5. Прогноз сводных показателей государственных заданий по этапам реализации подпрограммы

Доведение государственного задания не предполагается.

6. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Данная подпрограмма не предусматривает мероприятий, предполагающих финансовое обеспечение.

7. Методика оценки эффективности подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет проводиться в соответствии с [методикой](#) оценки эффективности реализации муниципальной программы, изложенной в разделе 9 муниципальной программы.

ПАСПОРТ
подпрограммы 2 "Малое и среднее предпринимательство
в МО МР "Сыктывдинский"

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел экономического развития администрации муниципального района "Сыктывдинский"
Соисполнители подпрограммы	Отдел землепользования и управления имуществом администрации МО МР "Сыктывдинский"; Управление культуры администрации МО МР "Сыктывдинский"
Программно-целевые инструменты подпрограммы	-
Цель подпрограммы	Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Сыктывдинский"
Задачи подпрограммы	Формирование благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Сыктывдинский"
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. чел. населения (ед.); 2. Оборот малых и средних предприятий МО МР "Сыктывдинский" (в сопоставимых ценах); 3. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки (ед.); 4. Количество созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства - получателями поддержки (ед.); 5. Рост инвестиций в основной капитал малых предприятий муниципального района "Сыктывдинский" (%)
Этапы и сроки реализации	Срок реализации подпрограммы - 2015 - 2020 гг.

подпрограммы	
Объемы финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования подпрограммы предусматривается в размере 15396,59 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>За счет средств федерального бюджета - 10086,24 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств бюджета Республики Коми - 4410,35 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств местного бюджета - 900,0 тыс. рублей.</p> <p>Прогнозный объем финансирования Программы по годам составляет:</p> <p>за счет средств федерального бюджета</p> <p>2015 год - 10086,24 тыс. рублей;</p> <p>2016 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2017 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2018 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2019 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2020 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств бюджета Республики Коми:</p> <p>2015 год - 4410,35 тыс. рублей;</p> <p>2016 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2017 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2018 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2019 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2020 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>за счет средств местного бюджета:</p> <p>2015 год - 300,0 тыс. рублей;</p> <p>2016 год - 300,0 тыс. рублей;</p> <p>2017 год - 300,0 тыс. рублей;</p> <p>2018 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2019 год - 0 тыс. рублей;</p> <p>2020 - 0 тыс. рублей</p>
(в ред. Постановления администрации МО муниципального района "Сыктывдинский" от 07.10.2015 N 10/1620)	
Ожидаемые	Реализация подпрограммы позволит к 2020 году достичь следующих

<p>результаты реализации подпрограммы</p>	<p>конечных результатов (по отношению к 2012 году):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. чел. населения до 394 ед.; 2. Устойчивый рост оборота малых и средних предприятий МО МР "Сыктывдинский" не менее 725,0 млн. руб.; 3. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки 40 ед.; 4. Количество созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства - получателями поддержки не менее 120 ед.; 5. Устойчивый рост инвестиций в основной капитал малых предприятий муниципального района "Сыктывдинский" на 200%
---	---

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

По состоянию на 1 января 2014 года малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе "Сыктывдинский" представляют 708 хозяйствующих субъектов, из них 2 средних предприятия, 13 малых предприятий, 202 микропредприятий, 491 индивидуальный предприниматель, т.е. 297 ед. на 10 тыс. населения. Из общего количества юридических лиц, ведущих свою деятельность на территории района, 57% составляют малые (в том числе микропредприятия) и средние предприятия.

Наиболее привлекательными для деятельности субъектов малого предпринимательства района по данным статистики на 2013 год остается оптовая и розничная торговля, ремонт автотранспортных средств, бытовых изделий и предметов личного пользования, в данной сфере занято около 40% субъектов, второй по популярности вид деятельности "Транспорт и связь", в нем занято более 23% всех субъектов. Из производств малому бизнесу района наиболее интересны следующие виды предпринимательства: строительство, обрабатывающие производства, в том числе лесопереработка, сельское хозяйство, данными видами деятельности занимаются более 17% субъектов малого и среднего предпринимательства.

Результативность деятельности малого и среднего бизнеса во многом зависит от числа субъектов малого предпринимательства и контингента работников.

Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций по сравнению с 2012 годом в 2013 году увеличилась на 0,6% и составила 25,5% или 1759 чел.

Оборот средних предприятий за 2013 год составил 590,5 млн. рублей, или 126,7% к уровню 2012 года. Оборот малых предприятий в 2013 году составил 1383,8 млн. рублей, или 164,2% к уровню 2012 года. Увеличился в 2013 году объем инвестиций в основной капитал малых предприятий - 81,5 млн. рублей, или 173,4% к уровню 2012 года.

Для муниципального района "Сыктывдинский" остается актуальным вопрос формирования благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства, поскольку малое и среднее предпринимательство как форма занятости населения нуждается в постоянном стимулировании и поддержке со стороны государства.

В 2013 году администрацией разработан проект "Сыктывдин - территория успешного бизнеса". Проект включил в себя все предложения и проекты предпринимателей Сыктывдинского района, планируемые и реализуемые на территории района, определил механизмы поддержки и реализации этих проектов, наметил перспективы развития территории сельских поселений района в определенных направлениях: сельского хозяйства, в том числе: переработки сельскохозяйственной продукции; развитию лесопереработки, малого бизнеса, организации дорожного сервиса и туризма, ремесел.

Создание предпосылок для занятия собственным бизнесом и последующая комплексная и системная поддержка являются необходимыми условиями для решения следующих основных проблем, препятствующих развитию малого и среднего предпринимательства:

1. Слабая ресурсная база (техническая, производственная, финансовая) субъектов малого и среднего предпринимательства, не позволяющая интенсивно наращивать объемы конкурентоспособной продукции (работ, услуг).

2. Сложность в привлечении финансовых (инвестиционных) ресурсов.

3. Низкий уровень деловой культуры и этики ведения бизнеса у значительной части предпринимательского сообщества, стремление к сокращению издержек, в том числе за счет снижения размера заработной платы, увольнения части персонала, приводящего к росту негативного отношения к предпринимательству со стороны населения.

Решение указанных проблем в рамках подпрограммы позволит:

проводить единую политику по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства на всей территории Республики Коми;

консолидировать и эффективно управлять бюджетными средствами;

обеспечить высокую бюджетную эффективность расходов на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства;

использовать единые принципы управления на всех направлениях и этапах проектирования и реализации подпрограммы;

повысить качество и обоснованность управленческих решений за счет создания и использования единого научно-методического обеспечения;

обеспечить объективный контроль реализации подпрограммы в соответствии с четко обозначенными количественными критериями достижения цели и целевыми индикаторами выполнения подпрограммы;

получить эффект не только в охватываемых подпрограммой сферах, но и в других секторах экономической деятельности и в экономике в целом, который во многом определяется комплексностью решаемых проблем и превосходит сумму результатов отдельных мероприятий подпрограммы.

2. Приоритеты реализуемой в муниципальном районе
"Сыктывдинский" Политики в сфере реализации подпрограммы,
цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей
и решения задач, описание основных ожидаемых конечных
результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов
реализации подпрограммы

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития муниципального района "Сыктывдинский" на период до 2020 года развитие малого и среднего бизнеса отнесено к приоритетам социально-экономического развития района. При этом развитие малого и среднего предпринимательства рассматривается как один из факторов экономического роста в муниципальном районе, являющееся главным регулятором занятости экономически активного населения и оказывающее положительное влияние на рост денежных доходов населения и его социально-психологическое состояние.

Стратегической целью развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе является увеличение вклада малого и среднего предпринимательства в экономику района в целом с одновременными структурными изменениями в сфере малого и среднего предпринимательства в пользу производственного и инновационного сектора.

В качестве приоритета развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Сыктывдинский" определено следующее - улучшение условий ведения предпринимательской деятельности, стимулирование и поддержка предпринимательских инициатив жителей района.

Приоритетными видами деятельности для получения финансовой поддержки субъектами

малого и среднего бизнеса определены следующие сферы деятельности:

- а) производство, переработка и хранение сельскохозяйственной продукции;
- б) производство товаров народного потребления и оказание социально значимых бытовых услуг населению, услуг общественного питания;
- в) лесозаготовительная и деревоперерабатывающая деятельность;
- г) строительно-ремонтные работы;
- д) создание инфраструктуры досуга, туризма;
- е) народно-художественные промыслы.

Приоритетной целевой группой учредителей субъектов малого и среднего предпринимательства являются зарегистрированные безработные, работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников), работники градообразующих предприятий, военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил, граждане в возрасте до 30 лет, инвалиды, при доле не менее 50 процентов от общего числа учредителей.

В долгосрочном периоде возможна корректировка приоритетов с учетом достижения запланированных показателей развития малого и среднего предпринимательства и условий федеральной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства.

В соответствии с приоритетом определена цель подпрограммы - развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе.

Для достижения цели необходимо решение задачи - формирование благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Сыктывдинский".

Показателями (индикаторами) решения задачи подпрограммы являются:

число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. чел. населения (ед.);

оборот малых и средних предприятий МО МР "Сыктывдинский" (в сопоставимых ценах);

количество субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки (ед.);

количество созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства - получателями поддержки (ед.);

рост оборота средних и малых предприятий муниципального района "Сыктывдинский";

темп роста инвестиций в основной капитал малых предприятий муниципального района "Сыктывдинский".

Прогнозные значения индикаторов (показателей) представлены в приложении 1 к Программе (таблица N 1).

Срок реализации подпрограммы - 2015 - 2020 годы.

Социальная эффективность подпрограммы будет выражаться в сокращении численности безработных, создании новых рабочих мест путем увеличения численности занятых в сфере малого и среднего бизнеса. Кроме того, отдельным аспектом социальной эффективности подпрограммы должно стать формирование и поддержание позитивного социально-психологического климата в предпринимательской среде, а также налаженные конструктивные отношения между бизнесом и властью.

Экономическая эффективность подпрограммы будет выражаться в возрастающем обороте малых и средних предприятий, увеличении уровня инвестиций малых предприятий и др.

Комплексный подход к созданию условий для дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе будет способствовать увеличению вклада малого и среднего предпринимательства в экономику, смягчению безработицы, росту доходной части консолидированного бюджета.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Решение задачи подпрограммы предусматривается обеспечить путем реализации следующих основных мероприятий:

1. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства:

субсидирование части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты), в [порядке](#), определенном в приложении 2 к Программе;

субсидирование части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства, крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных кооперативов, связанных с приобретением и обновлением основных средств, в [порядке](#), определенном в приложении 3 к Программе;

субсидирование субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), в [порядке](#), определенном в приложении 4 к Программе;

субсидирование части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях, в [порядке](#), определенном в приложении 5 к Программе;

субсидирование части расходов, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства на технологическое присоединение энергопринимающих устройств к электрическим сетям (до 500 кВт), в [порядке](#), определенном в приложении 6 к Программе;

реализация малых проектов.

(абзац введен [Постановлением](#) администрации МО муниципального района "Сыктывдинский" от 21.01.2015 N 1/59)

Субъекты малого и среднего предпринимательства Сыктывдинского района подают [заявки](#) на участие в конкурсном отборе проектов на получение финансовой поддержки по форме, представленной в приложении 7 к Программе.

2. Кадровая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства:

Содействие в организации практического обучения работников, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, и граждан, желающих организовать собственное дело;

Содействие в участии субъектов малого и среднего предпринимательства в практическом профессиональном обучении работников, проводимом на межмуниципальном и республиканском уровнях;

Содействие в участии субъектов малого и среднего предпринимательства в мастер-классах, проводимых на межмуниципальном и республиканском уровнях.

3. Информационная и консультационная поддержка малого и среднего предпринимательства:

Формирование положительного образа предпринимательства в районе, путем размещения необходимых материалов на официальном сайте администрации муниципального района "Сыктывдинский" www.syktvudin.ru и в районной газете "Наша жизнь";

Информирование предпринимателей района о проводимых районных, региональных, межрегиональных и общероссийских мероприятий по вопросам поддержки и развития предпринимательства путем размещения актуальной информации на официальном сайте администрации муниципального района "Сыктывдинский" www.syktvudin.ru и в районной газете "Наша жизнь";

Оказание информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по интересующим их вопросам, в том числе о реализуемых мерах государственной поддержки предпринимательства в Республике Коми.

4. Организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства:

Организация и проведение районных мероприятий (совещаний, "круглых столов и т.п.) отраслевой направленности в сфере малого и среднего предпринимательства;

Организация работы по участию субъектов малого и среднего предпринимательства в районных, республиканских и межрегиональных мероприятиях по вопросам поддержки и развития предпринимательства.

5. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства:

Предоставление в аренду муниципального имущества во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства.

[Перечень](#) основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 1 к Программе (таблица N 2).

4. Характеристика мер государственного регулирования

Правовое регулирование в сфере реализации подпрограммы осуществляется в соответствии с [разделом 5](#) муниципальной программы.

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации подпрограммы

Доведение муниципального задания не предполагается.

6. Ресурсное обеспечение подпрограммы (в ред. [Постановления](#) администрации МО муниципального района "Сыктывдинский" от 07.10.2015 N 10/1620)

Общий объем финансирования подпрограммы предусматривается в размере 15396,59 тыс.

рублей, в том числе:

За счет средств федерального бюджета - 10086,24 тыс. рублей.

за счет средств бюджета Республики Коми - 4410,35 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета - 900,0 тыс. рублей;

Прогнозный объем финансирования Программы по годам составляет:

за счет средств федерального бюджета

2015 год - 10086,24 тыс. рублей;

2016 год - 0 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

2020 год - 0 тыс. рублей;

за счет средств бюджета Республики Коми:

2015 год - 4410,35 тыс. рублей;

2016 год - 0 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

2020 год - 0 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета:

2015 год - 300,0 тыс. рублей;

2016 год - 300,0 тыс. рублей;

2017 год - 300,0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

2020 - 0 тыс. рублей.

7. Методика оценки эффективности подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет проводиться в соответствии с [методикой](#) оценки эффективности реализации муниципальной программы, изложенной в разделе 9 муниципальной программы.

ПАСПОРТ
Подпрограммы 3 "Въездной и внутренний туризм
в муниципальном районе "Сыктывдинский" (2015 - 2020 годы)"

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел экономического развития администрации муниципального района "Сыктывдинский"
Соисполнители подпрограммы	Управление культуры администрации муниципального района "Сыктывдинский"; Управление образованием администрации муниципального района "Сыктывдинский"
Цель подпрограммы	Развитие въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Сыктывдинский"
Задачи подпрограммы	Формирование благоприятной среды для развития въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Сыктывдинский"
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1. Количество иностранных и российских посетителей в муниципальном образовании (тыс. чел.); 2. Количество предприятий, оказывающих туристические услуги (ед.)
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Сроки реализации подпрограммы - 2015 - 2020 годы
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы предусматривается в размере 778,0 тыс. рублей, в том числе: За счет средств федерального бюджета - 0 тыс. рублей; за счет средств бюджета Республики Коми - 0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета - 778,0 тыс. рублей. Прогнозный объем финансирования Программы по годам составляет: за счет средств федерального бюджета 2015 год - 0 тыс. рублей;

	<p>2016 год - 0 тыс. рублей; 2017 год - 0 тыс. рублей; 2018 год - 0 тыс. рублей; 2019 год - 0 тыс. рублей; 2020 год - 0 тыс. рублей; за счет средств бюджета Республики Коми: 2015 год - 0 тыс. рублей; 2016 год - 0 тыс. рублей; 2017 год - 0 тыс. рублей; 2018 год - 0 тыс. рублей; 2019 год - 0 тыс. рублей; 2020 год - 0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета: 2015 год - 400,0 тыс. рублей; 2016 год - 178,0 тыс. рублей; 2017 год - 200,0 тыс. рублей; 2018 год - 0 тыс. рублей; 2019 год - 0 тыс. рублей; 2020 - 0 тыс. рублей</p> <p>(в ред. Постановления администрации МО муниципального района "Сыктывдинский" от 07.10.2015 N 10/1620)</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<p>1. Количество иностранных и российских посетителей в МО МР "Сыктывдинский" увеличится не менее чем на 0,9 тыс. человек; 2. Количество предприятий, оказывающих туристические услуги, увеличится на 8 ед.</p>

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Сыктывдинский район один из наиболее приближенных к столице Республики Коми - Сыктывкару. Так как территория Сыктывкара весьма ограничена, то у Сыктывдинского района появляется мощный туристский ресурс на развитие инфраструктуры организованного отдыха различных направлений: оздоровительный (спортивный); "туры выходного дня"; семейный отдых; познавательный, в том числе - этнотуризм; экотуризм.

Яркий пример оздоровительного туризма - лыжный спортивный комплекс им. Раисы Сметаниной, где проходят соревнования международного уровня.

ГУ РК "Конно-спортивная школа" в с. Вьльгорт является единственным учебным заведением дополнительного образования предоставляющая услуги конного спорта.

Оздоровительные услуги также предоставляет ГУ РК Санаторий "Лозым" В настоящее время это многопрофильный санаторий, расположенный в живописном и экологически чистом уголке Сыктывдинского района на песчаном берегу реки Сисолы, в 1,5 км от федеральной автомобильной трассой "Вятка". Санаторий располагает пятью благоустроенными спальными корпусами, лечебным корпусом и центром досуга. К услугам детей уютные холлы, уголки отдыха, игровые комнаты, библиотека с читальным залом, кино и видео залы, компьютерный класс, спортивный зал, музей, обеденный зал с фитобаром.

Близость района к столице Республики, транспортная доступность основных, перспективных для развития туризма и рекреации объектов дает возможность для организации на территории района "туров выходного дня".

Данное направление уже развивается:

- м. Чукачой под Зеленцом действует ООО Лыжный клуб "Зеленецкие Альпы";
- д. Пычим СП "Слудка" расположена турбаза КФХ Фомина В.В. "Гажа вэр";
- д. Граддор СП "Шошка" - услуги предоставляет турбаза "Конный дворик";
- д. Красная СП "Часово" имеется база "Чудопи";
- м. Коччойяг СП "Часово" база отдыха "Парма";
- 4 детских оздоровительных лагеря "Гренада", "Чайка", "Орленок", "Мечта".

В перспективе развития туристической отрасли на территории района развитие сети гостевых домов, имеются перспективы их развития в сел Пажга, Часово, Вьльгорт, Ыб.

На территории Чернамского лесхоза предоставляются услуги по организации лицензионной охоты и рыбалки, 10 объектов водного хозяйства включены в список рыбоводческих участков Республики Коми.

С 2010 году в старинном коми селе Ыб реализуется Целевая республиканская программа строительства комплекса "Финно-угорский этнокультурный парк". Цель программы - создание современного рентабельного туристического комплекса, ориентированного на развитие внутреннего и въездного туризма, вносящего вклад в развитие внутреннего и въездного туризма, вносящего вклад в развитие экономики и культуры региона, в том числе налоговых поступлений в бюджет, притока иностранной валюты, увеличения количества рабочих мест, сохранения и рационального использования культурного и природного наследия Республики Коми, коми и

других финно-угорских народов.

Данный проект создания целого туристического комплекса в с. Ыб предусматривает не только размещение объектов культурно-зрелищного назначения, но и объектов спортивно-развлекательной инфраструктуры, таких как: Горнолыжного комплекса, Рыбацкой и охотничьей деревни, лодочной станции, палаточного городка "Стоянка оленевода".

Познавательные туры с этническим уклоном успешно реализуются муниципальными учреждениями культуры и образования района.

С 1992 года в с. Пажга действует этнопедагогический Центр, где реализуются образовательные программы по темам: коми художественные народные промыслы (изготовление музыкальных инструментов и домашней утвари из бересты, ткачество), северные народные промыслы (плетение вологодского кружева), коми национальная кухня, народная музыка и фольклор, народные игры и забавы.

С 2008 успешно работает Центр народных ремесел "Зарань" в с. Вильгорт. В здании центра располагаются мастерские, укомплектованные современным оборудованием для обучения традиционным народным ремеслам, а также современным видам искусства и информационным технологиям. В настоящее время в Центре проводят свой досуг более 400 детей и 50 взрослых.

Занятия проводятся по следующим направлениям: художественная обработка дерева; художественная обработка бересты; ткачество (гобелен, плетение поясов); керамика (глиняная игрушка, гончарная посуда); современное искусство и инновационные технологии (батик, бисероплетение); компьютерная графика.

В Сыктывдинском районе сохранилось 15 памятников архитектуры. Среди них 5 каменных церквей и 8 деревянных часовен. На территории района расположено 11 часовен и 3 храма.

Ландшафтное богатство района обеспечивают разнообразный рельеф с возвышенностями и речными долинами, развитая гидрография - реки и озера, естественные лесонасаждения с преобладанием хвойных пород. Сыктывдинские леса богаты разнообразными дикоросами. На "тихую охоту" выходят как местные жители, так и жители столицы - транспортная доступность во многом этому способствует. Сбор дикоросов (не только грибов, ягод, но и лекарственных растений) - мог бы стать дополнительным туристическим ресурсом района.

В муниципальном районе расположены 14 особо охраняемых природных территорий, из них: 4 - памятники природы, 10 - заказники.

Использование заповедника "Каргортский" как туристической площадки включено в мероприятия программы.

Привлекательными для туристов являются святые источники - 12 источников с целебной водой обустроены и освящены. Наличие подземных источников, белой глины и отсутствие промышленных предприятий способствует развитию санаторно-курортного лечения.

Одним словом, описываемая инфраструктура туризма МО МР "Сыктывдинский" по состоянию на 01.01.2014 представлена 19 объектами туристической деятельности:

- гостиницы и рестораны (по данным статистики) - 10 ед.
- туристические базы - 5 ед.
- музеи - 2 ед.
- муниципальные учреждения - 2 ед.

Таким образом, туристско-рекреационный потенциал Сыктывдинского района складывается из благоприятных географических и исторических условий, неплохой инфраструктурной основы, богатого и успешного опыта деятельности в этой сфере и нацеленности администрации на ее дальнейшее развитие.

Однако в настоящее время туризм не стал частью экономики района и пока не приносит доходы в бюджеты района и сельских поселений:

не развита туристическая инфраструктура, нет сертифицированных туристических продуктов;

недостаточность обученных кадров;

небольшое количество предприятий общественного питания (дорожного сервиса);

отсутствие гостиниц, гостевых домов на территории района;

недостаточная предпринимательская активность, отсутствие инвестиционных проектов в области туризма.

2. Приоритеты реализуемой в муниципальном районе
"Сыктывдинский" политики в сфере реализации подпрограммы,
цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей
и решения задач, описание основных ожидаемых конечных
результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов
реализации подпрограммы

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития муниципального района "Сыктывдинский" на период до 2020 года ускоренное развитие въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Сыктывдинский" отнесено к приоритетам социально-экономического развития района.

Стратегической целью развития въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе является увеличение вклада сферы туризма и сопутствующих туризму отраслей в экономику района.

В качестве приоритета развития въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Сыктывдинский" определено - содействие развитию въездного и внутреннего туризма.

Для достижения цели будут решаться задача - развитие въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Сыктывдинский".

Реализация запланированного подпрограммой комплекса мероприятий позволит обеспечить:

рост въездного туристского потока в Сыктывдинский район и формируемой им доли туризма в валовом продукте муниципального района на основе привлечения инвестиций в сферу туризма, оптимизации использования туристского потенциала, создания экономически привлекательных условий для ведения турбизнеса на территории муниципального района "Сыктывдинский".

В долгосрочном периоде возможна корректировка приоритетов с учетом достижения запланированных показателей развития туризма в муниципальном районе.

Показателями (индикаторами) решения задачи подпрограммы являются:

увеличение иностранных и российских посетителей в муниципальном районе "Сыктывдинский";

увеличение количества предприятий, оказывающих туристические услуги.

Прогнозные значения индикаторов (показателей) представлены в приложении 1 к Программе (таблица N 1).

Срок реализации подпрограммы - 2015 - 2020 годы.

Социальная эффективность подпрограммы будет выражаться в создании новых рабочих мест в сфере туризма, в узнаваемости туристического бренда МО МР "Сыктывдинский".

Комплексный подход к созданию условий для дальнейшего развития въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе будет способствовать увеличению вклада отрасли в экономику, смягчению безработицы, росту доходной части консолидированного бюджета.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Решение задачи подпрограммы предусматривается обеспечить путем реализации следующих основных мероприятий:

Задача. Формирование благоприятной среды для развития въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Сыктывдинский":

1. Разработка и реализация приоритетных проектов в сфере туризма:

Реализация на территории МО МР "Сыктывдинский" мероприятий по развитию событийного туризма:

- фестивалей народной песни "Завалинка";

- иных мероприятий.

создание системы Центров продвижения туристического продукта "Визит-центры при муниципальных учреждениях культуры и образования;

инвестиционный проект "геологический памятник "Каргорт";

проекты экологического направления "Истоки";

развитие народных художественных промыслов и ремесел.

2. Развитие и укрепление материально-технической базы туризма

субсидирование субъектам туристической индустрии части расходов, связанных с реконструкцией и строительством гостевых домов и иных объектов инфраструктуры туризма в [порядке](#), определенном в Приложении 8 к программе;

субсидирование субъектам туристической индустрии части расходов, связанных на приобретение основных средств в [порядке](#), определенном в Приложении 9 к программе;

подготовка дорожных указателей к объектам культурного наследия и объектам инфраструктуры туризма.

3. Подготовка и продвижение турпродукта на рынке туристических услуг:

участие в ежегодной республиканской туристской выставке-ярмарке "Отдых на Севере", иных республиканских и общероссийских выставках, ярмарках;

организация районных совещаний, круглых столов, деловых встреч по вопросам туризма, презентационных мероприятий для поддержания имиджа муниципального образования как территории, привлекательной для туризма;

организация работы по созданию и продвижению информационного портала в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

разработка и выпуск рекламно-информационной печатной продукции о туристических ресурсах района (буклеты, путеводители) для представления туристической отрасли района, подготовка презентационных и аналитических материалов для опубликования в СМИ, рекламных изданиях;

заключение договоров с туроператорами на предоставление туристического продукта МО МР "Сыктывдинский";

выпуск сувенирной продукции с использованием бренда и его элементов.

4. Обеспечение доступности, контроля качества услуг в сфере туризма

содействие и организация различных форм обучения (семинары, тренинги, мастер-классы, курсы повышения квалификации и т.д.) по вопросам туристической деятельности.

[Перечень](#) основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 1 к Программе (таблица N 2).

4. Характеристика мер государственного регулирования

Согласно [Разделу 5](#) муниципальной программы.

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации подпрограммы

Доведение муниципального задания не предполагается.

6. Ресурсное обеспечение подпрограммы (в ред. [Постановления](#) администрации МО муниципального района "Сыктывдинский" от 07.10.2015 N 10/1620)

Общий объем финансирования подпрограммы предусматривается в размере 778,0 тыс. рублей, в том числе:

За счет средств федерального бюджета - 0 тыс. рублей.

за счет средств бюджета Республики Коми - 0 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета - 778,0 тыс. рублей;

Прогнозный объем финансирования Программы по годам составляет:

за счет средств федерального бюджета

2015 год - 0 тыс. рублей;

2016 год - 0 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

2020 год - 0 тыс. рублей;

за счет средств бюджета Республики Коми:

2015 год - 0 тыс. рублей;

2016 год - 0 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

2020 год - 0 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета:

2015 год - 400,0 тыс. рублей;

2016 год - 178,0 тыс. рублей;

2017 год - 200,0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

2020 - 0 тыс. рублей.

7. Методика оценки эффективности подпрограммы

Согласно [Разделу 9](#) муниципальной программы.

ПАСПОРТ
Подпрограммы 4 "Содействие развитию агропромышленного
и рыбохозяйственного комплексов на территории МО МР
"Сыктывдинский" (2015 - 2020 годы)"

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел экономического развития администрации муниципального района "Сыктывдинский"
Соисполнители подпрограммы	Отдел землепользования и управления имуществом администрации МО МР "Сыктывдинский"; Отдел по работе с Советом и сельскими территориями
Цель подпрограммы	Создание условий для устойчивого развития агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов на территории МО МР "Сыктывдинский"
Задачи подпрограммы	Увеличение объемов и повышение конкурентоспособности продукции, объемов товарного производства; стимулирование развития малых форм хозяйствования на селе и совершенствование системы кадрового обеспечения сельскохозяйственных предприятий района
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1. Рост объемов продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах); 2. Удельный вес прибыльных сельскохозяйственных предприятий в их общем объеме (%); 3. Объем производства молока, картофеля в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах (тыс. тонн); 4. Количество вновь созданных крестьянских (фермерских) хозяйств (ед.)
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Сроки реализации подпрограммы - 2015 - 2020 годы
Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем финансирования подпрограммы предусматривается в размере 1024,42 тыс. рублей, в том числе:

подпрограммы	<p>За счет средств федерального бюджета - 0 тыс. рублей; за счет средств бюджета Республики Коми - 324,42 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета - 700,0 тыс. рублей. Прогнозный объем финансирования Программы по годам составляет: за счет средств федерального бюджета 2015 год - 0 тыс. рублей; 2016 год - 0 тыс. рублей; 2017 год - 0 тыс. рублей; 2018 год - 0 тыс. рублей; 2019 год - 0 тыс. рублей; 2020 год - 0 тыс. рублей; за счет средств бюджета Республики Коми: 2015 год - 324,42 тыс. рублей; 2016 год - 0 тыс. рублей; 2017 год - 0 тыс. рублей; 2018 год - 0 тыс. рублей; 2019 год - 0 тыс. рублей; 2020 год - 0 тыс. рублей; за счет средств местного бюджета: 2015 год - 600,0 тыс. рублей; 2016 год - 50,0 тыс. рублей; 2017 год - 50,0 тыс. рублей; 2018 год - 0 тыс. рублей; 2019 год - 0 тыс. рублей; 2021 - 0 тыс. рублей</p>
(в ред. Постановления администрации МО муниципального района "Сыктывдинский" от 07.10.2015 N 10/1620)	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планируется устойчивый рост объемов производимой продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий не менее чем на 1500 млн. руб.; 2. Удельный вес прибыльных сельскохозяйственных предприятий в их общем объеме составит 100%;

	<p>3. Объем производства молока, картофеля в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах увеличатся на 2,6 тыс. тонн и 8,8 тыс. тонн соответственно;</p> <p>4. Увеличится численность вновь созданных крестьянских (фермерских) хозяйств на 10 ед.</p>
--	---

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Агропромышленный комплекс Сыктывдинского района сочетает систему функций, имеющую право на признание его приоритетным сектором экономики района. Разработка и принятие подпрограммы вызвано объективной необходимостью ускорения темпов роста сельскохозяйственного производства на основе повышения его конкурентоспособности и повышения привлекательности жизни на селе.

Подпрограмма предусматривает систему мер, представляющих собой комплекс взаимосвязанных специальных организационно-технических, производственных и хозяйственных мероприятий с соответствующим финансовым обеспечением.

Агропромышленный и рыбохозяйственный комплексы Сыктывдинского района представлен 19 сельскохозяйственными организациями, 23 крестьянских фермерских хозяйства и 9,5 тыс. личными подсобными хозяйствами.

Численность работников на 01.01.2014 в сельскохозяйственных организациях составила - 1516 человек. Средняя заработная плата по отрасли за 2013 год составила - 24311 рублей.

По показателям 2013 года сельскохозяйственное производство района занимает третье место в республике после МО МР "Корткеросский" и МО ГО "Ухта".

В районе сосредоточено более 12,3% поголовья скота (КРС) сельскохозяйственных организаций республики, 87,8% всех свиней, около 70% всей птицы.

Сельскохозяйственные организации Сыктывдинского района в 2013 году произвели скота и птицы на убой 85,5% от всего производства данного вида по республике или 216904 ц в живом весе, молока - 11,6% от общего по республике или 39393 ц, картофеля 15,0 тыс. тонн, овощей 2,1 тыс. тонн, 40 тонн рыбы (радужная форель).

Доминирующее положение в производстве продукции растениеводства остается за личными подсобными хозяйствами граждан, в производстве продукции животноводства у сельскохозяйственных организаций.

В районе наблюдается безусловный рост крестьянских фермерских хозяйств, большая часть которых сосредоточена в с. Вильгорт (13 из 23 КФХ района). Подпрограмма развития агропромышленного комплекса нацелена на развитие этого сегмента, создание малых форм хозяйствования в населенных пунктах района, где отсутствуют крупные сельскохозяйственные организации, такие как: Озел, Слудка, Лозым, Ыб.

По итогам работы за 2013 год всех сельскохозяйственных организаций района прибыльными признаны только 88% хозяйств.

К сожалению, финансовая состоятельность ряда крупных предприятий АПК сегодня нестабильна. В 2012 году введена процедура банкротства на ООО "Сыктывкарская птицефабрика" основное производство и численность работающих в 2013 году удалось сохранить, но производственные показатели, такие как производство и реализация яйца, в 2013 году снижены.

СПК "Палевицы" - это предприятие, характеризующееся как предприятие с высокотехнологичным растениеводством, оно тоже снизило объемы производства картофеля и посевные площади. По данному предприятию необходимы кадровые ротации, осуществление контроля за выплатой заработной платы, модернизация системы основных фондов по отрасли "животноводства".

Сохраняется сырьевая направленность производства предприятий АПК, таких как: ООО "Пажга", ООО "Часово", ООО Сыктывдинское", что сдерживает их экономический рост. Наличие переработки первичной мяса и молока на данных организациях позволит увеличить производственные показатели предприятий, выведет их на более качественный уровень. Сегодня для содержания высокопродуктивных животных необходимы и соответствующие условия, соответствующие технологии, обеспечить которые возможно или через строительство, или через реконструкцию животноводческих помещений, модернизацию оборудования.

К числу основных негативных тенденций, особенно проявившихся в 2012 - 2013 годах, можно отнести ухудшение финансового положения организаций, что в свою очередь привело к существенному спаду налоговых платежей в бюджетную систему и серьезному обострению проблемы взаимных неплатежей организаций.

Для содержания высокопродуктивных животных необходимы и соответствующие условия, соответствующие технологии, обеспечить которые возможно или через строительство, или через реконструкцию животноводческих помещений, модернизацию оборудования.

В современных условиях хозяйствования главной проблемой села является растущий уровень неэквивалентного обмена между готовой продукцией, производимой сельским хозяйством и промышленностью. Поэтому, без государственного регулирования и финансовой поддержки невозможно стабильное и устойчивое развитие сельского хозяйства в районе. Строительство или реконструкция животноводческих помещений дает возможность применения ресурсосберегающих технологий. Это позволяет сократить материальные и трудовые затраты.

Стабилизация и рост производства сельскохозяйственной продукции, увеличение поголовья крупного рогатого скота, при значительном росте цен на промышленные товары и услуги, невозможна без финансовой поддержки из районного бюджета. Поэтому реализация данной подпрограммы позволит частично осуществить сдерживание себестоимости сельскохозяйственной продукции.

Ожидаемый социально-экономический эффект от реализации подпрограммы будет выражаться в увеличении производимой продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий, в том числе ее основных видов, молока и картофеля, увеличении поголовья крупного рогатого скота, сохранении и создании новых рабочих мест, увеличении численности КФХ, улучшения финансового состояния предприятий, обновлении основных производственных фондов.

**2. Приоритеты реализуемой в муниципальном районе
"Сыктывдинский" политики в сфере реализации подпрограммы,
цели, задачи и показатели (индикаторы) достижения целей
и решения задач, описание основных ожидаемых конечных
результатов подпрограммы, сроков и контрольных этапов
реализации подпрограммы**

В соответствии со Стратегией социально-экономического развития муниципального района "Сыктывдинский" на период до 2020 года развитие агропромышленного комплекса на территории МО МР "Сыктывдинский" отнесено к приоритетам социально-экономического развития района.

Приоритетами в сфере реализации подпрограммы являются привлечение инвестиций в сельское хозяйство и пищевую промышленность, развитие ресурсного потенциала агропромышленного комплекса, стимулирование развития малых форм хозяйствования на селе, рост производительности труда в сельском хозяйстве, повышение доходов и уровня жизни сельского населения.

Целью программы является:

Создание условий для устойчивого развития агропромышленного комплекса на территории МО МР "Сыктывдинский".

Задача по ее реализации:

Увеличение объемов и повышение конкурентоспособности продукции, объемов товарного производства; стимулирование развития малых форм хозяйствования на селе и совершенствование системы кадрового обеспечения сельскохозяйственных предприятий района.

Реализация запланированного подпрограммой комплекса мероприятий позволит обеспечить:

устойчивый рост объемов производимой продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий;

увеличить число прибыльных сельскохозяйственных предприятий в их общем объеме;

увеличится численность вновь созданных крестьянских (фермерских) хозяйств;

Прогнозные значения индикаторов (показателей) представлены в приложении 1 к Программе (таблица N 1).

Срок реализации подпрограммы: 2015 - 2020 годы.

3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы представляют комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение текущих и перспективных целей и задач, обеспечивающих социально-экономическое развитие агропромышленного комплекса.

Решение задачи подпрограммы предусматривается обеспечить путем реализации следующих основных мероприятий:

1. содействие развития приоритетных отраслей сельского хозяйства (животноводства, перерабатывающего производства и рыбоводства, КФХ):

- предоставление субсидий на строительство (реконструкцию) животноводческих помещений для содержания крупного рогатого скота сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим сельскохозяйственное производство, в [порядке](#), определенном в приложении 10 к Программе;

- предоставление субсидий по обновлению основных средств производителей пищевой продукции и организаций потребительской кооперации, в [порядке](#), определенном в приложении 11 к Программе;

- компенсация транспортных расходов по доставке производимой продукции из труднодоступных и (или) малочисленных, и (или) отдаленных сельских населенных пунктов в пункты ее реализации, в [порядке](#), определенном в приложении 12 к Программе;

- согласование границ водных объектов по рыбопромысловые участки для товарного и промышленного рыбоводства, любительского и спортивного рыболовства;

- реализация малых проектов.

(абзац введен [Постановлением](#) администрации МО муниципального района "Сыктывдинский" от 21.01.2015 N 1/59)

2. содействие развитию малых форм хозяйствования:

- малые проекты в сфере сельского хозяйства благоустройство, строительство и ремонт подъездных дорог территорий животноводства и переработки сельскохозяйственной продукции;

- предоставление земельных участков для развития предприятий АПК, в том числе КФХ и ЛПХ граждан.

3. информационная поддержка и содействие кадровому обеспечению отрасли:

- организация и участие субъектов АПК в районных, республиканских и всероссийских конкурсах мастерства и других мероприятиях;

- информирование сельхозпроизводителей о формах поддержки, организация встреч, "круглых столов", совещаний, подготовка информационных материалов, буклетов.

[Перечень](#) основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении 1 к Программе (таблица N 2).

4. Характеристика мер государственного регулирования

Согласно [Разделу 5](#) муниципальной программы.

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации подпрограммы

Доведение муниципального задания не предполагается.

6. Ресурсное обеспечение подпрограммы (в ред. [Постановления](#) администрации МО муниципального района "Сыктывдинский" от 07.10.2015 N 10/1620)

Общий объем финансирования подпрограммы предусматривается в размере 1024,42 тыс. рублей, в том числе:

За счет средств федерального бюджета - 0 тыс. рублей.

за счет средств бюджета Республики Коми - 324,42 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета - 700,0 тыс. рублей;

Прогнозный объем финансирования Программы по годам составляет:

за счет средств федерального бюджета

2015 год - 0 тыс. рублей;

2016 год - 0 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

2020 год - 0 тыс. рублей;

за счет средств бюджета Республики Коми:

2015 год - 324,42 тыс. рублей;

2016 год - 0 тыс. рублей;

2017 год - 0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

2020 год - 0 тыс. рублей;

за счет средств местного бюджета:

2015 год - 600,0 тыс. рублей;

2016 год - 50,0 тыс. рублей;

2017 год - 50,0 тыс. рублей;

2018 год - 0 тыс. рублей;

2019 год - 0 тыс. рублей;

2021 - 0 тыс. рублей.

7. Методика оценки эффективности подпрограммы

Согласно [Разделу 9](#) муниципальной программы.

Приложение 1
к программе
МО МР "Сыктывдинский"
"Развитие экономики
на период до 2020 года"

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений администрации МО муниципального района
"Сыктывдинский" от 21.01.2015 [N 1/59](#), от 28.04.2015 [N 4/715](#),
от 15.06.2015 [N 6/982](#), от 30.06.2015 [N 6/1124](#), от 07.10.2015 [N 10/1620](#))

Таблица N 1

Сведения
о показателях (индикаторах) муниципальной программы,
подпрограмм муниципальной программы и их значениях

N п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измер ения	Значения показателей									
			2012 факт	2013 факт	2014 оценка	2015 план	2016 план	2017 план	2018 план	2019 план	2020 план	2020 к 2013 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Муниципальная программа "Развитие экономики"												
Цель программы: Обеспечение устойчивого экономического развития МО МР "Сыктывдинский"												
1.	Темп роста/снижения валового муниципального продукта (далее - ВМП) на 1 жителя Сыктывдинского района (в сопоставимых ценах)	% к преды дущем у году	103,8	104,2	104,5	104,7	104,8	104,5	104,3	104,2	104,1	-
2.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательс тва в расчете на 10 тыс. чел. населения	едини ц	259	297	318	325	325	342	359	377	394	+1,33

3.	Инвестиции в основную капитал малых предприятий	млн. руб.	47,0	81,5	89,4	98,4	108,5	119,8	131,5	144,9	163,0	200%
4.	Количество предприятий, оказывающих туристические услуги, увеличится	единиц	24	24	25	27	28	29	30	30	32	+8 ед.
5.	Объемы производимой продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий	млн. руб.	3504,77	3681,42	3902,31	4136,44	4384,63	4647,71	4926,57	5222,16	5380,02	+1500 млн. руб.
6.	Количество вновь созданных крестьянских (фермерских) хозяйств	единиц	26	23	24	26	27	28	30	32	33	+10 ед.
Подпрограмма 1 "Стратегическое планирование в МО МР "Сыктывдинский"												
Цель подпрограммы 1: Функционирование комплексной системы стратегического планирования социально-экономического развития МО МР "Сыктывдинский"												
Задача 1. Развитие программно-целевого планирования в Сыктывдинском районе												
1.1	Удельный вес структурных подразделений администрации	%	75	67	71	86	86	86	93	93	93	+26%

	района и органов местного самоуправления муниципального района "Сыктывдинский", участвующих в реализации целевых программ и муниципальных программ на территории МО МР "Сыктывдинский", в общем количестве структурных подразделений администрации и органов местного самоуправления МО МР "Сыктывдинский"											
1.2	Удельный вес общего количества выполненных задач к количеству задач, запланированных в ежегодных планах мероприятий по реализации документов стратегического	%	79,2	89,5	90	90	90	90	92	92	94	+4,5%

	планирования социально-экономического развития Сыктывдинского района											
Задача 2. Осуществление анализа и прогнозирования социально-экономического развития Сыктывдинского района												
1.3	Отклонение основных макроэкономических показателей прогноза социально-экономического развития Сыктывдинского района от их фактических значений	средний процент отклонения	20	20	20	20	20	20	20	20	20	-
Подпрограмма 2 "Малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе "Сыктывдинский"												
Цель подпрограммы 2: Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Сыктывдинский"												
Задача: Формирование благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Сыктывдинский"												
2.1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. чел. населения	единиц	259	297	318	325	325	342	359	377	394	+1,33

2.2	Роста оборота средних и малых предприятий (в сопоставимых ценах)	млн. руб.	888,3	1439,72	1482,9	1571,8	1666,2	1766,2	1872,1	1984,4	2134,8	+725,0 млн. руб.
2.3	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки за период реализации МП	единиц	6	10	10	6	6	6	7	7	8	+40 ед.
2.4	Количество созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства - получателями поддержки	единиц	7	20	20	14	14	15	18	18	21	+120 ед.
2.5	Инвестиции в основной капитал малых предприятий	млн. руб.	47,0	81,5	89,4	98,4	108,5	119,8	131,5	144,9	163,0	200%
Подпрограмма 3 "Въездной и внутренний туризм в муниципальном районе "Сыктывдинский"												
Цель подпрограммы 3: Развитие въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Сыктывдинский"												
Задача: Формирование благоприятной среды для развития въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Сыктывдинский"												
3.1	Количество	тыс.	4,70	5,00	5,10	5,30	5,30	5,40	5,40	5,50	5,60	+ 0,9 тыс.

	иностранных и российских посетителей в МО	человек										чел
3.2	Количество предприятий, оказывающих туристические услуги	единиц	24	24	25	27	28	29	30	30	32	+8 ед.
Подпрограмма 4 "Развитие агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов на территории МО МР "Сыктывдинский"												
Цель подпрограммы 4: Создание условий для устойчивого развития агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов на территории МО МР "Сыктывдинский"												
Задача: Увеличение объемов и повышение конкурентоспособности продукции, объемов товарного производства; стимулирование развития малых форм хозяйствования на селе и совершенствование системы кадрового обеспечения сельскохозяйственных предприятий района												
4.1	Объемы производимой продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий	млн. руб.	3504,77	3681,42	3902,31	4136,44	4384,63	4647,71	4926,57	5222,16	5380,02	+1500 млн. руб.
4.2	Удельный вес прибыльных сельскохозяйственных предприятий в их общем объеме	%	77	88	90	92	95	100	100	100	100,0	+12%
4.3	Объем производства молока в	тыс. тонн	5,18	5,26	5,57	5,91	6,27	6,64	7,03	7,46	7,9	+2,6 тыс. тонн

	сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах											
4.4	Объем производства картофеля в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах	тыс. тонн	14,12	17,48	18,52	19,64	20,82	22,09	24,1	22,78	26,28	8,8 тыс. тонн
4.5	Количество вновь созданных крестьянских (фермерских) хозяйств	единиц	26	23	24	26	27	28	30	32	33	+10 ед.

Таблица N 2

Перечень
основных мероприятий муниципальной программы

N п/п	Номер и наименование ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель ВЦП, основного мероприятия	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) к 2013 году	Последствия нереализации основного мероприятия	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
-------	---	--	------------------------	---------------------------	---	--	---

1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1 "Стратегическое планирование в МО МР "Сыктывдинский"							
Цель подпрограммы 1: Функционирование комплексной системы стратегического планирования социально-экономического развития МО МР "Сыктывдинский"							
Задача 1. Развитие программно-целевого планирования в Сыктывдинском районе							
1.1.2	Поддержание в актуальном состоянии Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района и контроль ее выполнения	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"	Актуализация - раз в 3 года: в 2016 и 2019	Контроль - ежегодное	- Наличие актуализированной Стратегии развития республики с учетом достигнутых результатов и постановки новых актуальных целей и задач. - Наличие комплексной информации о ходе реализации Стратегии	Отсутствие актуальной информации о результатах достижения поставленных целей и невозможность принятия своевременных и эффективных управленческих решений	Удельный вес структурных подразделений АМО "Сыктывдинский" и органов местного самоуправления МР "Сыктывдинский", участвующих в реализации целевых программ и муниципальных программ на территории МО МР "Сыктывдинский", в общем количестве структурных подразделений АМО МР "Сыктывдинский"

							и органов местного самоуправления МР "Сыктывдинский"
1.1.3	Разработка комплексного плана мероприятий администрации муниципального района "Сыктывдинский" по реализации Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района на очередной год и контроль его выполнения	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"	Ежегодно		- Наличие утвержденного комплексного плана мероприятий по решению задач Стратегии с конкретными сроками и ответственными за их исполнение. - Ежеквартальная информация о выполнении мероприятий плана	- Отсутствие конкретных мероприятий на очередной год по реализации Стратегии развития района. - Отсутствие актуальной информации о результатах выполнения задач по реализации Стратегии и возможности принятия своевременных и эффективных управленческих решений	Удельный вес структурных подразделений АМО МР "Сыктывдинский" и органов местного самоуправления МР "Сыктывдинский", участвующих в реализации целевых программ и муниципальных программ на территории МО МР "Сыктывдинский", в общем количестве структурных подразделений АМО МР "Сыктывдинский" и органов местного самоуправления

							муниципального района "Сыктывдинский"
1.1.4	Проведение мониторинга реализации муниципальных программ территории Сыктывдинского района	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"	2015	2020	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие своевременной, актуальной и полной информации о реализации муниципальных программ на территории Сыктывдинского района. - Повышение эффективности реализации муниципальных программ Сыктывдинского района 	Отсутствие возможности принятия своевременных управленческих решений по дальнейшей реализации муниципальных программ на территории Сыктывдинского района	Удельный вес структурных подразделений АМО МР "Сыктывдинский" и органов местного самоуправления МР "Сыктывдинский", участвующих в реализации целевых программ и муниципальных программ на территории МО МР "Сыктывдинский", в общем количестве структурных подразделений АМО МР "Сыктывдинский" и органов местного самоуправления МР "Сыктывдинский"

1.1.5	Организационное и консультационное обеспечение деятельности структурных подразделений администрации муниципального района "Сыктывдинский" по разработке и реализации муниципальных программ	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"	2015	2020	Повышение качества подготовки документов программно целевого планирования, эффективности реализации целевых программ муниципального района "Сыктывдинский" и муниципальных программ муниципального района "Сыктывдинский"	Снижение эффективности реализации целевых программ муниципального района "Сыктывдинский" и муниципальных программ муниципального района "Сыктывдинский"	Удельный вес общего количества выполненных задач к количеству задач, запланированных в ежегодных планах мероприятий по реализации документов стратегического планирования социально-экономического развития Сыктывдинского района
Задача 2. Осуществление анализа и прогнозирования социально-экономического развития Сыктывдинского района							
1.2.1	Обеспечение администрации муниципального района "Сыктывдинский" информационно-аналитическими материалами о социально-экономическом развитии Сыктывдинского	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"	Ежегодно		Повышение качества, достоверности и полноты информационно-аналитических материалов о социально-экономическом развитии Сыктывдинского района для принятия	Отсутствие актуальных информационно-аналитических материалов о социально-экономическом развитии Сыктывдинского района для принятия управленческих	

	района				управленческих решений	решений Сыктывдинского района	
1.2.2	Организация и координация разработки среднесрочных прогнозов социально-экономического развития Сыктывдинского района	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"	Ежегодно		Повышение качества и достоверности прогнозов социально-экономического развития района на среднесрочный период	Отсутствие видения перспектив социально-экономического развития района на среднесрочный период	Отклонение основных макроэкономических показателей прогноза социально-экономического развития Сыктывдинского района от их фактических значений
1.2.3	Поддержание в актуальном состоянии прогноза основных показателей социально-экономического развития Сыктывдинского района в рамках Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"	Ежегодно		Повышение качества достоверности и полноты прогнозов социально-экономического развития района в рамках Стратегии развития района	Отсутствие видения перспектив социально-экономического развития района на долгосрочный период	Отклонение основных макроэкономических показателей прогноза социально-экономического развития Сыктывдинского района от их фактических значений

Подпрограмма 2 "Малое и среднее предпринимательство в муниципальном районе "Сыктывдинский"							
Цель программы: Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Сыктывдинский"							
Задача: Формирование благоприятной среды для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе "Сыктывдинский"							
2.1.1	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"	2015	2020	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства: - субсидирование части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты); - субсидирование части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства, крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных кооперативов, связанных с приобретением и	- Снижение числа субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и созданных ими рабочих мест; - Снижение объема инвестиций субъектами малого и среднего предпринимательства; - Ухудшение показателей деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства	- Количество субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки; - Количество созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства - получателями поддержки; - Устойчивый рост инвестиций в основной капитал малых предприятий муниципального района "Сыктывдинский"; - Устойчивый

					<p>обновлением основных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> - субсидирование субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга); - субсидирование части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях; - субсидирование части расходов, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства на технологическое присоединение энергопринимающих устройств к электрическим сетям (до 500 кВт); 		<p>рост оборота малых и средних предприятий МО МР</p> <p>"Сыктывдинский"</p>
--	--	--	--	--	---	--	--

					- реализация малых проектов		
(в ред. Постановления администрации МО муниципального района "Сыктывдинский" от 21.01.2015 N 1/59)							
2.1.2	Кадровая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"	2015	2020	<ul style="list-style-type: none"> - Расширение деловых возможностей субъектов малого и среднего предпринимательства. - Повышение уровня профессионального мастерства предпринимателей. - Повышение уровня менеджмента предпринимателей и получение знаний и навыков гражданами, желающих организовать собственное дело 	<ul style="list-style-type: none"> - Снижение числа субъектов малого и среднего бизнеса; - Снижение качества услуг населению; - Снижение эффективности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства; - Отсутствие возможности получения знаний, необходимых для открытия собственного дела 	<ul style="list-style-type: none"> - Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. чел. населения; - Устойчивый рост оборота малых и средних предприятий МО МР "Сыктывдинский"
2.1.3	Информационная и консультационная поддержка малого и	Управление культуры	2015	2020	- Повышение уровня информированности субъектов малого и	- Отсутствие возможности размещения на	- увеличение количества субъектов малого

	среднего предпринимательств а	АМО МР "Сыктывдинский" Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"			среднего предпринимательств а о мерах государственной поддержки, проводимых мероприятиях. - Распространение опыта организации и ведения бизнеса на примерах успешно реализуемых проектов. - Повышение уровня информированности и, как следствие, увеличение количества субъектов малого и среднего обратившихся за государственной поддержкой, количества заявок на получение финансовой поддержки. - Оказание консультационной и информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательств	сайте информации по вопросам поддержки и развития малого и среднего предпринимате льства в Сыктывдинском районе до целевой аудитории. - Снижение уровня информированн ости субъектов предпринимате льства. - Снижение объема инвестиций субъектов малого и среднего предпринимате льства. - Снижение объема произведенной продукции и услуг субъектами малого и среднего	и среднего предпринимател ьства в расчете на 10 тыс. чел. населения; - устойчивый рост оборота малых и средних предприятий МО МР "Сыктывдинский"
--	-------------------------------------	---	--	--	--	---	--

					<p>а на муниципальном уровне.</p> <p>- Популяризация предпринимательства, народных художественных промыслов и ремесел и мер их поддержки.</p> <p>- Наличие сайта в Сыктывдинском районе, содержащего актуальную информацию для субъектов малого и среднего предпринимательства.</p> <p>- Повышение уровня информированности по вопросам предпринимательства, в том числе о мерах государственной поддержки, нормативно-правовых актах в сфере предпринимательства и др., функционирование</p>	<p>предпринимательства.</p> <p>- Снижение уровня информированности субъектов малого и среднего предпринимательства</p>	
--	--	--	--	--	---	--	--

					информационно-маркетингового центра предпринимательства		
2.1.4	Организационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"	2015	2020	<ul style="list-style-type: none"> - Повышение уровня профессионального мастерства. - Внедрение новых технологий обслуживания населения. - Разработка основных направлений государственной политики развития предпринимательства, принятие совместных решений по вопросу развития предпринимательства в Сыктывдинском районе 	<ul style="list-style-type: none"> - Снижение качества услуг населению; - Снижение уровня подготовки специалистов; - Отсутствие взаимодействия представителей власти, общественности и предпринимательства 	- Увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. чел. населения
2.1.5	Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Отдел землепользования и управления имуществом АМО	2015	2020	- Обеспечение участия субъектов малого и среднего предпринимательства в проводимых конкурсах и аукционах по продаже земельных	- Малое количество субъектов малого и среднего предпринимательства принимающих	- увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. чел. населения;

		<p>МР "Сыктывдинский"</p>			<p>участков, нежилых помещений согласно действующему законодательству.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Предоставление нежилых помещений в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства. - Предоставление муниципальных преференций в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Сыктывдинского района в соответствии с Федеральным законом "О конкуренции" 	<p>участие в конкурсах и аукционах по продаже земельных участков, нежилых помещений.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Высокая арендная плата по предоставлению нежилых помещений субъектам малого и среднего предпринимательства. - Отсутствие муниципальных преференций в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Сыктывдинского района в соответствии с Федеральным 	<p>- устойчивый рост оборота малых и средних предприятий МО МР "Сыктывдинский"</p>
--	--	-------------------------------	--	--	--	---	--

						законом "О конкуренции"	
Подпрограмма 3 "Въездной и внутренний туризм в муниципальном районе "Сыктывдинский"							
Цель подпрограммы 3: Развитие въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Сыктывдинский"							
Задача: Формирование благоприятной среды для развития въездного и внутреннего туризма в муниципальном районе "Сыктывдинский"							
3.1.1	Разработка и реализация приоритетных проектов в сфере туризма	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"	2015	2020	- Увеличению вклада отрасли туризма в экономику, смягчению безработицы, росту доходной части консолидированного бюджета; - Узнаваемость туристического бренда МО МР "Сыктывдинский"; - Создание системы Центров продвижения туристического продукта "Визит-центров"	- Уменьшение турпотока и количества предприятий, оказывающих туристические услуги; - Уменьшение качества туристических услуг населению и объема платных услуг населению в сфере туризма; - Отсутствие "Визит-центров"	Увеличение количества иностранных и российских посетителей в муниципальном районе "Сыктывдинский"; Увеличение количества предприятий, оказывающих туристические услуги
3.1.2	Развитие и укрепление материально-технической базы туризма	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывд	2015	2020	- Субсидирование субъектам туристической индустрии части расходов, связанных с реконструкцией и	- Уменьшение количества предприятий, оказывающих туристические услуги,	Увеличение количества предприятий, оказывающих туристические услуги

		инский"			<p>строительством гостевых домов и иных объектов инфраструктуры туризма;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Субсидирование субъектам туристической индустрии части расходов, связанных на приобретение основных средств; - Подготовка дорожных указателей к объектам культурного наследия и объектам инфраструктуры туризма 	<p>уменьшение качества туристических услуг населению;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отсутствие дорожных указателей к объектам туризма 	
3.1.3	Подготовка и продвижение турпродукта на рынке туристических услуг	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"	2015	2020	- Рост въездного туристского потока в Сыктывдинский район и формируемой им доли туризма в валовом продукте муниципального района на основе привлечения инвестиций в сферу туризма, оптимизации	Уменьшение турпотока и количества предприятий, оказывающих туристические услуги	Увеличение количества иностранных и российских посетителей в муниципальном районе "Сыктывдинский"; Увеличение количества предприятий, оказывающих

[illegible]

стимулирование развития малых форм хозяйствования на селе и совершенствование системы кадрового обеспечения сельскохозяйственных предприятий района							
4.1.1	Содействие развития приоритетных отраслей сельского хозяйства (животноводства, перерабатывающего производства, рыбоводства и КФХ)	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"	2015	2020	<ul style="list-style-type: none"> - Привлечение инвестиций в сельское хозяйство и пищевую промышленность; - Рост производительности труда в сельском хозяйстве, повышение доходов и уровня жизни сельского населения; - Содействие развитию приоритетных отраслей сельскохозяйственного производства ожидается через: <ul style="list-style-type: none"> а) предоставление субсидий на строительство (реконструкцию) животноводческих помещений для содержания крупного рогатого скота сельскохозяйственным товаропроизводител 	<ul style="list-style-type: none"> - Снижение объема производимой продукции по отрасли "сельское хозяйство"; - Ухудшение показателей деятельности предприятий АПК; - снижение количества КФХ и занятого населения в данной отрасли 	<ul style="list-style-type: none"> - Устойчивый рост объемов производимой продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий; - Удельный вес прибыльных сельскохозяйственных предприятий в их общем объеме: - Увеличение объема производства молока, картофеля в сельскохозяйственных организациях и крестьянских (фермерских) хозяйствах

					<p>ям, осуществляющим сельскохозяйственно е производство; б) предоставление субсидий по обновлению основных средств производителей пищевой продукции и организаций потребительской кооперации;</p> <p>в) компенсация транспортных расходов по доставке производимой продукции из труднодоступных и (или) малочисленных, и (или) отдаленных сельских населенных пунктов в пункты ее реализации, в порядке; г) согласование границ водных объектов по рыбопромысловые участки для товарного и</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					промышленного рыбоводства, любительского и спортивного рыболовства; - реализация малых проектов		
(в ред. Постановления администрации МО муниципального района "Сыктывдинский" от 21.01.2015 N 1/59)							
4.1.2	Содействие развитию малых форм хозяйствования	Отдел экономич еского развития АМО МР "Сыктывд инский"	2015	2020	- Развитие ресурсного потенциала агропромышленного комплекса, стимулирование развития малых форм хозяйствования на селе	Снижение количества КФХ и занятого населения в данной отрасли	Увеличить численность вновь созданных крестьянских (фермерских) хозяйств на 10 ед.
4.1.3	Информационная поддержка и содействие кадровому обеспечению отрасли	Отдел экономич еского развития АМО МР "Сыктывд инский"	2015	2020	- Повышение информированности субъектов сельскохозяйственно й деятельности о формах и методах государственной поддержки, повышение кадрового потенциала сельхозорганизаций;	- Снижение объема производимой продукции по отрасли "сельское хозяйство"; - Снижение количества КФХ и занятого населения в данной отрасли	Устойчивый рост объемов производимой продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий Увеличить численность вновь созданных крестьянских

					- Повышение активности и участие руководителей предприятий АПК в формировании приоритетов развития отрасли и района		(фермерских) хозяйств на 10 ед.
--	--	--	--	--	---	--	---------------------------------

Таблица N 3

Ресурсное обеспечение
реализации муниципальной программы за счет средств бюджета
муниципального района "Сыктывдинский"
(в ред. [Постановления](#) администрации МО муниципального
района "Сыктывдинский" от 07.10.2015 N 10/1620)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы			
			ГРБ С	Рз, Пр	ЦСР	ВР	ВСЕГО	2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3					4	5	6	7
Муниципальная программа	Развитие экономики	Всего					17221,01	16121,01	550,0	550,0
		Администрация МО МР "Сыктывди								

		нский"/От дел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"								
Подпро грамма 1	Стратегическ ое планирован ие в МО МР "Сыктывдин ский"	Администр ация МО МР "Сыктывди нский"/От дел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0
Задача 1	Развитие программно -целевого планирован ия в Сыктывдинс ком районе	Администр ация МО МР "Сыктывди нский"/От дел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0

Основное мероприятие 1.1.1.	Поддержанье в актуальном состоянии Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района и контроль ее выполнения	Администрация МО МР "Сыктывдинский"/Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0
Мероприятие 1.1.1.1.	Подготовка комплексного отчета о ходе выполнения целей и задач Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района по итогам отчетного года	Администрация МО МР "Сыктывдинский"/Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0
Основное мероприятие	Ежегодная разработка комплексного	Администрация МО МР					0	0	0	0

иятие 1.1.2.	о плана мероприяти й администра ции муниципаль ного района "Сыктывдин ский" по реализации Стратегии социально- экономическ ого развития Сыктывдинс кого района на очередной год и контроль его выполнения	"Сыктывди нский"/От дел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"								
Меропр иятие 1.1.2.1.	Подготовка информации о выполнении Комплексног о плана мероприяти й администра ции муниципаль ного района	Администр ация МО МР "Сыктывди нский"/От дел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0

	"Сыктывдинский" по реализации в отчетном году Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района по итогам отчетного года									
Мероприятие 1.1.2.2.	Подготовка ежеквартальной информации о выполнении Комплексного плана мероприятий администрации муниципального района "Сыктывдинский" по реализации в отчетном году	Администрация МО МР "Сыктывдинский"/Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0

	Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района									
Мероприятие 1.1.2.3.	Организация разработки Комплексного плана мероприятий администрации муниципального района "Сыктывдинский" по реализации в очередном году Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района	Администрация МО МР "Сыктывдинский"/Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0
Основное мероприятие 1.1.3.	Проведение мониторинга реализации муниципальных	Администрация МО МР "Сыктывдинский"/Отдел					0	0	0	0

	программ на территории Сыктывдинского района	дел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"								
Мероприятие 1.1.3.1.	Подготовка заключений по отчетам о ходе реализации муниципальных программ Сыктывдинского района	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0
Мероприятие 1.1.3.2.	Ведение реестров долгосрочных муниципальных целевых программ и ведомственных целевых программ	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0
Задача 2	Осуществление анализа и прогнозирования	Отдел экономического развития					0	0	0	0

	социально-экономического развития Сыктывдинского района	АМО МР "Сыктывдинский"								
Основное мероприятие 1.2.1.	Обеспечение администрации муниципального района "Сыктывдинский" информационно-аналитическими материалами о социально-экономическом развитии Сыктывдинского района	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0
Мероприятие 1.2.1.1.	Подготовка информационно-аналитических материалов к докладом о социально-	Администрация МО МР "Сыктывдинский"/Отдел экономического					0	0	0	0

	экономическом развитии Сыктывдинского района	развития АМО МР "Сыктывдинский"								
Основное мероприятие 1.2.2.	Организация и координация разработки среднесрочных прогнозов социально-экономического развития Сыктывдинского района	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0
Мероприятие 1.2.2.1.	Разработка прогноза социально-экономического развития Сыктывдинского района на трехлетний период, в том числе: - предварительный вариант; -	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0

	уточненный вариант									
Основное мероприятие 1.2.3.	Поддержанье в актуальном состоянии прогноза основных показателей социально-экономического развития Сыктывдинского района в рамках Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района	Администрация МО МР "Сыктывдинский"/Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0
Мероприятие 1.2.3.1.	Актуализация перечня и значений показателей социально-экономического развития района в рамках Стратегии социально-	Администрация МО МР "Сыктывдинский"/Отдел экономического развития АМО МР					0	0	0	0

	экономическ ого развития Сыктывдинс кого р-на									
Подпро грамма 2	Малое и среднее предприним ательство в МО МР "Сыктывдин ский"	Всего					15396,59	14796,59	257,0	300,0
		Администра ция МО МР "Сыктывди нский"/От дел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"								
Основн ое меропр иятие 2.1.1.	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предприним ательства	Администра ция МО МР "Сыктывди нский"/От дел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					15184,29	14677,29	257,0	300,0
Меропр	Субсидирова	Администр					1157	600,0	257,0	300,0

иятие 2.1.1.1.	ние части расходов субъектов малого предприним ательства, связанных с началом предприним ательской деятельност и (гранты)	ация МО МР "Сыктывди нский"/От дел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"								
Меропр иятие 2.1.1.2.	Субсидирова ние части расходов субъектов малого и среднего предприним ательства, крестьянски х (фермерских) хозяйств, сельскохозя йственных кооперативо в, связанных с приобретен ием и обновление м основных	Администр ация МО МР "Сыктывди нский"/От дел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					13272,39	13272,93	0	0

	средств									
Меропр иятие 2.1.1.3.	Субсидирова ние субъектам малого и среднего предприним ательства части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)	Администр ация МО МР "Сыктывди нский"/От дел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					241,0	241,0	0	0
Меропр иятие 2.1.1.4.	Субсидирова ние части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченн ым субъектами малого и среднего предприним ательства в кредитных организация	Администр ация МО МР "Сыктывди нский"/От дел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0

	х									
Мероприятие 2.1.1.5.	Субсидирование части расходов, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства на технологическое присоединение энергопринимающих устройств к электрическим сетям с заявленной мощностью до 500 кВт включительно	Администрация МО МР "Сыктывдинский"/Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0
Мероприятие 2.1.1.6.	Реализация малого проекта "Расширение производства по переработке	Администрация МО МР "Сыктывдинский"/Отдел экономического					563,9	563,9	0	0

	древесины на лесоперерабатывающем хозяйстве с. Зеленец (ИП Дадашев С.А.)"	развития								
2.1.1.7.	Реализация малых проектов						43,0	0	43,0	0
Основное мероприятие 2.1.2.	Кадровая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0
Мероприятие 2.1.2.1.	Содействие в организации практического обучения работников, занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, и граждан,	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0

	желающих организовать собственное дело									
Мероприятие 2.1.2.2.	Содействие в участии субъектов малого и среднего предпринимательства в практическом профессиональном обучении работников, проводимом на межмуниципальном и республиканском уровнях	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0
Мероприятие 2.1.2.3.	Содействие в участии субъектов малого и среднего предпринимательства в	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0

	мастер- классах, проводимых на межмуници- пальном и республикан- ском уровнях									
Основн ое меропр иятие 2.1.3.	Информацио нная и консультаци онная поддержка малого и среднего предприним ательства	Отдел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					119,3	119,3	0	0
Меропр иятие 2.1.3.1.	Формирован ие положитель ного образа предприним ательства в районе путем размещения необходимы х материалов на официально	Отдел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0

	м сайте администрации муниципального района "Сыктывдинский" www.sykttyvdin.ru и в районной газете "Наша жизнь"									
Мероприятие 2.1.3.2.	Информирование предпринимателей района о проводимых районных, региональных, межрегиональных и общероссийских мероприятиях по вопросам поддержки и развития предпринимательства путем	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0

	размещения актуальной информации на официальном сайте администрации муниципального района "Сыктывдинский" www.Syktyvdin.ru и в районной газете "Наша жизнь"									
Мероприятие 2.1.3.3.	Оказание информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по интересующим их вопросам, в том числе о реализуемы	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0

	х мерах государстве нной поддержки предприним ательства в Республике Коми									
Меропр иятие 2.1.3.4.	Содействие обеспечени ю деятельност и информацио нно- маркетингов ых центров малого и среднего предприним ательства на территориях муниципаль ных образований	Администр ация МО МР "Сыктывди нский"/Уп равление культуры АМО МР "Сыктывди нский"					119,3	119,3	0	0
Основн ое меропр иятие 2.1.4.	Организацио нная поддержка субъектов малого и среднего предприним	Отдел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0

	ательства									
Меропр иятие 2.1.4.1.	Организация и проведение районных мероприяти й (совещаний, "круглых столов" и т.п.) отраслевой направленно сти в сфере малого и среднего предприним ательства	Отдел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0
Меропр иятие 2.1.4.2.	Организация работы по участию субъектов малого и среднего предприним ательства в районных, республикан ских и межрегиона льных мероприяти	Отдел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0

	ях по вопросам поддержки и развития предприним ательства									
Основн ое меропр иятие 2.1.5.	Имуществен ная поддержка субъектов малого и среднего предприним ательства	Отдел землеполь зования и управлени я имущество м АМО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0
Меропр иятие 2.1.5.1.	Предоставле ние в аренду муниципаль ного имущества во владение и (или) пользование на долгосрочно й основе субъектам малого и среднего предприним ательства	Отдел землеполь зования и управлени я имущество м АМО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0

Подпрограмма 3	Развитие въездного и внутреннего туризма в МО МР "Сыктывдинский"	Всего:					778,0	400,0	178,0	200,0
		Управление культуры администрации МО МР "Сыктывдинский"								
Основное мероприятие 3.1.1.	Разработка и реализация приоритетных проектов в сфере туризма	Управление культуры администрации МО МР "Сыктывдинский"					500,0	300,0	100,0	100,0
Мероприятие 3.1.1.1.	Реализация на территории МО МР "Сыктывдинский" мероприятий по развитию событийного туризма: - фестивалей народной песни "Завалинка"; - иных	Управление культуры администрации МО МР "Сыктывдинский"					500,0	300,0	100,0	100,0

	мероприяти й									
Меропр иятие 3.1.1.2.	Создание системы Центров продвижени я туристическ ого продукта "Визит- центры" при муниципаль ных учреждения х культуры и образования	Управлени е культуры администр ации МО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0
Меропр иятие 3.1.1.3.	Реализация инвестицион ного проекта "Геологичес кий памятник "Каргорт"	Управлени е культуры администр ации МО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0
Меропр иятие 3.1.1.4.	Реализация проектов экологическ ого направления "Истоки"	Управлени е культуры администр ации МО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0

Мероприятие 3.1.1.5.	Развитие народных художественных промыслов и ремесел	Управление культуры администрации МО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0
Основное мероприятие 3.1.2.	Развитие и укрепление материально-технической базы туризма	Управление культуры администрации МО МР "Сыктывдинский"					128,0	50,0	28,0	50,0
Мероприятие 3.1.2.1.	Субсидирование субъектам туристической индустрии части расходов, связанных с реконструкцией и строительством гостевых домов и иных объектов инфраструктуры туризма	Управление культуры администрации МО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0

Мероприятие 3.1.2.2.	Субсидирование субъектам туристической промышленности расходов, связанных на приобретение основных средств	Управление культуры администрации МО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0
Мероприятие 3.1.2.3.	Подготовка дорожных указателей к объектам культурного наследия и объектам инфраструктуры туризма	Управление культуры администрации МО МР "Сыктывдинский"					128,0	50,0	28,0	50,0
Основное мероприятие 3.1.3.	Подготовка и продвижение турпродукта на рынке туристических услуг	Управление культуры администрации МО МР "Сыктывдинский"					150,0	50,0	50,0	50,0
Мероприятие	Участие в	Управлении					0	0	0	0

иятие 3.1.3.1.	ежегодной республикан ской туристской выставке- ярмарке "Отдых на Севере", иных республикан ских и общероссий ских выставках, ярмарках	е культуры администр ации МО МР "Сыктывди нский"								
Меропр иятие 3.1.3.2.	Организация районных совещаний, круглых столов, деловых встреч по вопросам туризма, презентацио нных мероприяти й для поддержани я имиджа муниципаль ного образования	Отдел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0

	как территории, привлекательной для туризма									
Мероприятие 3.1.3.3.	Организация работы по созданию и продвижению информационного портала в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0
Мероприятие 3.1.3.4.	Разработка и выпуск рекламно-информационной печатной продукции о туристических ресурсах района (буклеты, путеводители) для	Управление культуры администрации МО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0

	представлен ия туристическ ой отрасли района, подготовка презентацио нных и аналитическ их материалов для опубликован ия в СМИ, рекламных изданиях									
Меропр иятие 3.1.3.5.	Заключение договоров с туроператор ами на предоставле ние туристическ ого продукта МО МР "Сыктывдин ский"	Управлени е культуры администр ации МО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0
Меропр иятие 3.1.3.6.	Выпуск сувенирной продукции с использован ием бренда	Управлени е культуры администр ации МО МР					150,0	50,0	50,0	50,0

	и его элементов	"Сыктывдинский"								
Основное мероприятие 3.1.4.	Обеспечение доступности контроля качества услуг сфере туризма	Управление культуры администрации МО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0
Мероприятие 3.1.4.1.	Содействие и организация различных форм обучения (семинары, тренинги, мастер- классы, курсы повышения квалификации) по вопросам туристической деятельности	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0
Подпро	Развитие	Всего:					1046,42	924,42	72,0	50,0

грамма 4	агропромыш ленного и рыбохозяйст венного комплексов на территории МО МР "Сыктывдин ский"	Администр ация МО МР "Сыктывди нский"/От дел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"								
Основн ое меропр иятие 4.1.1.	Содействие развитию приоритетн ых отраслей сельского хозяйства (животновод ства, перерабатыв ающего производств а, рыбоводства и КФХ)	Отдел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					1046,42	924,42	72,0	50,0
Меропр иятие 4.1.1.1.	Предоставле ние субсидий на строительств о (реконструк	Отдел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди					550,0	550,0	0	0

	цию) животновод ческих помещений для содержания крупного рогатого скота сельскохозя йственным товаропроиз водителям, осуществля ющим сельскохозя йственное производств о	нский"								
Меропр иятие 4.1.1.2.	Предоставле ние субсидий по обновлению основных средств производите лей пищевой продукции и организаций потребитель ской кооперации	Отдел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0

Мероприятие 4.1.1.3.	Компенсация транспортных расходов по доставке производимой продукции из труднодоступных и (или) малочисленных, и (или) отдаленных сельских населенных пунктов в пункты ее реализации	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0
Мероприятие 4.1.1.4.	Согласование границ водных объектов по рыбопромысловым участкам для товарного и промышленного рыбоводства, любительского и	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0

	спортивного рыболовства									
Меропр иятие 4.1.1.5.	Реализация малого проекта "Реконструк ция убойного пункта СПК "Палевицы"	Отдел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					374,42	374,42	0	0
4.1.1.6.	Реализация малых проектов						122,0	0	72,0	50,0
Основн ое меропр иятие 4.1.2.	Содействие развитию малых форм хозяйствова ния	Отдел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0
Меропр иятие 4.1.2.1.	Содействие в реализации малых проектов в сфере сельского хозяйства, благоустрой ство,	Отдел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0

	строительств о и ремонт подъездных дорог территорий животновод ства и переработки сельскохозя йственной продукции									
Меропр иятие 4.1.2.2.	Предоставле ние земельных участков для развития предприяти й АПК, в том числе КФХ и ЛПХ граждан	Отдел землеполь зования и управлени я имущество м АМО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0
Основн ое меропр иятие 4.1.3.	Информацио нная поддержка и содействие кадровому обеспечени ю отрасли	Отдел экономиче ского развития АМО МР "Сыктывди нский"					0	0	0	0
Меропр иятие 4.1.3.1.	Организация и участие субъектов АПК в	Отдел экономиче ского развития					0	0	0	0

	районных, республиканских и всероссийских конкурсах мастерства и других мероприятиях	АМО МР "Сыктывдинский"								
Мероприятие 4.1.3.2.	Информирование сельхозпроизводителей о формах поддержки, организация встреч, "круглых столов", совещаний, подготовка информационных материалов, буклетов	Отдел экономического развития АМО МР "Сыктывдинский"					0	0	0	0

Таблица N 4

Ресурсное обеспечение
и прогнозная (справочная) оценка расходов местного
бюджета, республиканского бюджета Республики Коми
(с учетом средств федерального бюджета), бюджетов
государственных внебюджетных фондов Республики Коми
и юридических лиц на реализацию целей муниципальной
программы (тыс. руб.)
(в ред. [Постановления](#) администрации МО муниципального
района "Сыктывдинский" от 07.10.2015 N 10/1620)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Источник финансирова ния	Оценка расходов (тыс. руб.), годы					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Муницип альная програм ма	Развитие экономики	Всего:	16120,01	550,0	550,0	0	0	0
		местные бюджеты	1300,0	550,0	550,0	0	0	0
		- из них за счет средств:	4734,77	0	0	0	0	0

		республиканско го бюджета Республики Коми, в том числе:						
		федерального бюджета	10086,24	0	0	0	0	0
		государственны е внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Подпрог рамма 1	Стратегическое планирование в МО МР "Сыктывдински й"	Всего:	0	0	0	0	0	0
		местные бюджеты	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканско го бюджета Республики Коми, в том числе:	0	0	0	0	0	0

		федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 1.1.1	Поддержание в актуальном состоянии Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района и контроль ее выполнения	всего	0	0	0	0	0	0
		местные бюджеты <*>	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми, в том числе:	0	0	0	0	0	0
		федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные	0	0	0	0	0	0

		фонды						
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 1.1.2	Ежегодная разработка комплексного плана мероприятий администрации муниципального района "Сыктывдинский" по реализации Стратегии социально-экономического развития Сыктывдинского района на очередной год и контроль его выполнения	всего	0	0	0	0	0	0
		местные бюджеты <*>	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми, в том числе:	0	0	0	0	0	0
		федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от	0	0	0	0	0	0

		приносящей доход деятельности						
Основное мероприятие 1.1.3	Проведение мониторинга реализации муниципальных программ на территории Сыктывдинского района	всего	0	0	0	0	0	0
		местные бюджеты <*>	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми, в том числе:	0	0	0	0	0	0
		федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <***>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное	Обеспечение	всего	0	0	0	0	0	0

е меропри ятие 1.2.1	администрации муниципальног о района "Сыктывдински й" информационн о- аналитическим и материалами о социально- экономическом развитии Сыктывдинског о района	местные бюджеты <*>	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканско го бюджета Республики Коми, в том числе:	0	0	0	0	0	0
		федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственны е внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <***>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основно е меропри ятие 1.2.2	Организация и координация разработки среднесрочных прогнозов социально- экономическог	всего	0	0	0	0	0	0
		местные бюджеты <*>	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканско	0	0	0	0	0	0

	о развития Сыктывдинског о района	го бюджета Республики Коми, в том числе:						
		федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственны е внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основно е меропри ятие 1.2.3	Поддержание в актуальном состоянии прогноза основных показателей социально- экономическог о развития Сыктывдинског о района в рамках Стратегии	Всего:	0	0	0	0	0	0
		местные бюджеты	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканско го бюджета Республики Коми, в том числе:	0	0	0	0	0	0
		федерального	0	0	0	0	0	0

	социально-экономическое развитие Сыктывдинского района	бюджета						
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
		...	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 2	Малое и среднее предпринимательство в МО МР "Сыктывдинский"	всего	14796,59	300,0	300,0	0	0	0
		местные бюджеты <*>	300,0	300,0	300,0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми, в том числе:	4410,35	0	0	0	0	0
		федерального бюджета	10086,24	0	0	0	0	0
		государственные	0	0	0	0	0	0

		внебюджетные фонды						
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 2.1.1	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	всего	14796,59	300,0	300,0	0	0	0
		местные бюджеты <*>	300,0	300,0	300,0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми, в том числе:	4410,35	0	0	0	0	0
		федерального бюджета	10086,24	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0

		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 2.1.2	Кадровая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства	всего	0	0	0	0	0	0
		местные бюджеты <*>	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми, в том числе:	0	0	0	0	0	0
		федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное	Информационн	всего	119,3	0	0	0	0	0

е меропри ятие 2.1.3	ая и консультацион ная поддержка малого и среднего предпринимате льства	местные бюджеты <*>	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканско го бюджета Республики Коми, в том числе:	119,3	0	0	0	0	0
		федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственны е внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основно е меропри ятие 2.1.4	Организационн ая поддержка субъектов малого и среднего предпринимате льства	всего	0	0	0	0	0	0
		местные бюджеты <*>	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканско	0	0	0	0	0	0

		го бюджета Республики Коми, в том числе:						
		федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственны е внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основно е меропри ятие 2.1.5	Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимате льства	всего	0	0	0	0	0	0
		местные бюджеты <*>	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканско го бюджета Республики Коми, в том числе:	0	0	0	0	0	0
		федерального	0	0	0	0	0	0

		бюджета						
		государственны е внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Подпрог рамма 3	Развитие въездного и внутреннего туризма в МО МР "Сыктывдински й"	всего	400	178	200	0	0	0
		местные бюджеты <*>	400	178	200	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканско го бюджета Республики Коми, в том числе:	0	0	0	0	0	0
		федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственны е внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0

		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 3.1.1	Разработка и реализация приоритетных проектов в сфере туризма	всего	300	100	100	0	0	0
		местные бюджеты <*>	300	100	100	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми, в том числе:	0	0	0	0	0	0
		федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход	0	0	0	0	0	0

		деятельности						
Основное мероприятие 3.1.2	Развитие и укрепление материально-технической базы туризма	всего	50,0	28,0	50,0	0	0	0
		местные бюджеты <*>	50,0	28,0	50,0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми, в том числе:	0	0	0	0	0	0
		федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <***>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие	Подготовка и продвижение турпродукта на	всего	50,0	50,0	50,0	0	0	0
		местные бюджеты <*>	50,0	50,0	50,0	0	0	0

ятие 3.1.3	рынке туристических услуг	- из них за счет средств: республиканско го бюджета Республики Коми, в том числе:	0	0	0	0	0	0
		федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственны е внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основно е меропри ятие 3.1.4	Обеспечение доступности контроля качества услуг в сфере туризма	всего	0	0	0	0	0	0
		местные бюджеты <*>	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканско го бюджета Республики Коми, в том	0	0	0	0	0	0

		числе:						
		федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 4	Развитие агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов на территории МО МР "Сыктывдинский"	всего	0	0	0	0	0	0
		местные бюджеты <*>	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми, в том числе:	0	0	0	0	0	0
		федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные	0	0	0	0	0	0

		е внебюджетные фонды						
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 4.1.1	Содействие развитию приоритетных отраслей сельского хозяйства (животноводства, перерабатывающего производства, рыбоводства и КФХ)	всего	924,42	72,0	50,0	0	0	0
		местные бюджеты <*>	600,0	72,0	50,0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми, в том числе:	324,42	0	0	0	0	0
		федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0

		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 4.1.2	Содействие развитию малых форм хозяйствования	всего	0	0	0	0	0	0
		местные бюджеты <*>	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканского бюджета Республики Коми, в том числе:	0	0	0	0	0	0
		федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственные внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0
Основное	Информационн	всего	0	0	0	0	0	0

е меропри ятие 4.1.3	ая поддержка и содействие кадровому обеспечению отрасли	местные бюджеты <*>	0	0	0	0	0	0
		- из них за счет средств: республиканско го бюджета Республики Коми, в том числе:	0	0	0	0	0	0
		федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
		государственны е внебюджетные фонды	0	0	0	0	0	0
		юридические лица <*>	0	0	0	0	0	0
		средства от приносящей доход деятельности	0	0	0	0	0	0

**ПОРЯДОК
СУБСИДИРОВАНИЯ ЧАСТИ РАСХОДОВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, СВЯЗАННЫХ С НАЧАЛОМ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ГРАНТЫ)**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) администрации МО муниципального района
"Сыктывдинский" от 30.06.2015 N 6/1124)

1. Настоящий Порядок определяет механизм субсидирования части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) (далее - субъекты малого предпринимательства), в пределах средств бюджета муниципального района "Сыктывдинский" на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных на реализацию муниципальной [программы](#) МО МР "Сыктывдинский" "Развитие экономики на период до 2020 года", на соответствующий финансовый год (далее - субсидия (грант)).

2. Субсидия (грант) предоставляется субъектам малого предпринимательства, одновременно отвечающим следующим требованиям:

1) установленным Федеральным [законом](#) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон), и условиям, определенным настоящим Порядком;

2) зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района "Сыктывдинский" не более одного года;

3) не имеющим задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

4) не имеющим задолженности по заработной плате перед наемными работниками;

5) имеющим бизнес-проекты, в отношении которых действует решение о признании победителем в конкурсном отборе, осуществляемом администрацией муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" (далее - администрация муниципального района);

6) учредителями, которых являются зарегистрированные безработные, работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников), работники градообразующих предприятий, военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации, физические лица в возрасте до 30 лет и инвалиды и доля которых в уставном капитале составляет не менее 50 процентов;

7) учредители, которые не являются учредителями субъектов малого предпринимательства, ранее получивших субсидию (грант) в рамках муниципальных целевых программ развития малого и среднего предпринимательства в Сыктывдинском районе.

Субсидия (грант) предоставляется субъектам малого предпринимательства, учредители (один из учредителей) которых прошли обучение по программе, связанной с осуществлением предпринимательской деятельности или менеджментом организации (управлением организацией, проектами), продолжительностью не менее 72 учебных часов в течение трех лет до даты подачи заявки на получение субсидии (гранта).

Под программами, связанными с осуществлением предпринимательской деятельности или менеджментом организации (управлением организацией, проектами), в целях настоящего Порядка понимаются программы, в наименованиях которых или в наименованиях не менее чем половины дисциплин, по которым проводилось обучение, указано о получении субъектами малого предпринимательства знаний в сфере предпринимательства или менеджмента организации.

Под учредителями в целях настоящего Порядка понимаются учредители юридических лиц, имеющие право действовать без доверенности, или индивидуальные предприниматели.

Субсидия (грант) не предоставляется субъектам малого предпринимательства:

юридическим лицам, созданным в процессе реорганизации;

индивидуальным предпринимателям, прекратившим свою деятельность в течение года до даты подачи заявки на получение субсидии (гранта);

учредители, которые имеют иное место работы.

3. Субсидия (грант) предоставляется субъекту малого предпринимательства при условии расходования собственных средств на реализацию бизнес-проекта не менее 15% от общей суммы затрат для осуществления одного из указанных направлений:

а) на уплату авансового (первого) взноса при заключении договора лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, но не более 300 тысяч рублей;

б) для осуществления следующих видов расходов, связанных с ведением предпринимательской деятельности:

приобретение основных и оборотных средств;

оплата расходов по разработке проектно-сметной документации;

оплата стоимости аренды помещения, используемого для осуществления предпринимательской деятельности;

приобретение и оплата услуг по сопровождению программного обеспечения;

приобретение методической и справочной литературы;

оплата расходов на получение лицензии на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением лицензий на осуществление видов деятельности, определенных [статьей 18](#) Федерального закона "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции", лицензий на осуществление деятельности по производству и оптовой торговле табачными изделиями), на передачу прав по франшизу (паушальный взнос)

приобретение оборудования для заключения договора коммерческой концессии;

оплата расходов на получение патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, селекционное достижение (включая племенной материал) и (или) свидетельства о регистрации авторских прав;

изготовление и (или) размещение рекламы, включая изготовление рекламных стендов и рекламных щитов, рекламных буклетов, листовок, брошюр и каталогов, содержащих информацию о реализуемых товарах (работах, услугах).

Предельный размер субсидии (гранта), предоставляемой субъекту малого предпринимательства для осуществления расходов, указанных в [подпункте "б"](#) настоящего пункта, составляет не более 300,0 тысяч рублей.

Субсидии бюджета, предоставляемые субъектам малого предпринимательства в целях возмещения затрат начинающих субъектов малого предпринимательства по уплате первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, распространяются на договоры лизинга, имеющие в качестве предмета объекты, указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка.

Предметом лизинга по вышеуказанным договорам не может быть физически изношенное или морально устаревшее оборудование.

4. Субсидия бюджета предоставляются по договорам лизинга со следующими видами затрат:

- оборудование;

- универсальные мобильные платформы: мобильная служба быта; мобильный шиномонтаж; мобильный пункт быстрого питания; мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и прочее); мобильный ремонт обуви; мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильный пункт заготовки молочной продукции;

- нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения).

5. Для получения субсидии (гранта) необходимы следующие документы:

1) заявка на получение субсидии (гранта) по форме, утверждаемой администрацией муниципального района "Сыктывдинский" в Приложении 7 (далее соответственно - заявка), содержащая:

- а) сведения о средней численности работников за предшествующий календарный год или за период, прошедший со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства, в случае если субъект малого предпринимательства зарегистрирован в текущем календарном году;

- б) сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год или за период, прошедший со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства, в случае если субъект малого предпринимательства зарегистрирован в текущем календарном году;

- в) сведения о доле физических и юридических лиц, участвующих в уставном (складочном)

капитале (паевом фонде) субъекта малого предпринимательства;

г) сведения о соблюдении субъектом малого предпринимательства норм, установленных [частями 3 и 4 статьи 14](#) Федерального закона;

д) сведения об отсутствии задолженности по заработной плате более одного месяца;

2) бизнес-проект, прошедший конкурсный отбор, осуществляемый администрацией муниципального района;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за три месяца до дня представления заявки, в случае если субъект малого предпринимательства представляет ее самостоятельно;

4) сведения о постановке на учет в налоговом органе физического лица - учредителя субъекта малого предпринимательства по месту жительства на территории Российской Федерации, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригинала, в случае если субъект малого предпринимательства представляет их самостоятельно;

5) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления заявки, в случае если субъект малого предпринимательства представляет ее самостоятельно;

6) копия документа о прохождении учредителем субъекта малого предпринимательства краткосрочного обучения с указанием наименований дисциплин и количества учебных часов по каждой дисциплине, заверенная в установленном порядке или с предъявлением оригинала;

7) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом малого предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если субъект малого предпринимательства представляет ее самостоятельно;

8) справка Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом малого предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если субъект малого предпринимательства представляет ее самостоятельно;

9) копии документов, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригиналов:

а) на цели, предусмотренные [подпунктом "а" пункта 3](#) настоящего Порядка, договор(ы) лизинга со всеми приложениями, являющимися неотъемлемой частью договора(ов), и график(и) погашения лизинговых платежей;

б) на цели, предусмотренные [подпунктом "б" пункта 3](#) настоящего Порядка, подтверждающие стоимость расходов;

10) документы, подтверждающие соблюдение субъектом малого предпринимательства условий, определенных [подпунктом 6 пункта 2](#) настоящего Порядка (копии приказов или уведомлений о переводе работника на неполный рабочий день, о временной приостановке работ, о предоставлении отпусков без сохранения заработной платы, о высвобождении работников, копия трудовой книжки, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригиналов, и иные документы, подтверждающие соблюдение вышеназванных условий).

При превышении доли юридических лиц, участвующих в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) субъекта малого предпринимательства, более 25 процентов (кроме хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям, либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования)) сведения, содержащиеся в заявке, предоставляются на каждого учредителя (юридическое лицо) субъекта малого предпринимательства.

Документы, указанные в [подпунктах 1, 6, 9 и 10](#) настоящего пункта, представляются субъектами малого предпринимательства не позднее 1 ноября текущего финансового года в администрацию муниципального района самостоятельно.

Расходование субсидии (гранта) по ее целевому назначению должно быть осуществлено субъектом малого предпринимательства в срок, определенный бизнес-планом, но не превышающий 12 месяцев с даты заключения договора.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в [подпунктах 2 - 5, 7 и 8](#) настоящего пункта, запрашиваются администрацией муниципального района в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в случае если субъект малого предпринимательства не представил документы, указанные в [подпунктах 2 - 5, 7 и 8](#) настоящего пункта, самостоятельно.

6. Отдел экономического развития администрации муниципального района проверяет полноту (комплектность), оформление представленных субъектом малого предпринимательства документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки за счет средств бюджета муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" (далее - Комиссия), не позднее 30 дней с даты поступления заявки и документов в администрацию муниципального района.

7. Персональный состав Комиссии и регламент ее работы утверждаются постановлением администрации муниципального района.

8. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия субъекта малого предпринимательства условиям предоставления субсидии (гранта) и требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и настоящим Порядком, в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

9. Заключение Комиссии о соответствии (несоответствии) субъекта малого предпринимательства условиям предоставления субсидии (гранта) и требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и настоящим Порядком, оформляется протоколом.

10. На основании протокола Комиссии руководитель администрации муниципального

района в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии (гранта).

Заключение Комиссии о несоответствии, решение об отказе в предоставлении субсидии (гранта) принимается при наличии оснований, установленных Федеральным [законом](#).

Уведомление субъектов малого предпринимательства о принятых руководителем администрации муниципального района решениях осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#).

Субъект малого предпринимательства, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии (гранта), вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

11. Субсидии (гранты) предоставляются на основании договоров, заключенных между субъектами малого предпринимательства и администрацией муниципального района.

Срок подготовки договора не может превышать 5 рабочих дней с даты принятия руководителем администрации муниципального района решения о предоставлении субсидии (гранта).

Субъект малого предпринимательства - получатель субсидии (гранта) своевременно и в полном объеме представляет информацию о расходовании субсидии (гранта), выделенному в рамках бизнес-проекта, а также об использовании субсидии, полученной в течение двух предшествующих лет, (в случае ее получения) по форме отчета, утвержденного договором о предоставлении субсидии.

12. В случае нарушения субъектом малого предпринимательства условий получения субсидий (гранта), установленных настоящим Порядком, средства субсидии (гранта) подлежат возврату в бюджет муниципального района "Сыктывдинский" в добровольном порядке на основании соглашения, заключенного с администрацией муниципального района, либо, в случае отказа, в судебном порядке.

13. Нормативные правовые акты, принимаемые администрацией муниципального района во исполнение настоящего Порядка, размещаются в установленном порядке на официальном сайте администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.syktvudin.ru (раздел Экономика/Малый бизнес) в течение 3 рабочих дней со дня их принятия.

14. Финансирование расходов производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района "Сыктывдинский" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию Программы.

Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в установленном порядке администрацией муниципального района.

**ПОРЯДОК
СУБСИДИРОВАНИЯ ЧАСТИ РАСХОДОВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ
И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ КООПЕРАТИВОВ,
СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ И ОБНОВЛЕНИЕМ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) администрации МО муниципального района
"Сыктывдинский" от 30.06.2015 N 6/1124)

1. Настоящий Порядок определяет механизм субсидирования части расходов (далее - субсидия) субъектов малого и среднего предпринимательства, крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных кооперативов (далее - заявители), связанных с приобретением и обновлением основных средств в пределах средств бюджета муниципального района "Сыктывдинский" на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных на реализацию муниципальной [программы](#) МО МР "Сыктывдинский" "Развитие экономики на период до 2020 года" (далее - Программа), на соответствующий финансовый год.

2. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным [законом](#) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон), крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным потребительским кооперативам, отвечающим следующим требованиям:

1) зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района "Сыктывдинский" не менее одного года;

2) не имеющим задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

3) не имеющим задолженности по заработной плате перед наемными работниками;

4) при наличии бизнес-плана;

5) осуществляющим свою деятельность в одной из следующих сфер деятельности:

а) производство, переработка и хранение сельскохозяйственной продукции;

б) производство товаров народного потребления и оказание социально значимых бытовых услуг населению, услуг общественного питания;

в) лесозаготовительная и деревоперерабатывающая деятельность;

г) строительные-ремонтные работы;

д) создание инфраструктуры досуга, туризма;

е) народно-художественные промыслы.

3. Субсидия предоставляются на конкурсной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим приобретение и обновление основных средств из расчета не более 50% произведенных затрат на одного получателя поддержки.

Максимальный размер субсидии для субсидирования части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства, крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных

кооперативов на приобретенное оборудование составляет не более 5,0 млн. рублей на один субъект малого и среднего предпринимательства, крестьянское (фермерское) хозяйство, сельскохозяйственный потребительский кооператив.

Средства субсидии бюджета направляются на софинансирование затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, отобранным на конкурсе, при условии представления следующих документов:

- заключенные субъектом малого и среднего предпринимательства договоры (сделки) на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования;

- документы, подтверждающие осуществление расходов субъектом малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера на сумму в размере не менее 50% произведенных затрат и бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования;

- технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

4. Для получения субсидии необходимы следующие документы:

1) заявка на получение субсидии по форме согласно Приложению 7 к программе (далее соответственно - заявка), содержащая:

- а) сведения о средней численности работников за предшествующий календарный год или за период, прошедший со дня государственной регистрации заявителя;

- б) сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год или за период, прошедший со дня государственной регистрации заявителя;

- в) сведения о соблюдении заявителем требований, установленных [частями 3 и 4 статьи 14](#) Федерального закона;

2) бизнес-проект;

3) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления заявки, в случае если субъект малого предпринимательства представляет ее самостоятельно;

4) сведения об отсутствии задолженности по заработной плате более одного месяца;

5) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом малого предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если заявитель представляет ее самостоятельно;

6) справка Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении заявителем обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если заявитель представляет ее самостоятельно;

7) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за три месяца до дня представления заявки, в случае если заявитель представляет ее самостоятельно;

8) сведения о постановке на учет в налоговом органе физического лица - учредителя заявителя по месту жительства на территории Российской Федерации, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригинала, в случае если заявитель представляет их самостоятельно;

9) документы, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в [подпунктах 3 - 8](#) настоящего пункта, запрашиваются администрацией муниципального района в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в случае если заявитель не представил документы, указанные в [подпунктах 3 - 8](#) настоящего пункта, самостоятельно.

Документы представляются заявителями в оригиналах или в копиях, заверенных в установленном законом порядке.

5. Общий отдел администрации муниципального района регистрирует заявки, представленные заявителями, отдел экономического развития администрации муниципального района проверяет полноту (комплектность), оформление представленных заявителями документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки за счет средств бюджета муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" (далее - Комиссия) не позднее 30 дней с даты поступления заявки и документов в администрацию муниципального района.

7. Персональный состав Комиссии и регламент ее работы утверждаются постановлением администрации муниципального района.

8. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия заявителя условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и настоящим Порядком, в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

9. Заключение Комиссии о соответствии (несоответствии) заявителя условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и настоящим Порядком, оформляется протоколом.

10. На основании протокола Комиссии руководитель администрации муниципального района в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Заключение Комиссии о несоответствии, решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии оснований, установленных Федеральным [законом](#).

Уведомление заявителя о принятых руководителем администрации муниципального района решениях осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#).

Заявитель, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком или обжаловать решение Комиссии в порядке, утвержденном законодательством.

11. Субсидии предоставляются на основании договоров, заключенных между Заявителем и администрацией муниципального района (далее - Договор). Срок подготовки договора не может превышать 5 рабочих дней с даты принятия руководителем администрации муниципального района решения о предоставлении субсидии.

Субъект малого предпринимательства - получатель субсидии своевременно и в полном объеме представляет информацию о расходовании субсидии, выделенному в рамках бизнес-проекта, а также об использовании субсидии, полученной в течение двух предшествующих лет, (в случае ее получения) по форме отчета, утвержденного договором о предоставлении субсидии.

12. Главным распорядителем средств бюджета муниципального района "Сыктывдинский" (далее - главный распорядитель) в форме субсидий является администрация МР "Сыктывдинский".

13. Финансирование расходов производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района "Сыктывдинский" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию Программы.

Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в установленном порядке администрацией муниципального района в соответствии с [пунктом 2 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

14. В случае нарушения получателем субсидий условий получения субсидий, установленных настоящим Порядком, средства субсидии (гранта) подлежат возврату в бюджет муниципального района "Сыктывдинский" на основании Договора и в Порядке, оговоренном в Договоре, в случае отказа - в судебном порядке.

15. Получатель субсидий, не использовавший сумму субсидий в полном объеме в текущем финансовом году, обязан вернуть остатки субсидий главному распорядителю в Порядке, определенным бюджетным законодательством.

16. Нормативные правовые акты, принимаемые администрацией муниципального района во исполнение настоящего Порядка, размещаются в установленном порядке на официальном сайте администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.sykttyvdin.ru (раздел Экономика/Малый бизнес) в течение 3 рабочих дней со дня их принятия.

Приложение 4
к программе
МО МР "Сыктывдинский"
"Развитие экономики
на период до 2020 года"

**ПОРЯДОК
СУБСИДИРОВАНИЯ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ЛИЗИНГОВЫХ**

ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРАМ ФИНАНСОВОЙ АРЕНДЫ (ЛИЗИНГА)

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений администрации МО муниципального района
"Сыктывдинский" от 30.06.2015 N 6/1124, от 07.10.2015 N 10/1620)

1. Настоящий Порядок определяет механизм субсидирования субъектам малого и среднего предпринимательства - лизингополучателям (далее - лизингополучатели) части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным лизингополучателями для приобретения оборудования (за исключением торгового оборудования), устройств, механизмов, автотранспортных средств (за исключением легковых автомобилей), приборов, аппаратов, агрегатов, устройств, установок, машин, средств (далее - договоры лизинга) и технологий в пределах средств бюджета администрации муниципального района "Сыктывдинский" на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных на реализацию муниципальной программы МО МР "Сыктывдинский" "Развитие экономики на период до 2020 года" (далее - Программа) на соответствующий финансовый год.

2. Субсидии за счет средств бюджета администрации муниципального района "Сыктывдинский" (далее - субсидия по лизинговым платежам) предоставляются на субсидирование части затрат, связанных с уплатой:

- авансового платежа (первого взноса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в размере, предусмотренном договорами финансовой аренды (лизинга), за вычетом налога на добавленную стоимость.

- лизинговых платежей по договорам лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя, из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России, действовавшей на момент уплаты лизингового платежа субъектом малого и среднего предпринимательства, но не более 70% от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату лизинговых платежей в текущем году.

В случае, если лизингополучатель не является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость, то понесенные им затраты на уплату авансового платежа (первого взноса) и лизингового взноса по договору лизинга не подлежат уменьшению на сумму налога на добавленную стоимость.

(п. 2 в ред. Постановления администрации МО муниципального района "Сыктывдинский" от 07.10.2015 N 10/1620)

3. Субсидия по лизинговым платежам предоставляется лизингополучателям, одновременно отвечающим следующим требованиям:

- 1) установленным Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон), и условиям, определенным настоящим Порядком;

- 2) зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Сыктывдинского района;

- 3) не имеющим задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

- 4) не имеющим задолженности по заработной плате перед наемными работниками.

Лизингополучатели не имеют права на получение субсидий в случае, если представленный

для субсидирования договор финансовой аренды (лизинга) уже субсидируется в рамках других программ, проектов или мероприятий.

4. Максимальный размер субсидии по лизинговым платежам не может превышать 1 млн. рублей по одному договору лизинга и 1,8 млн. рублей по двум и более договорам лизинга в течение текущего финансового года.

5. Субсидия предоставляется по договорам лизинга со следующими видами затрат:

- оборудование;

- универсальные мобильные платформы: мобильная служба быта; мобильный шиномонтаж; мобильный пункт быстрого питания; мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и прочее); мобильный ремонт обуви; мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильный пункт заготовки молочной продукции;

- нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения).

Предметом лизинга по вышеуказанным договорам не может быть физически изношенное или морально устаревшее оборудование

6. Для получения субсидии по лизинговым платежам необходимы следующие документы:

1) заявка на получение субсидии по лизинговым платежам по форме, установленной в Приложении 7 к программе (далее соответственно - заявка), содержащая в том числе:

а) сведения о средней численности работников за два предшествующих календарных года или за период, прошедший со дня государственной регистрации лизингополучателя, в случае если лизингополучатель зарегистрирован в текущем календарном году;

б) сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за два предшествующих календарных года или за период, прошедший со дня государственной регистрации лизингополучателя, в случае если лизингополучатель зарегистрирован в текущем календарном году;

в) сведения о доле физических и юридических лиц, участвующих в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) лизингополучателя;

г) сведения о соблюдении лизингополучателем норм, установленных [частями 3 и 4 статьи 14](#) Федерального закона;

д) сведения об отсутствии задолженности по заработной плате более одного месяца;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за три месяца до дня представления заявки, в случае если лизингополучатель представляет ее самостоятельно;

3) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления заявки, в случае если субъект малого предпринимательства представляет ее самостоятельно;

4) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении

лизингополучателем обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если лизингополучатель представляет ее самостоятельно;

5) справка Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении лизингополучателем обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если лизингополучатель представляет ее самостоятельно;

6) копия договора лизинга со всеми приложениями, являющимися неотъемлемой частью договора, и графика погашения лизинговых платежей, заверенная в установленном порядке или с предъявлением оригинала;

7) копия паспорта транспортного средства, приобретаемого в рамках договора лизинга, заверенная руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства.

При превышении доли юридических лиц, участвующих в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) лизингополучателя, более 25 процентов (кроме хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования)) сведения, содержащиеся в заявке, предоставляются на каждого учредителя (юридическое лицо) лизингополучателя.

Документы, указанные в [подпунктах 1, 6 и 7](#) настоящего пункта, представляются лизингополучателем в оригиналах или в копиях, заверенных в установленном законом порядке, не позднее 1 ноября текущего финансового года в администрацию района самостоятельно. Общий отдел администрации муниципального района регистрирует заявки, представленные лизингополучателями, и отправляет их в отдел экономического развития администрации района (далее - отдел экономического развития).

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в [подпунктах 2 - 5](#) настоящего пункта, запрашиваются отделом экономического развития в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в случае если лизингополучатель не представил документы, указанные в [подпунктах 2 - 5](#) настоящего пункта, самостоятельно.

7. Отдел экономического развития проверяет полноту (комплектность), оформление представленных лизингополучателем документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего (далее - Комиссия), не позднее 30 дней с даты поступления заявки и документов в администрацию.

8. Персональный состав Комиссии и регламент ее работы утверждаются постановлением администрации.

9. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия лизингополучателя условиям предоставления субсидии по лизинговым платежам и требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и настоящим Порядком, в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

10. Заключение Комиссии о соответствии (несоответствии) лизингополучателя условиям предоставления субсидии по лизинговым платежам и требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и настоящим Порядком, оформляется протоколом, в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию, который направляется руководителю администрации муниципального района (далее - руководитель администрации) для принятия решения.

11. На основании протокола Комиссии руководитель администрации в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии по лизинговым платежам.

Заключение Комиссии о несоответствии и решение об отказе в предоставлении субсидии по лизинговым платежам принимается при наличии оснований, установленных Федеральным [законом](#).

Уведомление лизингополучателей о принятых руководителем администрации решениях осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#).

Лизингополучатель, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

12. Субсидии по лизинговым платежам предоставляются на основании договоров, заключенных между лизингополучателями и Администрацией. Срок подготовки договора не может превышать 5 рабочих дней с даты принятия руководителем администрации решения о предоставлении субсидии по лизинговым платежам.

Субъект малого предпринимательства - получатель субсидии своевременно и в полном объеме представляет информацию о расходовании субсидии, выделенному в рамках бизнес-проекта, а также об использовании субсидии, полученной в течение двух предшествующих лет, (в случае ее получения) по форме отчета, утвержденного договором о предоставлении субсидии.

13. В случае нарушения лизингополучателем условий получения субсидий по лизинговым платежам, установленных настоящим Порядком, средства субсидии по лизинговым платежам подлежат возврату в бюджет администрации муниципального района "Сыктывдинский" в добровольном порядке на основании договора, заключенного с Администрацией, либо, в случае отказа, в судебном порядке.

14. Нормативные правовые акты, принимаемые Администрацией во исполнение настоящего Порядка, размещаются в установленном порядке на сайте администрации муниципального района "Сыктывдинский" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.syktyvdin.ru (раздел Экономика/Малый бизнес) в течение 3 рабочих дней со дня их принятия.

15. Перечисление субсидий лизингополучателям осуществляется на основании заявок на оплату расходов с приложением расчетов на предоставление субсидий по формам, установленным администрацией по согласованию с финансовым управлением администрации МО МР "Сыктывдинский", в сроки, установленные договором о предоставлении субсидии.

Финансирование расходов производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета администрации муниципального района "Сыктывдинский" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы.

Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в установленном порядке администрацией и финансовым управлением администрации МО МР "Сыктывдинский".

Приложение 5
к программе
МО МР "Сыктывдинский"
"Развитие экономики
на период до 2020 года"

**ПОРЯДОК
СУБСИДИРОВАНИЯ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ПРОЦЕНТОВ
ПО КРЕДИТАМ, ПРИВЛЕЧЕННЫМ В КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

1. Настоящий Порядок определяет механизм субсидирования части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным в кредитных организациях субъектами малого и среднего предпринимательства, в пределах средств бюджета муниципального района "Сыктывдинский", предусмотренных на реализацию муниципальной программы МО МР "Сыктывдинский" "Развитие экономики на период до 2020 года" (далее - Программа), на соответствующий финансовый год (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, одновременно отвечающим следующим требованиям:

1) установленным Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон), и условиям, определенным настоящим Порядком;

2) зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Сыктывдинского района;

3) не имеющим задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;

4) не имеющим задолженности по заработной плате перед наемными работниками;

5) осуществляющим свою деятельность в одной из следующих сфер деятельности:

а) производство, переработка и хранение сельскохозяйственной продукции;

б) производство товаров народного потребления и оказание социально значимых бытовых услуг населению, услуг общественного питания;

в) лесозаготовительная и деревоперерабатывающая деятельность;

г) строительно-ремонтные работы;

д) создание инфраструктуры досуга, туризма;

е) народно-художественные промыслы.

3. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства в размере 1/2 произведенных ими фактических затрат на уплату процентов по кредиту, но не более суммы, рассчитанной исходя из 1/2 действующей на дату начисления процентов ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

4. Субсидированию подлежит сумма, составляющая часть процентного платежа по кредиту, исчисленная с момента заключения кредитного договора, но не ранее 1 января текущего финансового года, до даты фактического погашения кредита и уплаченная субъектом малого и среднего предпринимательства кредитной организации в соответствии с условиями кредитного договора, но не позднее 20 декабря текущего финансового года.

5. Размер субсидии определяется исходя из процентной ставки, установленной кредитной организацией за пользование кредитом на момент заключения кредитного договора, и подлежит пересчету в случае снижения кредитной организацией процентной ставки за пользование кредитом. При увеличении кредитной организацией процентной ставки перерасчет субсидии не производится.

6. Субсидированию подлежит сумма, составляющая часть процентного платежа по одному кредитному договору, заключенному на сумму, не превышающую 5 миллионов рублей.

7. Субъекты малого и среднего предпринимательства представляют не позднее 15 ноября текущего финансового года в администрацию муниципального района "Сыктывдинский" (далее - Администрация) следующие документы:

1) [заявка](#) на получение субсидии по форме, установленной в Приложении 7 к программе;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки;

3) копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации, нотариально заверенная или с предъявлением оригинала (для индивидуальных предпринимателей);

4) [справка](#) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по форме, утвержденной приказом ФНС Российской Федерации от 23 мая 2005 г. N MM-3-19/206@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления заявки;

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Приказ ФНС РФ N MM-3-25/174@ издан 29.03.2007, а не 26.03.2007.

5) [сведения](#) о средней численности работников за предшествующий календарный год по форме, утвержденной приказом ФНС Российской Федерации от 26 марта 2007 г. N MM-3-25/174@;

6) сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год;

7) копия кредитного договора, заверенная кредитной организацией (с предъявлением оригинала) или нотариально;

8) сведения о направлениях использования кредитных ресурсов, заверенные субъектом малого и среднего предпринимательства;

9) сведения об отсутствии задолженности по заработной плате более одного месяца.

Документы, указанные в [подпунктах 1, 6 - 9](#) настоящего пункта, представляются заявителем в оригиналах или в копиях, заверенных в установленном законом порядке, не позднее 1 ноября текущего финансового года в администрацию района самостоятельно. Общий отдел администрации муниципального района регистрирует заявки, представленные заявителями, и отправляет их в отдел экономического развития администрации района (далее - отдел экономического развития).

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в [подпунктах 2 - 5](#) настоящего пункта, запрашиваются отделом экономического развития в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в случае если заявитель не представил документы, указанные в [подпунктах 2 - 5](#) настоящего пункта, самостоятельно.

8. Отдел экономического развития проверяет полноту (комплектность), оформление представленных заявителем документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего (далее - Комиссия), не позднее 30 дней с даты поступления заявки и документов в администрацию.

9. Персональный состав Комиссии и регламент ее работы утверждаются постановлением администрации.

10. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия субъекта малого и среднего предпринимательства условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и настоящим Порядком, в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

11. Решение Комиссии о соответствии (несоответствии) субъекта малого и среднего предпринимательства условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и настоящим Порядком, оформляется протоколом, который направляется руководителю администрации муниципального района (далее - руководитель администрации) для принятия решения.

12. На основании протокола Комиссии руководитель администрации в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии по лизинговым платежам.

Принятие решения об отказе в предоставлении субсидии, уведомление субъектов малого и среднего предпринимательства о принятых руководителем администрации решениях осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#).

Субъект малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

13. Субсидии предоставляются на основании договоров, заключенных между субъектами малого и среднего предпринимательства и Администрацией.

Срок подготовки договора не может превышать 5 дней с даты принятия руководителем

администрации решения о предоставлении субсидии.

14. В случае нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства условий получения субсидий, установленных настоящим Порядком, средства субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального района "Сыктывдинский" в установленном законодательством порядке.

15. Нормативные правовые акты, принимаемые Администрацией во исполнение настоящего Порядка, размещаются в установленном порядке на интернет-сайте Администрации www.syktyvдин.ru (раздел Экономика/Малый бизнес) в течение 3 рабочих дней со дня их принятия.

Приложение 6
к программе
МО МР "Сыктывдинский"
"Развитие экономики
на период до 2020 года"

**ПОРЯДОК
СУБСИДИРОВАНИЯ ЧАСТИ РАСХОДОВ, ПОНЕСЕННЫХ СУБЪЕКТАМИ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ
ПРИСОЕДИНЕНИЕ ЭНЕРГОПРИНИМАЮЩИХ УСТРОЙСТВ
К ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ СЕТЯМ (ДО 500 КВТ)**

1. Настоящий Порядок определяет механизм субсидирования части расходов, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты малого и среднего предпринимательства) на технологическое присоединение энергопринимающих устройств к электрическим сетям с заявленной мощностью до 500 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности) (далее - технологическое присоединение), в пределах средств бюджета муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский", предусмотренных на реализацию муниципальной [программы](#) МО МР "Сыктывдинский" "Развитие экономики на период до 2020 года" (далее - Программа), на соответствующий финансовый год (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, одновременно отвечающим следующим требованиям:

1) установленным Федеральным [законом](#) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон), и условиями, определенными настоящим Порядком;

2) зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории МО МР "Сыктывдинский";

3) не имеющим задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

4) не имеющим задолженности по заработной плате перед наемными работниками;

5) осуществляющим свою деятельность в одной из следующих сфер деятельности:

- а) производство, переработка и хранение сельскохозяйственной продукции;
- б) производство товаров народного потребления и оказание социально значимых бытовых услуг населению, услуг общественного питания;
- в) лесозаготовительная и деревоперерабатывающая деятельность;
- г) строительно-ремонтные работы;
- д) создание инфраструктуры досуга, туризма;
- е) народно-художественные промыслы.

3. Субсидированию за счет средств местного бюджета муниципального образования муниципального района "Сыктывдинский" подлежит часть расходов, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства на технологическое присоединение не ранее 1 января предшествующего финансового года, за вычетом налога на добавленную стоимость.

4. Предельный размер субсидии на технологическое присоединение составляет 50 процентов от осуществленных расходов на технологическое присоединение, но не более 100 тысяч рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства в течение текущего финансового года.

В случае, если субъект малого и среднего предпринимательства не является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость, то понесенные им затраты на уплату расходов на технологическое присоединение на не подлежат уменьшению на сумму налога на добавленную стоимость.

5. Для получения субсидии на технологическое присоединение субъекты малого и среднего предпринимательства представляют не позднее 1 ноября текущего финансового года в администрацию МО МР "Сыктывдинский" (далее - Администрацию) следующие документы:

- 1) [заявка](#) на получение субсидии по форме, установленной в Приложении 7 к программе;
- 2) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за три месяца до дня представления заявки;
- 3) копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации, нотариально заверенная, или с предъявлением оригинала (для индивидуальных предпринимателей);
- 4) [справка](#) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по форме, утвержденной приказом ФНС Российской Федерации от 23 мая 2005 года N ММ-3-19/206@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления;
- 5) копия договора на технологическое присоединение, заверенная руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (с предъявлением оригинала) или нотариально;
- 6) копии документов, подтверждающих получение работ (услуг) за технологическое присоединение, заверенные руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства (с предъявлением оригиналов) или нотариально;
- 7) сведения о ранее присоединенной в точке присоединения мощности;
- 8) сведения об отсутствии задолженности по заработной плате более одного месяца;

9) сведения о соблюдении субъектом малого и среднего предпринимательства норм, установленных [частями 3 и 4 статьи 14](#) Федерального закона.

Документы, указанные в [подпунктах 1, 5 - 9](#) настоящего пункта, представляются заявителем в оригиналах или в копиях, заверенных в установленном законом порядке, не позднее 1 ноября текущего финансового года в администрацию района самостоятельно. Общий отдел администрации муниципального района регистрирует заявки, представленные заявителями, и отправляет их в отдел экономического развития администрации района (далее - отдел экономического развития).

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в [подпунктах 2 - 4](#) настоящего пункта, запрашиваются отделом экономического развития в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в случае если заявитель не представил документы, указанные в [подпунктах 2 - 4](#) настоящего пункта, самостоятельно.

8. Отдел экономического развития проверяет полноту (комплектность), оформление представленных заявителем документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего (далее - Комиссия), не позднее 30 дней с даты поступления заявки и документов в администрацию.

9. Персональный состав Комиссии и регламент ее работы утверждаются постановлением администрации.

10. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия субъекта малого и среднего предпринимательства условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и настоящим Порядком, в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

11. Решение Комиссии о соответствии (несоответствии) субъекта малого и среднего предпринимательства условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и настоящим Порядком, оформляется протоколом, который направляется руководителю администрации муниципального района (далее - руководитель администрации) для принятия решения.

12. На основании протокола Комиссии руководитель администрации в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии по лизинговым платежам.

Принятие решения об отказе в предоставлении субсидии, уведомление субъектов малого и среднего предпринимательства о принятых руководителем администрации решениях осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#).

Субъект малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

13. Субсидии предоставляются на основании договоров, заключенных между субъектами малого и среднего предпринимательства и Администрацией.

Срок подготовки договора не может превышать 5 дней с даты принятия руководителем администрации решения о предоставлении субсидии.

14. В случае нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства условий получения субсидий, установленных настоящим Порядком, средства субсидии подлежат возврату в бюджет муниципального района "Сыктывдинский" в установленном законодательством порядке.

15. Нормативные правовые акты, принимаемые Администрацией во исполнение настоящего Порядка, размещаются в установленном порядке на интернет-сайте Администрации www.syktyvdin.ru (раздел Экономика/Малый бизнес) в течение 3 рабочих дней со дня их принятия.

Приложение 7
к программе
МО МР "Сыктывдинский"
"Развитие экономики
на период до 2020 года"

ФОРМА
ЗАЯВКИ НА ПОЛУЧЕНИЕ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

(указывается вид финансовой поддержки в соответствии с
Порядками финансирования мероприятий
муниципальной программы)

"В администрацию МО МР "Сыктывдинский"
168220, Республика Коми, Сыктывдинский район,
с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 62

ЗАЯВКА

Наименование заявителя _____
(полное наименование)
ОГРН _____ дата регистрации _____
ИНН _____ КПП (при наличии) _____
Расчетный счет N _____
в _____ БИК _____
Корреспондентский счет N _____
Юридический адрес _____
Почтовый адрес (место нахождения) _____
Телефон (_____) _____ Факс _____ E-mail _____
Контактное лицо (ФИО, должность, телефон) _____
Прошу предоставить финансовую поддержку в форме _____

(указать наименование Порядка)

Настоящим гарантируем достоверность представленных в составе заявки сведений и подтверждаем, что

_____ :

(наименование заявителя)

- не является кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом; не является участником соглашений о разделе продукции;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;

- не имеет задолженности по заработной плате перед наемными работниками более 1 месяца.

Сфера деятельности

:

(наименование заявителя)

☐

производство продовольственных и промышленных товаров народного потребления;

☐

строительно-монтажные работы;

☐

сфера услуг (за исключением услуг рынков, финансового посредничества и страхования);

☐

народно-художественные промыслы и ремесленничество;

☐

реализация инновационных разработок;

☐

производство сельскохозяйственной продукции;

☐

иное _____ (укажите) .

(нужный пункт отметить "V")

Дополнительно сообщаем о себе следующую информацию

Наименование показателя	Единицы измерения	Значение показателя за предшествующий 20__ год
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (без НДС)	тыс. руб.	
Средняя численность работников	человек	

К заявке прилагаются следующие документы, перечень которых установлен настоящим Порядком: _____

" ____ " _____ 20__ года

_____/_____/_____/_____
(должность) (подпись руководителя) (Фамилия Имя Отчество)

М.П."

**ПОРЯДОК
СУБСИДИРОВАНИЯ СУБЪЕКТАМ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ РАСХОДОВ,
СВЯЗАННЫХ С РЕКОНСТРУКЦИЕЙ И СТРОИТЕЛЬСТВОМ ГОСТЕВЫХ ДОМОВ
И ИНЫХ ОБЪЕКТОВ ИНФРАСТРУКТУРЫ ТУРИЗМА**

1. Настоящий Порядок определяет механизм субсидирования субъектам туристской индустрии расходов, связанных с реконструкцией и строительством гостевых домов и иных объектов инфраструктуры туризма (далее - субсидия), предусмотренного муниципальной программой МО МР "Сыктывдинский" "Развитие экономики на период до 2020 года" на соответствующий финансовый год (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется в пределах средств бюджета МО МР "Сыктывдинский" на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы "Въездной и внутренний туризм в муниципальном районе "Сыктывдинский" (2015 - 2020 годы)" муниципальной программой МО МР "Сыктывдинский" "Развитие экономики" на период до 2020 года.

3. Субсидированию за счет средств бюджета МО МР "Сыктывдинский" (далее - субсидия) подлежат расходы субъектов туристской индустрии, связанные с реконструкцией и строительством гостевых домов и иных объектов инфраструктуры туризма.

4. Субсидия предоставляется субъектам туристской индустрии в размере произведенных ими фактических расходов, но не более 200 тысяч рублей от суммы фактически понесенных затрат субъекта туристской индустрии в течение текущего финансового года.

5. Претендовать на получение субсидии могут юридические лица, индивидуальные предприниматели, хозяева гостевых домов, отвечающие следующим условиям:

- осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере туристской индустрии, в том числе: предоставление услуг гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов санаторно-курортного лечения и отдыха, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного и иного назначения, а также услуг экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников;

- не получавшие иные формы государственной поддержки в целях возмещения расходов, связанных с обеспечением допуска к осуществлению туроператорской деятельности в сфере внутреннего туризма, за счет средств бюджета МО МР "Сыктывдинский";

- зарегистрированные на территории МО МР "Сыктывдинский" в сфере внутреннего туризма.

Критериями для отбора указанных субъектов туристской индустрии являются:

1) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;

2) отсутствие просроченной задолженности по заработной плате перед наемными работниками;

3) не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Субъекты туристской индустрии не позднее 1 ноября текущего финансового года представляют в администрацию МО МР "Сыктывдинский" - далее - администрация района (отдел экономического развития, далее - отдел экономического развития) следующие документы:

1) [запрос](#) на получение субсидии по форме, установленной приложением к настоящему Порядку;

2) сведения о средней численности работников за два предшествующих календарных года или за период, прошедший со дня государственной регистрации субъекта туристской индустрии, в случае если субъект туристской индустрии зарегистрирован в текущем календарном году;

3) сведения об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на момент подачи заявки;

4) копии договоров о приобретении строительных материалов, иных оборотных средств, использованных при реконструкции и строительстве гостевых домов и объектов инфраструктуры туризма, приобретенные не ранее 1 января текущего года, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригинала;

5) копии платежных поручений, подтверждающие оплату средств, указанных в [подпункте 4\) пункта 6](#), заверенные в установленном порядке заявителем.

6.1. Заявитель вправе по собственной инициативе приложить к запросу, подаваемому в администрацию района, следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированную не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки;

2) [справку](#) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 23 мая 2005 г. N ММ-3-19/206@, сформированную не ранее чем за месяц до дня представления заявки;

3) справку регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом туристской индустрии обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату;

4) справку Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом туристской индустрии обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная на последнюю отчетную дату.

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены сведения, указанные в настоящем пункте, данные сведения запрашиваются Министерством в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса в порядке межведомственного информационного взаимодействия у

органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

7. В день приема документов от субъекта туристской индустрии документы регистрируются в общем отделе администрации района и передаются в отдел экономического развития.

8. Отдел экономического развития проверяет полноту (комплектность), оформление представленных документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки за счет средств бюджета МО МР "Сыктывдинский" (далее - Комиссия) в течение 30 дней с даты поступления документов в администрацию района.

9. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия субъекта туристской индустрии условиям предоставления субсидии, установленным настоящим Порядком, в срок не более 30 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

10. Решение Комиссии о соответствии (несоответствии) субъекта туристской индустрии условиям предоставления субсидии, установленным настоящим Порядком, оформляется протоколом в срок, указанный в 9 настоящего Порядка, и передается вместе с ходатайством на рассмотрение руководителя администрации муниципального района (далее - руководитель администрации).

11. На основании протокола Комиссии руководитель администрации в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии и направляет его субъекту туристской индустрии.

12. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии одного из следующих оснований:

1) не представлены документы, указанные в 6 настоящего Порядка;

2) документы представлены заявителем, не имеющим права на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

3) документы, указанные в 6 настоящего Порядка, представлены с нарушением срока, установленного 6.

13. Субсидии предоставляются на основании договоров, заключенных между субъектами туристской индустрии и администрацией МО МР "Сыктывдинский". Срок подготовки договора не может превышать 5 дней с даты принятия руководителем администрации решения о предоставлении субсидии.

14. В случае нарушения субъектом туристской индустрии условий получения субсидии, средства субсидии подлежат возврату в бюджет МО МР "Сыктывдинский". Порядок возврата субсидии, полученной с нарушениями условий, устанавливается договором, заключаемым между администрацией района и субъектом туристской индустрии.

В случае отказа субъекта туристской индустрии от добровольного возврата субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации по иску администрации района.

15. Сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации района при предоставлении субсидии, а также в случае возврата средств субсидии определены Договором, упоминаемом в [пункте 13](#) порядка.

Субъект туристической индустрии вносится в перечень субъектов - получателей финансовой поддержки из бюджета МО МР "Сыктывдинский" на очередной финансовый год, данные о котором размещаются на официальном сайте администрации МО МР "Сыктывдинский" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.syktyvdin.ru в течение 5 рабочих дней со дня их принятия.

Приложение
к Порядку
субсидирования субъектам
туристской индустрии
расходов, связанных с реконструкцией
и строительством гостевых
домов и иных объектов
инфраструктуры туризма

"В администрацию МО МР "Сыктывдинский"
168220, Республика Коми, Сыктывдинский район,
с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 62
от _____
(наименование субъекта туристической индустрии,
адрес, телефон)

Запрос
на получение субсидии

Прошу предоставить субсидию в целях возмещения расходов, связанных с реконструкцией и строительством гостевых домов и иных объектов инфраструктуры туризма

_____) рублей.
в соответствии с [Порядком](#) субсидирования субъектам туристической индустрии расходов, с реконструкцией и строительством гостевых домов и иных объектов инфраструктуры туризма.

Полное наименование субъекта туристической индустрии:

ОГРН _____, ИНН/КПП _____.
Банковские реквизиты: _____.
Должность руководителя _____.

Ф.И.О. _____
(подпись)

Дата М.П.

**ПОРЯДОК
СУБСИДИРОВАНИЯ СУБЪЕКТАМ ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ
ЧАСТИ РАСХОДОВ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ**

1. Настоящий Порядок определяет механизм субсидирования субъектам туристской индустрии части расходов на приобретение основных средств, предусмотренного муниципальной программой МО МР "Сыктывдинский" "Развитие экономики на период до 2020 года" на соответствующий финансовый год (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется в пределах средств бюджета МО МР "Сыктывдинский" на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных на реализацию подпрограммы "Въездной и внутренний туризм в муниципальном районе "Сыктывдинский" (2015 - 2020 годы)" муниципальной программой МО МР "Сыктывдинский" "Развитие экономики" на период до 2020 года.

3. Субсидированию за счет средств бюджета МО МР "Сыктывдинский" (далее - субсидия) подлежит 3/4 расходов субъекта туристской индустрии на приобретенные в текущем году основные средства, но не более 300 тысяч рублей одному субъекту туристской индустрии в течение текущего финансового года.

Субсидия предоставляется на приобретение оборудования, устройств, механизмов, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, средств, включенных в Общероссийский классификатор продукции, принятый и введенный в действие Приказом Ростехрегулирования от 22 ноября 2007 г. N 329-ст, по перечню согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Претендовать на получение субсидии могут юридические лица и индивидуальные предприниматели отвечающие следующим условиям:

- осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере туристской индустрии, в том числе: предоставление услуг гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов санаторно-курортного лечения и отдыха, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного и иного назначения, а также услуг экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников;

- не получавшие иные формы государственной поддержки в целях возмещения части расходов на приобретение основных средств за счет средств бюджета МО МР "Сыктывдинский" в рамках подпрограмм государственных программ МО МР "Сыктывдинский" и иных долгосрочных республиканских целевых программ, а также за счет средств местных бюджетов в рамках долгосрочных муниципальных целевых программ;

- зарегистрированные и осуществляющие туроператорскую деятельность на территории МО МР "Сыктывдинский" в сфере внутреннего туризма.

Критериями для отбора указанных субъектов туристской индустрии являются:

1) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды;

2) отсутствие просроченной задолженности по заработной плате перед наемными работниками;

3) не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Субъекты туристской индустрии не позднее 1 ноября текущего финансового года представляют в администрацию МО МР "Сыктывдинский" - далее - администрация района (отдел экономического развития, далее - отдел экономического развития) следующие документы:

1) [запрос](#) на получение субсидии по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку;

2) сведения о средней численности работников за два предшествующих календарных года или за период, прошедший со дня государственной регистрации субъекта туристской индустрии, в случае если субъект туристской индустрии зарегистрирован в текущем календарном году;

3) сведения об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на момент подачи заявки;

4) копии договоров о приобретении основных средств, обязательства по которым исполнены и оплачены в период не ранее 1 января текущего года, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригинала;

5) копии документов, подтверждающих получение основных средств в соответствии с договорами о приобретении основных средств, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригиналов;

6) копии платежных поручений, подтверждающие оплату основных средств, заверенные в установленном порядке или банком.

5.1. Заявитель вправе по собственной инициативе приложить к запросу, подаваемому в Министерство, следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированную не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки;

2) [справку](#) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 23 мая 2005 г. N ММ-3-19/206@, сформированную не ранее чем за месяц до дня представления заявки;

3) справку регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом туристской индустрии обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату;

4) справку Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом туристской индустрии обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная на последнюю отчетную дату.

В случае если заявителем по собственной инициативе не представлены сведения, указанные в настоящем пункте, данные сведения запрашиваются отделом экономического развития в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие

сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

6. В день приема документов от субъекта туристской индустрии документы регистрируются в общем отделе администрации района и передаются в отдел экономического развития.

7. Отдел экономического развития проверяет полноту (комплектность), оформление представленных документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на получение финансовой поддержки за счет средств бюджета МО МР "Сыктывдинский" (далее - Комиссия) в течение 30 дней с даты поступления документов в администрацию района.

8. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации МО МР "Сыктывдинский".

9. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия субъекта туристской индустрии условиям предоставления субсидии, установленным настоящим Порядком, в срок не более 30 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

10. Решение Комиссии о соответствии (несоответствии) субъекта туристской индустрии условиям предоставления субсидии, установленным настоящим Порядком, оформляется протоколом в срок, указанный в 9 настоящего Порядка и передается вместе с ходатайством на рассмотрение руководителя администрации муниципального района (далее - руководитель администрации).

11. На основании протокола Комиссии руководитель администрации в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии и направляет его субъекту туристской индустрии.

12. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии одного из следующих оснований:

- 1) не представлены документы, указанные в [пункте 5](#) настоящего Порядка;
- 2) документы представлены заявителем, не имеющим права на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком;
- 3) документы, указанные в [пункте 5](#) настоящего Порядка, представлены с нарушением срока, установленного [абзацем первым пункта 5](#).

13. Субсидии предоставляются на основании договоров, заключенных между субъектами туристской индустрии и администрацией района. Срок подготовки договора не может превышать 5 дней с даты принятия руководителем администрации решения о предоставлении субсидии.

14. В случае нарушения субъектом туристской индустрии условий получения субсидии, средства субсидии подлежат возврату в бюджет МО МР "Сыктывдинский". Порядок возврата субсидии, полученной с нарушениями условий, устанавливается договором, заключаемым между администрацией района и субъектом туристской индустрии.

В случае отказа субъекта туристской индустрии от добровольного возврата субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации по иску администрации района.

15. Сроки и последовательность административных процедур и административных действий

администрации района при предоставлении субсидии, а также в случае возврата средств субсидии определены Договором, упоминаемом в [пункте 13](#) порядка.

Субъект туристической индустрии вносится в перечень субъектов - получателей финансовой поддержки из бюджета МО МР "Сыктывдинский" на очередной финансовый год, данные о котором размещаются на официальном сайте администрации МО МР "Сыктывдинский" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.syktyvdi.ru в течение 5 рабочих дней со дня их принятия.

Приложение 1
к Порядку
субсидирования субъектам
туристской индустрии
части расходов
на приобретение
основных средств

ПЕРЕЧЕНЬ
ОБОРУДОВАНИЯ, УСТРОЙСТВ, МЕХАНИЗМОВ, ПРИБОРОВ, АППАРАТОВ,
АГРЕГАТОВ, УСТАНОВОК, МАШИН, СРЕДСТВ, РАСХОДЫ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ КОТОРЫХ ПОДЛЕЖАТ СУБСИДИРОВАНИЮ ЗА СЧЕТ
СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МО МР "СЫКТЫВДИНСКИЙ"

Наименование основных средств	Код в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034- 2007
Радиаторы центрального отопления с неэлектрическим нагревом из черных металлов	28.22.11
Котлы водогрейные центрального отопления	28.22.12
Котлы паровые; котлы пароводогрейные; котлы, работающие с высокотемпературными органическими теплоносителями (ВОТ)	28.30.11
Оборудование холодильное и морозильное и тепловые насосы, кроме бытового оборудования	29.23.13
Оборудование для кондиционирования воздуха (кондиционеры)	29.23.12

Оборудование и установки для фильтрования или очистки жидкостей	29.24.12
Машины стиральные для прачечных; машины для сухой чистки; машины сушильные вместимостью более 10 кг	29.54.22
Электроводонагреватели проточные и аккумулирующего типа и электрокипятильники погружные	29.71.25
Приборы неэлектрические бытовые из черных металлов или меди для приготовления пищи и подогрева тарелок	29.72.11
Приборы бытовые, на газовом или на газовом и других видах топлива, на жидком топливе и на твердом топливе прочие	29.72.12
Аппаратура, передающая для радиосвязи, радиовещания и телевидения	32.20.11
Аппаратура электросвязи	32.20.20
Средства транспортные для движения по снегу; автомобили для перевозки игроков в гольф и аналогичные средства транспортные, оснащенные двигателями	34.10.53
Суда прогулочные или спортивные прочие; лодки гребные, шлюпки и каноэ	35.12.13

Приложение 2
к Порядку
субсидирования субъектам
туристской индустрии
части расходов
на приобретение
основных средств

В администрацию МО МР "Сыктывдинский"
168220, Республика Коми, Сыктывдинский район,
с. Выльгорт, ул. Домны Каликовой, д. 62
от _____
(наименование субъекта туриндустрии,
адрес, телефон)

Запрос
на получение субсидии

Прошу предоставить субсидию в целях возмещения части расходов на
приобретение основных средств:

_____ (указать наименования основных средств)
в размере _____ (_____) рублей
в соответствии с [Порядком](#) субсидирования субъектам туристской индустрии
части расходов на приобретение основных средств.

Полное наименование субъекта туриндустрии:

ОГРН _____, ИНН/КПП _____

Банковские реквизиты: _____

Должность руководителя _____

Ф.И.О. _____

(подпись)

Дата М.П.

Приложение 10
к программе
МО МР "Сыктывдинский"
"Развитие экономики
на период до 2020 года"

**ПОРЯДОК
СУБСИДИРОВАНИЯ РАСХОДОВ (ЧАСТИ РАСХОДОВ) НА СТРОИТЕЛЬСТВО
(РЕКОНСТРУКЦИЮ) ЖИВОТНОВОДЧЕСКИХ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ СОДЕРЖАНИЯ
КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ
ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРОИЗВОДСТВО**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) администрации МО муниципального района
"Сыктывдинский" от 07.10.2015 N 10/1620)

1. Настоящий Порядок определяет механизм субсидирования расходов (части расходов) на строительство (реконструкцию) животноводческих помещений для содержания крупного рогатого скота сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих сельскохозяйственное производство в пределах средств бюджета муниципального района "Сыктывдинский", предусмотренных на реализацию муниципальной [программы](#) МО МР "Сыктывдинский" "Развитие экономики на период до 2020 года" на соответствующий финансовый год (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется юридическим лицам - сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим сельскохозяйственное производство (далее - организация), одновременно отвечающим следующим требованиям:

1) установленным Федеральным [законом](#) от 27 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства" (далее - Федеральный закон);

2) зарегистрированным в соответствии с действующим законодательством и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района "Сыктывдинский";

3) не имеющим задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

4) наличие бизнес-планов, прошедших конкурсный отбор, осуществляемый администрацией муниципального района "Сыктывдинский" (далее - Администрация района);

5) не имеющим задолженности по заработной плате перед наемными работниками.

3. Субсидия предоставляется для осуществления организацией расходов, связанных со строительством (реконструкцией) животноводческих помещений для содержания крупного рогатого скота.

Предельный размер субсидии для реализации бизнес-плана проекта составляет не более 1 000 000 рублей, но в пределах средств, имеющихся на реализацию [Программы](#).
(п. 3 в ред. [Постановления](#) администрации МО муниципального района "Сыктывдинский" от 07.10.2015 N 10/1620)

4. Для получения субсидии организации, не позднее 1 ноября текущего финансового года представляют в Администрацию района следующие документы:

1) [заявка](#) на получение субсидии по форме, установленной в Приложении 7 к программе (далее - заявка), содержащая:

а) сведения о средней численности работников за предшествующий календарный год;

б) сведения о выручке от реализации продукции (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год;

в) сведения об отсутствии задолженности по заработной плате более одного месяца;

2) бизнес-план проекта, прошедший конкурсный отбор, осуществляемый Администрацией района;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированная не ранее чем за три месяца до дня предоставления заявки, в случае если организация представляет

ее самостоятельно;

4) сведения о постановке на учет в налоговом органе, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригинала, в случае если организация представляет их самостоятельно;

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Приказ ФНС России от 21.01.2013 имеет номер ММВ-7-12/22@, а не ММ-7-12/22@.

5) **справка** об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по форме, утвержденной приказом ФНС Российской Федерации от 21 января 2013 года N ММ-7-12/22@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления заявки, в случае если организация представляет ее самостоятельно;

6) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении организацией обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если организация представляет ее самостоятельно;

7) справка Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении организацией обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если организация представляет ее самостоятельно;

8) копии документов, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригиналов на цели, предусмотренные **пунктом 3** настоящего Порядка, подтверждающие стоимость расходов.

Документы, указанные в **подпунктах 1 и 8** настоящего пункта, предоставляются организациями самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в **подпунктах 2 - 7** настоящего пункта, запрашиваются отделом экономического развития администрации района в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного взаимодействия у органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в случае если организация не представила документы, указанные в **подпунктах 2 - 7** настоящего пункта, самостоятельно.

5. Отдел экономического развития администрации района проверяет полноту (комплектность), оформление представленных документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок, претендующих на получение финансовой поддержки за счет средств районного бюджета муниципального района "Сыктывдинский".

Срок рассмотрения администрацией представленных документов не может превышать 30 дней с даты регистрации представленных документов в администрации до даты их направления для рассмотрения в Комиссию.

6. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия условиям

предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и настоящим Порядком, в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

7. Заключение Комиссии о соответствии (несоответствии) условиям предоставления субсидии требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и настоящим Порядком, оформляется протоколом.

8. На основании протокола Комиссии руководитель Администрации района в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Принятие решения об отказе в предоставлении субсидии, уведомление о принятых руководителем Администрации района решениях осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#).

Решение руководителя Администрации района о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии оформляется постановлением Администрации района.

Заключение Комиссии о несоответствии, решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии оснований, установленных Федеральным [законом](#).

Уведомление о принятых руководителем Администрации района решениях осуществляется не позднее 5 рабочих дней со дня издания постановления Администрации района о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Организация, в отношении которой принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

9. Субсидии предоставляются на основании договоров, заключенных между организацией и Администрацией района.

Срок заключения договора не может превышать 5 дней с даты принятия руководителем Администрации района решения о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Администрацию района информацию о расходовании субсидии по ее целевому назначению.

Обязательным условием для предоставления организациям субсидии, включаемым в договоры о предоставлении субсидии, является согласие организации на осуществление Администрацией района и иными органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка ее предоставления.

10. Средства субсидии являются целевыми и не могут быть использованы по иному назначению.

В случае выявления факта нецелевого или неправомерного использования субсидии, нарушения требований и условий, установленных настоящим Порядком и (или) договором о предоставлении субсидии, средства подлежат возврату в бюджет муниципального района "Сыктывдинский" получателем субсидии.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) в случае выявления нецелевого или неправомерного использования субсидии, нарушения требований и условий, установленных настоящим Порядком и (или) договором о предоставлении

субсидии, Администрация района в течение 10 рабочих дней со дня выявления данного факта направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии;

2) требование о возврате субсидии подлежит исполнению получателем субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного требования.

В случае невыполнения в указанный срок получателем субсидии требования о возврате субсидии Администрация района обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, представленных при получении субсидии.

11. Нормативные правовые акты, принимаемые Администрацией района во исполнение настоящего Порядка, размещаются на Интернет-сайте администрации www.syktyvdin.ru в течение 3 рабочих дней со дня их принятия.

12. Перечисление субсидий организациям осуществляется на основании распоряжения о выделении средств, в сроки, установленные договорами.

Финансирование расходов производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района "Сыктывдинский" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию [Программы](#).

Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий организациям осуществляется в установленном порядке Администрацией района и иными органами государственного (муниципального) финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

Приложение 11
к программе
МО МР "Сыктывдинский"
"Развитие экономики
на период до 2020 года"

**ПОРЯДОК
СУБСИДИРОВАНИЯ РАСХОДОВ (ЧАСТИ РАСХОДОВ) ПО ОБНОВЛЕНИЮ
ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ ПИЩЕВОЙ ПРОДУКЦИИ
И ОРГАНИЗАЦИЙ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ**

1. Настоящий Порядок определяет механизм субсидирования расходов (части расходов) по обновлению основных средств производителей пищевой продукции и организаций потребительской кооперации в пределах средств бюджета муниципального района "Сыктывдинский", предусмотренных на реализацию муниципальной [программы](#) МО МР "Сыктывдинский" "Развитие экономики на период до 2020 года" на соответствующий финансовый год (далее - субсидия).

2. Субсидия предоставляется юридическим лицам - производителям пищевой продукции и организациям потребительской кооперации (далее - организация), одновременно отвечающим следующим требованиям:

1) установленным Федеральным [законом](#) от 27 декабря 2006 года N 264-ФЗ "О развитии

сельского хозяйства" (далее - Федеральный закон);

2) зарегистрированным в соответствии с действующим законодательством и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района "Сыктывдинский";

3) не имеющим задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

4) наличие бизнес-планов, прошедших конкурсный отбор, осуществляемый администрацией муниципального района "Сыктывдинский" (далее - Администрация района);

5) не имеющим задолженности по заработной плате перед наемными работниками.

3. Субсидия предоставляется для осуществления организацией расходов, связанных по обновлению основных средств производителей пищевой продукции и организаций потребительской кооперации.

Предельный размер субсидии для реализации бизнес-плана проекта составляет не более 0,5 млн. рублей, в пределах имеющихся на реализацию [Программы](#) средств.

4. Для получения субсидии организации не позднее 1 ноября текущего финансового года представляют в Администрацию района следующие документы:

1) [заявка](#) на получение субсидии по форме, установленной в Приложении 7 к программе (далее - заявка), содержащая:

а) сведения о средней численности работников за предшествующий календарный год;

б) сведения о выручке от реализации продукции (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год;

в) сведения об отсутствии задолженности по заработной плате более одного месяца;

2) бизнес-план проекта, прошедший конкурсный отбор, осуществляемый Администрацией района;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированная не ранее чем за три месяца до дня предоставления заявки, в случае если Получатель представляет ее самостоятельно;

4) сведения о постановке на учет в налоговом органе, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригинала, в случае если Получатель представляет их самостоятельно;

5) [справка](#) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по форме, утвержденной приказом ФНС Российской Федерации от 21 января 2013 года N ММ-7-12/22@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления заявки, в случае если предприятие представляет ее самостоятельно;

6) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении организацией обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если предприятие представляет ее самостоятельно;

7) справка Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении организацией обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование,

сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если предприятие представляет ее самостоятельно;

8) копии документов, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригиналов на цели, предусмотренные [пунктом 3](#) настоящего Порядка, подтверждающие стоимость расходов.

Документы, указанные в [подпунктах 1 и 8](#) настоящего пункта, предоставляются предприятиями самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в [подпунктах 2 - 7](#) настоящего пункта, запрашиваются отделом экономического развития в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного взаимодействия у органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в случае если предприятие не представило документы, указанные в [подпунктах 2 - 4](#) настоящего пункта, самостоятельно.

5. Отдел экономического развития администрации района проверяет полноту (комплектность), оформление представленных документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок, претендующих на получение финансовой поддержки за счет средств районного бюджета муниципального района "Сыктывдинский".

Срок рассмотрения Администрацией района представленных документов не может превышать 30 дней с даты регистрации представленных документов в администрации до даты их направления для рассмотрения в Комиссию.

6. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и настоящим Порядком, в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

7. Заключение Комиссии о соответствии (несоответствии) условиям предоставления субсидии требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и настоящим Порядком, оформляется протоколом.

8. На основании протокола Комиссии руководитель Администрации района в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Принятие решения об отказе в предоставлении субсидии, уведомление о принятых руководителем Администрации района решениях осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#).

Решение руководителя Администрации района о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии оформляется постановлением Администрации района.

Заключение Комиссии о несоответствии, решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии оснований, установленных Федеральным [законом](#).

Уведомление о принятых руководителем Администрации района решениях осуществляется не позднее 5 рабочих дней со дня издания постановления Администрации района о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Организация, в отношении которой принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

9. Субсидии предоставляются на основании договоров, заключенных между организацией и Администрацией района.

Срок заключения договора не может превышать 5 дней с даты принятия руководителем Администрации района решения о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Администрацию района информацию о расходовании субсидии по ее целевому назначению.

Обязательным условием для предоставления организациям, включаемым в договоры о предоставлении субсидии, является согласие организации на осуществление Администрацией района и иными органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка ее предоставления. Договорами о предоставлении субсидий предусматривается возврат организациями остатков субсидий, не использованных в течение 12 месяцев с даты заключения договора.

10. Средства субсидии являются целевыми и не могут быть использованы по иному назначению.

В случае выявления факта нецелевого или неправомерного использования субсидии, нарушения требований и условий, установленных настоящим Порядком и (или) договором о предоставлении субсидии, средства подлежат возврату в бюджет муниципального района "Сыктывдинский" получателем субсидии.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) в случае выявления нецелевого или неправомерного использования субсидии, нарушения требований и условий, установленных настоящим Порядком и (или) договором о предоставлении субсидии, Администрация района в течение 10 рабочих дней со дня выявления данного факта направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии;

2) требование о возврате субсидии подлежит исполнению получателем субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения указанного требования.

В случае невыполнения в указанный срок получателем субсидии требования о возврате субсидии Администрация района обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, представленных при получении субсидии.

11. Нормативные правовые акты, принимаемые Администрацией района во исполнение настоящего Порядка, размещаются на Интернет-сайте администрации www.syktyvdin.ru в течение 3 рабочих дней со дня их принятия.

12. Перечисление субсидий организациям осуществляется на основании распоряжения о выделении средств, в сроки, установленные договорами.

Финансирование расходов производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района "Сыктывдинский" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию [Программы](#).

Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий организациям осуществляется в установленном порядке Администрацией района и иными органами государственного (муниципального) финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

Приложение 12
к программе
МО МР "Сыктывдинский"
"Развитие экономики
на период до 2020 года"

**ПОРЯДОК
КОМПЕНСАЦИИ ТРАНСПОРТНЫХ РАСХОДОВ ПО ДОСТАВКЕ
ПРОИЗВОДИМОЙ ПРОДУКЦИИ ИЗ ТРУДНОДОСТУПНЫХ И (ИЛИ)
МАЛОЧИСЛЕННЫХ, И (ИЛИ) ОТДАЛЕННЫХ СЕЛЬСКИХ
НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ В ПУНКТЫ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления компенсации транспортных расходов производителей сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, организации потребительской кооперации по доставке производимой продукции из труднодоступных и (или) малочисленных, и (или) отдаленных сельских населенных пунктов Сыктывдинского района в пункты ее реализации, включенных в [Перечень](#) труднодоступных и/или малочисленных, и/или отдаленных сельских населенных пунктов на территории Республики Коми (далее - населенные пункты), установленный Приказом Министерства экономического развития Республики Коми от 29.12.2012 N 527 (далее - Перечень), в пределах средств бюджета муниципального района "Сыктывдинский", предусмотренных на реализацию муниципальной [программы](#) МО МР "Сыктывдинский" "Развитие экономики на период до 2020 года" на соответствующий финансовый год (далее - субсидия).

2. Субсидированию подлежат транспортные расходы производителей сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, организации потребительской кооперации (далее - производители продукции) по доставке производимой продукции из труднодоступных и (или) малочисленных, и (или) отдаленных сельских населенных пунктов в пункты ее реализации, понесенные ими в части затрат на приобретение автомобильного топлива исходя из протяженности автомобильной дороги от населенного пункта расположенного на территории Сыктывдинского района до административного центра - с. Вильгорт, и в обратном направлении, с 1 ноября предыдущего финансового года по 31 октября текущего года, при условии предоставления документов в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Субсидированию также подлежит оплата услуг по перевозке водным транспортом (включая паромные переправы).

3. Предельный размер субсидии определяется как расчетная сумма:

1) величины, определенной в соответствии с методическими [рекомендациями](#) "Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте", введенными в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. N АМ-23-р, исходя из протяженности автомобильной дороги от населенного пункта до административного центра - с. Вильгорт, и в обратном направлении, и фактической стоимости автомобильного топлива;

2) оплаты услуг по перевозке водным транспортом (включая паромные переправы).

В случае аренды хозяйствующим субъектом автомобильного транспорта для доставки товаров в населенные пункты предоставление субсидии производится в части расходов на приобретение автомобильного топлива в размере величины, определенной в соответствии с [подпунктом 1](#) настоящего пункта.

4. В случае отсутствия в период навигации водной переправы по пути следования к населенному пункту с целью осуществления доставки товаров автомобильным транспортом предельный размер субсидии определяется в соответствии с [подпунктом 1 пункта 3](#) настоящего Порядка с учетом протяженности объездной автомобильной дороги.

Протяженность объездной автомобильной дороги от населенного пункта подтверждается отделом жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта администрации.

Факт отсутствия в период навигации водной переправы по пути следования от населенного пункта устанавливается на основании данных отдела жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта администрации.

5. Для получения субсидии производители продукции не позднее 1 октября текущего финансового года представляют в Администрацию муниципального района "Сыктывдинский" (далее - Администрация района) следующие документы:

1) заявка на получение субсидии по форме, установленной настоящим постановлением (далее - заявка), содержащая в том числе:

а) сведения о средней численности работников за два предшествующих календарных года;

б) сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за два предшествующих календарных года;

в) сведения об отсутствии задолженности по заработной плате более одного месяца.

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за три месяца до дня представления заявки, в случае если производитель продукции представляет ее самостоятельно;

3) [справка](#) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 21 января 2013 г. N ММВ-7-12/22@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления, в случае если производитель продукции представляет ее самостоятельно;

4) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если производитель продукции представляет ее самостоятельно;

5) справка Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если производитель продукции представляет ее самостоятельно.

Документы, указанные в [подпункте 1](#) настоящего пункта, представляются в Администрацию района самостоятельно.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в [подпунктах 2 - 5](#) настоящего пункта, запрашиваются Администрацией района в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также подведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в случае если производитель продукции не представил документы, указанные в [подпунктах 2 - 5](#) настоящего пункта, самостоятельно.

6. Отдел экономического развития администрации района проверяет полноту (комплектность), оформление представленных документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению заявок, претендующих на получение финансовой поддержки за счет средств бюджета муниципального района "Сыктывдинский" (далее - Комиссия), не позднее 20 рабочих дней с даты поступления заявки и документов в Администрацию района.

7. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку соответствия условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и настоящим Порядком, в срок не более 3 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

8. Заключение Комиссии о соответствии (несоответствии) производителя продукции условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и настоящим Порядком, оформляется протоколом, в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления документов в Комиссию.

9. На основании протокола Комиссии руководитель Администрации района в срок не более 5 рабочих дней с даты подписания протокола принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Решение руководителя Администрации района о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии оформляется постановлением Администрации района.

Заключение Комиссии о несоответствии производителя продукции условиям предоставления субсидии и (или) требованиям, установленным Федеральным [законом](#) и настоящим Порядком, и решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии оснований, установленных Федеральным [законом](#).

Уведомление производителям продукции о принятых руководителем Администрации района решениях осуществляется не позднее 5 рабочих дней со дня издания постановления Администрации района о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Производитель продукции, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

10. Субсидии предоставляются на основании договоров, заключенных между производителем продукции и Администрацией района.

Срок подготовки договора Администрацией района не может превышать 5 рабочих дней с даты принятия Администрацией района решения о предоставлении субсидии.

Обязательным условием для предоставления производителям продукции субсидии, включаемым в договоры о предоставлении субсидии, является согласие производителя продукции на осуществление Администрацией района и иными органами государственного

(муниципального) финансового контроля проверок соблюдения субъектом малого и среднего предпринимательства условий, целей и порядка ее предоставления. Договорами о предоставлении субсидий не предусматривается возврат производителями продукции остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, поскольку субсидии предоставляются на компенсацию понесенных расходов.

11. Производитель продукции - получатель субсидии ежемесячно, до 25-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Администрацию района:

1) [расчет](#) размера субсидии по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

2) [реестр](#) товарно-транспортных накладных с отметкой органа местного самоуправления, подтверждающего факт вывоза - доставки произведенной продукции из сельских населенных пунктов в пункты реализации, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку, с приложением копий товарно-транспортных накладных и путевых листов;

3) документы, подтверждающие оплату услуг по вывозке товаров из населенных пунктов водным транспортом (включая паромные переправы), и их копии;

4) документы, подтверждающие фактическую стоимость израсходованного автомобильного топлива, и их копии;

5) копии документов, подтверждающих аренду автотранспорта, - в случае аренды хозяйствующим субъектом автомобильного транспорта для вывозки товаров из населенных пунктов.

Администрация района осуществляет сверку копий документов, перечисленных в [подпунктах 3 и 4](#) настоящего пункта, с их подлинниками и заверяет указанные копии документов.

Подлинники документов, перечисленных в [подпунктах 3 и 4](#) настоящего пункта, возвращаются отделом экономического развития производителю продукции - получателю субсидии.

На основании представленных производителем продукции документов Администрация района готовит [расчет](#) размера субсидии по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

12. Контроль за целевым использованием средств, выделенных на предоставление субсидии получателям, осуществляется в установленном порядке Администрацией района.

13. Нормативные правовые акты, принимаемые Администрацией района во исполнение настоящего Порядка, размещаются на сайте Администрации района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.syktyvdin.ru в течение 3 рабочих дней со дня их принятия.

14. Перечисление субсидий производителям продукции осуществляется на основании распоряжения о выделении средств, в сроки, установленные договорами.

Финансирование расходов производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района "Сыктывдинский" в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию [Программы](#).

Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий производителям продукции осуществляется в установленном порядке Администрацией района и иными органами государственного (муниципального) финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

Приложение 1
к Порядку
компенсации транспортных расходов
по доставке производимой продукции
из труднодоступных и (или) малочисленных,
и (или) отдаленных сельских населенных
пунктов в пункты ее реализации

Форма
расчета размера компенсации расходов по доставке
производимой продукции из труднодоступных
и (или) малочисленных, и (или) отдаленных сельских
населенных пунктов в пункты ее реализации

ИНН _____
(полное наименование хозяйствующего субъекта)
по договору о предоставлении компенсации N _____ от _____
за период с _____ по _____

Товарная накладная (номер, дата)	Пункт назнач ения	Протя женно сть, км	Модель, марка, модифик ация автомоби ля	Базовая норма (л/100 км и (или) куб.м/100 км)	Цена 1 л (куб.м) автомоби льного топлива, рублей	Размер субсидии, рублей (гр. 3 х гр. 5 х гр. 6) / 100	Расходы по оплате услуг по перевозке водным транспортом , рублей	Общая сумма субсидии (гр. 7 + гр. 8). рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложения:

- реестр товарно-транспортных накладных, с отметкой территориального органа местного самоуправления, подтверждающего факт доставки произведенной продукции из труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктов в пункты реализации продукции;
- документы, подтверждающие фактическую стоимость израсходованного автомобильного топлива или их заверенные копии;
- документы, подтверждающие фактическую оплату услуг по доставке

товаров водным транспортом или их заверенные копии;
- копии путевых листов.

Руководитель
организации

подпись

Ф.И.О.

Главный
бухгалтер

подпись

Ф.И.О.

МП
Расчет проверил _____

Приложение 2
к Порядку
компенсации транспортных расходов
по доставке производимой продукции
из труднодоступных и (или) малочисленных,
и (или) отдаленных сельских населенных
пунктов в пункты ее реализации

Форма
реестра товарно-транспортных накладных, прилагаемого
к расчету размера компенсации расходов по доставке
производимой продукции из труднодоступных
и (или) малочисленных, и (или) отдаленных
сельских населенных пунктов в пункты ее реализации

_____, ИНН _____
(полное наименование хозяйствующего субъекта)
по договору о предоставлении компенсации N _____ от _____
за период с _____ по _____

п/п	Номер товарно-транспортной накладной	Дата товарно-транспортной накладной	Пункт назначения
-----	---	--	------------------

1	2	3	4

Руководитель организации _____ (_____)
(подпись) Ф.И.О.

М.П.

Должностное лицо территориального органа местного самоуправления

(наименование)

Приложение 3
к Порядку
компенсации транспортных расходов
по доставке производимой продукции
из труднодоступных и (или) малочисленных,
и (или) отдаленных сельских населенных
пунктов в пункты ее реализации

ФОРМА
РАСЧЕТА КОМПЕНСАЦИИ ТРАНСПОРТНЫХ РАСХОДОВ ПО ДОСТАВКЕ
ПРОИЗВОДИМОЙ ПРОДУКЦИИ ИЗ ТРУДНОДОСТУПНЫХ
И (ИЛИ) МАЛОЧИСЛЕННЫХ, И (ИЛИ) ОТДАЛЕННЫХ
СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ В ПУНКТЫ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Администрация муниципального образования
муниципального района "Сыктывдинский"

УТВЕРЖДАЮ: Заместитель руководителя администрации
муниципального района "_____"
"_____" _____ 201_ года

Расчет
компенсации транспортных расходов по доставке производимой
продукции из труднодоступных и (или) малочисленных, и (или) отдаленных
сельских населенных пунктов в пункты ее реализации

_____,
(полное наименование хозяйствующего субъекта)

Договор о предоставлении компенсации от _____ 201_ года N _____
Постановление от _____ 201_ года N _____
Источник финансирования: районный бюджет муниципального образования
Муниципального района "Сыктывдинский" на 201_ год
Код бюджетной классификации: _____
за период с _____ по _____

Товарная накладная (номер, дата)	Пункт назначения	Протяженность, км	Модель, марка, модификация автомобиля	Базовая норма (л/100 км и (или) куб.м/100 км)	Цена 1 л (куб.м) автомобильного топлива, руб.	Размер субсидии, рублей (гр. 3 х гр. 5 х гр. 6) / 100	Расходы по оплате услуг по перевозке водным транспортом, рублей	Общая сумма субсидии (гр. 7 + гр. 8), рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Расчет составил _____ / _____ Расчет согласовал _____ / _____

Расчет проверил _____ / _____

Дата составления расчета "____" _____ 201_ г.

**ПОРЯДОК
СУБСИДИРОВАНИЯ ЧАСТИ РАСХОДОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ
МАЛЫХ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Список изменяющих документов
(введен [Постановлением](#) администрации МО муниципального района
"Сыктывдинский" от 21.01.2015 N 1/59)

1. Настоящий Порядок определяет механизм субсидирования части расходов по реализации малых проектов в сфере предпринимательства в пределах средств бюджета муниципального района "Сыктывдинский" на очередной финансовый год и планируемый период, предусмотренных [подпрограммой](#) "Малое и среднее предпринимательство в МО МР "Сыктывдинский" муниципальной программы МО МР "Сыктывдинский" "Развитие экономики на период до 2020 года" (далее - Субсидия).

2. Предоставление субсидии производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета МО МР "Сыктывдинский" в пределах ассигнований и лимитов бюджетных обязательств администрации МР "Сыктывдинский" (далее - Администрация), предусмотренных на реализацию мероприятия "финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства".

3. Для целей настоящих Правил под малыми проектами в сфере малого и среднего предпринимательства (далее - малые проекты) понимается деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, направленная на решение социально значимых вопросов, а также вопросов жизнеобеспечения населения, проживающего на территории муниципального образования (далее - субъекты малого и среднего предпринимательства).

4. Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства при одновременном соблюдении следующих требований:

1) зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района "Сыктывдинский";

2) имеет бизнес-проект со сроком реализации до 10 сентября текущего года, прошедшим конкурсный отбор, осуществляемый комиссией по отбору заявок малых проектов (далее - комиссия), утвержденной постановлением администрации МО МР "Сыктывдинский";

3) наличие у хозяйствующего субъекта собственных средств не менее 20 процентов от стоимости реализуемого малого проекта (подтверждающими документами о наличии собственных средств является выписка из лицевого счета с банка, либо наличие собственного оборудования на реализацию малого проекта).

5. С целью получения субсидии из республиканского бюджета Республики Коми Администрация подает заявку в Министерство экономического развития Республики Коми (далее

- Министерство) на софинансирование расходного обязательства МО МР "Сыктывдинский" на реализацию малых проектов в сфере предпринимательства.

Субсидия Получателям субсидий предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе на условиях долевого финансирования целевых расходов.

Уровень софинансирования расходных обязательств на реализацию одного малого проекта устанавливается из следующих условий:

- объем средств хозяйствующего субъекта должен составлять не менее 20 процентов от стоимости малого проекта;

- объем средств Администрации должен составлять не менее 10 процентов от стоимости малого проекта;

- в случае положительного решения Министерства о предоставлении бюджету МО МР "Сыктывдинский" субсидии на реализацию малых проектов, объем средств из республиканского бюджета Республики Коми на софинансирование малого проекта не может быть более 70 процентов и не может быть выше 500000 руб., при этом размер субсидии не может быть выше размера, указанного Администрацией в заявке на предоставление субсидии.

6. Для получения субсидии необходимы следующие документы:

1) [заявка](#) на получение субсидии по установленной форме (Приложение 7 к муниципальной программе) содержащая:

- сведения об отсутствии задолженности по заработной плате более одного месяца;

- сведения о средней численности работников за предшествующий календарный год;

- сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год;

2) бизнес-проект, проектно-сметная документация или технико-экономическое обоснование, или локальная смета со сроком реализации до 10 сентября текущего года, прошедший конкурсный отбор, осуществляемый комиссией по отбору заявок на реализацию малых проектов;

3) сведения об объеме средств, привлекаемых для реализации малых проектов за счет субъекта малого и среднего предпринимательства (выписка с лицевого счета);

4) справку о наличии поголовья скота на дату представления заявки;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за три месяца до дня представления заявки;

6) [справка](#) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по форме, утвержденной приказом ФНС Российской Федерации от 21 января 2013 г. N ММВ-7-12/22@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления заявки.

Документы, указанные в [подпунктах 1 - 4](#) настоящего пункта, предоставляются субъектом малого и среднего предпринимательства в отдел экономического развития администрации муниципального района "Сыктывдинский" (далее - Отдел) самостоятельно.

Сведения (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в [подпунктах 5 - 6](#) настоящего пункта, запрашиваются Отделом в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки

предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также ведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства не представил документы, указанные в [подпунктах 5 - 6](#) настоящего пункта, самостоятельно.

7. Отдел проверяет полноту (комплектность), оформление представленных субъектом малого и среднего предпринимательства документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по отбору малых проектов при Администрации (далее - Комиссия) не позднее 30 дней с даты поступления заявки и документов в Отдел.

8. Персональный состав Комиссии и регламент ее работы (по согласованию) утверждаются постановлением Администрации.

9. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку малого проекта субъекта малого и среднего предпринимательства условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным настоящим Порядком, и Порядком работы комиссии по отбору заявок малых проектов, утвержденным постановлением администрации МО МР "Сыктывдинский".

10. Заключение Комиссии о соответствии (несоответствии) малого проекта субъекта малого и среднего предпринимательства условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным настоящим Порядком, оформляется протоколом.

11. На основании протокола Комиссии Администрация в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Заключение Комиссии о несоответствии и решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии оснований, установленных Федеральным [законом](#).

Уведомление субъекту малого и среднего предпринимательства о принятых Администрацией решениях осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#).

Субъект малого и среднего предпринимательства, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно при устранении выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

12. Главным распорядителем средств бюджета муниципального района "Сыктывдинский" (далее - главный распорядитель) в форме субсидий является Администрация.

13. Субсидии предоставляются на основании договоров, заключенных между Получателем субсидий и Администрацией.

Срок подготовки договора не может превышать 5 дней с даты принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии.

14. Финансирование расходов производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района "Сыктывдинский" и кассовым планом в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств.

15. Предельный срок заключения договоров о предоставлении субсидии ограничен 10 днями после предложения о заключении договора. В случае если по истечении установленного срока на заключение договора о предоставлении субсидии, он не был подписан со стороны субъекта малого и среднего предпринимательства, обязательства Администрации перед данным

лицом аннулируются.

16. Субъекты малого и среднего предпринимательства, заключившие договоры на предоставление субсидии, обеспечивают выполнение следующих обязательств:

1) ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представлять в Администрацию информацию о расходовании субсидии по ее целевому назначению с приложением подтверждающих документов:

- авансовый отчет (в случае использования средств субсидии за наличный расчет);
- платежное поручение (в случае использования средств субсидии за безналичный расчет);
- копии договора (купли-продажи, оказания услуг, выполнения работ), заверенные субъектом малого и среднего предпринимательства;
- копии товарных накладных, счетов-фактур, товарных чеков, заверенных субъектом малого и среднего предпринимательства (в соответствии с локальной сметой, или проектно-сметной документацией, или технико-экономическим обоснованием).

Информация предоставляется до полного использования субсидии.

Целевыми считаются расходы, предусмотренные на организацию деятельности в соответствии с направлениями, предусмотренными в бизнес-проекте;

2) осуществлять деятельность согласно бизнес-проекту на территории муниципального района "Сыктывдинский" не менее 3 лет после получения субсидии;

3) использовать субсидию до 10 сентября текущего финансового года со дня поступления денежных средств на счет субъекта малого и среднего предпринимательства для осуществления расходов, исключительно на реализацию бизнес-проекта, представленного в Администрацию;

4) обеспечить создание постоянных рабочих мест, предусмотренных при реализации бизнес-проекта;

5) сообщают в Администрацию данные об изменении места жительства, банковских реквизитов и иных сведений в течение 5 рабочих дней с момента изменений;

6) производить ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обязательные платежи в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды;

7) обеспечить доступ Администрации к бухгалтерским, финансовым и иным документам, подтверждающим целевое использование субсидии и реализацию Проекта;

8) обеспечить доступ к объекту субъекта малого и среднего предпринимательства, реконструированному за счет средств субсидии;

9) осуществлять возврат остатков бюджетных средств, не использованных до 10 сентября текущего года, на счет субъекта малого и среднего предпринимательства на лицевой счет Администрации в течение 30 календарных дней по истечении установленного срока использования;

10) предоставлять в Администрацию ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию, указанную в [п.п. 16.2 - 16.6](#).

17. После предоставления информации о полном использовании субсидии Администрацией составляется акт проверки целевого использования бюджетных средств (субсидии) и

направляется субъекту малого и среднего предпринимательства, уведомление о признании произведенных расходов.

18. В случае использования субъектом малого и среднего предпринимательства субсидии не по целевому назначению, в случае установления фактов нарушения условий их предоставления, выявленных в результате проверок, проводимых Администрацией, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств, предусмотренных [пунктом 17](#) настоящего порядка, денежные средства подлежат возврату в бюджет муниципального района "Сыктывдинский" в полном объеме.

19. Возврат бюджетных средств (субсидии) обеспечивается в следующем порядке:

Администрация в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки целевого использования бюджетных средств (субсидии) или получения сведений об установлении фактов нарушения условий их предоставления, выявленных в ходе проверок, направляет субъекту малого и среднего предпринимательства письмо-уведомление о возврате бюджетных средств (уведомление).

Субъект малого и среднего предпринимательства в течение 30 календарных дней (если в уведомлении не указан иной срок) с даты получения уведомления перечисляет на лицевой счет Администрации сумму бюджетных средств (субсидии), использованных не по назначению или с нарушением установленных условий их предоставления.

В случае отсутствия или недостатка источников на возврат бюджетных средств (субсидии), использованных не по целевому назначению или с нарушением установленных условий их предоставления, субъект малого и среднего предпринимательства предоставляет в Администрацию на согласование график, в соответствии с которым устанавливается срок возврата бюджетных средств (субсидии), но не более чем на 6 месяцев с даты получения уведомления.

В случае невыполнения в установленный срок требования или несоблюдения графика, в соответствии с которым устанавливается срок возврата бюджетных средств (субсидии), Администрация обеспечивает взыскание бюджетных средств (субсидии) в судебном порядке.

20. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации МО МР "Сыктывдинский" на основании распоряжения предоставляет заявку в управление финансов Администрации в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального района "Сыктывдинский", для перечисления денежных средств на счет субъекта малого и среднего предпринимательства, в течение 5 календарных дней с момента подписания договора.

21. Субсидия является целевой и не может быть направлена на иные цели.

22. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляют отдел экономического развития и управление финансов Администрации.

Приложение 14
к программе
МО МР "Сыктывдинский"
"Развитие экономики
на период до 2020 года"

ПОРЯДОК

СУБСИДИРОВАНИЯ ЧАСТИ РАСХОДОВ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МАЛЫХ ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

Список изменяющих документов
(введен [Постановлением](#) администрации МО муниципального района
"Сыктывдинский" от 21.01.2015 N 1/59)

1. Настоящий Порядок определяет механизм субсидирования части расходов по реализации малых проектов в сфере сельского хозяйства в пределах средств бюджета муниципального района "Сыктывдинский" на очередной финансовый год и планируемый период, предусмотренных [подпрограммой](#) "Содействие развитию агропромышленного комплекса на территории МО МР "Сыктывдинский" муниципальной программы МО МР "Сыктывдинский" "Развитие экономики на период до 2020 года" (далее - Субсидия).

Предоставление субсидии производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета МО МР "Сыктывдинский" в пределах ассигнований и лимитов бюджетных обязательств администрации МР "Сыктывдинский" (далее - Администрация), предусмотренных на реализацию мероприятия "Содействие развитию приоритетных отраслей сельского хозяйства (животноводства, перерабатывающего производства, рыбоводства и КФХ).

2. Для целей настоящего Порядка под малыми проектами в сфере сельского хозяйства (далее - малые проекты) понимается предоставление грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (далее - Получатели субсидий) на выполнение следующих мероприятий по организации убойных пунктов и площадок по убою скота:

строительство нового помещения или реконструкция имеющегося здания для создания убойных пунктов и площадок по убою скота;

приобретение технологического оборудования для уоя скота и оборудования для утилизации биологических отходов;

приобретение модульных цехов по убою скота;

обустройство канализации, вентиляции, электроснабжения, теплоснабжения, холодного и горячего водоснабжения и очистных сооружений с учетом приобретения соответствующего оборудования;

обустройство территории дезинфекционными барьерами и ограждениями.

3. Субсидия предоставляется Получателям субсидий при одновременном соблюдении следующих требований:

1) зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории муниципального района "Сыктывдинский";

2) имеет бизнес-проект со сроком реализации до 10 сентября текущего года, прошедшим конкурсный отбор, осуществляемый комиссией по отбору заявок малых проектов (далее комиссия), утвержденной постановлением администрации МО МР "Сыктывдинский";

3) наличие у хозяйствующего субъекта собственных средств не менее 20 процентов от стоимости реализуемого малого проекта (подтверждающими документами о наличии собственных средств является выписка из лицевого счета с банка, либо наличие собственного оборудования на осуществление деятельности убойного цеха);

4) убойные пункты и площадки по убою скота, на организацию которых предоставляется субсидия, должны быть включены в [Перечень](#) опорных убойных пунктов и площадок по оказанию услуг по убою скота в Республике Коми, утвержденный приказом Министерства от 15 октября 2014 г. N 379.

4. С целью получения субсидии из республиканского бюджета Республики Коми Администрация подает заявку в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми (далее - Министерство) на софинансирование расходного обязательства МО МР "Сыктывдинский" на реализацию малых проектов в сфере сельского хозяйства.

Субсидия Получателям субсидий предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе на условиях долевого финансирования целевых расходов.

Уровень софинансирования расходных обязательств на реализацию одного малого проекта устанавливается из следующих условий:

- объем средств хозяйствующего субъекта должен составлять не менее 20 процентов от стоимости малого проекта;

- объем средств Администрации должен составлять не менее 10 процентов от стоимости малого проекта;

- в случае положительного решения Министерства о предоставлении бюджету МО МР "Сыктывдинский" субсидии на реализацию малых проектов, объем средств из республиканского бюджета Республики Коми на софинансирование малого проекта не может быть более 70 процентов и не может быть выше 500000 руб., при этом размер субсидии не может быть выше размера, указанного Администрацией в заявке на предоставление субсидии.

5. Для получения субсидии необходимы следующие документы:

1) [заявка](#) на получение субсидии по установленной форме (Приложение 7 к муниципальной программе) содержащая:

- сведения об отсутствии задолженности по заработной плате более одного месяца;

- сведения о средней численности работников за предшествующий календарный год;

- сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год;

2) бизнес-проект, проектно-сметная документация или технико-экономическое обоснование, или локальная смета со сроком реализации до 10 сентября текущего года, прошедший конкурсный отбор, осуществляемый комиссией по отбору заявок на реализацию малых проектов;

3) документ, удостоверяющий наличие права собственности на объект, или документ, подтверждающий аренду помещения (копия);

4) сведения об объеме средств, привлекаемых для реализации малых проектов за счет Получателя субсидии (выписка с лицевого счета);

5) справку о наличии поголовья скота на дату представления заявки;

6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за три месяца до дня представления заявки;

7) [справка](#) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов,

страховых взносов, пеней и налоговых санкций по форме, утвержденной приказом ФНС Российской Федерации от 21 января 2013 г. N ММВ-7-12/22@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления заявки.

Документы, указанные в [подпунктах 1 - 5](#) настоящего пункта, предоставляются Получателями субсидии в отдел экономического развития администрации муниципального района "Сыктывдинский" (далее - Отдел) самостоятельно.

Сведения (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в [подпунктах 6 - 7](#) настоящего пункта, запрашиваются отделом в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также ведомственных этим органам организаций, если такие сведения находятся в распоряжении этих органов (организаций) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, в случае если Получатель субсидии не представил документы, указанные в [подпунктах 6 - 7](#) настоящего пункта, самостоятельно.

7. Отдел проверяет полноту (комплектность), оформление представленных Получателем субсидий документов, их соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и направляет их для рассмотрения в Комиссию по отбору малых проектов при Администрации (далее - Комиссия) не позднее 30 дней с даты поступления заявки и документов в Отдел.

8. Персональный состав Комиссии и регламент ее работы (по согласованию) утверждаются постановлением Администрации.

9. Комиссия рассматривает документы и осуществляет оценку малого проекта Получателя субсидий условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным настоящим Порядком, и Порядком работы комиссии по отбору заявок малых проектов, утвержденным постановлением администрации МО МР "Сыктывдинский".

10. Заключение Комиссии о соответствии (несоответствии) малого проекта Получателя субсидий условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным настоящим Порядком, оформляется протоколом.

11. На основании протокола Комиссии Администрация в срок не более 5 рабочих дней с даты его подписания принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Заключение Комиссии о несоответствии и решение об отказе в предоставлении субсидии принимается при наличии оснований, установленных Федеральным [законом](#).

Уведомление Получателю субсидий о принятых Администрацией решениях осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](#).

Получатель субсидий, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно при устранении выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

12. Главным распорядителем средств бюджета муниципального района "Сыктывдинский" (далее - главный распорядитель) в форме субсидий является Администрация.

13. Субсидии предоставляются на основании договоров, заключенных между Получателем субсидий и Администрацией.

Срок подготовки договора не может превышать 5 дней с даты принятия Администрацией решения о предоставлении субсидии.

14. Финансирование расходов производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района "Сыктывдинский" и кассовым планом в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств.

15. Предельный срок заключения договоров о предоставлении субсидии ограничен 10 днями после предложения о заключении договора. В случае если по истечении установленного срока на заключение договора о предоставлении субсидии, он не был подписан со стороны Получателя субсидий, обязательства Администрации перед данным лицом аннулируются.

16. Получатели субсидий, заключившие договоры на предоставление субсидии, обеспечивают выполнение следующих обязательств:

1) ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представлять в Администрацию информацию о расходовании субсидии по ее целевому назначению с приложением подтверждающих документов:

- авансовый отчет (в случае использования средств субсидии за наличный расчет);

- платежное поручение (в случае использования средств субсидии за безналичный расчет);

- копии договора (купли-продажи, оказания услуг, выполнения работ), заверенные Получателем субсидий;

- копии товарных накладных, счетов-фактур, товарных чеков, заверенных Получателем субсидий (в соответствии с локальной сметой, или проектно-сметной документацией, или технико-экономическим обоснованием).

Информация предоставляется до полного использования субсидии.

Целевыми считаются расходы, предусмотренные на организацию деятельности в соответствии с направлениями, предусмотренными в бизнес-проекте;

2) осуществлять деятельность согласно бизнес-проекту на территории муниципального района "Сыктывдинский" не менее 3 лет после получения субсидии;

3) использовать субсидию до 10 сентября текущего финансового года со дня поступления денежных средств на счет получателя субсидий для осуществления расходов, исключительно на реализацию бизнес-проекта, представленного в Администрацию;

4) обеспечить создание постоянных рабочих мест, предусмотренных при реализации бизнес-проекта;

5) сообщают в Администрацию данные об изменении места жительства, банковских реквизитов и иных сведений в течение 5 рабочих дней с момента изменений;

6) производить ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обязательные платежи в бюджеты всех уровней и во внебюджетные фонды;

7) обеспечить доступ Администрации к бухгалтерским, финансовым и иным документам, подтверждающим целевое использование субсидии и реализацию Проекта;

8) обеспечить доступ к объекту Получателя субсидий, реконструированному за счет средств субсидии;

9) осуществлять возврат остатков бюджетных средств, не использованных до 10 сентября текущего года, на счет Получателя субсидий на лицевой счет Администрации в течение 30 календарных дней по истечении установленного срока использования;

10) предоставлять в Администрацию ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию, указанную в п.п. 16.2 - 16.6.

17. После предоставления информации о полном использовании субсидии Администрацией составляется акт проверки целевого использования бюджетных средств (субсидии) и направляется получателю субсидий уведомление о признании произведенных расходов.

18. В случае использования получателем субсидий субсидии не по целевому назначению, в случае установления фактов нарушения условий их предоставления, выявленных в результате проверок, проводимых Администрацией, а также в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидий обязательств, предусмотренных [пунктом 17](#) настоящего порядка, денежные средства подлежат возврату в бюджет муниципального района "Сыктывдинский" в полном объеме.

19. Возврат бюджетных средств (субсидии) обеспечивается в следующем порядке:

Администрация в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки целевого использования бюджетных средств (субсидии) или получения сведений об установлении фактов нарушения условий их предоставления, выявленных в ходе проверок, направляет Получателю субсидий письмо-уведомление о возврате бюджетных средств (уведомление).

Получатели субсидий в течение 30 календарных дней (если в уведомлении не указан иной срок) с даты получения уведомления перечисляет на лицевой счет Администрации сумму бюджетных средств (субсидии), использованных не по назначению или с нарушением установленных условий их предоставления.

В случае отсутствия или недостатка источников на возврат бюджетных средств (субсидии), использованных не по целевому назначению или с нарушением установленных условий их предоставления, Получатель субсидий предоставляет в Администрацию на согласование график, в соответствии с которым устанавливается срок возврата бюджетных средств (субсидии), но не более чем на 6 месяцев с даты получения уведомления.

В случае невыполнения в установленный срок требования или несоблюдения графика, в соответствии с которым устанавливается срок возврата бюджетных средств (субсидии), Администрация обеспечивает взыскание бюджетных средств (субсидии) в судебном порядке.

20. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации МО МР "Сыктывдинский" на основании распоряжения предоставляет заявку в управление финансов Администрации в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального района "Сыктывдинский", для перечисления денежных средств на счет получателя субсидий, в течение 5 календарных дней с момента подписания договора.

21. Субсидия является целевой и не может быть направлена на иные цели.

22. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляют отдел экономического развития и управление финансов Администрации.
